

Приложение № 1

Утверждено на заседании технической комиссии

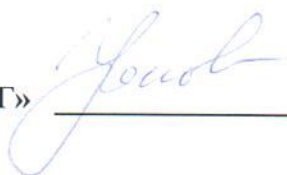
Протокол № 02-36 от 15.01.2016г.

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ  
(ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)**

№	Требование (параметры оценки)	Документы, подтверждающие соответствие требованию	Ед. изм.	Условия соответствия
<b>1. Общая информация</b>				
1.1	Наличие собственной производственной базы и лицензионного программного обеспечения для оказания комплексных дизайнерских и полиграфических услуг, указанных в перечне (Приложение № 1).	Гарантийное письмо с указанием полного перечня оборудования и приложением копий сертификатов (лицензий) на программное обеспечение	Да / Нет	Да
1.2	Наличие действующих контрактов (договоров) с заводами-изготовителями и/или их официальными представителями/дистрибьюторами на поставку расходных материалов для оказания полиграфических услуг (дизайнерская бумага, типографская краска и т.д.).	Гарантийное письмо с приложением копий дилерских сертификатов/писем от производителей/копий договорами с заводами-изготовителями	Да / Нет	Да
1.3	Наличие на складе достаточного количества расходных материалов (дизайнерская бумага, типографская краска и т.д.), необходимых для качественного и оперативного оказания услуги.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
1.4	Доставка готовой полиграфической продукции до Заказчика.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
1.5	Строгое соблюдение корпоративного фирменного стиля ОАО «СН-МНГ» (гайдлайна), а также фирменного стиля иных мероприятий и акций, проходящих под эгидой ОАО «СН-МНГ».	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
1.6	Предоставление Заказчику образцов (каталога) дизайнерской бумаги, в том числе с вариантами (способов) отделки.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
1.7	Оказание услуг «под ключ» (типография полного цикла)	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
<b>2. Исполнение заявки на оказание услуг</b>				
2.1	Максимальный срок исполнения заявки (с момента получения заказа и до момента сдачи результата оказанных услуг)	Гарантийное письмо	сутки	Не более 3
2.2	Возможность оперативного внесения изменений в ранее поданную заявку (увеличение/уменьшение тиража полиграфической продукции, применение дополнительных элементов отделки, кардинальное изменение дизайна, внесение изменений в дизайн и т.д.) без взимания дополнительной платы за срочность исполнения заявки.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
2.3	Возможность внесения изменений в срок исполнения заявки в сторону уменьшения (без ухудшения качества оказываемых услуг)	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
<b>3. Основные требования к дизайну</b>				
3.1	Гарантия того, что дизайн, разрабатываемый по заявке Заказчика, является авторским и не содержит заимствований.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
3.2	Трехмерная визуализация дизайн-макета.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
3.3	Подготовка утвержденного дизайн-макета к печати (препресс).	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да

4. Основные требования к полиграфической продукции				
4.1	Изготовление полиграфической продукции строго соответствующей утвержденному дизайну.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
4.2	Изготовление сигнального экземпляра полиграфической продукции для утверждения у Заказчика перед запуском в тираж.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
4.3	Авторский надзор дизайнера за изготовлением полиграфической продукции.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да
4.4	Использование только утвержденных Заказчиком материалов и способов отделки.	Гарантийное письмо	Да / Нет	Да

Руководитель пресс-службы –  
Пресс-секретарь ОАО «СН-МНГ»



/ Усанова Е.А./ «25» 02 2016 г.



**Приложение № 1 к  
«Требования к предмету закупки»**

**Перечень комплексных дизайнерских и полиграфических услуг\***

**Дизайнерские услуги:**

<b>Наименование услуги</b>	<b>Ед. Измерения</b>
<b>Визитная карточка</b>	
Визитка простая (размещение готового логотипа или картинки и текстовой информации)	Штука
Визитка средней сложности (отрисовка/обработка логотипа и размещение текстовой информации)	Штука
Визитка сложная (разработка визитки с фоном, отрисовкой логотипа и размещением текстовой информации)	Штука
<b>Листовка</b>	
Простая (размещение готового логотипа или картинки и текстовой информации)	Лист
Средней сложности (отрисовка/обработка логотипа, размещение изображения и текстовой информации)	Лист
Сложная (разработка с фоном, отрисовкой логотипа, графикой и размещением текстовой информации)	Лист
<b>Буклет/Лифлет</b>	
Простой (размещение готового логотипа или картинки и текстовой информации)	Лист
Средней сложности (отрисовка/обработка логотипа, размещение изображения и текстовой информации)	Лист
Сложный (разработка с фоном, отрисовкой логотипа, графикой и размещением текстовой информации)	Лист
<b>Каталог/Журнал</b>	
Дизайн обложки	Лист
Разработка дизайна внутреннего разворота (шаблона)	Разворот
Верстка полосы (страницы)	Страница
Переверстка из офисных программ	Страница
<b>Плакат, афиша, постер, проспект</b>	
Простой (размещение готового логотипа или картинки и текстовой информации), до А-4	Лист
Средней сложности (отрисовка/обработка логотипа, размещение изображения и текстовой информации), до А-4	Лист
Сложный (разработка с фоном, отрисовкой логотипа, графикой и размещением текстовой информации), до А-4	Лист
Простой (размещение готового логотипа или картинки и текстовой информации), до А-2	Лист
Средней сложности (отрисовка/обработка логотипа, размещение изображения и текстовой информации), до А-2	Лист
Сложный (разработка с фоном, отрисовкой логотипа, графикой и размещением текстовой информации), до А-2	Лист



Простой (размещение готового логотипа или картинки и текстовой информации), А-1 и более	Лист
Средней сложности (отрисовка/обработка логотипа, размещение изображения и текстовой информации), А-1 и более	Лист
Сложный (разработка с фоном, отрисовкой логотипа, графикой и размещением текстовой информации), А-1 и более	Лист
<b>Грамота, сертификат А4</b>	
Стандартная сетка	Штука
Индивидуальный дизайн	Штука
<b>Открытка/приглашение</b>	
Простая (размещение готового логотипа или картинки и текстовой информации), 4+0, 4+4	Штука
Средней сложности (отрисовка/обработка логотипа, размещение изображения и текстовой информации), 4+0, 4+4	Штука
Сложная (разработка с фоном, отрисовкой логотипа, графикой и размещением текстовой информации), 4+0, 4+4	Штука
<b>Рекламный модуль</b>	
Мелкий (до 1/8 полосы)	Модуль
Средний (до 1/8 - 1/2 полосы)	Модуль
Полоса до А-3	Модуль
<b>Бланки, конверты</b>	
Бланк А4	Лист
Конверт (все виды)	Штука
<b>Набор текста</b>	
Набор, верстка текста объемом до А-4	Страница
<b>Обработка изображений</b>	
Отрисовка схем и рисунков (простой)	Штука
Отрисовка схем и рисунков (сложный)	Штука
Сканирование и базовая коррекция фотослайда (на планшетном сканере)	Штука
Ретушь и обработка фотографии, до А-4	Штука
Коррекция векторного изображения	Штука
Иллюстрация-фотоколлаж	Штука
Подгон макета под тех. требования	Штука
Подготовка к печати готового макета (подготовка одной страницы готового макета, предоставленного Заказчиком, для печати)	Штука
<b>Разработка макета объектов наружной рекламы</b>	
Макет баннера средней сложности (отрисовка/обработка логотипа и размещение изображения и текстовой информации, размер 6 000 * 3 000 мм)	Штука
Макет баннера сложный (разработка концепции, отрисовка фона и логотипа, графики и размещение текстовой информации, размер 6 000 * 3 000 мм)	Штука
Макет баннера средней сложности (отрисовка/обработка логотипа и размещение изображения и текстовой информации, размер 2000 * 1200 мм)	Штука
Макет баннера сложный (разработка концепции, отрисовка фона и логотипа, графики и размещение текстовой информации, размер 2000 * 1200 мм)	Штука



Макет баннера средней сложности (отрисовка/обработка логотипа и размещение изображения и текстовой информации, размер 1000 * 18000 мм)	Штука
Макет баннера сложный (разработка концепции, отрисовка фона и логотипа, графики и размещение текстовой информации, размер 1000 * 18000 мм)	Штука

#### Полиграфические услуги:

Широкоформатная печать (от 1440 dpi до 2880 dpi)	
Бумага 80 гр., формат А-2	Лист
Бумага 80 гр., формат А-1	Лист
Бумага 80 гр., формат А-0	Лист
Бумага матовая, формат А-2	Лист
Бумага матовая, формат А-1	Лист
Бумага матовая, формат А-0	Лист
Бумага глянцевая, формат А-2	Лист
Бумага глянцевая, формат А-1	Лист
Бумага глянцевая, формат А-0	Лист
Бумага полуглянцевая, формат А-2	Лист
Бумага полуглянцевая, формат А-1	Лист
Бумага полуглянцевая, формат А-0	Лист
Неформатная печать	
Чертеж (720 dpi)	кв. м.
Плакат (1140 dpi)	кв. м.
Фото (2880 dpi)	
Сольвентовая печать	
Баннер ( не менее 340 гр.) , красочность 4+0, не менее 720 dpi	кв. м.
Сетка-баннер, красочность 4+4, не менее 720 dpi	кв. м.
Блэкаут, красочность 4+0, не менее 720 dpi	кв. м.
Сетка (винил) с/кл., красочность 4+0, не менее 720 dpi	кв. м.
Пленка (винил) с/кл., красочность 4+0, не менее 720 dpi	кв. м..
Экосольвентовая печать	
Баннер (не менее 340 гр.), красочность 4+0, не менее 720 dpi	кв. м.
Баннер (не менее 440 гр.), красочность 4+0, не менее 720 dpi	кв. м.
Перфопленка, красочность 4+0, не менее 720 dpi	кв. м.
Самоклеющаяся пленка (винил), красочность 4+0, не менее 720 dpi	кв. м.
Синтетика, красочность 4+0, не менее 720 dpi	кв. м.
Цифровая цветная односторонняя печать, бумага не более 300 гр. (в том числе дизайнерская)	
Лист до А-4	Лист
Лист А-3	Лист
Лист А-3+	Лист
Лист А-2	Лист
Лист А-1	Лист
Цифровая цветная двухсторонняя печать, бумага не более 300 гр. ( в том числе дизайнерская)	
Лист до А-4	Лист
Лист А-3	Лист

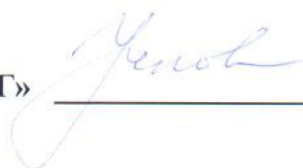
Лист А-3+	Лист
Лист А-2	Лист
Лист А-1	Лист
<b>Изготовление визиток</b>	
Односторонняя, красочность 4+0, бумага матовая	Штука
Односторонняя, красочность 4+0, бумага «лен»	Штука
Односторонняя, красочность 4+0, бумага перламутровая	Штука
Односторонняя, красочность 4+4, бумага матовая	Штука
Односторонняя, красочность 4+4, бумага «лен»	Штука
Односторонняя, красочность 4+4, бумага перламутровая	Штука
<b>Ламинирование одностороннее (холодное, пленка до 100 мкм)</b>	
«Визитка»	Лист
Лист А-6	Лист
Лист А-5	Лист
Лист А-4	Лист
Лист А-3	Лист
Лист А-2	Лист
Лист А-1	Лист
Лист А-0	Погонный метр
<b>Ламинирование двухстороннее (горячее, пленка до 100 мкм)</b>	
«Визитка»	Лист
Лист А-6	Лист
Лист А-5	Лист
Лист А-4	Лист
Лист А-3	Лист
Лист А-2	Лист
Лист А-1	Лист
Лист А-0	Погонный метр
<b>Брошюровка (металбинд)</b>	
Формат А-4 (до 60 листов)	Штука
Формат А-3 (до 60 листов)	Штука
Формат А-4 (61-120 листов)	Штука
Формат А-3 (61-120 листов)	Штука
Формат А-4 (120-200 листов)	Штука
Формат А-3 (120 -200 листов)	Штука
Формат А-4 (200 – 300 листов)	Штука
Формат А-3 (200 – 300 листов)	Штука
<b>Брошюровка (пружина, пластик)</b>	
Формат А-4 (до 60 листов)	Штука
Формат А-3 (до 60 листов)	Штука
Формат А-4 (61-120 листов)	Штука
Формат А-3 (61-120 листов)	Штука
Формат А-4 (120-200 листов)	Штука
Формат А-3 (120 -200 листов)	Штука
Формат А-4 (200 – 300 листов)	Штука



Формат А-3 (200 – 300 листов)	Штука
<b>Тиражирование (Ризограф)</b>	
Формат А-4 (до 60 листов)	Лист
Формат А-3 (до 60 листов)	Лист
Формат А-4 (61-120 листов)	Лист
Формат А-3 (61-120 листов)	Лист
Формат А-4 (120-200 листов)	Лист
Формат А-3 (120 -200 листов)	Лист
Формат А-4 (200 – 300 листов)	Лист
Формат А-3 (200 – 300 листов)	Лист
<b>Дополнительные услуги</b>	
Печать на грамотах А-4, красочность 4+0	Штука
Высечка (за один знак)	Штука
Пикколо	Штука
Люверс	Штука
Скругление (за один угол)	Штука
Биговка (за один сгиб)	Штука
Плакетка А-4	Штука
Плакетка А-3	Штука
Изготовление клеше	Штука
Тиснение	Штука

\* Стоимость предложения определяется на основании официального прайс-листа, содержащего полный перечень услуг. Прайс-лист должен быть подготовлен на официальном бланке организации, заверен подписью руководителя и скреплен фирменной печатью. Прайс-лист прикладывается к Предложению о заключении договора и является его неотъемлемой частью.

Руководитель пресс-службы –  
Пресс-секретарь ОАО «СН-МНГ»



/ Усанова Е.А./ «25» 02 2016 г.

Приложение № 2

Утверждено на заседании технической комиссии

Протокол № 02-36 от 25.08.2016

**ТРЕБОВАНИЯ К КОНТРАГЕНТУ**

№	Требование	Документы, подтверждающие соответствие требованию	Ед. изм.	Условия соответствия
<b>1. Общая информация</b>				
1.1	Имеются ли документально подтвержденные факты неудовлетворительного качества выполнения аналогичных работ для нужд ОАО «СН-МНГ» за последние 3 года?	Справка - подтверждение за подписью руководителя	Нет/Работы для нужд ОАО «СН-МНГ» ранее не выполнялись/Да	Нет/Работы для нужд ОАО «СН-МНГ» ранее не выполнялись
1.2	Согласие с условиями типового договора ОАО «СН-МНГ»	Справка за подписью руководителя	Да/Нет	Да
<b>2. Опыт работы</b>				
2.1	Наличие опыта работы по оказанию собственными силами данного вида услуг	Справка за подписью руководителя об опыте работы (в произвольной форме).	год	1 год и более
<b>3. Персонал</b>				
3.1	Наличие персонала (собственных кадров), обладающего профессиональными знаниями для оказания данного вида услуг	Выписка из штатного расписания (с указанием занимаемой должности, профессии по диплому, стажа работы специалистов), заверенная руководителем или отделом кадров.	Да/Нет	Да
<b>4. Технические требования</b>				
4.1	Наличие собственных производственных мощностей, необходимых для оказания данного вида услуг	Справка-подтверждение за подписью руководителя с указанием перечня собственного (арендованного) оборудования.	%	50% и более собственного оборудования
<b>5. Промышленная и пожарная безопасность, экология и охрана труда</b>				
5.1	Предоставление гарантий по выполнению требований и соблюдению стандартов ОТ, ПБ и ООС, в т.ч. принятых в ОАО «СН-МНГ»	Гарантийное письмо за подписью руководителя предприятия	Да/Нет	Да
<b>6. Гарантии и обязательства</b>				
6.1	Возможность оказания всего комплекса услуг без привлечения субподрядной организации	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да



6.2	В случае необходимости субподряда, гарантировать привлечение только контрагентов, аккредитованных в ОАО «СН-МНГ» с обязательным согласованием со стороны Заказчика	Гарантийное письмо за подписью руководителя предприятия	Да/Нет	Да
-----	--	---	--------	----

Руководитель пресс-службы –  
Пресс-секретарь ОАО «СН-МНГ»



/Усанова Е.А./ «25» 02 2016 г.