**Форма 1 «Извещение о проведении тендера»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  | решением Тендерной комиссии |
|  | Протокол №\_\_\_\_302\_\_\_\_ от «\_\_20\_\_\_»\_\_\_\_05\_\_\_\_\_\_\_2016г. |

**ПДО № 227/ТК/2016 от «\_\_20\_\_»\_\_\_\_05\_\_\_\_2016 г.**

**ОАО «СН - МНГ»** (далее – Общество) приглашает вас сделать предложение (оферту) **на выполнение работ: «Комплексная рекультивация загрязненных земель (включая сбор нефти, удаление погибшего леса, биологическую рекультивацию)»**.

По результатам рассмотрения предложений ОАО «СН-МНГ» определит контрагента, предложившего наилучшие условия в соответствии с Формой 6 (наименьшая цена и проч.) при выполнении Требований к предмету оферты (Форма 2).

Оферта должна быть представлена на всю номенклатуру услуг, указанных в Требованиях к предмету оферты. В случае нарушения данного требования ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право уменьшить объем закупки, указанный в настоящем ПДО, в процессе проведения тендера и подписании договора по итогам тендера без внесения изменений в ПДО.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право изменять общее количество объема работ в пределах согласованного в Приложении к Договору опциона.

Под опционом понимается право Заказчика уменьшать (-) или увеличивать (+) количество объема работ в пределах согласованного количества без изменения остальных условий, в том числе, без изменения цен, сроков поставки, согласованных в договоре (Форма 3).

Подача участником закупки альтернативных оферт не допускается.

Существенные условия (объекты оказания услуг, объем, цена, сумма, сроки, условия поставок и платежей, обязательства сторон, гарантии, обеспечение, ответственность сторон, прочее) сделки, которая может быть заключена на основе результатов выбора контрагента, оговариваются в планируемом к заключению договоре (Форма 3).

**Условия проекта договора (Форма 3) являются окончательными и не подлежат каким-либо изменениям в процессе его заключения. В случае получения от участника закупки протокола разногласий к указанному проекту договора ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.**

Тендер проводится в два этапа: оценка технической части оферт и оценка коммерческой части оферт.

В ходе технической оценки оферт с участником закупки могут проводиться технические переговоры, целью которых является выяснение соответствия технической части оферты участника закупки требованиям настоящего предложения делать оферты. У участников закупки могут быть запрошены уточнения технических частей оферт. Участник закупки вправе вместе с уточненной технической частью оферты представить в установленный в запросе срок соответствующую ей коммерческую часть оферты (в отдельном конверте), либо подтвердить действительность коммерческой части оферты, направленной ранее. Коммерческие части оферт, поступившие в ОАО «СН-МНГ» позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

В ходе коммерческой оценки оферт ОАО «СН-МНГ» вскрывается и рассматривается последняя из принятых коммерческая часть оферты участника закупки, допущенного до этапа коммерческой оценки.

Участник закупки допускается до участия в коммерческой оценке оферт, если его оферта соответствует всем требованиям к предмету оферты (согласно Форме 2).

Оповещение участников закупки, не прошедших этап технической оценки, осуществляется на основании заключения о соответствии технических частей оферт требованиям предложения делать оферты в течение не более 3 (Трех) рабочих дней после утверждения указанного заключения. Оповещение содержит информацию о том, по каким из критериев технической оценки оферт участников закупки услуг по типу сделки 1701 «Рекультивация загрязненных земель (включая удаление погибшего леса, сбор разлитой нефти и биологическую рекультивацию)», указанных в Форме 2, участник закупки не прошел техническую оценку.

Участникам закупки, допущенных до участия в коммерческой оценке оферт, будет предложено повысить привлекательность своих оферт путем предоставления улучшенных коммерческих частей оферт, либо в ходе коммерческих переговоров. О порядке и сроках предоставления улучшенных коммерческих частей оферт и/или проведения коммерческих переговоров участники закупки будут оповещены дополнительно. Если участник закупки не предоставит улучшенную коммерческую часть оферты и/или откажется от участия в коммерческих переговорах, действующей будет считаться последняя из поданных им коммерческая часть оферты.

При повышении привлекательности оферты не допускается ухудшение ранее поданной оферты, в том числе по отдельным позициям оферты (в том числе, смет). ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право не рассматривать оферты, не удовлетворяющие указанному требованию; при этом действующей будет считаться последняя из поданных участником закупки коммерческая часть оферты.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

В случае Вашей заинтересованности в участии в закупке предлагаем направить в адрес ОАО «СН-МНГ» оферту по прилагаемой форме. Предложения должны оформляться безотзывными офертами со сроком для акцепта до 31.08.2016 г. включительно, соответствовать всем условиям, указанным в настоящем извещении.

Офертой контрагента будет считаться следующий комплект документов:

**техническая часть:**

* Документы, подтверждающие соответствие подрядной организации требованиям критерий технической оценки оферт участников закупки услуг по типу сделки 1701 «Рекультивация загрязненных земель (включая удаление погибшего леса, сбор разлитой нефти и биологическую рекультивацию)» (Форма 2);
* Копия уведомления о прохождении аккредитации участника закупки, при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт;
* Перечень аффилированных организаций (Форма 7);
* Опись документов технической части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки).

**коммерческая часть:**

* Извещение о согласии сделать оферту (Форма 4, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Предложение о заключении договора с указанием цен, стоимости (Форма 5, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Таблица цен (Форма 6, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Заполненная и подписанная с расшифровками по стоимости затрат Калькуляция на производство единицы работ (Форма 8) с приложением №1;
* Заполненный лот 1701.1 (Форма 9);
* Заполненная, подписанная Руководителем и Главным бухгалтером предприятия карточка предприятия;
* Опись документов коммерческой части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки).

Участник закупки вправе приложить к оферте иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Оферта предоставляется на русском языке.

Все суммы денежных средств в оферте и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях.

Оферта должна предоставляться в соответствии с требованиями к форме и содержанию оферты, установленными в настоящем предложении делать оферты. В случае получения от участника закупки оферты, не соответствующей указанным требованиям, Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Оферты принимаются только в конвертах. Оферты, направленные по электронной почте, к рассмотрению не принимаются.

Оферты должны быть доставлены к назначенному сроку окончания приема оферт в запечатанных конвертах, скрепленных печатью участника закупки. Надпись на конвертах должна содержать наименование участника закупки и ссылку на настоящее извещение по форме: **«Предложение на № 227/ТК/2016 от \_20.05.\_2016 г.».**

Учитывая, что тендер проводится в два этапа, участник закупки передает **два конверта документов**:

* **первый конверт** с надписью «Техническая часть» содержащий оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов технической части оферты;
* **второй конверт** с надписью «Коммерческая часть», содержащий оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов коммерческой части оферты.

Документы в конверте с пометкой «Оригинал» являются официальной офертой.

В конверт с пометкой «Оригинал» вкладывается диск или иной электронный носитель информации с электронными скан-копиям всех документов этого конверта. Скан-копии копии документов должны быть представлены не единым, а отдельными файлами по каждому из представляемых документов; наименование файла должно соответствовать содержанию соответствующего документа.

Электронный носитель информации должен содержать также исходные электронные версии (в формате MS Excel, MS Word).

Запечатанные конверты, скрепленные печатью участника закупки, доставляются представителем участника закупки, экспресс-почтой или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: **Российская Федерация, 628684 г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, ул. Кузьмина, дом 51 в Тендерный комитет.**

**Начало приема оферт – «\_\_20\_\_» \_\_05\_ \_2016 года.**

**Окончание приема оферт – «\_02\_\_\_» \_\_06\_\_\_ \_2016\_ года.**

**Срок для определения победителя – до «31» августа 2016 года.**

Оферты, полученные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

ОАО «СН-МНГ» имеет право продлить срок приема оферт.

ОАО «СН-МНГ» имеет право внести изменения в условия настоящего предложения делать оферты вплоть до указанного выше срока окончания приема оферт. При этом срок подачи оферт будет продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений до окончания срока подачи оферт новый срок составлял не менее 6 (Шести) рабочих дней, а в случае изменения предмета закупки – не менее 10 (Десяти) рабочих дней.

ОАО «СН-МНГ» ответит на Ваши письменные запросы, касающиеся разъяснений настоящего предложения, полученные не позднее «\_\_30\_\_» \_06\_\_\_ \_2016\_ года. Ответ с разъяснениями вместе с указанием сути поступившего запроса одновременно будет доведен до сведения всех получателей настоящего предложения без указания источника поступления.

**По вопросам технического характера обращаться:**

Начальник службы производственного экологического контроля

Гортиков Ахмет Абдуллаевич, тел.: 8(34643) 49-242, mail:  [GortikovAA@mng.slavneft.ru](mailto:BurmaIV@mng.slavneft.ru)

Главный специалист службы производственного экологического контроля

Джафаров Шахбуба Агаджанович, тел.: 8(34643) 46-904, mail: [DjafarovHA@mng.slavneft.ru](mailto:DjafarovHA@mng.slavneft.ru)

**По вопросам процедуры закупки обращаться:**

Заместитель начальника отдела закупки обеспечивающих услуг

Букетов Евгений Александрович, тел.: 8(34643) 47-229, mail:  [BuketovEA@mng.slavneft.ru](mailto:MasloAS@mng.slavneft.ru)

**По вопросам организационного характера обращаться:**

Морозова Светлана Владимировна, тел.: 8(34643)46-891, mail: [tender@mng.slavneft.ru](mailto:tender@mng.slavneft.ru)

Настоящее предложение делать оферты, изменения и дополнения к нему, разъяснения настоящего предложения для участников закупки размещаются на <http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/zakupki/>.

**Внимание: настоящее предложение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. Соответственно, ОАО «СН-МНГ» не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.**

ОАО «СН-МНГ» имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии в любое время отказаться от проведения тендера, либо завершить тендер без заключения договора по его результатам, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки (в том числе, не возмещая участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием). Информация о таком решении размещается ОАО «СН-МНГ» на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после утверждения такого решения Тендерной комиссией.

ОАО «СН-МНГ» имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии признать тендер несостоявшимся, если по окончании срока приема оферт:

* не подана ни одна оферта (с учетом оферт, отозванных участниками закупки);
* ни одна оферта не соответствует требованиям к предмету оферты, установленным в настоящем предложении делать оферты;
* все поданные оферты отклонены.

**Внимание: участник закупки может быть признан победителем, только если он имеет статус «аккредитован» на дату принятия решения о признании победителем.**

**Участники закупки, не прошедшие аккредитацию в установленном порядке или действие аккредитации которых истекает в течение одного месяца с даты получения настоящего предложения, должны пройти аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/akkreditatsiya/.**

**В случае участия в закупке группы потенциальных контрагентов (на стороне одного участника закупки), прохождение аккредитации обязательно для каждого члена указанной группы, в том числе, субподрядчиков, по отдельности.**

Для подтверждения имеющегося статуса «аккредитован» участник закупки, если он не относится к категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится, должен направить в составе технической части оферты копию уведомления о прохождении аккредитации (при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт). В противном случае участник закупки должен направить в отдельном конверте с пометкой «На аккредитацию» пакет документов на аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на **http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/akkreditatsiya/.**

Если участник закупки не выполнил условия настоящего предложения делать оферты в отношении оформления и представления документов на аккредитацию (при предоставлении документов на аккредитацию вместе с офертой), ОАО «СН-МНГ» не гарантирует рассмотрение документов в срок, позволяющий такому участнику закупки стать победителем процедуры закупки.

Участник закупки вправе обжаловать в Конкурсной комиссии ОАО «СН-МНГ» действия (бездействие) ОАО «СН-МНГ» в рамках проведения тендера, если полагает, что такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы, в любое время с момента размещения настоящего предложения делать оферты на интернет-сайте ОАО «СН-МНГ» и не позднее, чем через 10 (Десять) рабочих дней со дня размещения информации о результатах тендера на интернет-сайте ОАО «СН-МНГ». Жалоба на установленные в настоящем предложении делать оферты условия и положения может быть подана не позднее окончания срока подачи оферт.

Жалоба в письменном виде направляется в Тендерный комитет ОАО «СН-МНГ» по адресу: Российская Федерация, 628684 г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, ул. Кузьмина, дом 51. В жалобе указываются: обжалуемое вынесенное решение ОАО «СН-МНГ», обжалуемые действия (бездействие) ОАО «СН-МНГ»; нормы Процедуры закупочной деятельности, которые, по мнению подателя жалобы, были нарушены; предложения подателя жалобы. К жалобе прилагаются документы, обосновывающие позицию подателя жалобы.

Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, доводятся до участника закупки в течение не более 45 (Сорока пяти) календарных дней со дня ее получения.

Сообщаем, что в целях выявления и предупреждения фактов коррупции, мошенничества и иных злоупотреблений ОАО «НГК «Славнефть» организована круглосуточная «Горячая линия», по которой Вы можете сообщить о ставших известными Вам случаях совершения противоправных действий как работниками ОАО «СН-МНГ», так и в отношении них. Телефон «Горячей линии»: +7 (495) 777-74-15, электронная почта [hotline@slavneft.ru.](mailto:hotline@slavneft.ru.)

Перечень документов в составе Предложения делать оферты **№ 118/ТК/2016 от 20.05.2016г**:

1. **Форма 1 «Извещение о проведении тендера»** (настоящий документ) на 5 л. в 1 экз.;

2. **Форма 2 «Требования к предмету оферты»** на 3 л. в 1 экз. с приложениями;

3. **Форма 3 «Проект договора»** на 39 л. в 1 экз.;

4. **Форма 4 «Извещение о согласии сделать оферту»** на 1 л. в 1 экз.;

5. **Форма 5 «Предложение о заключении договора»** на 1 л. в 1 экз.;

6. **Форма 6 «Таблица цен»** в соответствии с Требованиями к предмету оферты (Форма 2) на 1 л. в 1 экз.;

7. **Форма 7 «Перечень аффилированных организаций»** на 1 л. в 1 экз.;

8. **Форма 8 «Калькуляция стоимости 1-го часа работы транспортного средства с расшифровкой по статьям затрат»** с приложением № 1 на 2 л. в 1 экз.;

10. **Форма 9 «Лот»** с приложениями № 1, 2на 4 л. в 1 экз.

**Форма 2 «Требования к предмету оферты»**

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ОФЕРТЫ**

***1.Общие положения***

* Предмет закупки: выполнение работ - «Комплексная рекультивация загрязненных земель (включая сбор нефти, удаление погибшего леса, биологическую рекультивацию)».
* Оферта должна быть представлена на всю номенклатуру услуг, указанных в Требованиях к предмету оферты.
* Инициатор закупки: открытое акционерное общество «Славнефть-Мегионнефтегаз» (ОАО «СН-МНГ»).
* Плановые сроки выполнения работ:
  + Лот 1701.01 – с 02.08.2016 г. по 20.09.2017 г.;
* Лот является **неделимым.**

***2. Требования к предмету закупки изложены в приложении №2 к форме 2 (Требования к предмету закупки (Техническое задание) по лоту № 1701.01)***;

***3. Требования к контрагенту***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требования (параметр оценки)** | **Документы**  **подтверждающие**  **соответствия требованию** | **Единица**  **измерения** | **Условия**  **соответствия** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. **Персонал** | | | | |
| 1.1 | Наличие постоянного обученного производственного персонала, включая ИТР и рабочих, необходимых для выполнения данного вида услуг, согласно технического задания | Копия выписки из штатного расписания в отношении работников планируемых к привлечению в рамках исполнения договора. | *Наличие/*  *Отсутствие* | *Наличие* |
| 1. **Опыт работы** | | | | |
| 2.1. | Наличие опыта выполнения работ/оказания услуг, аналогичных предмету закупки, не менее одного года. | 1. Сведения об опыте выполнения аналогичных договоров. 2. Копии страниц с наименованием контрагента и предметом договора по каждому договору, указанному в Сведениях об опыте выполнения аналогичных договоров. | *год* | *2 и более* |
| 2.2. | Объем (площадь рекультивации) выполненных работ по данному типу сделки в течении последних 24 месяцев | Справка за подписью руководителя об объемах (площадь рекультивации, га) работ . Указать, какое количество объемов (площадь рекультивации) выполняется самостоятельно (в %). Указываются только объемы (площадь рекультивации) по данному типу сделки. | *га* | *5 и более* |
| 1. **Оснащённость, обеспеченность и готовность** | | | | |
| 3.1 | Наличие собственной/арендованной техники и оборудования, необходимой для выполнения работ/оказания услуг по данному типу сделки. | Согласно технического задания на выполнение работ: «Рекультивация загрязненных земель | *Наличие/*  *Отсутствие* | *Наличие* |
| 1. **Обязательства контрагента** | | | | |
| 4.1 | Согласие на проведение Технического аудита Заказчиком и представление подрядчиком мероприятий о устранению замечаний по результатам аудита | Согласие на аудит | *Да /Нет* | *Да* |
| 4.2 | Имеются ли документально подтвержденные факты неудовлетворительного качества выполнения аналогичных работ для нужд ОАО "СН-МНГ" за последние 2 года. | Справка - подтверждение за подписью Руководителя | *Нет /Работы для нужд*  *ОАО "СН-МНГ" ранее не*  *выполнялись /Да* | *Нет /Работы для нужд ОАО "СН-МНГ ранее не*  *выполнялись* |
| 4.3 | Согласие с условиями типового договора ОАО "СН-МНГ" | Справка за подписью руководителя | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.4 | Предоставление гарантий по выполнению требований и соблюдению стандартов ОТ, ПБ и ООС, принятых в ОАО "СН-МНГ" | Гарантийное письмо за подписью руководителя | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.5 | В случае необходимости субподряда, гарантировать привлечение только контрагентов, аккредитованных в ОАО "СН-МНГ" по согласованию с заказчиком | Гарантийное письмо за подписью руководителя | *Да/Нет* | *Да* |
| **№ п/п** | **Требования (параметр оценки)** | **Документы**  **подтверждающие**  **соответствия требованию** | **Единица**  **измерения** | **Условия**  **соответствия** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4.6. | Предоставление гарантии участия в аудитах системы управления ПЭБ, ОТ и ГЗ, проводимых уполномоченными представителя Заказчика, до и/или после заключения договора, а также во время действия договора. | Гарантийное письмо за подписью руководителя предприятия | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.7. | Прохождение работниками предварительных при устройстве на работу и периодических медосмотров (по приказу №302н от 12 апреля 2011г.М.З.и С.Р. РФ). | 1.Копии заключительных актов прохождения профосмотров, подписанных главным врачом лечебного учреждения, либо заверенная копия приказа об организации периодических медицинскох осмотров с приложением графика медосмотров.2. 2.Справка за подписью руководителя предприятия, подтверждающая выполнение требований законодательства по организации и прохождению медицинских осмотров (с указанием какие медицинские осмотры проводятся). | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.8. | На предприятии функционирует служба по ОТ при численности предприятия более 50 человек). При численности менее 50 человек, обязанности по ОТ возлагаются на уполномоченное Приказом лицо. | На предприятии функционирует служба по ОТ ( при численности предприятия более 50 человек). При численности менее 50 человек, обязанности по ОТ возлагаются на уполномоченное Приказом лицо. | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.9. | Персонал претендента проходит обучение, проверку знаний по общим и специальным требованиям промышленной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, оказанию первой помощи пострадавшим, по программам пожарно-технического минимума, имеет соответствующую группу по электробезопасности (до начала производства работ), прошел обучение по необходимым курсам целевого назначения, в том числе (при необходимости применительно к контрактуемому виду услуг). | 1. Копия действующего договора с аккредитованным учебным центром (при наличии) или копия лицензии на ведение образовательной деятельности (обучения) собственного учебного центра; 2. Заверенные копии удостоверений (протоколов) об аттестации по промышленной безопасности и проверке знаний требований охраны труда членов аттестационных комиссий. | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.10. | 1.1. Наличие на предприятии ответственного за электрохозяйство и его заместителя, назначенных приказом и прошедших проверку знаний в Ростехнадзоре. Наличие назначенных ответственных за электрохозяйство структурных подразделений (филиалов), участков или площадок проведения работ.  1.2. Наличие комиссии по проверке знаний норм и правил работы в электроустановках у электротехнического персонала. Все члены комиссии имеют группу по электробезопасности, не менее 3-х прошли проверку знаний в комиссии органа Ростехнадзора.  1.3. Наличие подготовленного, аттестованного электротехнического персонала (административно-технического, оперативного, ремонтного) ответственного за эксплуатацию электроустановок предприятия, в том числе для проведения эксплуатационных испытаний и измерений.  1.4. Наличие у предприятия внутреннего документа (стандарта, порядка, положения и т.д.) регламентирующего обязательные формы работы с электротехническим персоналом (подготовка, проверка знаний, повышение квалификации). | 1. Копии приказов о назначении ответственного за электрохозяйство и его заместителя, протоколы проверки знаний норм и правил в Ростехнадзоре.  2. Копия приказа о назначении комиссии по проверке знаний норм и правил работы в электроустановках, протоколы проверки знаний норм и правил членов комиссии.  3. Документ за подписью руководителя предприятия "Структура электротехнической службы (отдела)".  4. Копии протоколов проверки знаний норм и правил работы в электроустановках электротехнического персонала. | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.11. | Организована и функционирует система обеспечения работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями Законодательства РФ | 1. Копия утвержденных руководителем организации норм выдачи СИЗ.  2. Гарантийное письмо за подписью руководителя предприятия об обеспечении работников необходимыми видами спецодежды, спецобуви и СИЗ согласно утвержденных норм. Если указанные документы не требуются для определенных видов услуг, необходимо представить соответствующее письмо | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.12. | Проведение специальной оценки условий труда (до 31.12.2013 г. аттестации рабочих мест по условиям труда) | 1. Копия итогового протокола по результатам СОУТ (АРМ) либо Копия приказа о проведении СОУТ с приложением графика проведения СОУТ. 2. Гарантийное письмо руководителя предприятия об окончании проведения СОУТ в текущем году. | *Да/Нет* | *Да* |
| **№ п/п** | **Требования (параметр оценки)** | **Документы**  **подтверждающие**  **соответствия требованию** | **Единица**  **измерения** | **Условия**  **соответствия** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4.13. | Предоставить информацию: - О происшествиях (несчастные случаи, в т.ч.: со смертельным исходом; происшествия на транспорте; ДТП; аварии и инциденты с оборудованием) за 3 года включая текущий. В комментариях указать разбивку по годам и видам происшествий. - О проведенных проверках надзорными органами (РТН, Росприроднадзор, Роспотребнадзор, МЧС), наложенных штрафах и предписаниях. - О происшествиях с экологическими последствиями (аварии и инциденты с оборудованием, повлекшие загрязнение окружающей среды) за 3 года, включая текущий. В комментариях указать разбивку по годам, видам происшествий, их последствиях и принятых мерах по устранению | Справка за подписью руководителя предприятия | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.14. | Обеспечение прохождения предрейсовых медицинских осмотров. | 1. Гарантийное письмо о заключении договора на прохождение медицинских осмотров. 2.Выписка из штатного расписания о наличии штатных медицинских сотрудников. | *Обеспечено/*  *Не обеспечено* | *Обеспечено* |
| 4.15. | Оборудование транспортных средств ремнями безопасности | Справка за подписью руководителя предприятия о наличии ремней безопасности | *Да/Нет* | *Да* |
| 4.16. | Оборудованы ли все транспортные средства бортовыми системами мониторинга? | Справка за подписью руководителя предприятия о наличии средств БСМТС. | *Да/Нет* | *Да* |

Приложения: Приложение №1 к форме 2 (требования к контрагенту), Приложения 2 к форме 2 (требования к предмету закупки)

**Форма 4 «Извещение о согласии сделать оферту»**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСИИ СДЕЛАТЬ ОФЕРТУ**

1. Изучив условия предложения делать оферты **№ 227/ТК/2016 от «\_20\_\_»\_05\_\_2016 г.**, мы <наименование организации> в лице <наименование должности руководителя и его Ф.И.О.> сообщаем о согласии сделать оферту № <исх. номер оферты> от <дата оферты> и, в случае принятия нашей оферты, заключить с ОАО «СН - МНГ» договор **на выполнение работ: «Комплексная рекультивация загрязненных земель (включая сбор нефти, удаление погибшего леса, биологическую рекультивацию)»** на условиях указанного предложения делать оферты не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента уведомления о принятии нашей оферты.

2. Сообщаем о себе следующее:

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, телефакс, электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно - правовая форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, место и орган регистрации организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилии лиц, уполномоченных действовать от имени организации с правом подписи юридических и банковских документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Мы признаем право ОАО «СН - МНГ» не акцептовать ни одну из оферт, и в этом случае мы не будем иметь претензий к Тендерной комиссии и ОАО «СН - МНГ».

4. Сообщаем, что для оперативного взаимодействия с Тендерной комиссией по всем вопросам, связанным с нашей офертой нами уполномочен <Ф.И.О., телефон работника организации>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

**Форма 5 «Предложение о заключении договора»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бланке участника закупки  Исх. Номер, Дата | Адрес: 628684, ХМАО-Югра, г. Мегион, улица Кузьмина, дом 51 | |
|  | от |  |
|  |  | |

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА**

(безотзывная оферта)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет настоящую оферту ОАО «СН-МНГ» с целью заключения договора **на выполнение работ: «Комплексная рекультивация загрязненных земель (включая сбор нефти, удаление погибшего леса, биологическую рекультивацию)»** на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет оферты: | <в соответствии с требованием к предмету Оферты> |
| **Лот № 1701.01** | |
| Сроки оказания работ/услуг:  с 02.08.2016 г. по 20.09.2017 г. | да/нет |
| Стоимость предложения в руб. (без НДС) |  |
| Сумма предложения в руб. (с НДС) |  |
| **Детализированное предложение представлено в Коммерческом предложении** | |
| Наличие скидок или условия их получения |  |
| Принятие договора (Форма 3) в неизменном виде | да/нет |
| Условия оплаты:  Оплата выполненных работ: в течение 90 (девяноста) календарных дней, но не ранее 60 (шестидесяти) дней с даты получения от Подрядчика оригиналов следующих документов:  – Акт сдачи-приемки выполненных Работ;  – Счета-фактуры | да/нет |
| Дополнительные условия:  Увеличение (+50%) или уменьшение (-50%) объема работ в рамках опциона | да/нет |

1. Настоящее предложение может быть акцептовано до «31» августа 2016 г.
2. Настоящее предложение не может быть отозвано и является безотзывной офертой.
3. Допускается акцепт в отношении одной, нескольких или всех позиций, перечисленных в Таблице цен, прилагаемой к настоящей оферте, в любом сочетании.
4. Настоящая оферта может быть акцептована не более одного раза.
5. Акцепт не может содержать условий, отличных от настоящей оферты. Акцепт части товаров / работ / услуг, предусмотренных настоящей офертой без изменений остальных условий признается Поставщиком полным и безоговорочным акцептом и не является акцептом на иных условиях.
6. Более подробные условия оферты содержатся в приложениях, являющихся неотъемлемой частью оферты.

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность, Фамилия И.О./

МП

**Форма 6 «Таблица цен»**

**ТАБЛИЦА ЦЕН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование услуги (лота)*** | ***Категории сложности*** | ***Ед. изм.*** | ***Кол-во*** | ***Тариф без НДС (руб./ед. изм.)*** | ***Сумма без НДС (18%), руб.*** | ***Сумма НДС (18%), руб.*** | ***Сумма с НДС (18%), руб.*** |
| **1** | **Комплексная рекультивация загрязненных земель (включая сбор нефти, удаление погибшего леса, биологическую рекультивацию) в т.ч.:** | слабой категории сложности | га | 1,5085 |  |  |  |  |
| средней категории сложности | га | 1,004 |  |  |  |  |
| высокой категории сложности | га | 2,871 |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | | **га** | **5,3835** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Базис оказания услуг** | Месторождения ОАО «СН-МНГ». |
| **Форма оплаты** | Заказчик обязуется осуществить оплату выполненных Работ в течение 90 (девяноста) календарных дней, но не ранее 60 (шестидесяти) дней с даты получения от Подрядчика оригиналов следующих документов:  – Акт сдачи-приемки выполненных Работ;  – Счета-фактуры.  Работа выполняется в два этапа: 1 этап – технический, 2 этап – биологический. При этом стоимость первого и второго этапов Работ составляет 60% и 40% соответственно от общей стоимости выполняемых работ. |
| **Срок выполнения работ** | с 02.08.2016 г. по 20.09.2017 г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подписавшего, должность)

**Форма 7 «Перечень аффилированных организаций»**

**ПЕРЕЧЕНЬ АФФИЛИРОВАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Участник закупки:

№ ПДО: 227/ТК/2016

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Полное наименование в соответствии с учредительными документами** | **Фактическое местонахождение** | **Телефон/ факс** | **ФИО руководителя организации** | **Код БИК** | **ИНН** | **ОГРН** | **ОКПО** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность, Фамилия И.О./

**МП**

**Форма 8 «Калькуляция»**

**Калькуляция на производство единицы работ**

**с расшифровкой по статьям затрат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Статьи затрат*** | ***Итого (руб.)*** | ***Удельный вес (%)***  ***от всего стоимости работ*** |
| 1 | Материалы |  | =(п1/п13)% |
| 2 | Электроэнергия |  | =(п2/п13)% |
| 3 | Фонд заработной платы |  | =(п3/п13)% |
| 4 | Страховые взносы |  | =(п4/п13)% |
| 5 | Амортизационные отчисления |  | =(п5/п13)% |
| 6 | Транспортные услуги |  | =(п6/п13)% |
| 7 | Связь |  | =(п7/п13)% |
| 8 | Прочие расходы\* |  | =(п8/п13)% |
| **9** | **Итого прямых затрат** | **=п1+п2+п3+п4+п5+п6+п7+п8** | **=(п9/п13)%** |
| 10 | Накладные расходы |  | =(п10/п13)% |
| **11** | **Итого с накладными расходами** | **=п9+п10** | **=(п11/п13)%** |
| 12 | Рентабельность |  | =(п12/п13)% |
| **13** | **Всего стоимость работ (1 ед.)\*\*** | **=п11+п12** | **100** |

\* п 8 «Прочие расходы» необходимо дополнительно расшифровать (внутри калькуляции) .

\*\* Дополнительно необходимо предоставить расшифровку (в разрезе количественных и ценовых показателей) .

\*\*\* Перечень указанных статей затрат не является закрытым, при необходимости его можно дополнить, без исключения указанных в калькуляции статей затрат (расходов).

**Приложение № 1 к форме 8**

**Перечень (расшифровка) материалов, применяемых (наименование организации) при производстве работ по типу сделки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Наименование материала (полное)** | **Ед-изм.** | **Кол-во** | **Цена без НДС** | **Сумма без НДС** | **Цена без НДС ОКЗП** | **Примечание** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: столбец 7 претендентом не заполняется.

Контактный тел. контрагента