

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **Наименование, назначение и цели выполняемых работ/оказываемых услуг.**  
Оказание услуг по техническому обслуживанию (далее ТО) вычислительной, множительной и копировальной техники (далее Оборудование) ОАО «СН-МНГ»:
  - 1) Проведение ежеквартального планово-профилактического обслуживания Оборудования: внешний осмотр, проверка технического состояния, поверхностная очистка от загрязнения и очистка внутри корпуса Оборудования от технической и мелкодисперсной пыли, очистка оптической системы дисководов на процессорных блоках (FDD, CD-ROM, DVD-ROM), с предоставлением главному специалисту по ИиТП Вычислительного центра ОАО «СН-МНГ» электронных копий журналов проведения планово-профилактического обслуживания Оборудования.
  - 2) Перепись конфигурации Оборудования с постоянным ведением базы данных (БД), и возможностью просмотра отчетов БД специалистами Вычислительного центра ОАО «СН-МНГ».
  - 3) Замена запасных частей и расходных материалов, с предоставлением главному специалисту по ИиТП Вычислительного центра ОАО «СН-МНГ» электронных копий ведомостей выдачи запасных частей и расходных материалов.
  - 4) Установка, перемещение, подключение, настройка Оборудования в структурных подразделениях ОАО «СН-МНГ» по заявкам Заказчика.
  - 5) Восстановление операционной системы Windows\_7, клиентской части сетевой ОС Windows 7 с сохранением всей имеющейся информации на персональных компьютерах Заказчика.
  - 6) Диагностика Оборудования и выдача заключения о его состоянии по заявкам Заказчика.
  - 7) Замена картриджей, тонеров, драм-юнита (далее расходных материалов), с передачей их в собственность Заказчику. Стоимость расходных материалов, израсходованных при проведении технического обслуживания ОАО «СН-МНГ» оплачивает по факту.
  - 8) Ремонт Оборудования по предварительному согласованию с Заказчиком по замене узлов, контролеров, устройств, деталей и т.д. (далее запасных частей), с передачей их в собственность Заказчику. Стоимость запасных частей, израсходованных при проведении технического обслуживания ОАО «СН-МНГ» оплачивает по факту.
  - 9) В случае выхода из строя Оборудования, при необходимости предоставлять Заказчику на время ремонта аналогичное Оборудование.
2. **Место выполнения работ/оказания услуг:** Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, структурные подразделения ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз».
3. **Сроки выполнения:** 01.01.2016 – 31.12.2016.
4. **Условия выполнения работ/оказываемых услуг. Сезонность.**  
Услуги выполняются в течение всего календарного года.
5. **Требования по выполнению сопутствующих работ, оказанию сопутствующих услуг, поставкам необходимых материалов, в том числе оборудования.**



По письменной заявке Заказчика поставлять необходимые расходные материалы и запасные части.

**6. Порядок (последовательность, этапы) выполнения работ/оказания услуг.**

Работы – этапы закрываются ежемесячно по подписанным Заказчиком Актам выполненных работ.

**7. Требования к качеству работ (услуг), в том числе технология производства работ (оказания услуг), методы производства работ (оказания услуг), методики оказания услуг, организационно-технологическая схема производства работ.**

Техническое обслуживание Оборудования, в том числе и замена расходных материалов по заявкам Заказчика необходимо выполнять по следующим приоритетам:

7.1 «Очень высокий» – заявка выполняется немедленно с момента подачи заявки.

7.2 «Высокий» – заявка выполняется в течение 1 часа с момента подачи заявки.

7.3 «Средний» - заявка выполняется в течение 3 часов с момента подачи заявки.

7.4 «Низкий» - заявка выполняется в течение 6 часов с момента подачи заявки.

7.5 В случае производственной необходимости ТО выполняется в выходные и праздничные дни.

**8. Требования к безопасности выполнения работ/оказания услуг**

Соблюдение Исполнителем Стандарта ОАО «СН-МНГ» «Общие требования, предъявляемые к подрядным организациям в Открытом акционерном обществе «Славнефть-Мегионнефтегаз» в области охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности».

Соблюдение Исполнителем процедуры «Контроль употребления алкоголя, наркотических и токсических средств»

Соблюдение Исполнителем «Положения о контрольно-пропускных пунктах ОАО «СН-МНГ».

**9. Требования к полученным в конечном итоге результатам работ/услуг.**

Результатом оказания данных услуг должно служить: совместно с Вычислительным центром ОАО «СН-МНГ» обеспечение бесперебойной работы Оборудования находящегося в структурных подразделениях ОАО «СН-МНГ» и обеспечения расходными материалами служб задействованных в непрерывных технологических процессах.

**10. Условия привлечения субподрядчиков, субисполнителей.**

Субподрядные организации привлекаются по согласованию с Заказчиком.

**11. Требования к гарантии на выполненные работы.**

На все оказанные услуги по ТО Оборудования – срок гарантии составляет 3 месяца с даты подписания Акта выполненных работ.

**12. Формы, характер и периодичность предоставления отчетов о ходе выполнения работ/оказания услуг, использования средств.**

Ход оказания услуг оформляется ежемесячно ведомостью материалов и актами оказанных услуг заверенные подписью Заказчика.

**13. Контроль за качеством выполняемых работ/оказываемых услуг.**

Качество оказанных услуг проверяет инициатор договора.

**14. Требования к проживанию и доставке работников Подрядной организации.**

Доставка работников и проживание Подрядной организации должно входить в стоимость предоставляемых услуг по Договору.

**15. Необходимость в привлечении техники Заказчика для выполнения работ/оказания услуг.**

Привлечение техники Заказчика для выполнения работ/оказания услуг – не требуется.

**16. Порядок контроля, приёмки и оформления результатов по выполненным работам/оказанным услугам.**

Оформляется ежемесячно ведомостью материалов и актами оказанных услуг заверенные подписью Заказчика.

**17. Требование к Подрядной организации, которые будут выполнять работы (опыт работы, отзывы, количественные характеристики).**

- обязательное наличие материально-технической базы в г. Мегионе;
- наличие в штате не менее 12 человек подготовленных IT специалистов;
- обладание необходимыми материальными ресурсами;

Руководитель Профильного подразделения

Начальник ВЦ

(должность)



(подпись)

Кощеев С.И. «03» августа 2015 г.


(ф.и.о.)

(дата)

Инициатор закупки

Гл. специалист по ИиТП ВЦ

(должность)



(подпись)

Федюк А.М. «03» августа 2015 г.

(ф.и.о.)

(дата)