

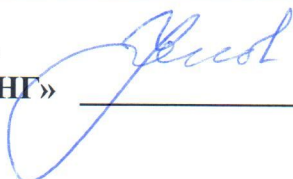
**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ
(ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)**

№	Требование (параметры оценки)	Документы, подтверждающие соответствие требованию	Ед. изм.	Условия соответствия
1. Общая информация				
1.1	Оказание услуг в строго определенные сроки	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да
1.2	Строгое соблюдение корпоративного фирменного стиля ОАО «СН-МНГ»	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да
1.3	Доставка продукции до Заказчика	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да
1.4	Формирование рабочей (редакционной) группы, в состав которой обязательно должны входить штатные работники, имеющие высшее профессиональное образование: журналист, спичрайтер, фоторедактор, художник, литературный редактор, корректор	Заверенный руководителем организации список штатных сотрудников, включаемых в рабочую (редакционную) группу, с указанием образования специалиста, опыта работы, реализованных проектов	Да/Нет	Да
1.5	Наличие собственной, единой базы для оказания данного вида услуг в полном объеме	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да
1.6	Наличие сертификатов, технических паспортов или иных документов, удостоверяющих качество и пригодность Продукции	Технические паспорта/Сертификаты	Да/Нет	Да
1.7	Гарантийный срок на Продукцию - не менее 12 месяцев	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да
2. Дизайн, исполнение				
2.1	Гарантия того, что разработанные концепция и дизайн-макеты продукции являются авторской разработкой (не содержат заимствований)	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да
2.2	Соответствие продукции техническим требованиям, описанным в Приложении № 1 к настоящему техническому заданию	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да
2.3	Разработка не менее двух вариантов концепции Продукции	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да

2.4	Изготовление сигнальных экземпляров Продукции предоставление их на утверждение Заказчику (на основании утвержденного дизайн-макета)	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да
2.5	Возможность замены до 30 % текстов и рисунков без взимания дополнительной платы с Заказчика	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да
2.6	Авторский надзор за изготовлением продукции	Гарантийное письмо	Да/Нет	Да

Руководитель пресс-службы –

Пресс-секретарь ОАО «СН-МНГ»



/ Усанова Е.А./ «__» _____ 2016 г.

**Приложение № 1 к
«Требования к предмету
закупки»**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке
сувенирной и полиграфической продукции**

1. Наименование оказываемых услуг:

Услуги по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции (далее – Продукции) для нужд ОАО «СН-МНГ» в 2016 году.

2. Место оказания услуг:

628684, РФ, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, пресс-служба ОАО «СН-МНГ» (ул. Нефтеразведочная, 2).

3. Сроки оказания услуг:

С 01 июня 2016 года по 20 августа 2016 года.

4. Назначение Продукции:

Продукция должна претендовать на роль достойного наглядного образца основных ценностей Общества, на эмоциональном уровне передавать ощущение процесса развития ОАО «СН-МНГ», нести в себе идеологию эффективного подхода Общества к вопросам социального партнерства и отображать путь развития нефтегазодобывающего предприятия на территории ХМАО-Югры.

Продукция должна обладать высоким качеством материалов и качеством изготовления при оптимальной цене.

Продукция должна быть разработана и изготовлена индивидуально. Исключаются шаблонные позиции.

5. Применение Продукции:

- Поздравление первоклассников г. Мегиона с началом нового учебного года.

6. Перечень продукции:

Наименование Продукции	Краткое описание	Тираж
Паспорт первоклассника	<p>Обложка:</p> <p>Формат 240*300 мм.</p> <p>Бумага: высококачественная глянцевая чистощеллюлозная бумага мелованная матовая не менее 300 гр.м.кв.</p> <p>Красочность: СМУК+ Золото + ВД лак глянцевый/0.</p> <p>Дополнительные отделки: ламинат матовый, лак глянцевый выборочно с созданием графической отрисовки элементов дизайна. Сложное точечное тиснение фольгой, переменная печать UV на 1440 точек.</p> <p>Блок:</p> <p>Объем: не менее 28 страниц, формат 240*300 мм.</p>	1350 шт.

	<p>Бумага: высококачественная глянцевая чистоцеллюлозная бумага мелованная матовая не менее 150 гр.м.кв.</p> <p>Красочность: Офсетная печать, СМУК + лак / СМУК + лак</p> <p><u>Дополнительные элементы:</u></p> <p>Не менее 7 интерактивных элементов-вклеек по блоку: буклет-книжка, конверт с вкладышем, раскладушка, планшет, похвальный лист, дневник, папка с вкладышем.</p> <p>Бумага: дизайнерская бумага не менее 125 гр.м.кв.</p> <p>Красочность: офсетная печать, СМУК + ВД лак / СМУК + ВД лак.</p> <p><u>Сборка:</u></p> <p>Скрепление на скрепку</p>
Значок первоклассника	<p>Размер: 20*32*2,5 мм</p> <p>Литье, 2D, мягкие эмали, крепление – безопасная булавка, гравировка с чернением.</p> <p>Упаковочный полиэтиленовый пакет для знака с застежкой zip-lock</p>
Альбом для рисования	<p><u>Обложка:</u></p> <p>Формат 297*210 мм</p> <p>Бумага: Высококачественная глянцевая чистоцеллюлозная бумага мелованная глянцевая не менее 300 гр.м.кв.</p> <p>Офсетная печать СМУК</p> <p><u>Блок:</u></p> <p>не менее 24 страниц, формат 297*210 мм</p> <p>Бумага: офсетная не менее 170 гр.м.кв.</p> <p><u>Сборка:</u></p> <p>Скрепление на скрепку</p>
Набор цветных карандашей	<p><u>Упаковка:</u></p> <p>Картонная коробка</p> <p>Офсетная печать СМУК</p> <p>Набор карандашей цветных 24 цвета. Заточенные, изготовлены из высокосортной белой древесины и снабжены грифелем из натуральных материалов и пигментов.</p>
Подарочная коробка (футляр)	<p>Формат в готовом виде: 350*290*80 мм</p> <p>Бумага: Покровной материал: высококачественная глянцевая чистоцеллюлозная бумага мелованная глянцевая не менее 170 гр.м.кв. Основа: Переплетный материал Imitlin Fiandra 125 гр.м.кв. Каширование. Офсетная печать СМУК, Трафаретная печать, пантон 2 цвета/0</p>

	<p><u>Дополнительные отделки:</u></p> <p>Ламинат матовый, UV-лак глянцевый выборочно, Сложное точечное тиснение фольгой, переменная печать UV на 1440 точек.</p> <p><u>Изготовление коробки:</u></p> <p>Индивидуальный высечной штамп, индивидуальный ложемент под изделия, пластиковая ручка.</p> <p>Сборка:</p> <p>Склейка</p>	
--	---	--

7. Объем услуг, качественные и количественные характеристики оказываемых услуг:

7.1 Исполнитель должен сформировать рабочую группу в составе:

- Творческая (редакционная) группа (журналист, авторы текстов, фоторедакторы, художник, литературный редактор и пр.);
- Дизайнерская (художественная) группа;
- Экспертная группа (из числа работников Заказчика).

Все изменения в редакционной концепции, дизайн концепции или иные изменения в ходе работ над проектом, согласовываются с Заказчиком в присутствии всей рабочей группы и на территории Заказчика.

7.2 Этапы оказания услуг:

1. Разработка концепции комплекта с учетом особенностей заявленной тематики.
2. Разработка содержательной и иллюстративной частей.
3. Разработка оригинал-макета.
4. Допечатная подготовка.
5. Изготовление сигнальных экземпляров позиций комплекта.
6. Авторский надзор.
7. Печать тиража и изготовление всей продукции.
8. Доставка продукции по адресу Заказчика.

7.3 Качественные и количественные характеристики оказываемых услуг.

Исполнитель представляет проект концепции комплекта, в котором должны найти отражение предложения по художественно-полиграфическому оформлению продукции, включающие дизайнерские решения по иллюстрациям, использованию цветовой гаммы, иных дополнений, подчеркивающих высокий уровень представительской продукции, а также общую концептуальную идею и стилистику утвержденного бренд-бука ОАО «СН-МНГ».

7.4 Разработка концепции обязательно должна включать:

- а) Разработка креативной генеральной идеи и дизайн-концепции (не менее трех вариантов). Представление слогана и названия комплекта (не менее пяти вариантов).
- б) Разработка дизайн-макета по каждому из вариантов дизайн-концепций, включающие эскизы позиций комплекта, в которых просматривается концепция/идея.

Согласование концепции и дизайн-макета, а также внесение изменений в концепцию и дизайн-макет осуществляется силами Исполнителя путем сбора

рабочей группы со стороны Исполнителя на территории Заказчика (не менее 2-х встреч).

7.5 Разработка содержательной части

Содержательная часть комплекта должна включать в себя текстовое, графическое или иное описание темы. К разработке содержательной части Исполнитель должен привлечь специалистов в области журналистики, истории и нефтедобычи. Все данные содержательной части (тексты, статистика, цитаты и т. д.) должны быть подобраны специалистами, имеющими высшее профессиональное образование и опыт работы по реализации подобного рода проектов.

Исполнитель предоставляет:

- разработанную содержательную часть;
- копии авторских договоров на текстовый и иллюстративный материал, заверенные уполномоченным лицом Исполнителя (при необходимости).

Содержательная часть должна по смыслу соотноситься с форматом и статусом Заказчика (современность, строгость, уникальность, лаконичность, графические изображения, цветовая гамма и т. д.).

7.6 Дизайн-макет обязательно должен отвечать следующей оценке:

- а) Оригинальность идеи и дизайна.
- б) Эстетическая целостность художественного образа комплекта, грамотное комплексное построение.
- в) Содержательная и иллюстративная части комплекта должны гармонично дополнять друг друга.
- г) Соответствие концепции представительскому предназначению (эксклюзивность, образность, художественность, информативность).
- д) Соответствие с характеристиками, заявленными Заказчиком.

7.7 Разработка оригинал-макета

Разработка оригинал-макета комплекта включает предпечатную обработку материалов, создание дизайн-макета комплекта, написание текстов, литературное редактирование, рецензирование, верстку, корректуру, техническое редактирование. Оригинальный макет должен соответствовать заявленной тематике, целям и задачам, утвержденной концепции комплекта, фирменному стилю Заказчика.

Оригинальный макет предоставляется в электронном виде (USB flash/CD диск, электронная почта), в формате выполненный *.jpeg, .jpg. Согласованный вариант макета предоставляется в программе CorelDraw Graphics Suite X3 и иных (эквивалентных) программных продуктах с приложением к основному файлу всех «связанных» файлов, файлов шрифтов (в том числе и стандартных), использующихся в работе, и по одному оригинал-макету каждого вида товара, выполненному в натуральную величину и является собственностью Заказчика. Изображения в электронном виде в формате: *.cdr.

Передача оригинал-макета Заказчику осуществляется путем сбора всей рабочей группы со стороны Исполнителя на территории Заказчика.

Исполнитель обязан произвести сверку дат, чисел, фамилий и иных данных.

Исполнитель обязан произвести двойную корректуру текста, а также внесение этой корректуры.

Исполнитель обязан разместить и скомпоновать материалы паспорта странично, произвести техническую и сущностную редактуру материалов, осуществить необходимый рерайт (переработку) материалов, компоновку комплекта.

Все материалы, включая фотоиллюстрации, должны быть подобраны Исполнителем (написаны, созданы, сформированы) с учетом требований Гражданского кодекса Российской Федерации (в части приобретения исключительных или не исключительных прав на тексты, фотографии, рисунки и т. д., включенные в итоговый вариант Комплекта).

По каждой позиции Комплекта должно быть представлено не менее чем 2 (два) варианта оригинал-макетов и связанные с ними файлы с подробным описанием конструктивных особенностей, используемых материалов, их технических характеристик с указанием признаков эквивалентности, полиграфических отделок и операций, позволяющих разместить заказ на изготовление продукции и изготовить тираж на бумажном носителе, и в электронном виде в форме компьютерного файла.

При разработке окончательного варианта Комплекта возможна редакторская правка оригинал-макета Комплекта (возможность замены до 30% текстов и рисунков).

Исполнитель должен учесть при определении стоимости и объема предоставляемых им услуг все виды возникающих у него расходов, в том числе командировочные и транспортные расходы; услуги связи; услуги по печати фотографий, проявке и обработке фотоматериалов; услуги по печати и размножению текстов и документации; расходы на административное управление работами (организацию деятельности); стоимость носителей информации; необходимую аренду оборудования и площадей; собственные расходы, связанные с исполнением заключенного договора; заработную плату; авторский надзор при изготовлении; все виды налогов и сборов, в т. ч. отчисления на фонд оплаты труда.

Исполнитель производит распечатку (в том числе и цветную) начальных, промежуточных, итоговых вариантов оригинал-макета и предоставляет их на согласование Заказчику. Стоимость данных распечаток должна быть включена в стоимость услуг.

Исполнитель сдает итоговый оригинал-макет в следующем виде:

- a) задание на печать по каждой позиции итогового варианта Комплекта в виде оригинал-макетов и связанные с ними файлы с подробным описанием конструктивных особенностей, используемых материалов, их технических характеристик, с указанием признаков эквивалентности, полиграфических отделок и операций, позволяющих разместить заказ на изготовление продукции и изготовить тираж на бумажном носителе и в электронном виде в форме компьютерного файла;
- b) цветная односторонняя распечатка, выполненная на струйном или лазерном печатающем устройстве в масштабе 1:1 выполненная с файлов готовой верстки;
- c) компьютерный файл (на DVD-носителе), выполненный в программе CorelDraw Graphics Suite X3 и иных (эквивалентных) программных продуктах, — в формате *.cdr;
- d) компьютерный файл (на DVD-носителе), выполненный аналогично — в формате файла *.ind, допускающем последующее его возможное редактирование Заказчиком.

7.8 Работа Исполнителя по подготовке оригинал-макета продукции:

- редакционная работа - формирование концепции, написание текстов, согласование фактического материала, проверка написанных материалов и утверждение их у Заказчика, литературная обработка текстов, техническое редактирование согласованных материалов.

- работа корректора – проверка готовых текстовых материалов после дизайна и после верстки готового оригинал - макета издания.
- работа отдела дизайна и художников – разработка оригинал – макета издания с учетом требований задания и согласование его с редактором; подбор иллюстративного материала из фотобанка; согласование авторского права использования фотоматериалов; подготовка рисунков, инфографики.
- работа отдела верстки согласно ГОСТам и ОСТам (ГОСТ Р 7.0.3–2006., ГОСТ Р 7.0.4–2006., ГОСТ Р 7.0.6–2008., ГОСТ Р 7.0.53–2007., ГОСТ 7.84–2002., ГОСТ 7.86–2004.) – подготовка оригинал- макета издания к печати:
 - цветокоррекция фотоматериалов;
 - верстка;
 - обработка текстов техническим редактором;
 - вычитка текстов корректором;
 - подготовка файлов на все виды отделок (клише, штампы, лак)
 - подготовка файлов на выходные данные;
 - подготовка файлов к выводу на офсетные пластины для сигнальных экземпляров;
 - подготовка сигнальных экземпляров перед запуском в печать тиража продукции.
- Разработка дизайн-макета должна быть произведена с учетом существующего фирменного стиля заказчика ОАО «СН-МНГ».

7.9 Изготовление сигнальных экземпляров позиций комплекта:

Сигнальный экземпляр - первый пробный экземпляр, параметры которого полностью соответствуют экземплярам тиража.

Исполнитель должен изготовить сигнальные экземпляры позиций комплекта и передать по акту приема-передачи на согласование Заказчику по месту его нахождения. Передача сигнальных экземпляров Заказчику осуществляется путем сбора всей рабочей группы со стороны Исполнителя на территории Заказчика.

Сигнальный экземпляр представляет собой образец будущего изделия, изготовленный в точном соответствии с заявленными характеристиками и подготовленным Исполнителем и принятым Заказчиком оригинал-макетом, и используется в целях предварительной проверки соответствия характеристик изготавливаемого тиража изделия.

Согласование характеристик сигнального экземпляра осуществляется Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения сигнального экземпляра от Исполнителя. В случае выявления Заказчиком необходимости исправления технических характеристик сигнального экземпляра составляется акт-перечень подлежащих устранению недостатков в сигнальном экземпляре (далее – акт-перечень), который передается Исполнителю, при этом сигнальный экземпляр остается у Заказчика в целях подтверждения недостатков в его исполнении.

Изменения, указанные Заказчиком в акте-перечне (устранение недостатков) осуществляются Исполнителем в сигнальном экземпляре в срок, указанный в акте-перечне, но не позднее 2 (двух) календарных дней с момента получения такого акта.

Измененный сигнальный экземпляр передается Заказчику с целью подписания его «в печать».

В случае обнаружения Заказчиком недостатков в измененном сигнальном экземпляре, в том числе, указанных в акте-перечне и не устраненных Исполнителем, сигнальный экземпляр направляется Исполнителю с соответствующим требованием об устранении недостатков с указанием сроков их устранения.

Представление концепции, оригинал-макетов и дизайн-макетов осуществляется уполномоченным представителем Исполнителя по месту нахождения Заказчика. На

период согласования и доработки макетов и технических заданий нахождение уполномоченного представителя Исполнителя в г. Мегионе обязательно.

7.10 Работа типографии по изготовлению тиража продукции:

Допечатные работы: сбор монтажа; изготовление фотоформ; изготовление печатных форм; изготовление трафаретных сеток; гравирование клише; изготовление штампов для высечки.

7.11 Исполнитель проводит обязательный авторский надзор за печатью полиграфической продукции.

Проведение авторского надзора Авторами оригинал-макета (дизайна) при сдаче сигнальных экземпляров и всего тиража позиций комплекта.

Авторский надзор за печатью - комплекс мероприятий, осуществляемый Авторами и консультантами проекта для обеспечения соответствия технологических решений и показателей, предусмотренных в утвержденном Заказчиком оригинал-макете. Смысл авторского надзора в том, чтобы обеспечить реализацию объекта именно в том виде, в каком он был задуман и отрисован, а в случаях, когда требуются изменения или дополнения дизайнерских решений, обеспечить внесение таких изменений именно автором проекта как стороной, имеющей комплексное представление обо всех дизайнерских решениях и их взаимосвязи.

Все доработки по дизайн-проекту, оригинал-макету при проведении авторского надзора включены в стоимость договора.

7.12 Условия доставки Комплекта

Исполнитель обязан доставить товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет, при доставке товара выполнить погрузочно-разгрузочные работы в месте доставки собственными силами или с привлечением третьих лиц.

Поставка, разгрузка на склад заказчика входят в стоимость и выполняются Исполнителем в присутствии уполномоченных представителей Заказчика и Исполнителя.

Присутствие уполномоченного представителя Исполнителя обязательно. В случае отсутствия представителя Исполнителя при приемке товара, Исполнитель не будет иметь претензий к Заказчику при выявлении недостатка товара или его несоответствия условиям контракта.

8. Порядок контроля, приемки и оформления результатов оказанных услуг:

Заказчик имеет право в любое время проверять ход и качество услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

Заказчик имеет право на свое усмотрение требовать от Исполнителя, в случае выявления брака в готовом тираже Продукции, либо уменьшения цены, установленной за услуги, либо безвозмездного повторного оказания услуги.

Заказчик обязуется осуществить оплату оказанных услуг в течение 90 (Девяносто) календарных дней, но не ранее 60 (Шестидесяти) дней с даты получения от Подрядчика оригиналов следующих документов:

- акта сдачи-приемки оказанных услуг;
- счет-фактуры.

Все расчеты по договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств по реквизитам Исполнителя, указанным в настоящем Договоре.

По согласованию Сторон оплата может быть проведена зачетом встречных однородных требований, путем оформления Сторонами соглашения о взаимозачете или направления заявления о зачете встречных однородных требований, в порядке ст. 410 ГК РФ. Стороны согласовали, что при заключении Исполнителем договора финансирования под уступку денежного требования, или иного договора о перемене лиц в обязательстве в части денежного требования, за Заказчиком остается право проведения зачета встречных однородных требований, с сумм, подлежащих перечислению финансовому агенту (третьему лицу). При этом Исполнитель обязан собственными силами и средствами, без привлечения Заказчика, урегулировать с финансовым агентом (третьим лицом) взаимоотношения (включая споры) связанные с проведением взаимозачета.

9. Требования к качеству продукции

9.1 Общие требования:

- При выполнении работ необходимо использовать оборудование и расходные материалы, отвечающие требованиям, предъявляемым к данному виду работ, в соответствии с настоящим техническим заданием. Все используемые расходные материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество и пригодность использования при выполнении данного вида работ.
- Качество полиграфических работ должно соответствовать технологическим ГОСТам.
- Выполнение работ должно осуществляться в соответствии с обязательными требованиями, установленными правовыми актами законодательства РФ для данного вида работ.
- Продукция не должна иметь отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен и других загрязнений, разрывов, морщин, складок, загнутых углов, кромок, не ровных срезов кромок и других дефектов.
- Исполнитель обязан взять на себя юридическое согласование с авторами художественных работ, используемых в оформлении продукции, или с их законными представителями и передать права на работы Заказчику.
- Приемка продукции осуществляется уполномоченными представителями Заказчика в месте поставки продукции, посредством визуального осмотра с вскрытием по усмотрению Заказчика до 20 % упакованных единиц тары от общего объема принимаемой продукции.

9.2 Требования к безопасности изготавливаемой продукции:

- Продукция не должна содержать ядовитых, токсичных и взрывчатых веществ. Гарантия безопасности продукции для жизни, здоровья потребителя, окружающей среды при обычных условиях ее использования, хранения, транспортировки и утилизации должна распространяться на весь срок её использования.

9.3 Требования к гарантийному сроку и объему предоставления гарантий качества работ:

- Гарантия качества на оказанные услуги должна предоставляться в полном объеме с соблюдением действующих норм и правил. Гарантийный срок должен составлять не менее 12 месяцев и начинается действовать с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

9.4 Требования к упаковке продукции:

- Продукция должна быть поставлена в упаковке, обеспечивающей сохранность продукции, при возможной неоднократной ее погрузке и разгрузке.

- Число тиражных экземпляров в единице тары ограничивается максимально допустимой массой единицы тары - 8 кг.
- Готовая продукция должна быть упакована в пачку из бумаги, в короба из гофрокартона или в термоусадочную пленку. Допускается комбинированный вариант упаковки.
- На каждую упакованную единицу тары должен быть наклеен бумажный ярлык, в котором указываются следующие данные: номер контракта, название, заказчик, количество экземпляров в коробке.

9.5 Требования к отгрузке продукции:

- Отгрузка продукции осуществляется силами и средствами Исполнителя. Способы доставки товаров определяются Исполнителем самостоятельно, с учетом обеспечения своевременности их передачи Заказчику и сохранности товаров. Принятие поставленных товаров оформляется посредством подписания уполномоченными лицами Заказчика и Исполнителя Акта сдачи-приемки выполненных работ в 2-х экземплярах.

10. Неотъемлемые требования к Подрядчику.

Исполнитель обязан пройти процедуру аккредитации в Тендерном комитете ОАО «СН-МНГ» и иметь статус «АККРЕДИТОВАН».

Исполнитель должен отвечать Требованиям к контрагенту на оказание данного вида услуг.

Исполнитель должен обладать собственной, единой базой для выполнения в полном объеме указанных в техническом задании Заказчика работ.

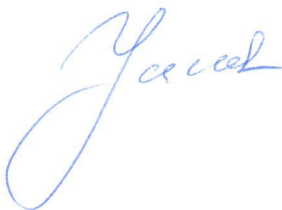
Исполнитель должен обладать всеми необходимыми для оказания услуг видами ресурсов, компетентностью, опытом, профессиональными знаниями и достаточным количеством собственных кадров, обладающих соответствующей квалификацией и подтвердить документально.

В целях защиты интересов работников подрядной организации, на период оказания услуг, Подрядчик обязан без увеличения стоимости услуг заключить договоры добровольного страхования своих работников от несчастного случая со страховой суммой не менее 400 (четырёхсот) тысяч рублей, с включением в договор следующих рисков:

- смерти в результате несчастного случая;
- постоянной (полной) утраты трудоспособности в результате несчастного случая с установлением I, II, III группы инвалидности.
-

В случае если после заключения договора на Услуги Исполнитель не заключил договоры добровольного страхования своих работников от несчастного случая, Заказчик имеет право выставить Исполнителю штрафные санкции.

Руководитель пресс-службы-
Пресс-секретарь ОАО «СН-МНГ»



Е.А. Усанова

ТРЕБОВАНИЯ К КОНТРАГЕНТУ

№	Требование	Документы, подтверждающие соответствие требованию	Ед. изм.	Условия соответствия
1. Общая информация				
1.1	Имеются ли документально подтвержденные факты неудовлетворительного качества выполнения аналогичных работ для нужд ОАО «СН-МНГ» за последние 3 года?	Справка - подтверждение за подписью руководителя	Нет/Работы для нужд ОАО "СН-МНГ" ранее не выполнялись/Да	Нет/Работы для нужд ОАО "СН-МНГ" ранее не выполнялись
1.2	Согласие с условиями типового договора ОАО "СН-МНГ"	Справка за подписью руководителя	Да/Нет	Да
2. Опыт работы				
2.1	Наличие опыта работы по оказанию собственными силами данного вида услуг	Справка за подписью руководителя об опыте работы (в произвольной форме).	год	1 год и более
3. Персонал				
3.1	Наличие персонала (собственных кадров), обладающего профессиональными знаниями для оказания данного вида услуг, в том числе дизайнеры, верстальщики, литературный редактор, корректор, технический редактор, начальник производства, печатник, оператор тиснения, переплетчик, брошюровщик, сборщик. Совмещение профессий (должностей) недопустимо.	Выписка из штатного расписания (с указанием занимаемой должности, профессии по диплому, стажа работы специалистов), заверенная руководителем или отделом кадров.	Да/Нет	Да
4. Технические требования				
4.1	Наличие собственных производственных мощностей, необходимых для оказания данного вида услуг	Справка-подтверждение за подписью руководителя с указанием перечня собственного (арендованного) оборудования.	%	50% и более собственного оборудования
5. Промышленная и пожарная безопасность, экология и охрана труда				
5.1	Предоставление гарантий по выполнению требований и соблюдению стандартов ОТ, ПБ и ООС, в т.ч. принятых в ОАО "СН-МНГ"	Гарантийное письмо за подписью руководителя предприятия	Да/Нет	Да
6. Гарантии и обязательства				

6.1	В случае необходимости субподряда, гарантировать привлечение только контрагентов, аккредитованных в ОАО «СН-МНГ» с обязательным согласованием со стороны Заказчика	Гарантийное письмо за подписью руководителя предприятия	Да/Нет	Да
-----	--	--	--------	----

Руководитель пресс-службы –
Пресс-секретарь ОАО «СН-МНГ»

/Усанова Е.А./ «__» _____ 2016 г.