

Форма 1 «Извещение о проведении тендера»

УТВЕРЖДЕНО

решением Тендерной комиссии

Протокол № 62-1

«06» июня 2016 г.

ПДО № КНГ-РН/190-МТР-2016

ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» (далее – Общество) приглашает вас сделать предложение (оферту) на поставку МТР по лоту **№ КНГ-РН/190-МТР-2016 «Поставка трубной продукции»**.

По результатам рассмотрения предложений Общество определит контрагентов, с которыми будут заключены договора поставки МТР.

Предпочтение при отборе будет отдано контрагентам, предложившим наилучшие условия в соответствии с Коммерческим предложением (форма 6к, форма 6к.1 (расширенная форма коммерческого предложения)) при выполнении Требований к предмету оферты (форма 2): наименьшая цена (по каждой позиции) при соответствии требованиям ПДО к контрагенту, поставляемым МТР и сроку поставки.

Оферта может быть предоставлена на весь объем закупки (все позиции) или на часть позиций лота (количество по каждой позиции не менее заявленного), указанных в Требованиях к предмету оферты и формах 6т и 6к (лот является делимым).

Подробное техническое задание изложено в Требованиях к предмету оферты (Форма 2).

Подача одним участником закупки альтернативных оферт не допускается

Существенные условия (объем, цена, сумма, сроки, условия поставок и платежей, обязательства сторон, гарантии, ответственность сторон по сделке, которая может быть заключена на основе результатов выбора контрагента, оговариваются в планируемом к заключению договоре (форма 3).

Общество оставляет за собой право уменьшить объем закупки, указанный в настоящем ПДО, в процессе проведения тендера и подписании договора по итогам тендера без внесения изменений в ПДО.

Общество оставляет за собой право изменять общее количество поставляемого товара в пределах согласованного в договоре опциона +/- 50%.

Под опционом понимается право Общества увеличивать количество поставляемого товара в пределах согласованного количества без изменения остальных условий, в том числе, без изменения цен, сроков поставки, согласованных в договоре.

В случае наличия разногласий с условиями проекта договора (форма 3) в составе технической части оферты необходимо направить протокол разногласий, подписанный уполномоченным лицом участника закупки.

Тендер проводится в два этапа: оценка технической части оферт и оценка коммерческой части оферт.

В ходе технической оценки оферт с участником закупки могут проводиться технические переговоры, целью которых является выяснение соответствия технической части оферты участника закупки требованиям настоящего предложения делать оферты. У участников закупки могут быть запрошены уточнения технических частей оферт.

Участник закупки вправе вместе с уточненной технической частью оферты представить в установленный в запросе срок соответствующую ей коммерческую часть

оферты (в отдельном конверте), либо подтвердить действительность коммерческой части оферты, направленной ранее.

В ходе коммерческой оценки оферт Обществом вскрывается и рассматривается последняя из принятых коммерческая часть оферты участника закупки, допущенного до этапа коммерческой оценки.

Участник закупки допускается до участия в коммерческой оценке оферт, если его оферта соответствует всем требованиям к предмету оферты (согласно форме 2).

Оповещение участников закупки, не прошедших этап технической оценки, осуществляется на основании заключения о соответствии технических частей оферт требованиям предложения делать оферты в течение не более 3 (Трех) рабочих дней после утверждения указанного заключения. Оповещение содержит информацию о том, по каким из критериев, указанных в требованиях к предмету оферты (форма 2), участник закупки не прошел техническую оценку.

Участникам закупки, допущенных до участия в коммерческой оценке оферт, будет предложено повысить привлекательность своих оферт путем предоставления улучшенных коммерческих частей оферт, либо в ходе коммерческих переговоров. О порядке и сроках предоставления улучшенных коммерческих частей оферт и/или проведения коммерческих переговоров участники закупки будут оповещены дополнительно. Если участник закупки не предоставит улучшенную коммерческую часть оферты и/или откажется от участия в коммерческих переговорах, действующей будет считаться последняя из поданных им коммерческая часть оферты.

При повышении привлекательности оферты не допускается ухудшение ранее поданной оферты, в том числе по отдельным позициям оферты. Общество оставляет за собой право не рассматривать оферты, не удовлетворяющие указанному требованию; при этом действующей будет считаться последняя из поданных участником закупки коммерческая часть оферты.

Общество оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

В случае Вашей заинтересованности в участии в закупке предлагаем направить в адрес Общества оферту по прилагаемой форме. Предложения должны оформляться безотзывными офертами со сроком для акцепта до «15» августа 2016г. включительно, соответствовать всем условиям, указанным в настоящем извещении.

Офертой контрагента будет считаться следующий комплект документов:

Техническая часть:

- Извещение о согласии сделать оферту (форма 4, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
- Подписанный проект договора (при отсутствии разногласий), проект договора и протокол разногласий (в случае наличия разногласий) без указания информации о стоимости.
- Техническое предложение (форма 6т, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
- Перечень аффилированных организаций (форма 7, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
- Подтверждающие документы в соответствии с требованиями формы 2 «Требования к предмету оферты».
- Копия уведомления о прохождении аккредитации участника закупки, при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт (если участник закупки не относится к

категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится);

- Опись документов технической части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);

Коммерческая часть:

- Предложение о заключении договора с указанием цен, стоимости (форма 5, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
- Коммерческое предложение (**форма 6к, 6к.1**, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки); Подписанный проект договора.
- Опись документов коммерческой части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки).

Участник закупки вправе приложить к оферте иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Оферта предоставляется на русском языке.

Все суммы денежных средств в оферте и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях. Оферта должна предоставляться в соответствии с требованиями к форме и содержанию оферты, установленными в настоящем предложении делать оферты. В случае получения от участника закупки оферты, не соответствующей указанным требованиям, Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Оферты принимаются только в конвертах. Оферты, направленные по электронной почте, к рассмотрению не принимаются.

Оферты должны быть доставлены к назначенному сроку окончания приема оферт в запечатанных конвертах, скрепленных печатью участника закупки. Надпись на конвертах должна содержать наименование участника закупки и ссылку на настоящее извещение по форме: «Предложение на ПДО № КНГ-РН/190-МТР-2016».

Учитывая, что тендер проводится в два этапа, участник закупки передает четыре конверта документов:

- **первый конверт с надписью: «Техническая часть» (с пометкой «Оригинал»)**, содержащий оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов технической части оферты;
- **второй конверт с надписью: «Техническая часть» (с пометкой «Копия»)**, содержащий копии документов, находящихся в первом конверте;
- **третий конверт с надписью: «Коммерческая часть» (с пометкой «Оригинал»)**, содержащий оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов коммерческой части оферты;
- **четвертый конверт с надписью: «Коммерческая часть» (с пометкой «Копия»)**, содержащий копии документов, находящихся в третьем конверте.

Документы в конверте с пометкой «Оригинал» являются официальной офертой.

В конверт с пометкой «Оригинал» вкладывается диск или иной электронный носитель*** информации с электронными скан-копиям всех документов этого конверта.

Скан-копии документов должны быть представлены не единым, а отдельными файлами по каждому из представляемых документов; наименование файла должно соответствовать содержанию соответствующего документа.

Электронный носитель информации должен содержать также исходные электронные версии (в формате MS Excel, MS Word), *заполненной формы бт - Техническое предложение и формы бк, бк.1-Коммерческое предложение.*

****требование для электронного носителя: скан-копии документов должны быть представлены не единым, а отдельными файлами по каждому из представляемых документов; наименование файла должно полностью совпадать с содержанием соответствующего документа*

На конверте необходимо указывать количество листов документов в технической и коммерческой части.

Запечатанные конверты, скрепленные печатью участника закупки, доставляются представителем участника закупки, экспресс-почтой или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 660012, Красноярск, ул. Гладкова 2 «А», в Тендерный комитет.

Начало приема ofert – **«07» июня 2016 года.**

Окончание приема ofert – **«21» июня 2016 года., 18:00 Красноярского времени.**

Срок для определения победителя – **до «15» августа 2016 года.**

Общество имеет право внести изменения в условия настоящего предложения делать офферты вплоть до указанного выше срока окончания приема ofert. При этом срок подачи ofert будет продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений до окончания срока подачи ofert новый срок составлял не менее 6 (Шести) рабочих дней, а в случае изменения предмета закупки – не менее 10 (Десяти) рабочих дней.

Общество имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии в любое время отказаться от проведения тендера, либо завершить тендер без заключения договора по его результатам, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки (в том числе, не возмещая участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием). Информация о таком решении размещается Обществом на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после утверждения такого решения Тендерной комиссией.

Общество имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии признать тендер несостоявшимся, если по окончании срока приема ofert:

- не подана ни одна офферта (с учетом ofert, отозванных участниками закупки);
- ни одна офферта не соответствует требованиям к предмету офферты, установленным в настоящем предложении делать офферты;
- все поданные офферты отклонены.

Внимание: участник закупки может быть признан победителем, только если он имеет статус «аккредитован» на дату принятия решения о признании победителем.

Участники закупки, не прошедшие аккредитацию в установленном порядке или действие аккредитации которых истекает в течение одного месяца с даты получения настоящего предложения, должны пройти аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на <http://www.slavneft.ru/supplier/accreditation/> .

Дочерние общества ОАО «НГК «Славнефть» (ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз», ОАО «Славнефть-Ярославнефтеоргсинтез», ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз») самостоятельно проводят процедуры по аккредитации потенциальных контрагентов. В случае участия в закупке группы потенциальных контрагентов (на стороне одного участника закупки), прохождение аккредитации обязательно для каждого члена указанной группы, в том числе, субподрядчиков, по отдельности.

Для подтверждения имеющегося статуса «аккредитован» участник закупки должен направить в составе технической части оферты копию уведомления о прохождении аккредитации (при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт). В противном случае участник закупки должен направить в отдельном конверте с пометкой «На аккредитацию» пакет документов на аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на <http://www.slavneft.ru/supplier/accreditation/>

Если участник закупки не выполнил условия настоящего предложения делать оферты в отношении оформления и представления документов на аккредитацию (при предоставлении документов на аккредитацию вместе с офертой), Общество не гарантирует рассмотрение документов в срок, позволяющий такому участнику закупки стать победителем процедуры закупки.

Участник закупки вправе обжаловать в Конкурсной комиссии Общества действия (бездействия) Общества в рамках проведения тендера, если полагает, что такие действия (бездействия) нарушают его права и законные интересы, в любое время с момента размещения настоящего предложения делать оферты на интернет-сайте Общества и не позднее, чем через 20 (Двадцать) рабочих дней со дня размещения информации о результатах тендера на интернет-сайте Общества. Жалоба на установленные в настоящем предложении делать оферты условия и положения может быть подана не позднее окончания срока подачи оферт.

Жалоба в письменном виде направляется в Тендерный комитет Общества по адресу 660012, Красноярск, ул. Гладкова 2 «А», в Тендерный комитет. В жалобе указываются: обжалуемое вынесенное решение Общества, обжалуемые действия (бездействия) Общества; нормы Процедуры закупочной деятельности, которые, по мнению подателя жалобы, были нарушены; предложения подателя жалобы. К жалобе прилагаются документы, обосновывающие позицию подателя жалобы.

Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, доводятся до участника закупки в течение не более 45 (Сорока пяти) календарных дней со дня ее получения.

Оферты, полученные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

Общество имеет право продлить срок приема оферт.

Общество ответит на Ваши письменные запросы, касающиеся разъяснений настоящего предложения, полученные не позднее «16» июня 2016 года

Ответ с разъяснениями вместе с указанием сути поступившего запроса одновременно будет доведен до сведения всех получателей настоящего предложения без указания источника поступления.

По вопросам технического характера обращаться:

Долмат Антон Владимирович, DolmatAV@snkng.ru тел.(391) 231-92-00 доб. 57126, Главный специалист Департамента материально-технического обеспечения

По вопросам организационного характера обращаться:

Иванова Ульяна Сергеевна, tender@snkng.ru, специалист по проведению конкурсов и тендеров Департамента контроля закупочных процедур, тел. (391) 231-92-00 доб. 57138

В обращении/запросе в обязательном порядке необходимо указывать № ПДО и наименование лота.

Настоящее предложение делать оферты, изменения и дополнения к нему, разъяснения настоящего предложения для участников закупки размещаются на <http://www.slavneft.ru/supplier/procurement/>

Внимание: настоящее предложение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. Соответственно, Общество не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.

Сообщаем, что в целях выявления и предупреждения фактов коррупции, мошенничества и иных злоупотреблений ОАО «НГК «Славнефть» организована круглосуточная «Горячая линия», по которой Вы можете сообщить о ставших известными Вам случаях совершения противоправных действий как работниками Общества, так и в отношении них. Телефон «Горячей линии»: +7 (495) 777-74-15, электронная почта hotline@slavneft.ru.

Перечень документов в составе Предложения делать оферты № КНГ-РН/190-МТР-2016

1. Извещение о проведении тендера (настоящий документ) на 6 л. в 1 экз.;
2. Требования к предмету оферты на 6 л. в 1 экз.;
3. Проект договора на 13 л. в 1 экз.;
4. Извещение о согласии сделать оферту на 1 л. в 1 экз.;
5. Предложение о заключении договора на 2 л. в 1 экз.;
- 6т. Форма «Техническое предложение» на 2 л. в 1 экз.;
- 6к. Форма «Коммерческое предложение» на 2 л. в 1 экз.;
- 6к.1 Форма «Коммерческое предложение» (расширенная форма) на 2 л. в 1 экз.;
7. Форма «Перечень аффилированных организаций» на 1 л. в 1 экз.;
8. Образец оформления конвертов на 1 л. в 1 экз.

Директор департамента МТО _____ Чурбаков Д.С. «__» _____ г.
(подпись)