**Приложение № 16**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_**

**ФОРМА:**

**Обращение Исполнителя об оплате услуг**

**ранее срока, установленного в Договоре**

Генеральному директору

ООО «БНГРЭ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с п. \_\_\_\_ Договора от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Договор) прошу Вас рассмотреть вопрос оплаты за оказанные услуги ранее срока, установленного в п. \_\_\_ Договора, стоимостью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, принятых «ООО «БНГРЭ» (далее – Заказчик) по счетам-фактурам перечисленным в Приложении 1 к данному обращению, на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарный день с даты получения оригинала первичных учетных документов (счета- фактуры, акта сдачи-приемки услуг или УПД).

В случае принятия положительного решения об оплате за оказанные услуги ранее срока, установленного в п. \_\_\_ Договора, прошу произвести такую оплату за вычетом денежного вознаграждения, причитающегося Заказчику, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

На основании изложенного настоящим обращением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Исполнитель) выражает свое согласие на зачет встречного однородного требования Заказчика о выплате вознаграждения в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в счет требования Исполнителя об оплате оплаты за оказанные услуги по счетам-фактурам на дату, определяемую согласно абз. 1 настоящего обращения. При этом исполнение Заказчиком обязательства по оплате за оказанные услуги в сумме, рассчитанной после произведения указанного взаимозачета, является надлежащим исполнением, в полном объеме, как это предусмотрено п. \_\_\_ Договора.

Настоящее предложение действительно в течение 10 (десяти) календарных дней, в случае отсутствия ответа в течение данного срока, оплату необходимо произвести согласно п. \_\_\_\_ Договора в полном объеме.

Приложение 1: Реестр счетов-фактур

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ф.и.о.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма утверждена:**

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ООО «БНГРЭ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.Ф. Ганиев/

М.п. М.п.