ДОГОВОР ПОСТАВКИ №

|  |  |
| --- | --- |
| г. Красноярск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(сокращенное наименование – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице (*должность, Ф.И.О.),* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **общество с ограниченной ответственностью «Байкитская нефтегазоразведочная экспедиция»** (сокращенное наименование – ООО «БНГРЭ»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора **Ганиева Наиля Фаритовича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а в отдельности «Сторона», заключили договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1. Поставщик принимает на себя обязательства по требованию Покупателя (на основании полученных от него заявок) поставлять, а Покупатель принимать и оплачивать на согласованных Сторонами условиях товарно-материальные ценности (далее - Товар). Ориентировочное количество Товара, подлежащего поставке по Договору, номенклатура (ассортимент) Товара, его цена, требования к качеству, гарантийный срок/срок годности согласованы Сторонами в Прайс-листе, который является Приложением № 1 к Договору.

Поставляемый по Договору товар должен соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании, которое является Приложением № 1.1 к Договору.

1. Конкретное наименование и количество Товара подлежащего поставке, Покупатель указывает в направляемых Поставщику Покупателем требованиях - Заявках.
2. Покупатель вправе направлять Заявки в период с даты заключения договора по 31 декабря 2022 года. Стороны согласовали, что к настоящему Договору применяются положения статьи 429.3 ГК РФ.
3. Поставщик обязуется поставлять новый Товар (не бывший в эксплуатации) и пригодный для использования в соответствии с его назначением.
4. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар свободен от любых прав третьих лиц, не заложен, под запретом или арестом не состоит. Поставщик гарантирует, что Товар также соответствует условиям, согласованным Сторонами в Договоре.

1.6. Стороны согласовали следующие формы Заявок:

* 1. заявка на физическое лицо (форма приведена в Приложении № 2.1 к Договору) (далее по тексту - Заявка на физлицо);
  2. заявка на груз (форма приведена в Приложении № 2.2 к Договору) (далее по тексту - Заявка на груз), совместно именуемые по тексту Договора Заявка или Заявки.

2. Количество, качество и комплектность Товара

1. Поставляемый по Договору Товар по своему качеству и комплектности должен соответствовать требованиям Технического задания (Приложение № 1.1 к Договору) применительно к каждому из видов Товара. Качество Товара должно удостоверяться паспортом, сертификатом, паспортом качества, заключением о подтверждении производства промышленной продукции на территории РФ, декларацией или сертификатом о происхождении товара на территории других государств-членов ЕАЭС, заключением независимой экспертизы.
2. Поставщик обязуется одновременно с Товаром передавать Покупателю его принадлежности, а также относящиеся к Товару документы, предусмотренные законом и иными нормативными актами, такие как:

- паспорт (если предусмотрен для данного вида Товара); сертификат / паспорт качества (если предусмотрен для данного вида Товара);

- заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории РФ, выданного Минпромторгом России, в отношении средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), изготовленных на территории РФ, и декларации о происхождении товара или сертификата о происхождении товара – для СИЗ, изготовленных на территории других государств-членов ЕАЭС;

- инструкцию (правила) по эксплуатации (применению) и хранению Товара (если это требуется исходя из специфики Товара);

- заключение независимой экспертизы на СИЗ, не подлежащие обязательной сертификации;

- иные документы (если законодательством Российской Федерации предусматривается их оформление на данный вид Товара или если Покупатель потребовал их предоставления Заявках).

3. Гарантия качества

1. Гарантийный срок на поставляемый по Договору Товар установлен в Приложении № 1 к Договору.
2. В случае если в течение гарантийного срока Покупателем были обнаружены недостатки Товара, то Покупатель приостанавливает дальнейшую эксплуатацию Товара и обеспечивает сохранение выявленных недостатков в неизменном виде. Покупатель посредством факсимильной, телеграфной связи или электронной почты уведомляет представителя Поставщика о выявленном недостатке с приложением фотоматериала для удостоверения факта наступления гарантийного случая и подписания соответствующего акта.

Не позднее 10 (десяти) рабочих дней (если иной срок не согласован Сторонами) со дня получения уведомления от Покупателя Поставщик обязан сообщить Покупателю о признании/не признании случая гарантийным, составить и подписать соответствующий акт. Молчание Поставщика означает факт признания случая гарантийным.

3.3. При признании случая гарантийным Поставщик обязан за свой счет, включая транспортные и иные расходы, заменить Товар и/или его комплектующие на аналогичный, качество которого соответствует условиям Договора. В этом случае гарантийный срок на замененный Товар начинает течь заново.

3.4. В случае, если Поставщик не произведет замену Товара в течение 30 (Тридцать) календарных дней, считая со дня признания случая гарантийным, то Поставщик по требованию Покупателя обязуется уплатить неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от стоимости дефектного Товара за каждый календарный день просрочки. Кроме того, Покупатель будет вправе приобрести аналогичный Товар у третьих лиц за счет Поставщика без какого-либо ущерба в отношении своих прав по гарантиям, а Поставщик обязан возместить все расходы Покупателя на приобретение Товара, а также все иные расходы, Покупателя, связанные с приобретением Товара. При этом все расходы Покупателя должны быть документально подтверждены.

3.5. В случае нарушения Поставщиком срока на возмещение расходов Покупателя, произведенных в соответствии с пунктом 3.3. Договора, Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от стоимости произведенных расходов за каждый календарный день просрочки, включая день фактического исполнения обязательства по возмещению расходов.

4. Условия и порядок поставки Товара

1. Поставщик обязуется:

* осуществлять поставку Товара только по требованию Покупателя, на основании полученных от него Заявок.
* предоставить возможность выборки Товара по Заявке на физлицо в день обращения;
* при получении Заявки на груз - предоставить Товар в распоряжение Покупателя в течении5 рабочих дней с момента получения Заявки;
* иметь в наличии в г. Красноярске минимальный запас Товара для обеспечения своевременного исполнения обязательств по предоставлению Товара в распоряжение Покупателя в размере не менее 30% от ориентировочного количества Товара, указанного в Приложении № 1 к Договору.
* по Заявке на физлицо - обеспечить примерку Товара физическим лицом, упаковку выбранного Товара в полипропиленовый мешок, пломбирование мешка и вложение упаковочного листа, с передачей упакованного Товара физическому лицу, указанному в Заявке Покупателя.

- по Заявке на груз - обеспечить упаковку Товара (затаренного) в полипропиленовый мешок с номерной пломбой. Мешок должен соответствовать требованиям ГОСТ 15846 (быть пригодным для транспортировки Товара в районы Крайнего Севера),иметь упаковочный лист и содержать информацию о конечном объекте назначения, а именно наименование и номер скважины, производственного объекта как это указано в Заявке Покупателя. Упаковка в один мешок Товара, подлежащего поставке на разные производственные объекты Покупателя не допускается. Второй экземпляр упаковочного(ых) листа(ов) передается Покупателю при получении Товара.

- наносить на спецодежду, поставляемую по Заявке на физлицо, по Заявке на груз, логотип Покупателя, установленной Покупателем формы.

- наносить на спецодежду, поставляемую по Заявке на физлицо, нашивку (должность, ФИО), установленной Покупателем формы, в течение 2 рабочих дней с момента ее поступления.

Покупатель направит форму логотипа и требования к нашивке (способ нанесения на СИЗ, размеры и т.д.) Поставщику в течение 10 (десять) рабочих дней с даты заключения Договора (дата в правом верхнем углу на первом листе настоящего документа).

4.2. Обязательство по поставке Товара считается исполненным Поставщиком с момента передачи Товара и всех относящихся к нему принадлежностей и документов Покупателю.

4.3. Работы по погрузке Товара в транспортные средства Покупателя осуществляются силами и за счет Поставщика.

4.4. Досрочная поставка Товара может производиться только с письменного согласия Покупателя.

4.5. Если поставляемый Товар либо его комплектующие содержат объекты исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе охраняемые патентом) условия использования данных прав Покупателем согласовываются Сторонами дополнительно.

4.6. В случае, если Поставщик поставил Товар с нарушением исключительных прав третьих лиц на результат интеллектуальной деятельности, то все расходы и убытки, которые будут понесены Покупателем, должны быть возмещены указанным лицам Поставщиком.

5. Порядок приемки Товара

5.1. Поставщик выполняет обязательства на основании направляемых Покупателем Заявок. Поставщик обязан незамедлительно приступить к исполнению Заявки Покупателя.

5.2. Поставка производится путем выборки Товара или самовывоза Товара со склада Поставщика, расположенного по адресу/адресам: г. Красноярск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1).

5.2.1. При поставке Товара по Заявке на груз: Покупатель осуществляет приемку Товара только по количеству товарных мест. При этом подписание документа о приемке свидетельствует только о принятии указанного количества товарных мест и/или веса брутто и не означает приемку Товара по количеству и качеству. Осмотр и проверка Товара на соответствие условиям Договора (Заявок) о количестве и качестве, ассортименте и комплектности производятся Покупателем на своем складе в течение 20 (двадцать) рабочих дней, считая со дня выборки Товара.

Окончательная приемка Товара по количеству и качеству (кроме скрытых дефектов, т.е. недостатков товара, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного вида Товара проверке и выявлены лишь в процессе использования и хранения Товара) производится на складе Покупателя в течение 5 (Пять) рабочих дней со дня поступления Товара на склад.

Одновременно с приемкой Товара по качеству Покупатель производит проверку комплектности, ассортимента Товара на соответствие Заявке на груз.

Покупатель производит приемку Товара по количеству, качеству, комплектности, ассортименту по товаросопроводительным документам и документам, удостоверяющим качество, а в случае их отсутствия принимает Товар на ответственное хранение до предоставления соответствующих документов.

Приемка Товара по количеству, качеству, ассортименту, комплектности производится без участия Поставщика.

В случае обнаружения при приемке Товара несоответствия поставленного Товара условиям Договора, товарно-транспортным документам, Покупатель приостанавливает дальнейшую приемку, обеспечивает сохранение выявленных недостатков в неизменном виде, принимает меры по обеспечению сохранности Товара и составляет акт, в котором указывает количество осмотренного Товара и характер выявленного несоответствия (с приложением фотоматериала). Не позднее 7 (Семь) рабочих дней со дня обнаружения несоответствия Товара Покупатель посредством факсимильной, телеграфной связи или электронной почты уведомляет Поставщика о выявленных несоответствиях путем направления акта (с фотоматериалом).

Поставщик в течение одного рабочего дня с даты получения акта о выявленных несоответствиях Товара условиям Договора информирует Покупателя посредством факсимильной связи или электронной почты о своих предложениях по урегулированию ситуации. Письменный ответ должен быть дан Поставщиком не позднее 15 (Пятнадцать) календарных дней с момента получения акта о выявленных несоответствиях.

В случае обнаружения недостатков Товара по количеству, качеству, ассортименту или комплектности Поставщик обязан произвести его замену за свой счет в течение 20 (двадцать) календарных дней или в иной срок, согласованный Сторонами.

При этом по письменному заявлению Поставщика Покупатель за счет Поставщика осуществляет возврат Товара, не соответствующего условиям Договора. Место возврата Товара, не соответствующего условиям Договора, определяется Покупателем.

5.2.2 Поставка Товара по Заявке на физлицо производится путем выборки Товара представителем Покупателя (физическим лицом, указанным в Заявке) на складе Поставщика, расположенного по адресу г. Красноярск, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Физическое лицо при выборке Товара по Заявке осуществляет его приемку по количеству, ассортименту, комплектности и по качеству (кроме скрытых дефектов, т.е. недостатков товара, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного вида Товара проверке и выявлены лишь в процессе использования и хранения Товара). По результатам приемки Товара физическое лицо подписывает расходный ордер (в 2-х экз., один из которых подлежит передаче Покупателю).

5.3. Покупатель вправе отказаться от оплаты, либо приостановить оплату Товара ненадлежащего качества и некомплектного Товара. В случае, если такой Товар оплачен, то Покупатель вправе потребовать от Поставщика возврата уплаченных сумм за Товар. В этом случае Поставщик обязан осуществить возврат денежных средств, уплаченных Покупателем за Товар, в течение 5 (Пять) рабочих дней, считая со дня получения соответствующего требования от Покупателя.

5.4. Стороны согласовали, что любая из сторон для установления фактов несоответствия Товара условиям Договора привлекает независимое экспертное учреждение - Союз «Центрально-Сибирская торгово-промышленная палата», заключение которого по результатам исследования является для сторон окончательным и обязательным. Если экспертиза оплачивалась Покупателем – то в случае подтверждения факта несоответствия Товара условиям Договора Поставщик возмещает Покупателю документально подтвержденные расходы Покупателя на проведение экспертизы. Если экспертиза оплачивалась Поставщиком - то в случае не подтверждения факта несоответствия Товара условиям Договора Покупатель возмещает Поставщику документально подтвержденные расходы Поставщика на проведение экспертизы.

5.5. В случае отказа Покупателя от Товара, не соответствующего условиям Договора, Покупатель обеспечивает приемку Товара на ответственное хранение, о чем в течение 5 (Пять) рабочих дней уведомляет Поставщика. Уведомление направляется посредством факсимильной/телеграфной связи или электронной почте. Хранение и возврат Товаров, не соответствующих условиям Договора, осуществляется за счет Поставщика.

5.6. Все документально подтвержденные расходы, связанные с возвратом Товара, не соответствующего условиям Договора, его заменой, допоставкой и доукомплектовкой, в том числе все транспортные расходы, расходы на хранение и погрузо-разгрузочные работы оплачиваются и/или возмещаются Поставщиком.

6. Переход права собственности на Товар

1. Если иное не предусмотрено Приложениями, право собственности на Товар, а также риск его случайной гибели (повреждения) переходят от Поставщика к Покупателю:

- по Заявке на груз – в момент проставления отметки о получении на товарной накладной (форма №ТОРГ-12) о приемке Товара Покупателем;

- по Заявке на физлицо – в момент проставления отметки о получении Товара в расходном ордере на Товар.

7. Условия платежа и порядок расчетов

1. Общая сумма Договора и общая стоимость поставляемого по Договору Товара не превысит**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, кроме того НДС** по ставке в соответствии с действующим законодательством о налогах и сборах РФ. Поставщик не производит отгрузку Товара по заявкам, направленным Покупателем сверх общей суммы Договора.
2. Единичные расценки (цена за единицу Товара) согласованы сторонами в Приложении № 1 к Договору.
3. Цены на Товар, указанные в Приложении № 1 к Договору являются твердыми и изменению не подлежат.
4. Поставщик обязуется:

7.4.1. по Заявке на груз не позднее 1 (одного) календарного дня с даты отгрузки Товара предоставлять Покупателю:

- оригинал товарной накладной (форма № ТОРГ-12);

- копию сертификата соответствия/технического паспорта;

- оригинал счета-фактуры;

- копию или оригинал упаковочного листа (один упаковочный лист на одно место груза).

7.4.2. по Заявке на физлицо с периодичностью один раз в семь календарных дней, не позднее последнего календарного дня месяца с даты первой передачи товара в календарном месяце обязуется предоставлять:

- оригинал товарной накладной (форма № ТОРГ-12);

* копию сертификата соответствия/технического паспорта;
* оригинал счета-фактуры;
* оригинал расходного ордера на полученные товары за подписью физлица (один расходный ордер на одно физлицо).

1. Покупатель оплачивает фактически полученный по Заявкам Товар на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарный день с момента получения от Поставщика оригиналов надлежащим образом оформленных первичных документов.
2. В случае письменного обращения Поставщика по форме Приложения № 3 к настоящему Договору (далее - обращение Поставщика) оплата   оказанных услуг может быть произведена Покупателем ранее срока, установленного в п. 7.5 настоящего Договора, на условиях встречной выплаты Поставщиком Покупателю денежного вознаграждения, определяемого Поставщиком.
3. Указанное в п.7.6. настоящего Договора обращение Поставщика должно быть получено Покупателем не менее чем за 10 рабочих дней до наступления предлагаемого Поставщиком дня оплаты поставленных Товаров.

По результатам рассмотрения обращения Поставщика Покупатель вправе:

•             произвести оплату поставленных Товаров в предложенный Поставщиком день за вычетом вознаграждения, причитающегося Покупателю, в порядке ст. 410 Гражданского кодекса РФ. В данном случае Покупатель направляет Поставщику Согласие по форме Приложения № 4.

•             отказать Поставщику в   осуществлении досрочной оплаты поставленных Товаров на основании локальных нормативных актов Покупателя.

1. В случае если предлагаемый Поставщиком день досрочной оплаты поставленных Товаров является выходным или праздничным днем, оплата поставленных Товаров производится Покупателем в первый рабочий день после предлагаемого дня оплаты. При этом расчет денежного вознаграждения в соответствии с п. 7.6. настоящего Договора осуществляется с применением дня оплаты, указанного в обращении Поставщика. Выплата денежного вознаграждения, предусмотренного п. 7.6. настоящего Договора, не изменяет стоимость поставленных Товаров.
2. Обязательства Покупателя по оплате Товара, а также иных причитающихся Поставщику сумм считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

Датой оплаты Товара считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

1. В случае предоставления Поставщиком Покупателю отсрочки/рассрочки платежа за поставленный Товар проценты за пользование денежными средствами по денежным обязательствам Покупателя перед Поставщиком, предусмотренные статьями 317.1, 823 ГК РФ, Покупателем Поставщику не уплачиваются.
2. В случае нарушения Поставщиком условий Договора и отказе в связи с этим Покупателя в одностороннем порядке от исполнения Договора полностью или в части Поставщик обязуется осуществить возврат перечисленных Покупателем денежных средств за Товар в течение 5 (Пять) рабочих дней со дня получения Поставщиком письменного уведомления Покупателя об отказе от исполнения Договора. Датой исполнения Поставщиком обязательства по возврату денежных средств будет являться дата поступления денежных средств на расчетный счет Покупателя.
3. Счета-фактуры, товарные накладные (форма № ТОРГ-12) на Товар по Заявке на груз выставляются в течение 1 (одного) календарного дня со дня отгрузки Товара.

Счета-фактуры, товарные накладные (форма № ТОРГ-12) на Товар по Заявке на физлицо выставляются с периодичностью один раз в семь календарных дней, не позднее последнего календарного дня месяца с даты первой передачи товара в месяце. Поставщик обязуется передать Покупателю оригиналы счетов-фактур с документальным подтверждением их получения Покупателем в течение 1 (одного) рабочего дня по окончанию периода семи календарных дней с момента первой передачи Товара в месяце.

Поставщик обязуется по Заявке на груз передать Покупателю оригиналы счетов-фактур с документальным подтверждением их получения Покупателем в течение 1 (одного) календарного дня с даты отгрузки Товара.

В случае наличия ошибок в счете-фактуре, он подлежит возврату поставщику. При этом срок исполнения обязательства по оплате отодвигается соразмерно времени, затраченному на получение надлежаще оформленного счета-фактуры.

Оплата осуществляется только при условии наличия у Покупателя оригинала Договора, соответствующего Приложения к Договору, надлежащим образом подписанных Поставщиком и предоставленных Покупателю, а также после предоставления оригинала счета-фактуры, надлежащим образом оформленного и подписанного Поставщиком.

7.13. Поставщик вправе для документирования фактов хозяйственной деятельности применять универсальный передаточный документ.

7.14. В рамках исполнения Договора Стороны ежеквартально производят сверку поставок и расчетов. Результаты сверки оформляются актом, подписываемым Сторонами до 20 (Двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом. При этом Покупатель направляет Поставщику подписанный со своей Стороны акт сверки поставок и расчетов. Поставщик в течение 7 (Семь) календарных дней с момента получения указанного акта обязан его подписать со своей стороны и направить его в адрес Покупателя.

7.15. Поставщик обязан своевременно предоставить Покупателю оригиналы всех соответствующих действующему законодательству Российской Федерации первичных документов (в том числе исполнительской документации), которыми оформляется поставка Товара по Договору (включая, но, не ограничиваясь: счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, спецификации, акты приема-передачи и т. д.) по реестру или с сопроводительным письмом с указанием даты предоставления первичных документов;

7.16. Стороны обязуются производить сверку взаимных расчетов с оформлением акта сверки, предоставляемого Поставщиком не реже одного раза в календарный квартал, а также при завершении операций по договору. Сверка производится на последнее число месяца календарного квартала или на дату подписания Покупателем последнего первичного учетного документа Поставщика, подтверждающего исполнение договорных обязательств, в течение 15 рабочих дней с даты получения акта сверки (по реквизитам, указанным в оригинале или копии, - смотря, что было получено ранее). Покупатель в течение указанного срока обязан направить *Поставщику* подписанный акт сверки (с указанием причин расхождений в суммах задолженности - при наличии) в оригинале или копии (посредством электронной почты, факсимильной связи), если оригинал документа в указанный срок предоставить невозможно, с обязательным предоставлением оригинала в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты предоставления копии соответствующего документа. При задержке предоставления копии или оригинала акта сверки Поставщик, допустивший задержку, по требованию Покупателя обязан уплатить штраф в размере 5 (пять) % от суммы не сверенных оборотов по взаиморасчетам.

7.17. Покупатель вправе зарезервировать и не выплачивать Поставщику 20% от стоимости подлежащих оплате Товара по Договору (далее – РЕЗЕРВ). РЕЗЕРВ выплачивается Поставщику в течение 30 календарных дней после наступления одного из следующих событий (совершения одного из следующих действий), в зависимости от того, что произойдёт раньше (но, в любом случае не ранее оплаты 80% стоимости фактически поставленных Товаров):

* Поставщик предоставил Покупателю копию файла декларации по НДС (включая раздел «Сведения из книги продаж…»), поданной им в налоговый орган в электронной форме, и копию извещения налогового органа о вводе сведений, указанных в налоговой декларации (расчете) в электронной форме (подтверждающего отсутствие ошибок и противоречий в файле декларации), копию платежного поручения (подтверждающего оплату НДС в бюджет). Декларация должна содержать соответствующие счета-фактуры, выставленные Поставщик Покупателю, указанные в ней счета-фактуры должны отвечать установленным Договором требованиям. Заверенные копии документов направляются Поставщиком Покупателю;
* налоговый орган по итогам камеральной проверки декларации Поставщика по НДС не отказал в вычете сумм НДС по соответствующим счетам-фактурам.

8. Ответственность Сторон

* 1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение согласованных сроков и объемов поставки по Заявке на груз Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от стоимости не поставленного или несвоевременно поставленного Товара или части Товара за каждый календарный день просрочки, включая день фактического исполнения обязательства. При этом под Товаром Стороны понимают «Товарную позицию», указанную в каждой отдельной строке таблицы, содержащейся в каждой Заявке (Заявках) Покупателя.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение согласованных сроков и объемов поставки Товара по Заявке на физлицо Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за одну отдельную Заявку на физлицо.

* 1. За не предоставление либо несвоевременное предоставление относящихся к Товару принадлежностей и/или документов, указанных в пункте 2.2 Договора, Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от стоимости Товара, с которым своевременно не предоставлены принадлежности и/или документы, за каждый календарный день просрочки.
  2. Нарушение Поставщиком сроков поставки и/или предоставления относящихся к Товару принадлежностей и/или документов более чем на 20 (Двадцать) календарных дней является существенным нарушением условий Договора. В случае, если такое нарушение будет допущено Поставщиком, то Покупатель будет вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично, письменно уведомив об этом Поставщика.
  3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества и/или некомплектного Товара (в том числе Товара, не соответствующего техническим условиям Покупателя, установленным для данного Товара), Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 10% (Десять процентов) от стоимости указанного Товара.
  4. За просрочку оплаты Товара Покупатель уплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки.
  5. При не предоставлении Поставщиком оригиналов счетов-фактур в срок, указанный в п. 7.9 Договора, Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,01 % (Ноль целых одна сотая процента) от стоимости Товара, указанной в несвоевременно переданном счете-фактуре, за каждый календарный день просрочки.
  6. В случае нарушения Поставщиком обязательств по Договору Покупатель вправе удержать начисленную за данное нарушение неустойку из суммы, подлежащей уплате за Товар.
  7. Установленные Договором меры ответственности за нарушение договорных обязательств подлежат применению только на основании предъявленного одной Стороной другой Стороне письменного требования (претензии).
  8. Руководствуясь статьей 431.2 ГК РФ, Поставщик даёт Покупателю следующие заверения и гарантии:
* Поставщик является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом;
* исполнительный орган Поставщика находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица;
* для заключения и исполнения договора Поставщик получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами;
* Поставщик имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный договором (имеет надлежащий ОКВЭД);
* не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Поставщику или ограничивающих его право заключать и исполнять договор;
* лицо, подписывающее (заключающее) договор от имени и по поручению Поставщика на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле Договора.

Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Поставщик заверяет Покупателя и гарантирует следующее:

* Поставщиком уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
* все операции Поставщика по приобретению товаров/работ/услуг у своих контрагентов, по поставке Товара Покупателю полностью отражены в первичной документации Поставщика, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Поставщика;
* Поставщик гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный Покупателем Поставщику в составе цены Товара;
* Поставщик своевременно предоставит Покупателю полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется поставка Товара по Договору (включая, но не ограничиваясь счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, спецификации, акты приема-передачи и т. д.);
* Поставщик обязуется по первому требованию Покупателя или налоговых органов (в том числе при проведении налоговым органом встречной налоговой проверки) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к поставке Товара по Договору, и подтверждающих гарантии и заверения, указанные в Договоре (в том числе надлежащим образом заверенных копий/выписок книги продаж и квитанций о приеме налоговым органом декларации по налогу на добавленную стоимость (НДС)), в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Покупателя или налогового органа.
  1. Поставщик не имеет права уступать права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия Покупателя.
  2. Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, понесенные вследствие нарушения Поставщиком указанных в Договоре гарантий и заверений и/или допущенных Поставщиком нарушений (в том числе налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых органов, в следующем размере:
* сумм, уплаченных покупателем в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен Поставщику в составе цены Товара либо решений об уплате этого НДС Покупателем в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС;
* сумм, возмещенных Покупателем иным лицам, прямо или косвенно приобретшим Товар у Покупателя, уплаченных ими в бюджет на основании соответствующих решений (требований) налоговых органов (о доначислении НДС, об уплате НДС в бюджет, об уплате пеней и штрафов на размер доначисленного НДС).
  1. Поставщик, нарушивший изложенные в Договоре гарантии и заверения, возмещает Покупателю помимо указанных в пункте 8.9 сумм, все убытки, вызванные таким нарушением (в том числе доначисленный НДС, налог на прибыль, штрафы, пени и т. д.) в 5-дневный срок с момента получения от Покупателя соответствующего требования.

Кроме того, Поставщик обязан:

* в случае не оформления/ненадлежащего оформления Поставщиком любого из первичных документов, предусмотренных Договором, уплатить Покупателю штраф в размере 100 000 рублей за каждый не оформленный/ненадлежаще оформленный документ.
* в случае непредоставления оригиналов счетов-фактур, оригиналов первичных документов, в сроки, предусмотренные Договором, уплатить Покупателю штраф в размере 10% от стоимости, указанной в счетах-фактурах и первичных документах.
  1. В случае уступки права требования Поставщиком третьему лицу в нарушение п. 8.10. Договора – Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 10 000 000,00 руб.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны принимают общепризнанные обстоятельства форс-мажора, к которым относятся: стихийные бедствия, военные действия, гражданские беспорядки, повлекшие невозможность исполнения Договора и иные, не зависящие от волеизъявления Сторон обстоятельства, за исключением забастовок. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по Договору обязательств, если такое неисполнение явилось следствием действия форс-мажорных обстоятельств. Стороны уведомляют друг друга о наступлении форс-мажорных обстоятельств в течение 3 (Три) рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств.

1. Стороны пришли к соглашению, что необходимым и достаточным документом для подтверждения даты наступления, характера и продолжительности действия форс- мажорных обстоятельств является справка, выдаваемая соответствующими уполномоченными органами исполнительной власти и организациями.
2. Форс-мажорные обстоятельства, длящиеся более 3 (Три) календарных месяцев подряд, могут служить основанием для одностороннего отказа от исполнения Договора с урегулированием взаимных расчетов не позднее 20 (Двадцать) рабочих дней с даты расторжения Договора.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все споры или разногласия, возникшие между Сторонами по Договору, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения согласия в течение 30 (Тридцать) календарных дней с момента направления письменной претензии одной Стороной другой Стороне, претензионный порядок считается соблюденным, а споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.

11. Срок действия Договора

11.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2022 года включительно. Прекращение срока действия Договора не освобождает Поставщика от исполнения обязательства по поставке Товара, указанного Покупателем Заявках, направляемых в период, указанный в п. 1.3. Договора, а также от предусмотренной Договором ответственности за ненадлежащее их исполнение, включая ответственность за недопоставку и просрочку поставки.

12. Антикоррупционная оговорка

1. При исполнении своих обязательств но Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.
2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десять) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим разделом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

13. Дополнительные и особые условия

1. Во время действия Договора он может быть дополнен и изменен Сторонами. Все дополнения и изменения имеют силу, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
2. Приложения, дополнения, дополнительные соглашения, Заявки и иные документы, имеющие отношение к исполнению Сторонами обязательств по Договору могут быть переданы Сторонами друг другу средствами факсимильной связи, электронной почтой при наличии необходимых подписей на документах и при условии последующего предоставления оригиналов документов в письменной форме в течение 7 (Семь) календарных дней с даты их подписания.
3. Сторона, в адрес которой направлены письма и акты другой Стороной, обязана дать письменный ответ в течение 15 (Пятнадцать) календарных дней со дня их получения, в случае если иной срок не определен Договором.
4. Все Приложения, дополнения, дополнительные соглашения, подписанные Сторонами и скрепленные печатями, а также подписанные Покупателем Заявки - являются неотъемлемыми частями Договора.
5. В случае изменения адреса, банковских и иных реквизитов одной Стороны она обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону путем направления уведомления, подписанного руководителем Стороны и заверенного печатью Стороны, С момента получения указанное уведомление будет являться неотъемлемой частью Договора. В случае неисполнения указанного обязательства одной из Сторон другая Сторона не несет ответственности за вызванные таким неисполнением последствия.
6. Информация, документы, а также любое уведомление или сообщение (далее - сообщение) по Договору считаются доставленными надлежащим образом с момента их получения адресатом. В зависимости от используемых Сторонами способов доставки датой и временем получения сообщения, направляемого одной Стороной другой Стороне, считается:

при использовании факсимильной связи - дата и время, указанные в отчете о доставке сообщения факсимильного аппарата передающей Стороны, при условии, что принимающая Сторона по факсимильной связи подтвердила получение сообщения;

при использовании электронных средств связи (адреса электронной почты указаны в разделе 14 Договора) - дата и время, подтверждающие доставку/прочтение направленного сообщения адресату;

при использовании почтовой связи - дата, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления;

при использовании телеграфной связи - дата и время, указанные в уведомлении о вручении телеграммы;

при использовании доставки курьером - дата и время проставления Стороной - получателем отметки о получении сообщения.

1. Стороны пришли к соглашению, что условия Договора о цене, порядке и условиях поставки являются конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению либо передаче третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.
2. Убытки, причиненные любой из Сторон нарушением условия о конфиденциальности, подлежат возмещению в полном объеме.
3. Во всем остальном, что прямо не урегулировано условиями Договора, Стороны руководствуются положениями законодательства Российской Федерации.
4. Договор составлен в 2 (Два) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 Прайс-лист;

Приложение № 1.1 Техническое задание;

Приложение № 2.1 Форма заявки на физлицо;

Приложение № 2.2 Форма заявки на груз;

Приложение № 3 Обращение Поставщика об оплате Товара ранее срока, установленного в Договоре; Приложение № 4 Согласие на обращение Поставщика об оплате Товара ранее срока, установленного в Договоре.

14. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **14.1. ПОСТАВЩИК:** | **14.2. ПОКУПАТЕЛЬ:** |
|  | **ООО «БНГРЭ»** |
| Место нахождения:  Адрес для корреспонденции:  E-mail:  Тел./факс  ОГРН  ИНН/КПП  ОКПО | Место нахождения: 660135, Россия, Красноярский край, Красноярск г., Весны ул.,  д. 3 «А»  Адрес для корреспонденции: 660135, Россия, Красноярский край, Красноярск г., Весны ул.,  д. 3 «А», БЦ «Весна», 13 эт.  Тел./факс: (391)274-86-81/(391)274-86-82  ОГРН 103 880 000 3990  ИНН/КПП 880 101 1908/246 501 001  ОКПО 47833210  Банк ВТБ (ПАО)  в г. Красноярске  БИК: 040407777  к/с: 30101810200000000777  р/с: 40702810300030003480  ИНН/КПП: 7702070139/246602001  ОГРН: 1027739609391  ОКПО: 21864130 |
| **ОТ ПОСТАВЩИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ОТ ПОКУПАТЕЛЯ:**  **ООО «БНГРЭ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ф. Ганиев** |
| **М.П.** | **М.П.** |

Приложение № 2.1

к договору поставки

№ \_\_\_\_от \_\_\_.\_\_\_.2021 г.

ФОРМА:

Заявка на физлицо

ООО «БНГРЭ»

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО:  Должность: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | СИЗ к выдаче | Размер/рост |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ответственное лицо Покупателя за подачу заявки на СИЗ  Дата: | должность | подпись | расшифровка |

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОСТАВЩИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ОТ ПОКУПАТЕЛЯ:**  **ООО «БНГРЭ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ф. Ганиев** |
| **М.П.** | **М.П.** |

Приложение № 2.2

к договору поставки

№ \_\_\_\_от \_\_\_.\_\_\_.2021 г.

ФОРМА:

Заявка на груз

|  |  |
| --- | --- |
| ООО «БНГРЭ» |  |

Заявка на поставку СИЗ

для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» 20\_\_\_ г.

*(наименование производственного объекта)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование СИЗ, артикул | Размер/рост | Количество, шт. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ответственное лицо Покупателя за подачу заявки на СИЗ  Дата | должность | подпись | расшифровка |
| *Заявка принята в работу, срок исполнения \_\_\_\_\_\_ рабочих дней.* | | | |
| Ответственное лицо Поставщика за поставку СИЗ  Дата | должность | подпись | расшифровка |

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОСТАВЩИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ОТ ПОКУПАТЕЛЯ:**  **ООО «БНГРЭ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ф.Ганиев** |
| **М.П.** | **М.П.** |

1. *Подлежит заполнению Поставщиком* [↑](#footnote-ref-1)