**Утвержден**

**Приказом АО «Востсибнефтегаз»**

**от «30» ноября 2020 г. № 1382**

**Введен в действие «30» ноября 2020 г.**

|  |
| --- |
| **регламент бизнес-процесса**  **АО «Востсибнефтегаз»** |

**Проведение тематических совещаний «Час безопасности»**

**№** **П3-05 РГБП-9405 ЮЛ-107**

**ВЕРСИЯ 1.00**

**г. Красноярск**

**2020**

СОДЕРЖАНИЕ

[1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3](#_Toc59810251)

[НАЗНАЧЕНИЕ 3](#_Toc59810252)

[ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ 3](#_Toc59810253)

[ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ 4](#_Toc59810254)

[2. ГЛОССАРИЙ 5](#_Toc59810255)

[2.1 ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ 5](#_Toc59810256)

[2.2 ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА 6](#_Toc59810257)

[2.3 РОЛИ 6](#_Toc59810258)

[2.4 СОКРАЩЕНИЯ 6](#_Toc59810259)

[3. ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ» 7](#_Toc59810260)

[3.1. ПРОВЕДЕНИЕ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ» 7](#_Toc59810261)

[3.2. ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ» 12](#_Toc59810262)

[3.3. ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ» 12](#_Toc59810263)

[3.4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ» С ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ 13](#_Toc59810264)

[3.5 РЕГИСТРАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЯ «ЧАС БЕЗАПАСНОСТИ». ОТЧЕТНОСТЬ О ПРОВЕДЕНИИ СОВЕЩАНИЙ 13](#_Toc59810265)

[3.6. МОНИТОРИНГ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРИНЯТЫХ НА СОВЕЩАНИЯХ РЕШЕНИЙ 14](#_Toc59810266)

[4 ССЫЛКИ 15](#_Toc59810267)

[ПРИЛОЖЕНИЯ 16](#_Toc59810268)

# ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящий Регламент бизнес-процесса АО «Востсибнефтегаз» устанавливает порядок реализации планирования, организации и проведения тематических совещаний «Час безопасности» по вопросам промышленной, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, реагирования на чрезвычайные ситуации в АО «Востсибнефтегаз», мониторинга реализации принятых на совещаниях решений.

Настоящий Регламент бизнес-процесса разработан в соответствии с требованиями:

* [Политики Компании «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» №П3-05 П-11;](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=2179799)

* [Стандарта Компании «Интегрированная система управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды» №П3-05 С-0009.](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=2514511)

## ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Настоящий Регламент бизнес-процесса является обязательными для исполнения работниками:

* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора по экономике и финансам АО «Востсибнефтегаз»;
* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора по персоналу и социальным программам АО «Востсибнефтегаз»;
* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора по производству - главному инженеру АО «Востсибнефтегаз»;
* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды АО «Востсибнефтегаз»;
* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора - главному геологу АО «Востсибнефтегаз»;
* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора по капитальному строительству АО «Востсибнефтегаз»;
* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора по снабжению АО «Востсибнефтегаз»,
* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора по бурению АО «Востсибнефтегаз»;
* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора по перспективному планированию и развитию производства АО «Востсибнефтегаз»;
* структурных подразделений, подчиненных заместителю генерального директора – начальнику управления по экономической безопасности АО «Востсибнефтегаз»;
* структурных подразделений, прямого подчинения генеральному директору,

задействованными в процессе планирования, организации, проведения тематических совещаний «Час безопасности» и мониторинга реализации принятых на совещаниях решений.

## ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящий Регламент бизнес-процесса является локальным нормативным документом постоянного действия.

# ГЛОССАРИЙ

## ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

***АВАРИЯ*** – разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ [[Федеральный закон от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»](consultantplus://offline/ref=760DBBDFCEB2E286E5E8DB840A18F7A16CC5F2421CE7419498A28C5068F4B5A7A8D12315E4449B5EA86461EE84768CF66EA10055B4255A5DB8752EACA701H)].

***ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ, ОХРАНОЙ ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ –*** часть системы управления Компании, используемая для разработки и достижения политики и целей Компании в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды и управления ее рисками и экологическими аспектами.

***КОМПАНИЯ* –** Группа юридических лиц, различных организационно-правовых форм, включая ПАО «НК «Роснефть», в отношении которых последнее выступает в качестве основного или преобладающего (участвующего) общества.

***КОРРЕКТИРУЮЩЕЕ ДЕЙСТВИЕ*** –действие, направленное на устранение причин выявленного несоответствия или другой нежелательной ситуации и предпринимаемое во избежание повторений этого несоответствия.

***Несоответствие*** – невыполнение требования.

***НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ*** – событие, произошедшее с работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, повлекшее за собой необходимость перевода пострадавшего на другую работу, потерю им трудоспособности на срок не менее одного дня либо смерть пострадавшего.

***ПОДРЯДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (Подрядчик)*** – физическое или юридическое лицо, которое выполняет работы по договору подряда, заключаемому с АО «Востсибнефтегаз» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

***ПРЕДУПРЕЖДАЮЩЕЕ ДЕЙСТВИЕ*** –действие, направленное на устранение причин потенциального (возможного) несоответствия или другой нежелательной ситуации и предпринимаемое во избежание возникновения этих несоответствий.

***ПРОИСШЕСТВИЕ*** –любое незапланированное событие, случившееся в рабочей среде Компании, которое привело или могло привести к несчастному случаю на производстве, пожару, взрыву, аварии, дорожно-транспортному происшествию, негативному влиянию на окружающую среду, ущербу Компании или любому подобному событию.

***РАБОЧЕЕ МЕСТО*** – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

***РАССЛЕДОВАНИЕ ПРОИСШЕСТВИЙ*** – совокупность действий по установлению причин происшествий и принятию предупреждающих и (или) корректирующих мер по устранению последствий происшествия и (или) предупреждению происшествий, а также снижению рисков промышленных опасностей

***СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ (СП)*** – структурное подразделение АО «Востсибнефтегаз» с самостоятельными функциями, задачами и ответственностью в рамках своих компетенций, определенных положением о структурном подразделении.

***Управление промышленными рисками*** – комплекс мер, направленных на снижение уровней промышленных рисков или поддержание рисков на приемлемом для Компании уровне.

## ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

***ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ –*** событие, возникшее в процессе движения по дороге транспортного средства и с его участием, при котором погибли или ранены люди, повреждены транспортные средства, груз, сооружения либо причинен иной материальный ущерб.

***ОБЩЕСТВО*** – Акционерное общество «Восточно - Сибирская нефтегазовая компания» (АО «Востсибнефтегаз»).

***Промышленный риск* –** сочетание вероятности опасного события в результате производственной деятельности Общества и серьезности травмы, ухудшения здоровья или загрязнения окружающей среды.

## РОЛИ

***ЗАКАЗЧИК* –** АО «Востсибнефтегаз», для удовлетворения потребностей которого осуществляется закупка.

## СОКРАЩЕНИЯ

***ДПБОТОС в РиД –*** Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в разведке и добыче ПАО «НК Роснефть».

***УПБОТ –*** управление промышленной безопасности и охраны труда АО «Востсибнефтегаз».

***ЗГД по ПБОТОС –*** заместитель генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды

***ПБОТОС*** – промышленная безопасность, охрана труда и окружающей среды, включая вопросы безопасности дорожного движения, пожарной, радиационной, газовой, фонтанной безопасности, целостности производственных объектов, предупреждения пожароопасных и аварийных ситуаций и реагирования на них.

# ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ»

## 3.1. ПРОВЕДЕНИЕ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ»

1. Под «Часом безопасности» понимается система организационных мероприятий, направленных на ознакомление работников, занятых производственной деятельностью, с:

* вопросами промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, транспортной безопасности, реагирования на чрезвычайные ситуации, а также извлечение уроков из происшествий;
* промышленными опасностями, выявленными в ходе осуществления проверок производственных объектов, рабочих мест;
* результатами расследования происшествий.

1. Совещания по теме «Час безопасности» проводятся с работниками от уровня рабочего до Генерального директора Общества на всех производственных участках Общества и (при необходимости) с работниками Подрядных организаций.
2. Основными целями «Часов безопасности» являются:

* соблюдение [Политики Компании «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» №П3-05 П-11](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=2179799) и извлечение уроков из происшествий;
* предупреждение повторений происшествий в дальнейшем, после ознакомления работников с результатами расследований происшествий, имевших место на территории деятельности Общества;
* определение наивысшего приоритета вопросов промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, транспортной безопасности, реагирования на чрезвычайные ситуации;
* распространение положительного опыта в Обществе по работе над минимизацией риска травматизма, аварийности, возникновения чрезвычайных ситуаций, негативного воздействия на окружающую среду;
* повышение знаний всех работников в области промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, транспортной безопасности, реагирования на чрезвычайные ситуации;
* доведение до понимания всех работников информации об ответственности за соблюдение и обеспечение требований промышленной, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

1. Порядок организации проведения тематических совещаний «Час безопасности» по вопросам промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, транспортной безопасности, реагирования на чрезвычайные ситуации и др. в Обществе приведен в Таблице 1.

Таблица 1

Порядок проведения «Часа безопасности» и мониторинга реализации принятых на совещании решений в Обществе

| **№** | **Этап/Операция** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ Исполнитель.**  **срок исполнения** | **МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Этап I. Планирование «Часа безопасности»** | | | |
| 1 | Разработка, утверждение годового графика проведения совещания «Час безопасности» | **Ответственный исполнитель:**  СП, подчиненые ЗГД по ПБОТОС;  СП, связанные с темой «Часа безопасности»;    **Срок исполнения:**  Ежегодно, в срок до 20 января | **Вход:**  Анализ частоты повторения происшествий (в Обществе и Подрядных организациях) с наиболее высоким рисками причинения вреда здоровью работников и/или имуществу Общества, окружающей среде. График проведения тематических совещаний «Час безопасности» <Шаблон>.  **Выход:**  График проведения совещаний «Час безопасности» <Утверждено заместителем генерального директора по производству-главным инженером> ([Приложение 1](#Приложение1)). |
| 2 | Предоставление копии годового графика проведения совещания «Час безопасности» в ДПБОТОС в РиД | **Ответственный исполнитель:**  СП, подчиненые ЗГД по ПБОТОС.  **Срок исполнения:**  Ежегодно, в срок до 25 января | **Вход:**  График проведения совещаний «Час безопасности» <Утверждено заместителем генерального директора по производству-главным инженером>.  **Выход:**  График проведения совещаний «Час безопасности» <Утверждено заместителем генерального директора по производству-главным инженером; Копия направлена в ДПБОТОС в РиД>. |
| 3 | Подготовка к проведению совещания | **Ответственный исполнитель:**  СП, подчиненые ЗГД по ПБОТОС;  СП, связанные с темой «Часа безопасности»;  Подрядные организации (по указанию Заказчика).  **Срок исполнения:**  За 5 рабочих дней до даты проведения совещания, установленной графиком проведения совещаний «Час безопасности». | **Вход:**  График проведения совещаний «Час безопасности» <Утверждено заместителем генерального директора по производству-главным инженером>.  Тема совещания на основании Графика проведения совещаний «Час безопасности».  Анализ частоты повторения происшествий (в Обществе и Подрядных организациях) с наиболее высоким рисками причинения вреда здоровью работников и/или имуществу Общества, окружающей среде.  **Выход:**  Тема совещания (в соответствии с Таблицей 2).  Лицо, ответственное за проведение «Часа безопасности» (докладчик), в т.ч. из числа приглашенных представителей контролирующих органов и сторонних консультантов по вопросам ПБОТОС и т.д. (при необходимости). |
| 4 | Подготовка презентационного материала (с разработкой мероприятий) | **Ответственный исполнитель:**  СП, подчиненые ЗГД по ПБОТОС;  Лицо, ответственное за проведение «Часа безопасности» (докладчик);  СП, связанные с темой «Часа безопасности»;  Подрядные организации (по указанию Заказчика).  **Срок исполнения:**  За 1 рабочий день до даты проведения совещания, установленной графиком проведения совещаний «Час безопасности». | **Вход:**  Тема совещания (в соответствии с Таблицей 2).   1. **Выход:**   Презентация «Часа безопасности».  Мероприятия, направленные на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения <Проект>. |
| 5 | Подготовка информации о намерении проведения «Часа безопасности» | **Ответственный исполнитель:**  СП, подчиненые ЗГД по ПБОТОС;  Лицо, ответственное за проведение «Часа безопасности» (докладчик);  СП, связанные с темой «Часа безопасности»,  Подрядные организации (по указанию Заказчика).  **Срок исполнения:**  За 4 рабочих дня до даты проведения совещания, установленной графиком проведения совещаний «Час безопасности». | **Вход:**  Презентация «Часа безопасности».  Мероприятия, направленные на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения <Проект>.  **Выход:**  Информация в СП (по необходимости в Подрядные организации) о намерении проведения «Часа безопасности» и готовности принятия участия всех работников с указанием конкретной даты, времени и места <Направлено Подрядной организации; СП>. |
| **ЭТАП II. Проведение «Часа безопасности»** | | | |
| **Уровень 1** | | | |
| 6 | Проведение «Часа безопасности» (уровень 1) | **Ответственный исполнитель:**  СП, подчиненые ЗГД по ПБОТОС;  СП, связанные с темой «Часа безопасности»,  Генеральный директор Общества,  заместители генерального директора Общества, Подрядные организации.  **Срок исполнения:**  В соответствии с графиком проведения совещаний «Час безопасности». | **Вход:**  Презентация «Часа безопасности».  Мероприятия, направленные на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения <Проект>.  **Выход:**  Предложения по корректирующим и предупреждающим действиям.  Журнал регистрации проведения совещаний «Час безопасности».  **Требования:**  Факт проведения «Часа безопасности» регистрируется в Журнале регистрации проведения совещаний «Час безопасности» Приложение 2. |
| **Уровень 2** | | | |
| 7 | Проведение «Часа безопасности» (уровень 2) | **Ответственный исполнитель:**  СП, подчиненые ЗГД по ПБОТОС;  СП, связанные с темой «Часа безопасности»,  все работники СП,  Подрядные организации.  **Срок исполнения:**  В соответствии с графиком проведения совещаний «Час безопасности». | **Вход:**  Презентация «Часа безопасности».  Мероприятия, направленные на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения.  **Выход:**  Предложения по корректирующим и предупреждающим действиям.  Журнал регистрации проведения совещаний «Час безопасности».  **Требования:**  Факт проведения «Часа безопасности» регистрируется в Журнале регистрации проведения совещаний «Час безопасности» Приложение 2. |
| **ЭТАП III. Разработка корректирующих и предупреждающих действий** | | | |
| 8 | Разработка мероприятий направленных на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения | **Ответственный исполнитель:**  Генеральный директор Общества,  заместители генерального директора Общества,  Руководители СП Общества,  Все работники СП,  Подрядные организации.  **Срок исполнения:**  В течении 5 рабочих дней с момента проведения проведение «Часа безопасности». | **Вход:**  Мероприятия, направленные на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения <Проект>.  Предложения по корректирующим и предупреждающим действиям.  **Выход:**  Мероприятия, направленные на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения <Окончательная редакция>. |
| 9 | Рассылка мероприятий направленных на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения | **Ответственный исполнитель:**  На первом уровне - СП, подчиненые ЗГД по ПБОТОС;  На втором и третьем уровнях - Руководители СП  **Срок исполнения:**  В течении 3 рабочих дней с момента разработки окончательной редакции Мероприятий направленных на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков. | **Вход:**  Мероприятия, направленные на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения <Окончательная редакция>.  **Выход:**  Мероприятия, направленные на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения <Окончательная редакция; Направлено>.  **Требования:**  Письмо за подписью заместителем генерального директора по производству-главным инженером – для первого уровня, за подписью руководителя СП – для второго и третьего уровня. |
| **Стадия IV. Мониторинг выполнения корректирующих и предупреждающих действий** | | | |
| 10 | Мониторинг выполнения мероприятий направленных на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения | **Ответственный исполнитель:**  СП, подчиненые ЗГД по ПБОТОС;  Лица, осуществляющие проверки в рамках контрольных проверок, внутренние аудиторы.  **Срок исполнения:**  По графику проведения комплексных и целевых проверок состояния ПБОТОС на опасных производственных объектах[[1]](#footnote-1). | **Вход:**  Мероприятия, направленные на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков с указанием сроков исполнения <Окончательная редакция; Направлено>.  **Выход:**  Акт комплексной/целевой проверки состояния промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды[[2]](#footnote-2).  Протокол совещания по результатам мониторинга выполнения мероприятий направленных на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков ([Приложение 3](#Приложение3)).  Занесение всех мероприятий в единый электронный журнал и отслеживание их выполнения. |

1. Работники СП, работники службы ПБОТОС оказывают помощь и итоговое согласование материалов «Час безопасности» в качестве экспертов работникам СП при подготовке к проведению «Часа безопасности».
2. УПБОТ может привлекать к организации и проведению «Часа безопасности» любое СП Общества, связанное с определенной темой совещания.
3. Дополнительные «Часы безопасности», а также темы совещаний могут быть инициированы Генеральным директором /заместителями генерального директора Общества, СП, подчененными ЗГД ПБОТОС. Дополнительные «Часы безопасности» в Обществе могут быть также инициированы Компанией или ДПБОТОС в РиД.
4. Все работники Общества от уровня рабочего до руководителя Общества должны быть вовлечены в проводимый «Час безопасности». Освобождение от участия в «Часе безопасности» допускается только с разрешения Генерального директора Общества или заместителя генерального директра по производству - главного инженера Общества. Отсутствие на «Часе безопасности» допускается в случае отсутствия работника на рабочем месте по болезни или нахождения его в командировке или отпуске. Отсутствие на «Часе безопасности» допускается также в случае отсутствия в обязанностях работника:

* функций, оказывающих влияние на уровень рассматриваемых опасностей (в том числе контрольных функций);
* ответственности за исполнение мероприятий по устранению опасностей;
* ответственности за реализацию мероприятий, отраженных в актах (отчетах) по расследованию происшествий,

а также тех руководителей, либо их подчиненных, влияние на которых рассматриваемых опасностей исключено.

1. Проведение «Часа безопасности» с работниками рабочих специальностей проводится на уровне цеха (участка, и.т.п.). Проведение «Часа безопасности» на уровне бригады (установки) допускается при удаленном ее расположении, либо технологической особенности, требующей постоянного присутствия работников на рабочем месте.
2. Для осуществления контроля за проведением «Часа безопасности» работники СП, подчиненных ЗГД по ПБОТОС должны выборочно присутствовать при проведении «Часа безопасности» в СП (управлениях, цехах, на участках, в бригадах).
3. Общество, по запросу ДПБОТОС в РиД, предоставляет в ДПБОТОС в РиД, повестки планируемых совещаний «Час безопасности».
4. Периодичность проведения «Часа безопасности» в Обществе – ежемесячно с февраля по ноябрь, рекомендуемые темы совещаний представлены в Таблице 2.

Таблица 2

Рекомендуемые темы совещаний«Часа безопасности»

| **НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМАТИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ – «ЧАСОВ БЕЗОПАСНОСТИ»** |
| --- |
| Промышленная безопасность |
| Охрана труда |
| Пожарная безопасность |
| Безопасность при чрезвычайных ситуациях |
| Экологическая безопасность |
| Транспортная безопасность |
| Противофонтанная безопасность |
| Электробезопасность |
| Химическая и радиационная безопасность |

## 3.2. ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ»

1. В целях эффективности проведения «Часа безопасности» рекомендуется применять следующие инструменты:

* выступление с применением мультимедийных устройств (компьютера, видеопроектора и т.п.);
* рассылка презентационного материала по электронной почте;
* обсуждение предоставленной информации в рабочих коллективах;
* вывешивание материалов совещаний на стендах;
* проведение тренингов по темам проведенных совещаний и.т.п.

## 3.3. ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ»

1. Время, отведенное для проведения «Часа безопасности» должно составлять не более 1 часа.
2. Совещание «Час безопасности» должен быть посвящен утвержденной графиком теме, либо дополнительным вопросам, рассматриваемым в связи с повторением происшествий, либо выявлением опасностей, представляющих риск причинения вреда здоровью работников и/или имуществу Общества, окружающей среде.
3. Проведение «Часа безопасности» запрещается совмещать с совещаниями производственного характера.

## 3.4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ «ЧАСА БЕЗОПАСНОСТИ» С ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Работа Подрядных организаций является неотъемлемой частью производственного процесса на объектах Общества. Уровень безопасности персонала, оборудования и сооружений, защищенности окружающей среды и прилегающих к объектам Общества населенных пунктов, зависит от эффективного управления Подрядчиком вопросами промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, транспортной безопасности, реагирования на чрезвычайные ситуации.
2. К организации проведения «Часа безопасности», либо к участию в тематических совещаниях «Час безопасности» на всех уровнях привлекаются Подрядные организации, если это необходимо.
3. Для целей привлечения, либо совместного проведения «Часа безопасности» СП, ответственные за организацию и проведение совещания отправляют в адрес Подрядных организаций пригласительные письма (п. 5 Таблицы 1).
4. При проведении «Часа безопасности» на первом уровне в Обществе со стороны Подрядных организаций приглашаются их руководители (но не ниже уровня главного инженера/ заместителя по производству) и руководители СП по экологической, промышленной безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и реагирования на чрезвычайные ситуации. В силу географической удаленности руководства Подрядной организации, на совещание данного уровня может быть приглашен представитель этой Подрядной организации (с данными ему на это полномочиями).
5. На совещания, проводимые в СП Общества на первом уровне, в случае невозможности участия руководителя Подрядной организации, либо его первых заместителей, приглашаются инженерно-технические работники, отвечающие за организацию безопасности при ведении работ на объектах Общества. На втором и третьем уровнях совещаний приглашаются только инженерно-технические работники, отвечающие за организацию безопасности при ведении работ на объектах ведения подрядных работ. Данным приглашенным специалистам должны передаваться представляемые на совещании презентационные материалы, с целью доведения их до рабочего персонала.
6. Помимо организаций, допустивших на территории Общества происшествия, на совещания должны быть приглашены представители Подрядных организаций (по принципу, указанному выше), оказывающих аналогичные услуги, работники или продукция которых подвержены выявленному в результате расследования определения опасностей аналогичному негативному воздействию.

## 3.5 РЕГИСТРАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЯ «ЧАС БЕЗАПАСНОСТИ». ОТЧЕТНОСТЬ О ПРОВЕДЕНИИ СОВЕЩАНИЙ

1. Каждый факт проведения совещания «Час безопасности» должен регистрироваться в журнале регистрации проведения совещаний «Час безопасности», оформленном в соответствии с [Приложением 2](#Приложение2) к настоящему Регламенту бизнес - процесса. Журнал регистрации проведения совещаний«Час безопасности» должен быть заведен в каждом СП.
2. Проведение совещания «Час безопасности» на первом уровне в Обществе регистрируется работниками СП, подчиненных ЗГД по ПБОТОС , на втором и третьем уровне – руководителем СП Общества, либо работником по ПБОТОС.
3. Ответственность за ведение журналов регистрации проведения совещаний«Час безопасности» и предоставление отчетности в СП должна быть определена приказом по СП Общества.

## 3.6. МОНИТОРИНГ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРИНЯТЫХ НА СОВЕЩАНИЯХ РЕШЕНИЙ

1. Проверку исполнения разработанных мероприятий, принятых на совещаниях решений возможно совмещение с графиками проверок, осуществляемых Комиссией производственного контроля, согласно периодичности, определенной [Положением Компании «Организация и осуществление контроля в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» №П3-05 Р-9399](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=3248659), а также в ходе аудитов, осуществляемых по графику проведения внутренних аудитов ИСУ, согласно [Регламента бизнес-процесса АО «Востсибнефтегаз» «Подготовка и проведение анализа Интегрированной Системы Управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды» №П3-05 РГБП-0910 ЮЛ-107](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=3206297), либо при целевых проверках.
2. Регистрация исполнения мероприятий и принятых решений на совещаниях на всех уровнях отражается в журналах регистрации проведения совещаний«Час безопасности» ([Приложение 1](#_Приложения)) специально назначенными по СП лицами.
3. СП, подчиненные ЗГД по ПБОТОС в Обществе, ведут учет предложенных в презентационных материалах и принятых на совещаниях мероприятий, и решений (в электронном виде), а также контроль и отражение их выполнения.

# ССЫЛКИ

1. [Федеральный закон от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»](consultantplus://offline/ref=AE10C857DB0A527203873FC5F9CCDFBDC3C9D25ED98B4302E75D1B595BCE99175527E4D7D4802C91Y5G6L" \o "Ссылка на КонсультантПлюс).
2. [Федеральный закон от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»](consultantplus://offline/ref=760DBBDFCEB2E286E5E8DB840A18F7A16CC5F2421CE7419498A28C5068F4B5A7A8D12315E4449B5EA86461EE84768CF66EA10055B4255A5DB8752EACA701H).
3. [Политика Компании «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» №П3-05 П-11 версия 1.00, введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 29.12.2018 №2070.](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=2179799)
4. [Стандарт Компании «Интегрированная система управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды» №П3-05 С-0009 версия 3.00, введенный в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 25.10.2018 №1562.](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=2514511)
5. [Положение Компании «Организация и осуществление контроля в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» №П3-05 Р-9399 версия 3.00, введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 04.09.2020 №959.](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=3248659)
6. [Регламент бизнес-процесса АО «Востсибнефтегаз» «Подготовка и проведение анализа Интегрированной Системы Управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды» №П3-05 РГБП-0910 ЮЛ-107 версия 1.00, утвержденный и введенный в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 19.02.2020 №247.](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=3206297)
7. [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Порядок организации и проведения производственного контроля за состоянием промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды на производственных объектах» №П3-05 Р-0032 ЮЛ-107 версия 4.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 09.11.2020 №1254.](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=3438042)

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 3

**Перечень Приложений к Регламенту бизнес-процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ** | **НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | [Шаблон «График проведения тематических совещаний «Час безопасности»](#_ПРИЛОЖЕНИЕ_1._ШАБЛОН) | Включено в настоящий файл |
| 2 | [Шаблон «Журнал регистрации проведения совещаний «Час безопасности»](#_ПРИЛОЖЕНИЕ_2._ШАБЛОН) | Включено в настоящий файл |
| 3 | [Шаблон «Протокол совещания по результатам мониторинга выполнения мероприятий направленных на предупреждение происшествий, устранение промышленных опасностей, снижение промышленных рисков»](#_ПРИЛОЖЕНИЕ_3._ШАБЛОН) | Включено в настоящий файл |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ШАБЛОН «ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕМАТИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ «ЧАС БЕЗОПАСНОСТИ»

**«Утверждаю»**

Генеральный директор

АО «Востсибнефтегаз»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_\_» \_ \_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

**ГРАФИК**

**проведения тематических совещаний «Час безопасности»**

**в АО «Востсибнефтегаз» на 20\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ** | **ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ**  **ЗА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ** | **ПРИМЕЧАНИЕ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **1. ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА** | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **2. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **3. ТРАНСПОРТНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **4. ФОНТАННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **5. РЕАГИРОВАНИЕ НА ЧС** | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **6. ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Примечания: Материалы совещания «Час безопасности» оформляются в виде презентации.* 2. *Перечень рассматриваемых вопросов совещания «Час безопасности» выбирается докладчиком амостоятельно с учетом Программы проведения «Час безопасности».*

Заместитель генерального директора

по промышленной безопасности, охране

труда и окружающей среды АО «Востсибнефтегаз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ШАБЛОН «ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЙ «ЧАС БЕЗОПАСНОСТИ»

**Левая страница разворота журнала**

| **ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЯ** | **НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ(Ы) СОВЕЩАНИЯ** | **СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ УЧАСТВУЮЩИЕ В СОВЕЩАНИИ***\** | **ПОДРЯДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В СОВЕЩАНИИ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Примечание: \*в случае отсутствия в структуре СП подчиненных ему пСПв столбце 3 указывается наименование СП, где проводилось совещание.*

**Правая страница разворота журнала**

| **ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ НА СОВЕЩАНИИ И ПРЕДСТАВЛЕННЫХ В СОСТАВЕ ПРЕЗЕНТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ/РЕШЕНИЯ, ДАТА РЕАЛИЗАЦИИ** | **ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕИИ МЕРОПРИЯТИЯ/РЕШЕНИЯ** |
| --- | --- | --- |
| **5** | **6** | **7** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ШАБЛОН «ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРОИСШЕСТВИЙ, УСТРАНЕНИЕ ПРОМЫШЛЕННЫХ ОПАСНОСТЕЙ, СНИЖЕНИЕ ПРОМЫШЛЕННЫХ РИСКОВ»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Генеральный директор

АО «Востсибнефтегаз»

\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Протокол**  **№**  **(Заочная форма)** | | **Тема:**  **г. Красноярск**  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** | | |
| **Председательствующий** | | Должность – Ф.И.О. | | |
| **Участники** | | Ф.И.О. - участников | | |
| Тематическое совещание «Час безопасности» на тему:  Докладчик – должность, Ф.И.О.  Обсуждаемые вопросы:  1.  2. | | | | |
| По итогам совещания решили: | | | | |
| **Поручения / Решения:** | | | **Ответственный:** | **Срок:** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

Докладчик – должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

Согласовано:

Заместитель генерального директора

по промышленной безопасности, охране

труда и окружающей среды АО «Востсибнефтегаз» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

1. По форме Приложения 1 к [Положению АО «Востсибнефтегаз» «Порядок организации и проведения производственного контроля за состоянием промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды на производственных объектах» №П3-05 Р-0032 ЮЛ-107.](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=3438042) [↑](#footnote-ref-1)
2. По форме Приложения 6 к [Положению АО «Востсибнефтегаз» «Порядок организации и проведения производственного контроля за состоянием промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды на производственных объектах» №П3-05 Р-0032 ЮЛ-107.](http://KRS-VSNK-AS08/reference.asp?sys=DIRECTUM&compcode=ReestrLND&id=3438042) [↑](#footnote-ref-2)