**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО**

**ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ СБОРКИ, СПУСКА И АКТИВАЦИИ ПОДВЕСКИ ХВОСТОВИКА НА ВОСТОЧНО-СУЗУНСКОМ ЛИЦЕНЗИОННОМ УЧАСТКЕ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ПРЕАМБУЛА**

**РАЗДЕЛ 1 – ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ**

СТАТЬЯ 1 – ОПРЕДЕЛЕНИЯ

СТАТЬЯ 2 – ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

СТАТЬЯ 3 – СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

СТАТЬЯ 4 – СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА

СТАТЬЯ 5 – ФОРМА ДОГОВОРА, КОЛИЧЕСТВО ЭКЗЕМПЛЯРОВ, ЯЗЫК

СТАТЬЯ 6 – УВЕДОМЛЕНИЯ

СТАТЬЯ 7 – ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

СТАТЬЯ 8 – РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

СТАТЬЯ 9 – ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ХАРАКТЕР ДОГОВОРА

СТАТЬЯ 10 – ДЕЛИМОСТЬ ПОЛОЖЕНИЙ ДОГОВОРА

**РАЗДЕЛ 2 – ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

СТАТЬЯ 11 – РАСПОРЯЖЕНИЯ ЗАКАЗЧИКА

СТАТЬЯ 12 – ПРЕДСТАВИТЕЛИ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ

СТАТЬЯ 13 – ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

13.1 Общие права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ

13.2 Обязанность ИСПОЛНИТЕЛЯ по ознакомлению с информацией по ДОГОВОРУ

13.3 Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ по информированию ЗАКАЗЧИКА

СТАТЬЯ 14 – ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

СТАТЬЯ 15 – ВОЗМОЖНОСТЬ УСТУПКИ ПРАВ ПО ДОГОВОРУ

15.1 Уступка прав

СТАТЬЯ 16 – ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ

СТАТЬЯ 17 – ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

17.1. Общие положения об ответственности

17.2 Ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание УСЛУГ

17.3 Ответственность за несоответствие оборудования ИСПОЛНИТЕЛЯ требованиям ДОГОВОРА

17.4 ОГРАНИЧЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

СТАТЬЯ 18 – ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

СТАТЬЯ 19 – ПРИОСТАНОВКА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

СТАТЬЯ 20 – ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

СТАТЬЯ 21 – СТРАХОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЕМ

СТАТЬЯ 22 – КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

СТАТЬЯ 23 – РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

СТАТЬЯ 24 – ПРОВЕРКА ХОДА И КАЧЕСТВА УСЛУГ, А ТАКЖЕ ВЫПЛАТ ИСПОЛНИТЕЛЮ

СТАТЬЯ 25 – ПРАВО УДЕРЖАНИЯ

СТАТЬЯ 26 – АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

СТАТЬЯ 27 – ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

СТАТЬЯ 28 – ГАРАНТИИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

СТАТЬЯ 29 – ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА

**РАЗДЕЛ 3 – СОСТАВ УСЛУГ**

СТАТЬЯ 30 – ОПРЕДЕЛЕНИЯ И АББРЕВИАТУРЫ

СТАТЬЯ 31 – ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТЬЯ 32 – ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

СТАТЬЯ 33 – ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ ЗАКАЗЧИКОМ

СТАТЬЯ 34 – ИНФОРМАЦИЯ и ДОКУМЕНТАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ИСПОЛНИТЕЛЕМ

СТАТЬЯ 35 –ОПЦИОН

СТАТЬЯ 36 – ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ИСПОЛНИТЕЛЯ

СТАТЬЯ 37 – ЛОГИСТИКА И МТО

СТАТЬЯ 38 – ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ ИСПОЛНИТЕЛЯ

СТАТЬЯ 39 – СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

СТАТЬЯ 40 – ИНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

СТАТЬЯ 41 – ИНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

СТАТЬЯ 42 – ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ИНЦЕДЕНТОВ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ

**РАЗДЕЛ 4 – ОПЛАТА И ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТОВ**

СТАТЬЯ 43 – ВВЕДЕНИЕ

СТАТЬЯ 44 – ПРОЦЕДУРА ВЫСТАВЛЕНИЯ СЧЕТОВ. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПЕРВИЧНЫМ ДОКУМЕНТАМ

СТАТЬЯ 45 – НАЛОГИ

СТАТЬЯ 46 – КОМПЛЕКСНОСТЬ СТАВОК

СТАТЬЯ 47 – НЕИЗМЕННОСТЬ СТАВОК

СТАТЬЯ 48– ПРИЕМКА УСЛУГ.

СТАТЬЯ 49 – ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

**РАЗДЕЛ 5 – ТРЕБОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ПБОТОС**

СТАТЬЯ 50 – ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ В ОБЛАСТИ ПБОТОС

**РАЗДЕЛ 6 – ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

СТАТЬЯ 51 – ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

СТАТЬЯ 52 – РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Договор № \_\_\_\_\_**

г.**Красноярск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**Общество с ограниченной ответственностью «Байкитская нефтегазоразведочная экспедиция» (ООО «БНГРЭ»)**, именуемое в дальнейшем **«ЗАКАЗЧИК»,** в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»**, в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые в дальнейшем соответственно «СТОРОНЫ» и «СТОРОНА», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Все слова и словосочетания, приведенные в ДОГОВОРЕ заглавными буквами, имеют значения, присвоенные им в настоящей Статье или в тексте ДОГОВОРА.

«АФФИЛИРОВАННОЕ ЛИЦО» означает юридическое лицо, являющееся для СТОРОНЫ дочерним, юридическое лицо, являющееся для СТОРОНЫ основным, юридическое лицо, которое вместе со СТОРОНОЙ является дочерним лицом для какого-либо основного лица. Юридическое лицо считается дочерним, если другое (основное) юридическое лицо (прямо или опосредованно через несколько таких дочерних лиц) обладает долей в его уставном капитале в размере 50% и более либо в соответствии с заключенным между ними договором (либо иным образом прямо или опосредованно через несколько таких дочерних лиц) имеет возможность определять решения, принимаемые таким обществом.

«ГРУБАЯ НЕОСТОРОЖНОСТЬ» означает непроявление обязанным лицом той необходимой степени заботливости и осмотрительности, какую можно было ожидать от всякого участника имущественного оборота, окажись он на его месте, и непринятие обязанным лицом очевидных мер в целях надлежащего исполнения обязательств.

«ГРУППА ЗАКАЗЧИКА» означает ЗАКАЗЧИКА, его соответствующих АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ и их соответствующих директоров, должностных лиц и работников (включая агентов), но не включает каких-либо членов ГРУППЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

«ГРУППА ИСПОЛНИТЕЛЯ» означает ИСПОЛНИТЕЛЯ, его соответствующих АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ, но не включает каких-либо членов ГРУППЫ ЗАКАЗЧИКА.

«ДОГОВОР» означает настоящий договор, включая все приложения и дополнения к нему.

«ЗАКАЗЧИК СТРОИТЕЛЬСТВА» или «КОМПАНИЯ» - означает лицо, с которым у ЗАКАЧИКА заключен договор на выполнение работ по строительству скважин и во исполнение которого ЗАКАЧИК заключил настоящий ДОГОВОР с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

«ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА» означает все права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, которым предоставляется правовая охрана в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ.

«МАТЕРИАЛЫ» означают необходимые для оказания УСЛУГ материалы и предметы.

«МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ» включает в себя: земли, воды и прочие места, на которых, под которыми, в которых или через которые должны оказываться УСЛУГИ, в том числе здания и территории, по отношению к которым ЗАКАЗЧИК является собственником, арендатором, оператором, подрядчиком или заказчиком, буровые и производственные площади, или места, где ОБОРУДОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЫ получаются, хранятся или используются в соответствии с целями ДОГОВОРА.

«НАДЛЕЖАЩИЕ СТАНДАРТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕФТЕПРОМЫСЛОВ» означает все указанные в настоящем ДОГОВОРЕ стандарты, методы работы и технологии на рассматриваемый момент, общепринятые в международной нефтяной промышленности как надежные, безопасные, экономичные и эффективные для разведки, разработки, добычи, переработки и транспортировки углеводородов.

«ЗАЯВКА на оказание услуг» означает документ по форме Приложения № 2 об оказании любой части УСЛУГ, подписываемый СТОРОНАМИ. В заявке на оказание услуг определяется объем, содержание УСЛУГ, срок их оказания, а также требования, которым должны соответствовать УСЛУГИ.

«КНБК» - компоновка низа бурильной колонны.

«НЕДОСТАТКИ» или «ДЕФЕКТЫ» означает несоответствия оказываемых УСЛУГ, МАТЕРИАЛОВ и/или ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ условиям ДОГОВОРА, в том числе:

1. несоответствие УСЛУГ в части сроков, объемов, качества, способов и методов оказания УСЛУГ;
2. несоответствие ОБОРУДОВАНИЯ и/или МАТЕРИАЛОВ ИСПОЛНИТЕЛЯ требованиям ДОГОВОРА.

«ОБОРУДОВАНИЕ» означает оборудование, инструменты, запасные части, и т.д., не включая МАТЕРИАЛЫ, которые используются при оказании УСЛУГ.

«ОБОРУДОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ» означает ОБОРУДОВАНИЕ, принадлежащее (на праве собственности или аренды) ГРУППЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ, с использованием которого ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает УСЛУГИ по настоящему ДОГОВОРУ.

«ОБЪЕКТ» - строительная площадка (территория на которой происходит строительство (реконструкция) объекта), место проведения работ/оказания УСЛУГ Исполнителем, производственные площадки Заказчика (в том числе переданные ему в аренду), включающие в себя здания, сооружения, помещения, дороги, железные дороги, оборудование, установки, станции, опасные производственные объекты, технические устройства (применяемые на опасных производственных объектах), транспортные средства, на которых ИСПОЛНИТЕЛЕМ оказываются услуги, или на которых ИСПОЛНИТЕЛЬ доставляется к МЕСТУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ спец. технику, территорию и другие инженерные сооружения, блок-посты, земельные и лесные участки.

«ПБ ОТ и ОС» означает промышленную безопасность, охрану труда и окружающей среды.

«ПЕРЕВАЛОЧНЫЙ ПУНКТ» означает производственную площадку, где группируются МАТЕРИАЛЫ и/или ОБОРУДОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ для дальнейшей транспортировки на МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ или площадку хранения на нефтепромысле.

«ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ» означает физических лиц, привлекаемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ для оказания УСЛУГ.

«ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ» означает лицо, указанное в Статье 11 РАЗДЕЛА 2.

«ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА» означает лицо, указанное в Статье 11 РАЗДЕЛА 2.

«ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО» означает действующее законодательство Российской Федерации.

«УСЛУГИ» означает все оказываемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ по настоящему ДОГОВОРУ услуги, описанные в РАЗДЕЛЕ 3.

«РФ» означает Российская Федерация.

«СЕРВИСНАЯ КОМПАНИЯ» или «СЕРВИСНЫЕ КОМПАНИИ» означает любое юридическое лицо(а), кроме ИСПОЛНИТЕЛЯ, которое (-ые) заключило(-и) контракт(ы) с ЗАКАЗЧИКОМ, КОМПАНИЕЙ и/или привлечен(ы) ЗАКАЗЧИКОМ/КОМПАНИЕЙ для оказания услуг или выполнения работ на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ или привлечены ЗАКАЗЧИКОМ для оказания услуг или выполнения работ в связи с УСЛУГАМИ или непосредственно участвуют в процессе строительства/углубления ствола СКВАЖИНЫ.

«СКВАЖИНА» означает:

1. ствол, который пробурен или должен быть пробурен на заранее определённую проектную глубину; или
2. скважину любого назначения (эксплуатационная, нагнетательная и т.д.), ранее построенную и принятую в эксплуатацию ЗАКАЗЧИКОМ, которая может относиться к действующему либо бездействующему фонду скважин.

«СТОРОНА» означает ЗАКАЗЧИКА или ИСПОЛНИТЕЛЯ, и термин «СТОРОНЫ» толкуется соответственно.

«СУБИСПОЛНИТЕЛЬ» означает любое ТРЕТЬЕ ЛИЦО, которое привлечено ИСПОЛНИТЕЛЕМ для оказания комплекса услуг (полностью или в части) по ДОГОВОРУ.

«СУПЕРВАЙЗЕР» означает уполномоченное ЗАКАЗЧИКОМ СТРОИТЕЛЬСТВА лицо, являющееся координатором работ всех подрядчиков в процессе строительства СКВАЖИН.

«ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ» означает информацию, предоставленную ЗАКАЗЧИКОМ или по распоряжению ЗАКАЗЧИКА в соответствии с РАЗДЕЛОМ 3 ДОГОВОРА.

«ТРЕТЬЕ ЛИЦО» означает любое лицо, кроме ЗАКАЗЧИКА СТРОИТЕЛЬСТВА, ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Заголовки в данном ДОГОВОРЕ служат только для удобства и не принимаются во внимание при толковании структуры ДОГОВОРА.

Если не оговорено иное, все ссылки на дни означают календарные дни.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по требованию ЗАКАЗЧИКА (на основании полученных от него ЗАЯВОК) оказать услуги по инженерно-технологическому сопровождению сборки, спуска и активации пакера манжетного цементирования (далее «ПГМЦ-127») и подвески цементируемого хвостовика на скважине № 4 Восточно-Сузунского лицензионного участка в соответствии с условиями ДОГОВОРА, Технического задания (Приложение № 1.1) (далее «УСЛУГИ»), а ЗАКАЗЧИК обязуется принять оказанные УСЛУГИ и оплатить их в соответствии с РАЗДЕЛОМ 4 ДОГОВОРА. Ориентировочный график оказания УСЛУГ приведен в Приложении № 1.2. к ДОГОВОРУ.

Стороны согласовали, что к ДОГОВОРУ применяются положения статьи 429.3 ГК РФ

ЗАЯВКИ по ДОГОВОРУ направляются ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ в период с \_\_.\_\_.20\_\_ г. по \_\_.\_\_.20\_\_ г

* 1. Результатом оказания УСЛУГ по инженерно-технологическому сопровождению сборки, спуска и активации подвески цементируемого хвостовика является:

- предоставление подвески хвостовика, безаварийный спуск подвески хвостовика в составе обсадной колонны «хвостовика» с включением в компоновку нецементируемых скважинных фильтров типа ФСПЩ-127 (или аналог) и пакер-эластомеров. Приведение узлов подвески в действие с последующим разъединением транспортировочной колонны от хвостовика, приведение в действие узлов пакера для манжетного цементирования. Герметичность подвески хвостовика и пакера для манжетного цементирования;

- герметичность пакер-эластомеров (набухающий пакер) после набухания в скважинных условиях.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. ДОГОВОР вступает в силу с даты его подписания обеими СТОРОНАМИ (далее – «ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ ДОГОВОРА В СИЛУ») и действует по **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (включительно) (далее – «ДАТА ОКОНЧАНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА»), но в любом случае до полного выполнения СТОРОНАМИ своих обязательств по ДОГОВОРУ, возникших до указанной даты, в том числе до полного исполнения обязательств по взаиморасчетам.

1. **СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА**
   1. Общая стоимость ДОГОВОРА не превысит **\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) **рублей \_\_\_ копеек** без учета НДС (налога на добавленную стоимость).
   2. Общая сумма НДС не превысит **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) **рублей \_\_\_ копеек** по ставке \_\_\_\_%.
   3. Общая стоимость ДОГОВОРА не превысит **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) **рублей \_\_ копеек** с учетом НДС.
   4. Общая стоимость ДОГОВОРА указана с учетом исполнения ЗАКАЗЧИКОМ встречных обязательств, предусмотренных ДОГОВОРОМ.
   5. Общая стоимость ДОГОВОРА может быть изменена в порядке и на условиях, указанных в статье 34 РАЗДЕЛА 3 ДОГОВОРА.
   6. СТОРОНЫ на основании п.2 ст. 429.3 ГК РФ договорились о том, что плата за право ЗАКАЗЧИКА заявлять требование ИСПОЛНИТЕЛЮ (предоставлять ЗАЯВКИ) не взимается.
2. **ФОРМА ДОГОВОРА, КОЛИЧЕСТВО ЭКЗЕМПЛЯРОВ, ЯЗЫК**
   1. ДОГОВОР составлен в письменной форме, в 2 экземплярах (1 экземпляр для ЗАКАЗЧИКА, 1 экземпляр для ИСПОЛНИТЕЛЯ) на русском языке.
3. **УВЕДОМЛЕНИЯ**
   1. Информация, документы, а также любое уведомление или сообщение (далее - УВЕДОМЛЕНИЕ) по ДОГОВОРУ осуществляется СТОРОНАМИ в письменной форме и считаются доставленными надлежащим образом с момента их получения адресатом. В зависимости от используемых СТОРОНАМИ способов доставки датой и временем получения УВЕДОМЛЕНИЯ, направляемого одной СТОРОНОЙ другой СТОРОНЕ, считается:
      1. при использовании факсимильной связи - дата и время, указанные в отчете о доставке УВЕДОМЛЕНИЯ факсимильного аппарата передающей СТОРОНЫ, при условии, что принимающая СТОРОНА по факсимильной связи подтвердила получение УВЕДОМЛЕНИЯ;
      2. при использовании электронных средств связи (в отношении адресов электронной почты, указанных в статье 52 ДОГОВОРА) - дата и время, подтверждающие доставку/прочтение направленного УВЕДОМЛЕНИЯ адресату согласно отчету о доставке и прочтении с условием подтверждения данной опции при отправке электронного сообщения;
      3. при использовании почтовой связи - дата, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления;
      4. при использовании телеграфной связи - дата и время, указанные в уведомлении о вручении телеграммы;
      5. при использовании доставки курьером - дата и время проставления СТОРОНОЙ - получателем отметки о получении УВЕДОМЛЕНИЯ.
   2. Любое УВЕДОМЛЕНИЕ, полученное в нерабочий день или после окончания рабочего дня в месте получения, считается полученным на следующий рабочий день в данном месте.
4. **ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**
   1. Все изменения и дополнения к ДОГОВОРУ считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны СТОРОНАМИ, если иной порядок изменения/дополнения ДОГОВОРА прямо не установлен ДОГОВОРОМ.
   2. Любая договоренность между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ, влекущая за собой новые обязательства, должна быть письменно подтверждена СТОРОНАМИ в форме дополнительного соглашения.
5. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

## ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЕТОВ СЧЕТОВ, ОТКРЫТЫХ В АО «ВБРР»

* + 1. СТОРОНЫ договорились, что все расчеты по ДОГОВОРУ между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ осуществляются только с использованием счетов, открытых в АО «ВБРР».
    2. В случае, если к моменту наступления срока осуществления любого из платежей по ДОГОВОРУ у ЗАКАЗЧИКА отсутствует подтверждение наличия у ИСПОЛНИТЕЛЯ счета, открытого в АО «ВБРР», ЗАКАЗЧИК имеет право приостановить оплату до получения такого подтверждения и не будет нести ответственность за просрочку оплаты. Приостановка оплаты не является основанием для корректировки сроков оказания УСЛУГ и не освобождает ИСПОЛНИТЕЛЯ от ответственности за нарушение сроков оказания УСЛУГ по ДОГОВОРУ.
    3. Условие об осуществлении расчетов с использованием счетов, открытых в АО «ВБРР», является существенным условием ДОГОВОРА. В случае невыполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ любого из обязательств, перечисленных выше, в том числе обязательства по наличию счета в АО «ВБРР» у ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИК имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения ДОГОВОРА без возмещения убытков ИСПОЛНИТЕЛЯ, причиненных прекращением ДОГОВОРА.
  1. Каждая СТОРОНА обязана письменно уведомить об изменении своих реквизитов (в том числе изменение адреса, банковских реквизитов и т.д.) в течение 5 рабочих дней с момента такого изменения (но в любом случае не позднее, чем за 30 рабочих дней до даты оплаты).
  2. В случае если в результате нарушения сроков предоставления уведомления или неправильного указания СТОРОНОЙ-получателем реквизитов для оплаты платежи были произведены по неправильным реквизитам, СТОРОНА-плательщик считается надлежаще исполнившей обязанности по оплате. При этом если перечисленные денежные средства возвратятся на расчетный счет СТОРОНЫ-плательщика, СТОРОНА-плательщик обязана перечислить полученные денежные средства СТОРОНЕ-получателю, удержав при этом в одностороннем порядке сумму реального ущерба, понесенного в результате перечисления денежных средств по неправильным реквизитам.

1. **ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ХАРАКТЕР ДОГОВОРА**
   1. ДОГОВОР представляет собой полную договоренность СТОРОН в отношении УСЛУГ и заменяет собой все предыдущие письменные и устные переговоры, заявления и договоренности в отношении предмета ДОГОВОРА. Любые изменения и дополнения к ДОГОВОРУ, не совершенные в письменной форме и не подписанные СТОРОНАМИ, ничтожны.
   2. Условия ДОГОВОРА действуют применительно к каждой отдельной ЗАЯВКЕ на оказание УСЛУГ. В случае расхождений между условиями ДОГОВОРА и ЗАЯВКОЙ на оказание УСЛУГ приоритет имеют условия, согласованные в ДОГОВОРЕ.
   3. Разделы ДОГОВОРА читаются и толкуются как единый документ. В случае противоречий, которые могут возникнуть между РАЗДЕЛАМИ ДОГОВОРА, РАЗДЕЛЫ превалируют в порядке, в котором они изложены. В случае разногласий между содержанием ДОГОВОРА и документами, на которые ссылается ДОГОВОР, превалируют условия ДОГОВОРА, если иное прямо не установлено ДОГОВОРОМ.
   4. СТОРОНЫ подтверждают, что они заключают ДОГОВОР добровольно, что они имели равные возможности при согласовании и определении условий ДОГОВОРА, размер ответственности, установленный ДОГОВОРОМ за нарушения, является соразмерным существу нарушения, а также что ДОГОВОР не содержит каких-либо обременительных для них условий, с которыми СТОРОНЫ не согласны.
   5. Все ссылки на законодательство, нормативно-правовые акты, ГОСТ, инструкции, правила, регламенты, ФЗ и иные документы включают в себя все дополнения и изменения к ним действительные на момент заключения ДОГОВОРА.
   6. Если документ, на которой имеется ссылка в ДОГОВОРЕ изменен (заменен), то при выполнении принятых на себя обязательств СТОРОНЫ должны руководствоваться измененным документов (документом, принятого взамен отмененного).
   7. Если документ, на который имеется ссылка в ДОГОВОРЕ отменен без замены, то положение ДОГОВРА, в котором дана ссылка на отмененный без замены документ, применяете в части не затрагивающий эту ссылку.

## ДЕЛИМОСТЬ ПОЛОЖЕНИЙ ДОГОВОРА

* 1. Если какое-либо положение или раздел ДОГОВОРА в силу ПРИМЕНИМОГО ПРАВА или по решению суда надлежащей юрисдикции будут признаны недействительными или не имеющими исковой силы, такое положение или раздел считаются исключенными из него, а оставшиеся положения и части сохраняют юридическую силу.

**Конец РАЗДЕЛА 1.**

**РАЗДЕЛ 2 начинается со следующей страницы.**

1. **РАСПОРЯЖЕНИЯ ЗАКАЗЧИКА** 
   1. Все распоряжения, уведомления, соглашения, разрешения, утверждения и подтверждения должны быть оформлены в письменном виде. Вся такая документация вместе с перепиской и прочими документами должна быть выполнена на русском языке.
   2. Если по какой-либо причине считается необходимым для ЗАКАЗЧИКА дать ИСПОЛНИТЕЛЮ в первую очередь распоряжения телефонограммой/устной форме/по электронной почте с записью в буровом журнале, ИСПОЛНИТЕЛЬ должен выполнять такие распоряжения. Любое такое распоряжение должно быть подтверждено письменно в течение 3 (трёх) дней в сложившихся обстоятельствах. Любые такие распоряжения не должны и не могут изменять условия ДОГОВОРА.
2. **ПРЕДСТАВИТЕЛИ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
3. ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКА и ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЯ являются лица, названные в качестве таковых в настоящей Статье.
4. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА имеет доступ в любое время к МЕСТУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.
   1. **ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА**
5. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА – лицо, уполномоченное ЗАКАЗЧИКОМ на совершение действий от имени ЗАКАЗЧИКА. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА несет ответственность за передачу и получение от ЗАКАЗЧИКА любых уведомлений, информации, распоряжений и решений. Полномочия ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИКА подтверждаются доверенностью, выданной ЗАКАЗЧИКОМ, либо осуществляются в силу представленных ему должностных обязанностей и прав.
6. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА для конкретного МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ определяется в заявке на оказание услуг.
7. ЗАКАЗЧИК вправе заменить ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИКА в любое время и уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ о такой замене.
8. Полномочия ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ЗАКАЗЧИКА, подтвержденные доверенностью, выданной ЗАКАЗЧИКОМ, или явствующие из обстановки, в которой действует ПРЕДСТАВИТЕЛЬ, будут считаться подтвержденными надлежащим образом.

ЗАКАЗЧИК имеет право в любое время проверять и контролировать ход и качество УСЛУГ, оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ, а также соблюдение требований ПРИМЕНИМОГО ПРАВА, правил и норм промышленной и пожарной безопасности на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность, за исключением случаев, когда действия ИСПОЛНИТЕЛЯ могут повлечь за собой возникновение аварийной ситуации, или создают угрозу жизни, здоровью персонала и создают угрозу загрязнения окружающей среды. При выявлении нарушений ИСПОЛНИТЕЛЕМ правил и норм промышленной и пожарной безопасности ЗАКАЗЧИК вправе приостанавливать оказание УСЛУГ до устранения нарушений, кроме того, в таком случае ИСПОЛНИТЕЛЬ уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штрафы в размерах, установленных ДОГОВОРОМ. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ. В случае отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ от подписания такого акта, он оформляется ЗАКАЗЧИКОМ в одностороннем порядке.

* 1. **ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

1. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ – уполномоченное ИСПОЛНИТЕЛЕМ лицо, обладающее полномочиями действовать от имени ИСПОЛНИТЕЛЯ. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ несет ответственность за передачу и получение от ЗАКАЗЧИКА любых уведомлений, информации, распоряжений и решений. Полномочия ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ подтверждаются доверенностью, выданной ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ для конкретного МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ определяется в заявке на оказание услуг.
3. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе заменить ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ в любое время предварительно уведомив ЗАКАЗЧИКА о такой замене с предоставлением надлежащим образом заверенных копий соответствующих доверенностей ЗАКАЗЧИКУ (в офис ЗАКАЗЧИКА куратору ДОГОВОРА).
4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан письменно уведомить ЗАКАЗЧИКА о назначении ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ и объеме предоставленных ему полномочий в течение 5 (пяти) рабочих дней после такого назначения. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан подтверждать полномочия своего(их) ПРЕДСТАВИТЕЛЯ (ЛЕЙ) посредством предоставления надлежащим образом заверенных копий соответствующих доверенностей ЗАКАЗЧИКУ (в офис ЗАКАЗЧИКА куратору ДОГОВОРА). При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует, что все лица, находящиеся в зоне ответственности ИСПОЛНИТЕЛЯ, руководящие оказанием УСЛУГ в МЕСТАХ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, а также подписывающие документы любой формы, имеют на то соответствующие полномочия. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ не вправе отказаться от исполнения обязательств, вытекающих из таких документов, признавать их недействительными, на основании отсутствия у подписавших лиц полномочий на подписание таких документов.
5. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ
      1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает УСЛУГИ лично в соответствии с требованиями ДОГОВОРА, и как это определено в заявке на оказание УСЛУГ, выданной в соответствии с ДОГОВОРОМ, и оказывает все УСЛУГИ по ДОГОВОРУ собственными силами с привлечением для оказания УСЛУГ ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ, с использованием ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ и его МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ, а также прочего имущества (производственных сооружений, расходных МАТЕРИАЛОВ и всех прочих объектов как временного, так и постоянного характера). **ИСПОЛНИТЕЛЬ не вправе привлекать к оказанию УСЛУГ СУБИСПОЛНИТЕЛЕЙ/СУБПОДРЯДЧИКОВ.**
      2. ИСПОЛНИТЕЛЬ получает все лицензии, разрешения и допуски, в частности, лицензии на осуществление деятельности, сертификаты соответствия, сертификаты и иные документы, подтверждающие качество и безопасность, разрешения на использование ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ, которые должны быть получены ИСПОЛНИТЕЛЕМ на своё имя в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ. По требованию ЗАКАЗЧИКА ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ему копии таких лицензий, разрешений и допусков.
      3. ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет все свои обязательства по ДОГОВОРУ и оказывает УСЛУГИ с той должной мерой заботы, осмотрительности и компетентности, каких следует ожидать от пользующегося хорошей репутацией подрядчика, имеющего опыт оказания УСЛУГ, предусмотренных в ДОГОВОРЕ.
      4. До направления работников и транспортных средств на ОБЪЕКТ не менее, чем за 15 рабочих дней до планируемой даты заезда, представить ЗАКАЗЧИКУ документы в соответствии с «Процедурой допуска работников подрядных организаций на объекты производства работ ООО «БНГРЭ», которая является неотъемлемой частью ДОГОВОРА (Приложение № 19 к ДОГОВОРУ). Работники и транспортные средства допускаются на ОБЪЕКТ только при условии соответствия работников и техники всем условиям, указанным в Процедуре допуска работников подрядных организаций на объекты производства работ ООО «БНГРЭ». ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется соблюдать требования «Процедуры допуска работников подрядных организаций на объекты производства работ ООО «БНГРЭ» (Приложение № 19 к ДОГОВОРУ).

Все транспортные средства должны быть оборудованы БСМТС. ЗАКАЗЧИК вправе запросить и до момента предоставления не принимать и не оплачивать УСЛУГИ от ИСПОЛНИТЕЛЯ до момента предоставления им сведений из БСМТС

* + 1. За исключением случаев, когда это является незаконным или физически невозможным, либо может представлять собой риск в области ПБ ОТ и ОС, ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет распоряжения ЗАКАЗЧИКА по всем вопросам, относящимся к УСЛУГАМ.

ЗАКАЗЧИК не вправе давать распоряжения, несовместимые с обязательными для применения правилами ПБ ОТ и ОС, относящимися к безопасности ПЕРСОНАЛА и ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ (в совокупности далее называемыми «ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ»). ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право, применяя ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ, организовывать оказание УСЛУГ с использованием ОБОРУДОВАНИЯ наиболее безопасным образом.

* + 1. ЗАКАЗЧИК сохраняет за собой право заключать с любой СЕРВИСНОЙ КОМПАНИЕЙ (СЕРВИСНЫМИ КОМПАНИЯМИ) договоры на выполнение работ или оказание услуг одновременно с УСЛУГАМИ на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает услуги по ДОГОВОРУ согласованно, скоординировано со всеми СЕРВИСНЫМ КОМПАНИЯМИ, действия которых направлены на реализацию общей для всех лиц деятельности по строительству скважины, предоставляет ЗАКАЗЧИКУ и СЕРВИСНОЙ КОМПАНИИ (СЕРВИСНЫМ КОМПАНИЯМ) доступ и возможность выполнять их работу и сотрудничает с СЕРВИСНЫМИ КОМПАНИЯМИ.

Взаимоотношения между ЗАКАЗЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ и СЕРВИСНОЙ КОМПАНИЕЙ (СЕРВИСНЫМИ КОМПАНИЯМИ) регулируются регламентом взаимодействия с сервисными компаниями (Приложение № 17 к ДОГОВОРУ), который согласовывается ЗАКАЗЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ и СЕРВИСНОЙ КОМПАНИЕЙ (СЕРВИСНЫМИ КОМПАНИЯМИ).

* + 1. По завершению оказания каждой операции УСЛУГ составляется Акт сдачи-приемки промежуточного объема услуг (составленного по форме Приложения № 11 к ДОГОВОРУ). По завершению оказания всего объема УСЛУГ составляется Акт приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 16 к ДОГОВОРУ). ИСПОЛНИТЕЛЬ удаляет и убирает все ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ, принадлежащие ИСПОЛНИТЕЛЮ или находящиеся на хранении или под контролем у ИСПОЛНИТЕЛЯ после окончания оказания УСЛУГ, но, в любом случае, не позднее 01.03.2024 года. В случае нарушения сроков ДЕМОБИЛИЗАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬ уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 1 000 000,00 руб.
    2. ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет иные обязанности, прямо предусмотренные ДОГОВОРОМ.
    3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется обеспечить прохождение предвахтовых медосмотров, проведение, всеми работниками, задействованными при оказании УСЛУГ в МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, проведение которых организуется ЗАКАЗЧИКОМ в составе вахты ЗАКАЗЧИКА.
    4. Устранять замечания ЗАКАЗЧИКА по объемам и качеству оказания УСЛУГ в сроки, указанные ЗАКАЗЧИКОМ.
    5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает, что бы ни один из его работников, находящихся под воздействием алкоголя, наркотических или каких либо других веществ, распространение которых контролируется Законом, или неспособных оказать услуги по причине использования или злоупотребления алкоголем, наркотическими или какими-либо веществами, распространение которых контролируется Законом, не будет допущен к оказанию услуг, предусмотренных ДОГОВОРОМ.
    6. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется ввести полный запрет и гарантирует, что предпримет все меры по недопущению провоза, хранения, распространения и употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ, провоза, хранения и распространения взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов работниками Исполнителя местах оказания УСЛУГ, вахтовых поселках, общежитиях, в пути следования к ним/в место оказания УСЛУГ от пункта сбора (г. Красноярск/г. Игарка) и обратно, на любых иных объектах ЗАКАЗЧИКА/КОМПАНИИ, включая транспортные средства.

ИСПОЛНИТЕЛЬ согласен и гарантирует, что ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ, находящийся под действием алкоголя, наркотиков или каких-либо веществ, распространение которых контролируется законом, или неспособный оказывать УСЛУГИ по причине использования или злоупотребления алкоголем, наркотиками или какими-либо веществами, распространение которых контролируется законом, не будет допущен к оказанию УСЛУГ. В случае обнаружения ЗАКАЗЧИКОМ нарушения ПЕРСОНАЛОМ ИСПОЛНИТЕЛЯ вышеизложенных требований, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется незамедлительно удалить такой ПЕРСОНАЛ из мест оказания УСЛУГ/ОБЪЕКТОВ ЗАКАЗЧИКА и не допускать его повторного привлечения к оказанию услуг без письменного согласования ЗАКАЗЧИКА в отношении каждого такого физического лица, а также в кратчайшие сроки предоставить замену удаленному ПЕРСОНАЛУ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

* + 1. ИСПОЛНИТЕЛЬ признает и соглашается с тем, что ЗАКАЗЧИК, в том числе сотрудники охранного частного предприятия, имеет право участвовать в проведении необъявленных предварительно осмотров работников ИСПОЛНИТЕЛЯ, а так же их имущества и товароматериальных ценностей, завозимых ИСПОЛНИТЕЛЕМ для обнаружения наркотических, токсичных веществ, алкоголя, оружия и иных ограниченных в гражданском обороте предметов в вахтовых поселках, общежитиях, в которых проживают работники ИСПОЛНИТЕЛЯ, транспортных средств, как на месте (в месте) оказания УСЛУГ, так и в пути следования к ним из любой точки, включая пункт сбора и обратно. Любой из ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказывающих услуги, предусмотренные ДОГОВОРОМ, ответственный с точки зрения обеспечения безопасности, оказывающий УСЛУГИ по ДОГОВОРУ, и отказывающийся подвергнуться подобным выборочным проверкам или медицинскому осмотру, не допускается к оказанию для ЗАКАЗЧИКА никаких услуг и лишается доступа на объекты ЗАКАЗЧИКА без повторного письменного согласия ЗАКАЗЧИКА.

Фиксация фактов появления работников ИСПОЛНИТЕЛЯ на объектах ЗАКАЗЧИКА, в вахтовом поселке или в пути следования к объектам ЗАКАЗЧИКА или в обратном направлении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения осуществляется путем составления соответствующего акта. Фиксация факта проноса на объект ЗАКАЗЧИКА или в вахтовый поселок (общежитие) веществ вызывающие алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение осуществляется путем составления соответствующего акта, в том числе сотрудниками частного охранного предприятия (далее - ЧОП). Отказ от подписания соответствующего акта ПЕРСОНАЛОМ ИСПОЛНИТЕЛЯ не допускается. В случае отказа ПЕРСОНАЛОМ ИСПОЛНИТЕЛЯ от подписания данного Акта, такой Акт составляется представителями ЗАКАЗЧИКА и/или ЧОП в одностороннем порядке и является надлежащим, и достаточным доказательством нарушения работником ИСПОЛНИТЕЛЯ условий ДОГОВОРА, а также является основанием для применения к ИСПОЛНИТЕЛЮ штрафных санкций, установленных ДОГОВОРОМ.

* + 1. По каждому выявленному случаю указанных в п.13.1.11- 13.1.13. ДОГОВОРА, ИСПОЛНИТЕЛЬ уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере, предусмотренном ДОГОВОРОМ, Приложениями к нему или соответствующим ЛНД к ДОГОВОРУ, увеличенном вдвое (в двойном размере).
    2. При неоднократности случаев (более одного раза) провоза, хранения, распространения, употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ, провоза, хранения, распространения взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов ПЕРСОНАЛОМ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИК вправе требовать расторжения ДОГОВОРА в одностороннем внесудебном порядке, без возмещения ИСПОЛНИТЕЛЮ убытков, причиненных прекращением ДОГОВОРА.
    3. В случае неуплаты выставленных штрафных санкций (штрафов) ИСПОЛНИТЕЛЬ может быть ограничен в праве доступа к объектам, на которых им оказываются УСЛУГИ.
    4. В случае нарушения установленных обязательств по ДОГОВОРУ, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ все расходы и убытки, понесенные ЗАКАЗЧИКОМ, в связи с этим, в том числе связанные с привлечением ЗАКАЗЧИКА к административной ответственности.
    5. Обеспечить вывоз техники, ОБОРУДОВАНИЯ, МАТЕРИАЛОВ, отходов и персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ после окончания оказания УСЛУГ, но не позднее 01.04.2024г.
    6. Соблюдать требования локальных нормативных документов, передаваемых по Акту приема-передачи локальных нормативных документов (Приложение № 5 к ДОГОВОРУ).
    7. Исполнитель за свой счет ликвидирует аварии и неисправности, случившиеся в процессе оказания услуг по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ.
    8. Рассматривать передаваемые ЗАКАЗЧИКОМ в соответствии с условиями ДОГОВОРА ЗАЯВКИ (по форме, согласованной СТОРОНАМИ в Приложении № 2) и подтверждать готовность оказать УСЛУГИ путем направления ЗАКАЗЧИКУ уведомления в течение 1 (одних) суток с момента ее получения. Отказ ИСПОЛНИТЕЛЯ от исполнения ЗАЯВКИ недопустим.
    9. В случае возникновения каких-либо осложнений, препятствующих продолжению оказания услуг, приостановить, при необходимости, оказание услуг и незамедлительно уведомить об этом ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИКА, одновременно предпринимая необходимые меры по устранению возникших осложнений.
    10. Оказание услуг в охранных зонах производить по нарядам-допускам и разрешениям согласно Приказа Минтруда России от 15.12.2020 N 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электороустановок»
    11. СТОРОНЫ обязуются применять меры противодействия коррупции, взяточничеству и легализации денежных средств, полученных преступным путем, согласно Приложению № 22 к ДОГОВОРУ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ в период сложной эпидемиологической обстановке в РФ, связанной с пандемией и/или распространением новой короновирусной инфекции, в период реализации органами власти, ГЕНЕРАЛЬНЫМ ЗАКАЗЧИКОМ ограничительных и иных мероприятий, предпримет все меры для исполнения таких мероприятий, в том числе рекомендованных к исполнению ЗАКАЗЧИКОМ/ГЕНЕРАЛЬНЫМ ЗАКАЗЧИКОМ, включая, но не ограничиваясь размещение сотрудников в обсервации, обязательное вакцинирование. ИСПОЛНИТЕЛЬ самостоятельно несет расходы, связанные с исполнением требований органов власти, ЗАКАЗЧИКА/ГЕНЕРАЛЬНОГО ЗАКАЗЧИКА, возникающие в связи с оказанием УСЛУГ в МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСУЛГ, в том числе в связи с соблюдением требований по обсервации ПЕРСОНАЛА для получения допуска в МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ. Расходы по исполнению таких мер ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя.

* + 1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан обеспечить проведение обязательной профилактической вакцинации, а также ревакцинации (по истечению 6 месяцев после последней вакцинации) против Covid-19 всех работников задействованных при выполнении работ на объектах Заказчика, с наличием подтверждающих сертификатов с государственного портала «Госуслуги» с QR – кодом.
    2. Перед заездом персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ на МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ предоставлять ЗАКАЗЧИКУ заключения/справки об отсутствии в организме каждого работника 10 (десяти) наркотических веществ: морфин, марихуана, амфетамина, метамфетамина, кокаина, бензодиапезина, барбитуратов, экстази, фенциклидина, метадона, полученные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. Срок действия справки или ее предоставления за истечением срока, указанного в настоящем пункте - сотрудник ИСПОЛНИТЕЛЯ лишается права въезда к МЕСТАМ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ по ДОГОВОРУ, при этом у ИСПОЛНИТЕЛЯ не возникает право требовать от ЗАКАЗЧИКА компенсации каких-либо затрат, понесенных им в связи с недопущением указанного сотрудника к заезду.
    3. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет полную ответственность за исполнение требований ПБОТОС при выполнении всех операций и производственных методик, которые необходимы для оказания УСЛУГ, и обязан строго соблюдать положения РАЗДЕЛА 5 («ПБОТОС»). Соблюдение требований ПБОТОС СТОРОНЫ признают существенным условием ДОГОВОРА, и в случае их неоднократного нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ЗАКАЗЧИК имеет право предъявить штраф и/или отказаться от исполнения ДОГОВОРА в одностороннем порядке, без возмещения убытков ИСПОЛНИТЕЛЮ.
    4. За исключением случаев, когда это является незаконным или физически невозможным, либо может представлять собой риск в области ПБОТОС, ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет распоряжения ЗАКАЗЧИКА по всем вопросам, относящимся к УСЛУГАМ.
    5. До начала оказания УСЛУГ, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан своими силами и за свой счет организовать прохождение персоналом ИСПОЛНИТЕЛЯ обязательного обучения и аттестации в области ПБОТОС в соответствии с действующим законодательством РФ.
    6. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется выполнять требования, установленные проектной документацией, Федеральными нормами и правилами «Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности» утвержденными Приказом Ростехнадзора от 15 декабря 2020 г. N 534, а также иными нормативными документами в области ПБОТОС.
    7. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан немедленно известить ЗАКАЗЧИКА и до получения от него указаний приостановить оказание УСЛУГ при обнаружении:
* возможных неблагоприятных для ЗАКАЗЧИКА последствий выполнения его указаний о способе оказания УСЛУГ;
* иных, не зависящих от ИСПОЛНИТЕЛЯ обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов оказанных УСЛУГ, либо создающих невозможность их завершения в срок.

В этом случае Стороны обязаны в 5-дневный срок рассмотреть вопрос   
о целесообразности продолжения оказания УСЛУГ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ, не предупредивший ЗАКАЗЧИКА об обстоятельствах, указанных   
в настоящем пункте, либо продолживший оказывать УСЛУГИ, не дожидаясь ответа на предупреждение или, несмотря на своевременное указание ЗАКАЗЧИКА о прекращении оказания УСЛУГ, не вправе при предъявлении к нему или им к ЗАКАЗЧИКУ соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

* + 1. На территории временных баз, в вахтовых поселках (городках), эксплуатируемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ и расположенных на территории ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан не допускать разведение и содержание собак и иных животных, а также не должен создавать условия для их проживания и пропитания, в том числе путем размещения (хранения) бытовых отходов вне установленных мест.
    2. ИСПОЛНИТЕЛЬ на основании запроса ЗАКАЗЧИКА обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ подтверждение наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных, обрабатываемых при исполнении ДОГОВОРА, по форме согласно Приложению 15.1. и/или 15.2. к ДОГОВОРУ.
    3. В случае если ЗАКАЗЧИК будет привлечен к ответственности в виде штрафов, наложенных государственными органами за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ в связи отсутствием согласия субъекта на обработку его персональных данных, либо ЗАКАЗЧИК понесет расходы в виде сумм возмещения морального и/или имущественного вреда, подлежащих возмещению субъекту персональных данных за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ в связи отсутствием согласия такого субъекта на обработку его персональных данных, предусмотренного настоящим пунктом ДОГОВОРА, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан возместить ЗАКАЗЧИКУ суммы таких штрафов и/или расходов на основании вступивших в законную силу решения (постановления) уполномоченного государственного органа и/или решения суда о возмещении морального и/или имущественного вреда, причиненного субъекту персональных данных.
    4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан заботиться о здоровье и безопасности работников ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА, населения, и иных ТРЕТЬИХ ЛИЦ, и ограждать их от любых опасностей, связанных с оказанием УСЛУГ. Все инструменты, оборудование, сооружения и другие объекты, используемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ, а также методы, применяемые для оказания УСЛУГ, считаются частью рабочей среды. В качестве минимально необходимого требования в отношении безопасности и охраны труда, ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность и обеспечивает оказание УСЛУГ в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ, требованиями ЗАКАЗЧИКА в отношении охраны труда и техники безопасности и конкретными требованиями на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ. ИСПОЛНИТЕЛЬ применяет соответствующие методы, порядок и меры предосторожности, необходимые для соблюдения условий данной статьи, и незамедлительно сообщает ЗАКАЗЧИКУ и государственным органам власти, в соответствии с требованиями закона, о любых несчастных случаях, травмах и происшествиях, едва не приведших к несчастному случаю.
    5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан обеспечить присутствие своего ПЕРСОНАЛА на вводном инструктаже.
    6. Перед направлением своего персонала на вахту (на объекте ЗАКАЗЧИКА, ГЕНЕРАЛЬНОГО ЗАКАЗЧИКА) проверять подлинность всех документов, в т.ч. медицинские заключения, водительское удостоверения и т. д.
    7. Заблаговременно поставить в МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (зимняя автодорога) необходимые ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ для обеспечения бесперебойной работы одной буровой бригады в течение всего предусмотренного периода оказания УСЛУГ, необходимом и достаточном для бурения скважины. ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ должны иметь упаковку, защищающую от атмосферных осадков.
  1. **ОБЯЗАННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ИНФОРМАЦИЕЙ ПО ДОГОВОРУ**

13.2.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует, что он ознакомился с объемом и характером УСЛУГ, ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ НА СТРОИТЕЛЬСТВО СКВАЖИНЫ и подтверждает применение ставок, установленных в РАЗДЕЛЕ 4, как соответствующих оказываемым УСЛУГАМ, общим и местным условиям, инфляционным ожиданиям, включая климатические условия, условия проезда по автодорогам и т.д., а также всем прочим вопросам, которые могут повлиять на ход или эффективность оказания УСЛУГ.

13.2.2. Тот факт, что ИСПОЛНИТЕЛЕМ не будут приняты в расчет какие-либо вопросы, которые могут повлиять на оказание УСЛУГ, не освобождает ИСПОЛНИТЕЛЯ от выполнения обязательств по ДОГОВОРУ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ не имеет права ссылаться на существенное изменение обстоятельств, из которых СТОРОНЫ исходили при заключении ДОГОВОРА, как на основание для внесения изменений в ДОГОВОР или как на основание для расторжения ДОГОВОРА, кроме случаев прямо предусмотренных ДОГОВОРОМ.

* 1. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ ПО ИНФОРМИРОВАНИЮ ЗАКАЗЧИКА

13.3.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ камерально (т.е. на основании документов) проверяет ТЕХНИЧЕСКУЮ ИНФОРМАЦИЮ в соответствии с НАДЛЕЖАЩИМИ СТАНДАРТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕФТЕПРОМЫСЛОВ и сообщает ЗАКАЗЧИКУ о любых обнаруженных ошибках и несоответствиях. ЗАКАЗЧИК устраняет эти ошибки и несоответствия в согласованные СТОРОНАМИ сроки, и ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе впоследствии полагаться на всю ТЕХНИЧЕСКУЮ ИНФОРМАЦИЮ, предоставленную ЗАКАЗЧИКОМ СТРОИТЕЛЬСТВА (скорректированную им по необходимости).

При выявлении ошибок или несоответствий в ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ, которые должны были быть обнаружены ИСПОЛНИТЕЛЕМ в рамках своих обязанностей по ДОГОВОРУ, и которые повлияли на результат УСЛУГ, ответственность ИСПОЛНИТЕЛЯ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по ДОГОВОРУ с ИСПОЛНИТЕЛЯ не снимается.

13.3.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ немедленно уведомляет ЗАКАЗЧИКА о любой предполагаемой или фактической остановке оказания УСЛУГ, трудовых спорах или других факторах, которые влияют или могут негативно повлиять на оказание УСЛУГ.

При выявлении ошибок или несоответствий в ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ, которые должны были быть обнаружены ИСПОЛНИТЕЛЕМ в рамках своих обязанностей по ДОГОВОРУ, и которые повлияли на результат УСЛУГ, ответственность ИСПОЛНИТЕЛЯ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по ДОГОВОРУ с ИСПОЛНИТЕЛЯ не снимается.

По требованию ЗАКАЗЧИКА ИСПОЛНИТЕЛЬ также предоставляет ЗАКАЗЧИКУ информацию, связанную с оказанием УСЛУГ по ДОГОВОРУ за исключением информации, которая является коммерческой тайной ИСПОЛНИТЕЛЯ.

13.3.3 В случае увольнения работника ИСПОЛНИТЕЛЯ, имеющего пропуск на ОБЪЕКТ ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

- в день увольнения работника ИСПОЛНИТЕЛЯ изъять у него пропуск на ОБЪЕКТ ЗАКАЗЧИКА;

- в день увольнения работника ИСПОЛНИТЕЛЯ в письменном виде уведомить ЗАКАЗЧИКА об увольнении работника и об изъятии у последнего пропуска на ОБЪЕКТ ЗАКАЗЧИКА;

- в день увольнения работника ИСПОЛНИТЕЛЯ обеспечить вывоз работника за пределы ОБЪЕКТА ЗАКАЗЧИКА;

- в течение 3 (трех) календарных дней с момента увольнения работника ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставить ЗАКАЗЧИКУ изъятый пропуск на ОБЪЕКТ ЗАКАЗЧИКА.

В случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ любой из вышеуказанных в настоящем пункте обязанностей, ЗАКАЗЧИК вправе взыскать с ИСПОЛНИТЕЛЯ штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей за каждый выявленный случай.

13.3.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации (ЧС), происшествия (авария, пожар, взрыв, инцидент, порыв нефтепровода, выбросы газа, несчастный случай, транспортное происшествие, террористический акт и т.д.) во время исполнения ДОГОВОРА с ЗАКАЗЧИКОМ:

а) в течение 15 мин. с момента обнаружения возникновения (угрозы возникновения) ЧС, происшествия сообщить в диспетчерскую службу ЗАКАЗЧИКА по телефону 8 (391) 274 86 99 доб.2114:

- место и время ЧС, происшествия;

- краткое описание ЧС, происшествия;

- наличие пострадавших;

- при ЧС, происшествиях с разливами нефти и нефтепродуктов – объем разлива в тоннах, площадь загрязнения в гектарах;

б) в течение 1 часа с момента обнаружения возникновения (угрозы возникновения) ЧС, происшествия сообщить в диспетчерскую службу ЗАКАЗЧИКА по телефону 8 (391) 274 86 99 доб.2114:

- сведения о пострадавших и погибших (численность);

- обстоятельства и предварительную причину возникновения ЧС (происшествия) если известны;

- краткую характеристику объекта (предназначение, количество обслуживающего персонала и пр.);

- параметры, обстановку, сложившиеся в результате ЧС, происшествия (объемы разрушений, площади пожаров, объемы разливов (выбросов) нефтепродуктов (м3), попадание нефтепродуктов в водные объекты, и др.);

- наличие угрозы дальнейшего ухудшения обстановки, вторичных факторов (переход пожара на соседние объекты, загрязнение окружающей среды, и др.);

- принимаемые меры к ликвидации ЧС, происшествия (при работе в темное время суток указать наличие и варианты освещения места проведения работ);

- сведения о руководителе работ по ликвидации ЧС (должность, телефон);

- общую численность личного состава, количество единиц и типов техники, специального оборудования и агрегатов, работающих на месте ЧС (происшествия).

13.3.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется довести до своего ПЕРСОНАЛА и обеспечить соблюдение схемы оперативного оповещения и взаимодействия. При необходимости организации ЗАКАЗЧИКОМ санитарного рейса для ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ понесенные последним расходы на организацию санитарного рейса. При необходимости возместить расходы на организацию санитарного рейса ЗАКАЗЧИК направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ соответствующее письменное требование, с приложением подтверждающих документов. В случае неисполнения требования ЗАКАЗЧИКА о возмещении, ЗАКАЗЧИК вправе выставить ИСПОЛНИТЕЛЮ соответствующую претензию в порядке, установленном в ООО «БНГРЭ», либо вправе удержать денежные средства в объеме фактически понесенных затрат по расходам на санитарный рейс при расчете за оказанные УСЛУГИ.

1. **ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
   1. ЗАКАЗЧИК не позднее 30 (тридцати) дней до даты начала оказания УСЛУГ предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ информацию, влияющую на УСЛУГИ. Перечень такой информации содержится в РАЗДЕЛЕ 3 ДОГОВОРА.
   2. ЗАКАЗЧИК обеспечит ИСПОЛНИТЕЛЮ право доступа, въезда и выезда в/с МЕСТО(А) ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

ЗАКАЗЧИК примет все необходимые меры, чтобы уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ обо всех ограничениях и условиях, которые могут повлиять на доступ к МЕСТУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, а ИСПОЛНИТЕЛЬ со своей стороны обязуется соблюдать любые такие ограничения и условия.

* 1. ЗАКАЗЧИК обязуется принять надлежащим образом оказанные УСЛУГИ и оплатить их в соответствии с РАЗДЕЛОМ 4 ДОГОВОРА.
  2. Вне зависимости от причины возникновения необходимости произвести указанные ниже действия ЗАКАЗЧИК осуществляет:

(а) глушение неуправляемой СКВАЖИНЫ или восстановление нормального режима ее работы;

(b) перебуривание и восстановление СКВАЖИНЫ;

(с) ликвидацию СКВАЖИНЫ, если такая необходимость возникла вследствие утери радиоактивного источника в СКВАЖИНЕ;

При этом ответственность за расходы, понесенные на осуществление указанных действий, распределяются в соответствии с условиями Статьи 17 РАЗДЕЛА 2 ДОГОВОРА.

* 1. ЗАКАЗЧИК выполняет иные обязанности, прямо предусмотренные ДОГОВОРОМ.
  2. В случае заезда ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ совместно с вахтой ЗАКАЗЧИКА, ЗАКАЗЧИК обязан обеспечить (организовать) проведение предвахтовых медосмотров для работников ИСПОЛНИТЕЛЯ, задействованных при оказании УСЛУГ в МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, в составе предвахтовых медосмотров для работников ЗАКАЗЧИКА, проводимых в пункте сбора (г. Красноярск/п. Игарка).

1. **ВОЗМОЖНОСТЬ УСТУПКИ ПРАВ ПО ДОГОВОРУ**
   * 1. УСТУПКА ПРАВ

(а) ЗАКАЗЧИК не имеет права уступать права и обязанности по ДОГОВОРУ без предварительного письменного согласия ИСПОЛНИТЕЛЯ за исключением уступки АФФИЛИРОВАННЫМ ЛИЦАМ ЗАКАЗЧИКА.

(b) ИСПОЛНИТЕЛЬ не имеет права уступать права и обязанности по ДОГОВОРУ без предварительного письменного согласия ЗАКАЗЧИКА. В случае уступки прав и/или обязанностей по ДОГОВОРУ в отсутствие письменного согласия ЗАКАЗЧИКА ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан уплатить ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 10 000 000, 00 (десять миллионов) рублей.

1. **ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется обеспечивать постоянное наличие количества ПЕРСОНАЛА, достаточного для оказания и завершения УСЛУГ в соответствии с положениями ДОГОВОРА.
   2. Весь ПЕРСОНАЛ, с привлечением которого оказываются УСЛУГИ, должен быть компетентным, достаточно квалифицированным, подготовленным и опытным в степени, необходимой для выполнения закрепленных за соответствующим ПЕРСОНАЛОМ УСЛУГ в соответствии с требованиями ДОГОВОРА и НАДЛЕЖАЩИМИ СТАНДАРТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕФТЕПРОМЫСЛОВ, а также иметь на руках все подтверждающие документы (в том числе в МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) и предъявлять их по первому требованию ЗАКАЗЧИКА.

ИСПОЛНИТЕЛЬ проверяет наличие необходимой квалификации такого ПЕРСОНАЛА и несет за это ответственность.

* 1. Если применимо, Ключевой ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ указан в РАЗДЕЛЕ 3. Он может быть заменен, о чем ИСПОЛНИТЕЛЬ письменно уведомляет ЗАКАЗЧИКА. Вновь назначаемый работник должен быть квалифицированным и соответствовать всем требованиям, предъявляемым к ПЕРСОНАЛУ ИСПОЛНИТЕЛЯ.
  2. ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ должен иметь возможность свободного общения на русском языке, или общения через переводчика (за счет ИСПОЛНИТЕЛЯ без какого-либо дополнительного увеличения согласованной стоимости УСЛУГ). В случае общения через переводчика, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан обеспечить качественный технический уровень перевода, а также синхронный перевод.
  3. Если ДОГОВОРОМ прямо не предусмотрено иное, ИСПОЛНИТЕЛЬ несет единоличную ответственность за все затраты, связанные с трудоустройством и администрированием своего ПЕРСОНАЛА, включая (но не ограничиваясь) все экстренные и обычные медицинские услуги, предоставляемые ПЕРСОНАЛУ, и все прочие вопросы, относящиеся к ПЕРСОНАЛУ, включая организацию поездок (бронирование билетов, авиа и наземный транспорт, проживание, содержание и т.д.), получение всех необходимых паспортов и виз (и продление таковых). ИСПОЛНИТЕЛЬ также обеспечивает соответствие своих УСЛУГ требованиям ПРИМЕНИМОГО ПРАВА, связанным с ПЕРСОНАЛОМ ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе несёт ответственность за наличие, когда это требуется, у всего ПЕРСОНАЛА необходимых разрешений на работу и перемещение, действительных в течение всего срока действия ДОГОВОРА. По запросу ЗАКАЗЧИКА, сведения о таких разрешениях на работу должны быть представлены ЗАКАЗЧИКУ.
  4. При исполнении своих обязательств по ДОГОВОРУ ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется неукоснительно соблюдать все требования миграционного законодательства, а также обеспечить их соблюдение иностранными гражданами и лицами без гражданства, привлекаемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ для оказания УСЛУГ по ДОГОВОРУ (в том числе, в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, получать разрешения на привлечение и использование иностранных работников, рабочие визы, разрешения на работу и т.д.).

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется использовать на объектах ЗАКАЗЧИКА иностранных граждан и лиц без гражданства, только при наличии у них регистрации по месту выполнения работ, а также соответствующего разрешения на работу.

В отношении иностранных граждан и лиц без гражданства ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предварительно, перед тем, как использовать данную категорию, согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ кандидатуры указанных работников. В этих целях, ИСПОЛНИТЕЛЬ представляет дополнительно (к документам указанным в Процедуре допуска работников подрядных организаций на объекты производства работ – Приложение № 19 к ДОГОВОРУ) ЗАКАЗЧИКУ в отношении каждого отдельного такого работника следующую информацию: дата и место рождения, страна и адрес проживания, а также подтверждение права пребывания на территории Российской Федерации (направляет в Управление безопасности ЗАКАЗЧИКА копии паспортов, патентов и документов о временной регистрации).

В случае если ЗАКАЗЧИК будет привлечен к административной ответственности за нарушение установленных настоящим пунктом обязательств ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ЗАКАЗЧИК незамедлительно уведомляет об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ уплаченные им суммы штрафов в течение 60 (шестидесяти) дней с момента получения требования ЗАКАЗЧИКА, с приложением выписки из решения соответствующего государственного органа о привлечении ЗАКАЗЧИКА к административной ответственности в отношении персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ.

ЗАКАЗЧИК вправе запретить доступ на территорию объектов, принадлежащих ЗАКАЗЧИКУ либо находящихся под контролем ЗАКАЗЧИКА, иностранным гражданам и лицам без гражданства, привлекаемым ИСПОЛНИТЕЛЕМ для оказания УСЛУГ по ДОГОВОРУ, если ЗАКАЗЧИКОМ будет выявлено, что использование ИСПОЛНИТЕЛЕМ труда указанных лиц нарушает миграционное законодательство. При этом указанный запрет не освобождает ИСПОЛНИТЕЛЯ от исполнения своих обязательств по ДОГОВОРУ и не продлевает сроки исполнения обязательств ИСПОЛНИТЕЛЕМ. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан незамедлительно своими силами и за свой счет устранить обстоятельства, препятствующие оказанию УСЛУГ по ДОГОВОРУ.

* 1. ИСПОЛНИТЕЛЬ также несет единоличную ответственность за своевременную выплату заработной платы и пособий ПЕРСОНАЛУ, включая удержание налогов в соответствии с положениями ПРИМЕНИМОГО ПРАВА.
  2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает ПЕРСОНАЛ необходимой защитной одеждой и оборудованием, соответствующими рабочим условиям и ЛНД.
  3. ЗАКАЗЧИК может дать ИСПОЛНИТЕЛЮ письменные указания удалить/заменить любой ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ, участвующий в оказании УСЛУГ, который:

(a) проявил некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей; или

(b) участвует в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам ЗАКАЗЧИКА; или

(c) не соблюдает соответствующие правила техники безопасности, предусмотренные ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ и/или изложенные в РАЗДЕЛЕ 6 ДОГОВОРА.

ЗАКАЗЧИК указывает причину удаления в письменном указании, и ИСПОЛНИТЕЛЬ немедленно отстраняет любого такого работника от оказания УСЛУГ и удаляет его из перечня ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ за свой счет заменяет удаленного работника в течение трёх (3) дней или позднее по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ. Замещающий работник должен обладать квалификацией и быть способным эффективно выполнять свои обязанности.

В случае невозможности доступа к МЕСТУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ с использованием наземного и/или водного транспорта, вышеуказанный срок исчисляется с момента предоставления ЗАКАЗЧИКОМ транспортного средства.

Работник, удаленный по любой из вышеуказанных причин, не может быть привлечен повторно для оказания УСЛУГ по ДОГОВОРУ, или к каким-либо другим работам для ЗАКАЗЧИКА, без предварительного письменного согласия ЗАКАЗЧИКА.

В случае, если ИСПОЛНИТЕЛЬ сомневается в обоснованности требования о замене ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право инициировать и провести служебное расследование в течение 3 (трех) дней с даты получения письменного указания ЗАКАЗЧИКА (несмотря на это ИСПОЛНИТЕЛЬ должен немедленно отстранить такого работника от оказания УСЛУГ вплоть до окончания служебного расследования). В случае если по итогам расследования ИСПОЛНИТЕЛЬ представит достаточные доказательства отсутствия оснований для удаления/замены ПЕРСОНАЛА, ЗАКАЗЧИК отзывает указание об удалении/замене ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ.

* 1. ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает все необходимые меры предосторожности и делает все возможное для предотвращения любого противоправного поведения и беспорядков среди ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ.
  2. ИСПОЛНИТЕЛЬ по требованию представителя ЗАКАЗЧИКА либо уполномоченного ЗАКАЗЧИКОМ сотрудника охранного предприятия обязан в течение 3 рабочих дней предоставить для проверки список работников ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказывающих УСЛУГИ в рамках ДОГОВОРА на территории оказания УСЛУГ, а также проживающих на территории вахтового посёлка (месторождения) для согласования с ЗАКАЗЧИКОМ. ИСПОЛНИТЕЛЬ несёт ответственность за допуск посторонних лиц на территорию оказания УСЛУГ и Объекты ЗАКАЗЧИКА в зоне оказания им УСЛУГ по ДОГОВОРУ. В случае выявления в указанных зонах: посторонних лиц, не являющихся работниками ИСПОЛНИТЕЛЯ, либо лиц, оказывающих услуги ИСПОЛНИТЕЛЮ по гражданско-правовым договорам, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ уплату штрафа в размере 500 000 руб. Уплата штрафа не освобождает ИСПОЛНИТЕЛЯ от обязанности принять меры к удалению посторонних лиц за пределы вахтового посёлка (месторождения). Расходы, связанные с таким удалением ИСПОЛНИТЕЛЬ несет единолично и самостоятельно.
  3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется получить от своих работников, задействованных при исполнении ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств по ДОГОВОРУ, согласие на передачу, обработку, использование персональных данных ЗАКАЗЧИКОМ, и иными третьим лицам (по форме Приложений №15.1 и/или №15.2 к Договору) , когда это необходимо для целей исполнения ДОГОВОРА и гарантирует освобождение ЗАКАЗЧИКА от любых претензий своих работников, связанных с такой передачей, обработкой, использованием персональных данных.
  4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не допускать к оказанию УСЛУГ работников старше 55 лет без наличия медицинского заключения об обследовании и отсутствии патологий и хронических заболеваний сердечнососудистой системы (в т.ч. тромбоэмболии легочной артерии).
  5. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует, что все его работники, занятые при оказании УСЛУГ на работах с вредными и (или) опасными веществами и производственными факторами с разовым или многократным превышением предельно допустимой концентрации (ПДК) или предельно допустимого уровня (ПДУ) по действующему фактору, не реже одного раза в пять лет будут проходить периодические медицинские осмотры в центрах профпатологии и других медицинских организациях, имеющих право на проведение предварительных и периодических осмотров, на проведение экспертизы профессиональной пригодности и экспертизы связи заболевания с профессией.
  6. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не допускать нахождение на вахте своих работников более 28 (двадцати восьми) календарных дней подряд. В период пандемии указанный срок может быть продлен исключительно с письменного согласия ЗАКАЗЧИКА до 90 (девяносто) дней.

Перед заездом персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ на МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЯ в отношении каждого заезжающего сотрудника обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ заключения/справки об отсутствии в организме каждого работника 10 (десяти) наркотических веществ морфина, марихуаны, амфетамина, метамфетамина, кокаина, бензодиапез-ина, барбитуратов, экстази, фенциклидина, методона, полученные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. Срок действия справки не может превышать 4 (четыре) дня. В случае отсутствия указанной справки или ее предоставления за истечением срока, указанного в настоящем пункте, а также в случае предоставления такой справки поддельной – сотрудник ИСПОЛНИТЕЛЯ лишается права въезда к МЕСТАМ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ по ДОГОВОРУ, при этом у ИСПОЛНИТЕЛЯ не возникает право требовать от ЗАКАЗЧИКА компенсации каких-либо затрат, понесенных им в связи с недопущением указанного сотрудника к заезду.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ** 
   1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
      1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ, положениями ДОГОВОРА и ЛНД.

ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ примут все разумные меры для снижения размера любых убытков, возникших в результате любого нарушения ДОГОВОРА любой из СТОРОН.

* + 1. За ущерб, причиненный имуществу ГРУППЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИК несет ответственность в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ и положениями ДОГОВОРА.
    2. За ущерб, причиненный имуществу ГРУППЫ ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ и положениями ДОГОВОРА.
    3. За причинение вреда здоровью и в случае смерти работников СТОРОН, СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ и положениями ДОГОВОРА.
    4. В случае, если ЗАКАЗЧИК понесёт убытки вследствие причинения ИСПОЛНИТЕЛЕМ ущерба имуществу СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЙ, ИСПОЛНИТЕЛЬ компенсирует ЗАКАЗЧИКУ такие убытки.
    5. В случае обнаружения фактов неоказания или ненадлежащего оказания УСЛУГ (в том числе НЕДОСТАТКОВ) и/или факта причинения ущерба имуществу ЗАКАЗЧИКА ЗАКАЗЧИК обязан направить соответствующее уведомление о таком факте ИСПОЛНИТЕЛЮ в соответствии со Статьёй 6 РАЗДЕЛА 1 ДОГОВОРА (далее УВЕДОМЛЕНИЕ О НЕДОСТАТКАХ).
    6. Представитель ИСПОЛНИТЕЛЯ обязан принять участие в расследовании причин возникновения НЕДОСТАТКОВ и/или факта причинения ущерба и в составлении акта о выявленных недостатках/причиненном ущербе не позднее 5 (пяти) дней с даты получения УВЕДОМЛЕНИЯ О НЕДОСТАТКАХ, если иной срок не согласован СТОРОНАМИ.
    7. В случае необходимости ЗАКАЗЧИК обязуется обеспечить участие в расследовании и составлении акта уполномоченных представителей СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЙ и заинтересованных ТРЕТЬИХ ЛИЦ.
    8. В случае неявки представителя ИСПОЛНИТЕЛЯ в срок, указанный выше, ЗАКАЗЧИК вправе составить Акт о выявленных недостатках/причиненном ущербе без участия ИСПОЛНИТЕЛЯ в одностороннем порядке.
    9. В Акте о выявленных недостатках/причиненном ущербе должны быть зафиксированы факты неоказания или ненадлежащего оказания УСЛУГ (в том числе НЕДОСТАТКОВ), и/или факты причинения ущерба, причины указанных фактов, а также указано какая из СТОРОН несет ответственность за указанные факты в соответствии с условиями ДОГОВОРА.
    10. Согласованный в настоящем пункте порядок применяется во всех случаях выявления фактов неоказания или ненадлежащего оказания УСЛУГ (в том числе НЕДОСТАТКОВ)/причинения ущерба имуществу ЗАКАЗЧИКА (в том числе в случае выявления НЕДОСТАТКОВ в течение ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА) за исключением случая выявления недостатка, указанного в п. 14.4 (b) РАЗДЕЛА 2 ДОГОВОРА. В этом случае выявление недостатка подтверждается материалами геофизических исследований.
    11. В случае обнаружения факта причинения ущерба имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан направить соответствующее уведомление о таком факте ЗАКАЗЧИКА в соответствии со Статьёй 6 РАЗДЕЛА 1 ДОГОВОРА.
    12. Представитель ЗАКАЗЧИКА обязан принять участие в расследовании факта причинения ущерба и в составлении Акта о причиненном ущербе не позднее 5 (пяти) дней с даты получения уведомления о причинённом ущербе, если иной срок не согласован СТОРОНАМИ. По итогам расследования в Акте указывается СТОРОНА, которая несет ответственность за причиненный ущерб.
    13. В случае неявки представителя ЗАКАЗЧИКА в срок, указанный выше, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе составить Акт о причиненном ущербе без участия ЗАКАЗЧИКА в одностороннем порядке.
    14. Размеры штрафов, неустоек устанавливаются ДОГОВОРОМ, Приложением №7 к ДОГОВОРУ и ЛНД.
    15. Руководствуясь статьей 431.2 ГК РФ, ИСПОЛНИТЕЛЬ даёт ЗАКАЗЧИКУ следующие заверения и гарантии:
* ИСПОЛНИТЕЛЬ является надлежащим образом, учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом[[1]](#footnote-1);
* исполнительный орган ИСПОЛНИТЕЛЯ находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица;
* для заключения и исполнения договора ИСПОЛНИТЕЛЬ получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами;
* ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный договором (имеет надлежащий ОКВЭД);
* не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих ИСПОЛНИТЕЛЮ или ограничивающих его право заключать и исполнять договор;
* лицо, подписывающее (заключающее) договор от имени и по поручению ИСПОЛНИТЕЛЯ на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле ДОГОВОРА.

Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, ИСПОЛНИТЕЛЬ заверяет ЗАКАЗЧИКА и гарантирует следующее:

* ИСПОЛНИТЕЛЕМ уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
* все операции ИСПОЛНИТЕЛЯ по приобретению товаров/работ/услуг у своих контрагентов, по оказанию УУСЛУГ ЗАКАЗЧИКУ полностью отражены в первичной документации ИСПОЛНИТЕЛЯ, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на ИСПОЛНИТЕЛЯ;
* ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ в составе цены УСЛУГ;
* ИСПОЛНИТЕЛЬ своевременно предоставит ЗАКАЗЧИКУ полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется оказание УСЛУГ по ДОГОВОРУ (включая, но не ограничиваясь счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, спецификации, акты приема-передачи и т. д.);
* ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется по первому требованию ЗАКАЗЧИКА или налоговых органов (в том числе при проведении налоговым органом встречной налоговой проверки) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к оказанию УСЛУГ по ДОГОВОРУ, и подтверждающих гарантии и заверения, указанные в ДОГОВОРЕ (в том числе надлежащим образом заверенных копий/выписок книги продаж и квитанций о приеме налоговым органом декларации по налогу на добавленную стоимость (НДС)), в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от ЗАКАЗЧИКА или налогового органа.

17.1.17. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ убытки, понесенные вследствие нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ указанных в ДОГОВОРЕ гарантий и заверений и/или допущенных ИСПОЛНИТЕЛЕМ нарушений (в том числе действующего налогового законодательства РФ), отраженных в решениях налоговых органов, в следующем размере:

* сумм, уплаченных ЗАКАЗЧИКОМ в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен ИСПОЛНИТЕЛЮ в составе цены УСЛУГИ либо решений об уплате этого НДС ЗАКАЗЧИКОМ в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС;
* сумм, возмещенных ЗАКАЗЧИКОМ иным лицам, прямо или косвенно приобретшим УСЛУГУ у ЗАКАЗЧИКА, уплаченных ими в бюджет на основании соответствующих решений (требований) налоговых органов (о доначислении НДС, об уплате НДС в бюджет, об уплате пеней и штрафов на размер доначисленного НДС).

В случае несвоевременного предоставления ЗАКАЗЧИКУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ полностью соответствующих действующему законодательству Российской Федерации первичных документов, которыми оформляется оказание УСЛУГ по ДОГОВОРУ (включая, но не ограничиваясь, счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, спецификации, акты приема-передачи и т. д.), а также надлежащим образом заверенных копий/выписок книги продаж и квитанций о приеме налоговым органом декларации по НДС, ИСПОЛНИТЕЛЬ:

* уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 0,1% от суммы каждого не предоставленного своевременно первичного учетного документа за каждый день просрочки от срока его предоставления, определяемого, как указано выше. Сумма штрафа за каждый не своевременно предоставленный документ не может превышать суммы НДС, указанной в этом документе плюс 20% от суммы документа без учета НДС.
* возмещает ЗАКАЗЧИКУ убытки от несвоевременного получения (неполучения) налоговой выгоды в виде вычета по налогу на добавленную стоимость (НДС) и налогу на прибыль организаций.

Сумма штрафных санкций при этом рассчитывается, исходя из срока, отсчитываемого от даты уплаты НДС и/или налога на прибыль организаций (авансовых платежей) за налоговый период, в котором должны были в соответствии с ДОГОВОРОМ быть предоставлены ИСПОЛНИТЕЛЕМ первичные учетные документы, по ближайшую дату, когда ЗАКАЗЧИК сможет воспользоваться указанной налоговой выгодой в соответствии с действующими нормами законодательства РФ.

17.1.18 ИСПОЛНИТЕЛЬ, нарушивший изложенные в пунктах 17.1.16, 17.1.17 гарантии и заверения, возмещает ЗАКАЗЧИКУ помимо указанных в этих пунктах сумм, все убытки, вызванные таким нарушением (в том числе доначисленный НДС, налог на прибыль, штрафы, пени и т. д.) в 5-дневный срок с момента получения от ЗАКАЗЧИКА соответствующего требования.

Кроме того, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

* в случае не оформления/ненадлежащего оформления ИСПОЛНИТЕЛЕМ любого из первичных документов, предусмотренных ДОГОВОРОМ, уплатить ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 100 000 рублей за каждый не оформленный/ненадлежаще оформленный документ.
* в случае непредоставления оригиналов счетов-фактур, оригиналов первичных документов, в сроки, предусмотренные ДОГОВОРОМ, уплатить ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 10% от стоимости, указанной в счетах-фактурах и первичных документах.

17.1.19. В случае уступки права требования ИСПОЛНИТЕЛЕМ третьему лицу в нарушение ст. 15 ДОГОВОРА – ИСПОЛНИТЕЛЬ уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 10 000 000,00 руб.

17.1.20. Уплата неустойки, штрафа не освобождает СТОРОНЫ от исполнения обязательств или устранения нарушений.

17.1.21. СТОРОНЫ вправе не предъявлять друг другу штрафные санкции, предусмотренные ДОГОВОРОМ и/или ЛНД. Претензия считается предъявленной и подлежит оплате в случае письменного признания ее второй СТОРОНОЙ или в случае вступления в законную силу решения суда, удовлетворившего предъявленную претензию. Признанные штрафные санкции (претензии) подлежат оплате признавшей СТОРОНОЙ в течение 30 календарных дней со дня их признания (вступления в законную силу решения суда). При не оплате признанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ (присужденных ему судом) штрафных санкций (претензий), ЗАКАЗЧИК вправе зачесть их сумму в счет оплаты текущих объемов оказываемых УСЛУГ, принятых и подлежащих оплате ЗАКАЗЧИКОМ.

17.1.22. В случае не соблюдения ИСПОЛНИТЕЛЕМ требований ПРИМЕНИМОГО ПРАВА, ДОГОВОРА и приложенных к нему ЛНД, ЗАКАЗЧИК вправе применить штрафные санкции, предусмотренные ДОГОВОРОМ, ЛНД. В случае, когда ДОГОВОРОМ и ЛНД установлен различный размер штрафов (неустойки), применению подлежит положение, устанавливающее наибольший размер ответственности.

17.1.23. СТОРОНА ДОГОВОРА, права которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по ДОГОВОРУ другой СТОРОНОЙ, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой СТОРОНОЙ убытков, под которыми понимаются расходы, которые СТОРОНА, чье право нарушено, произвела или должна будет произвести для восстановления своих нарушенных прав и интересов; утрата, порча или повреждение имущества (реальный ущерб). Уплата неустойки, штрафа не освобождает СТОРОНЫ от исполнения обязательств в натуре или устранения нарушений.

17.1.24. При наложении на ЗАКАЗЧИКА уполномоченными государственными органами надзора любых штрафных санкций за нарушение требований ПРИМЕНИМОГО ПРАВА, действующего законодательства, регулирующего порядок оказания УСЛУГ, экологических, санитарных норм, норм и правил безопасности и охраны труда, правил пожарной безопасности, а также иных применимых норм и правил в связи с оказанием ИСПОЛНИТЕЛЕМ УСЛУГ по ДОГОВОРУ, ЗАКАЗЧИК вправе в порядке регресса предъявить ИСПОЛНИТЕЛЮ суммы уплаченных штрафных санкций.

* 1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕОКАЗАНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ОКАЗАНИЕ УСЛУГ
     1. Неоказанием или ненадлежащим оказанием УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЕМ являются следующие факты/действия/бездействия ИСПОЛНИТЕЛЯ:
* неприступление к оказанию УСЛУГ в сроки, установленные ДОГОВОРОМ/заявкой;
* оказание УСЛУГ с нарушением сроков, установленных ДОГОВОРОМ/заявкой;
* оказание УСЛУГ не в соответствии с нормативами эффективности, предусмотренными в РАЗДЕЛЕ 5 ДОГОВОРА;
* утрата или существенное повреждение оборудования, имущества ЗАКАЗЧИКА;
* оказание УСЛУГ с НЕДОСТАТКАМИ, не в соответствии с требованиями ДОГОВОРА/ЗАЯВКИ, с нарушением ПРИМЕНИМОГО ПРАВА.

за исключением случаев, когда указанное произошло в результате обстоятельств, за которые отвечает ЗАКАЗЧИК и/или СЕРВИСНЫЕ КОМПАНИИ.

* + 1. В случае неоказания или ненадлежащего оказания УСЛУГ, ЗАКАЗЧИК имеет право применить любую или несколько из следующих мер:

1. Потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ безвозмездного устранения НЕДОСТАТКОВ в установленный ЗАКАЗЧИКОМ разумный срок.

* на основании письменного требования ЗАКАЗЧИКА ИСПОЛНИТЕЛЬ в разумный срок, установленный ЗАКАЗЧИКОМ, должен представить ЗАКАЗЧИКУ План корректирующих мероприятий по устранению НЕДОСТАТКОВ.
* ЗАКАЗЧИК должен в течение 5 (пяти) дней с момента получения Плана корректирующих мероприятий сообщить ИСПОЛНИТЕЛЮ о его одобрении или дать рекомендации по внесению в него изменений.
* ИСПОЛНИТЕЛЬ должен, за свой счет, в указанный в Плане корректирующих мероприятий срок исправить НЕДОСТАТКИ.

1. Поручить оказание УСЛУГ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ либо выполнить их своими силами и потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ возмещения своих расходов на устранение НЕДОСТАТКОВ и других убытков в случае невыполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательства по безвозмездному устранению НЕДОСТАТКОВ в соответствии с пп. 17.2.2 (а) или в случае самостоятельного устранения ЗАКАЗЧИКОМ НЕДОСТАТКОВ в соответствии с п. 14.4. (b) ДОГОВОРА.
2. Соразмерно уменьшить стоимость оказанных УСЛУГ на основании шкалы оценки качества, приведенной в Приложении № 6 к ДОГОВОРУ;
3. Потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ уплаты неустойки в размере 25% от стоимости некачественно оказанных УСЛУГ;
4. Приостановить оказание УСЛУГ вплоть до устранения НЕДОСТАТКОВ в соответствии со Статьей 19 «ПРИОСТАНОВКА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ» РАЗДЕЛА 2 ДОГОВОРА.
5. Досрочно расторгнуть ДОГОВОР и/или конкретную заявку на оказание УСЛУГ в порядке, предусмотренном Статьёй 23 РАЗДЕЛА 2 ДОГОВОРА;
6. Потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ возмещения убытков, в том числе возмещения затрат ЗАКАЗЧИКУ, вызванных привлечением к административной ответственности, связанных с оплатой работ (услуг) СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЙ, если такие работы (услуги) обусловлены НЕДОСТАТКАМИ в УСЛУГАХ ИСПОЛНИТЕЛЯ, в полном объеме, сверх суммы нестойки.
   * 1. В случае, если ИСПОЛНИТЕЛЬ принял решение сократить объем УСЛУГ полностью или частично в одностороннем порядке и без заключения Соглашения о сокращении объемов УСЛУГ, такие действия будут расценены как односторонний отказ от исполнения обязательства по ДОГОВОРУ. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ выплачивает ЗАКАЗЧИКУ штрафную неустойку в размере 1% (один процент) от исходной договорной стоимости/сокращаемой части УСЛУГ, предусмотренных ДОГОВОРОМ сверх любых сумм убытков, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством РФ.
     2. Если  ИСПОЛНИТЕЛЕМ допущено нарушение начального срока оказания УСЛУГ по ЗАЯВКЕ по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,1 % от суммы ЗАЯВКИ за каждый день просрочки начального срока оказания УСЛУГ, а также взыскать с ИСПОЛНИТЕЛЯ  убытки в полном объеме, сверх суммы неустойки.
     3. Если  ИСПОЛНИТЕЛЕМ допущено нарушение нормативного срока оказания УСЛУГ по ЗАЯВКЕ по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,1 % от суммы ЗАЯВКИ за каждый день превышения срока, а также взыскать с ИСПОЛНИТЕЛЯ убытки в полном объеме, сверх суммы неустойки.
   1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСООТВЕСТВИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ ТРЕБОВАНИЯМ ДОГОВОРА
      1. Несоответствием ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ требованиям ДОГОВОРА является:

* некомплектность ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или;
* невозможность ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ функционировать в соответствии с расчетными параметрами, указанными в ДОГОВОРЕ, а при их отсутствии в соответствии с расчетными параметрами производителя для такого ОБОРУДОВАНИЯ и/или;
* иное несоответствие ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ условиям ДОГОВОРА.
  + 1. В случае несоответствия ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ требованиям ДОГОВОРА ЗАКАЗЧИК имеет право применить любую или несколько из следующих мер:

1. Приостановить оказание УСЛУГ вплоть до устранения НЕДОСТАТКОВ в соответствии со Статьей 19 РАЗДЕЛА 2.
2. Осуществить иные права, предусмотренные п. 17.2.2 РАЗДЕЛА 2 ДОГОВОРА.

17.3.3. В случае если ИСПОЛНИТЕЛЬ обоснует возможность безопасной эксплуатации ОБОРУДОВАНИЯ, не соответствующего условиям ДОГОВОРА, с производительностью, предусмотренной ДОГОВОРОМ, и, соответственно, возможность качественного оказания УСЛУГ в сроки, установленные ДОГОВОРОМ и заявкой на оказание услуг, ЗАКАЗЧИК имеет право, но не обязательство, не рассматривать вышеуказанные обстоятельства как несоответствие ОБОРУДОВАНИЯ, о чем СТОРОНЫ подпишут соответствующий акт.

* 1. ОГРАНИЧЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
     1. ЗАКАЗЧИК освобождает ИСПОЛНИТЕЛЯ от ответственности и гарантирует ему возмещение убытков в отношении утраты или порчи имущества, МАТЕРИАЛОВ или ОБОРУДОВАНИЯ (инструментов) или их составляющих (частей), принадлежащих ГРУППЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ в момент их нахождения в распоряжении ЗАКАЗЧИКА или во время транспортировки, организованной или контролируемой ГРУППОЙ ЗАКАЗЧИКА.
     2. Ответственность ЗАКАЗЧИКА за возмещение причиненных убытков по настоящему ДОГОВОРУ ограничивается возмещением реального ущерба.
     3. В случае, если до сведения любой из СТОРОН дойдет информация о том, что в связи с каким-либо инцидентом вероятно возникновение претензии, попадающей под действие вышеуказанного освобождения от ответственности, она уведомит об этом другую СТОРОНУ, и будет проведено расследование при полном сотрудничестве обеих СТОРОН.
     4. В случае если действия/бездействия ИСПОЛНИТЕЛЯ привели к:

А) простою третьих лиц;

Б) необходимости проведения дополнительных работ/услуг;

В) утере/повреждению оборудования ЗАКАЗЧИКА или третьих лиц, потерю СКВАЖИНЫ

и повлекли за собой убытки ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ возмещает ЗАКАЗЧИКУ указанные убытки в полном объеме, сверх сумм неустойки.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. СТОРОНЫ не несут ответственности за неисполнение любого из своих обязательств по ДОГОВОРУ, за исключением обязательств по оплате оказанных УСЛУГ, если  докажут, что такое неисполнение было вызвано ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМИ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, т.е. событиями или обстоятельствами, действительно находящимися вне контроля такой СТОРОНЫ, наступившими после заключения ДОГОВОРА, носящими непредвиденный и непредотвратимый характер. К ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ относятся, в частности: природные катаклизмы, забастовки (кроме забастовок работников СТОРОН), наводнения, пожары/взрывы (возникшие не в результате действий/бездействий СТОРОН), войны (как объявленные, так и необъявленные), мятежи, опасности и случайности на море, эмбарго, катастрофы, ограничения, налагаемые государственными органами (включая распределения, приоритеты, официальные требования, квоты и ценовой контроль), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение ДОГОВОРА.
   2. Время, которое требуется СТОРОНАМ для исполнения своих обязательств по ДОГОВОРУ, будет продлено на любой срок, в течение которого было отложено исполнение по причине перечисленных обстоятельств.
   3. В случае если продолжительность обстоятельств непреодолимой силы превышает 30 (тридцать) дней, настоящий ДОГОВОР может быть расторгнут по письменному заявлению любой из СТОРОН.
   4. Несмотря на наступление ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, перед расторжением ДОГОВОРА вследствие ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ СТОРОНЫ осуществляют окончательные взаиморасчеты.
   5. СТОРОНА, для которой стало невозможным исполнение обязательств по ДОГОВОРУ по причине наступления ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, должна незамедлительно информировать другую СТОРОНУ в письменном виде о возникновении вышеуказанных обстоятельств, а также в течение 30 (тридцать) дней предоставить другой СТОРОНЕ подтверждение ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ. Таким подтверждением будет являться справка, сертификат или иной соответствующий документ, выданный уполномоченной организацией, расположенной по месту возникновения ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, а так же не представление или несвоевременное представление документа, подтверждающего факт возникновения ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, лишает СТОРОНУ, подвергшуюся действию ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, права ссылаться на наступление таких ОБСТОЯТЕЛЬСТВ.
   6. В случае невозможности для ИСПОЛНИТЕЛЯ осуществлять оказание УСЛУГ в силу возникновения ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ ИСПОЛНИТЕЛЬ по согласованию СТОРОН может остаться на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, перейти на другое МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, указанное ему ЗАКАЗЧИКОМ, или демобилизоваться на весь срок действия ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ или на срок, необходимый для ЗАКАЗЧИКА, после чего сможет продолжить оказание УСЛУГ в соответствии с указаниями ЗАКАЗЧИКА.

На весь срок действия ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ никакие ставки не выплачиваются.

* 1. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: войны, пожары, наводнения, землетрясения, ураганы, террористические акты, вновь вышедшие законодательные акты, препятствующие исполнению СТОРОНАМИ обязательств по ДОГОВОРУ. СТОРОНЫ пришли к соглашению, что распространение коронавирусной инфекции, вызванной вирусом 2019-nCoV (SARS-CoV-2) а также специальные военные операции, проводимые РФ не является обстоятельством непреодолимой силы и основанием для неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по ДОГОВОРУ.

1. **ПРИОСТАНОВКА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. ЗАКАЗЧИК имеет право, уведомив ИСПОЛНИТЕЛЯ, приостановить оказание УСЛУГ или любую их часть в объеме, указанном в УВЕДОМЛЕНИИ, по любой причине c предварительным УВЕДОМЛЕНИЕМ за 1 (один) рабочий день до даты приостановки оказания УСЛУГ. В случае приостановки оказания УСЛУГ по причине неисполнения или ненадлежащего оказания УСЛУГ и/или несоответствия ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ требованиям ДОГОВОРА указанный срок не применяется и ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан остановить оказание УСЛУГ немедленно после получения УВЕДОМЛЕНИЯ. В любом случае при получении УВЕДОМЛЕНИЯ о приостановке оказания УСЛУГ, при необходимости, ИСПОЛНИТЕЛЬ должен до приостановки оказания УСЛУГ, привести МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, ОБОРУДОВАНИЕ в состояние, позволяющее продолжить безаварийную работу.
   2. В период приостановки оказания УСЛУГ никакие ставки, предусмотренные Приложением № 3 к ДОГОВОРУ, ИСПОЛНИТЕЛЮ не выплачиваются.
   3. ЗАКАЗЧИК вправе, посредством направления письменного уведомления, дать ИСПОЛНИТЕЛЮ указание покинуть МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ на время приостановки.

ЗАКАЗЧИК вправе, посредством направления нового уведомления, дать ИСПОЛНИТЕЛЮ указание возобновить оказание УСЛУГ в указанных объемах и в указанные ЗАКАЗЧИКОМ разумные сроки, а в случае, если ИСПОЛНИТЕЛЬ на время приостановки оказания УСЛУГ находился вне МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ – в согласованные СТОРОНАМИ сроки.

* 1. В случае приостановки оказания УСЛУГ ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ проводят совещания (очно/селектор/ВКС с оформлением протокола совещания) не реже, чем один раз в 7 (семь) дней с целью согласования взаимоприемлемых действий на время приостановки оказания УСЛУГ. Приостановка оказания УСЛУГ не может продолжаться более 30 (тридцати) дней подряд. В случае если обстоятельства, послужившие причиной приостановки оказания УСЛУГ, не прекратились в течение вышеуказанного срока, стороны могут либо продлить приостановление оказания УСЛУГ по взаимному согласию, либо инициировать процедуру расторжения ДОГОВОРА/заявки на оказание услуг в порядке, предусмотренном ДОГОВОРОМ.

1. **ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ**
   1. ЗАКАЗЧИК сохраняет право собственности на предоставляемые ЗАКАЗЧИКОМ документы и информацию, в частности, ТЕХНИЧЕСКУЮ ИНФОРМАЦИЮ.
   2. Если проектные документы, чертежи, отчеты, схемы и прочие документы и данные, которые должны быть предоставлены ИСПОЛНИТЕЛЕМ по ДОГОВОРУ, создаются и хранятся в электронном виде, ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ такие проектные документы, чертежи, отчеты, схемы и прочие документы и данные на дисках СD-ROM (минимум 2 копии) или других согласованных электронных носителях, совместимых с системами ЗАКАЗЧИКА, в сроки, указанные в РАЗДЕЛЕ 3, или если сроки не определены, в разумно обоснованные сроки, указанные ЗАКАЗЧИКОМ. По требованию ЗАКАЗЧИКА файлы предоставляются в оригинальном формате (т.е. Word, Excel, CAD и т.д.), а по взаимной договоренности относительно конкретных УСЛУГ – в формате PDF. ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ согласовывают требования к совместимости систем, применимых к УСЛУГАМ.
   3. Право собственности на все данные, результаты испытаний, таблицы и отчеты любого характера в отношении СКВАЖИН ЗАКАЗЧИКА, включая информацию о стволах, добыче, пластах, геологии и залежах, собранную ИСПОЛНИТЕЛЕМ в процессе оказания УСЛУГ, переходит к ЗАКАЗЧИКУ с момента создания такой информации. После освоения, консервации или ликвидации каждой СКВАЖИНЫ или, если таковое наступит раньше, по завершении оказания УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЯ, связанных с такой СКВАЖИНОЙ, ИСПОЛНИТЕЛЬ передает в распоряжение ЗАКАЗЧИКУ всю такую документацию. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ сохраняет интеллектуальные права на любые результаты интеллектуальной деятельности, которые были использованы ИСПОЛНИТЕЛЕМ при оказании УСЛУГ или были созданы ИСПОЛНИТЕЛЕМ (или его ПЕРСОНАЛОМ) при оказании УСЛУГ, если такие результаты интеллектуальной деятельности не были прямо предусмотрены настоящим ДОГОВОРОМ в качестве результата оказания УСЛУГ, передаваемого ЗАКАЗЧИКУ.
2. **СТРАХОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЕМ**
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает наличие договоров обязательного страхования от несчастных случаев у своего персонала, оказывающего УСЛУГИ по ДОГОВОРУ, сохранение их в силе на протяжении всего срока действия ДОГОВОРА.
   2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется заключать на период оказания УСЛУГ для Заказчика договоры добровольного страхования от несчастных случаев (далее - НС) своих работников, задействованных непосредственно на объектах производства оказания УСЛУГ со страховой суммой не менее 400 тыс. руб. на каждого работника с включением в договоры следующих рисков:

* Смерть в результате НС;
* Постоянной (полной) утраты трудоспособности в результате НС с установлением I, II, III  групп инвалидности.

Копии документов, подтверждающих заключения договора добровольного страхования от несчастных случаев, представить по требованию ЗАКАЗЧИКА в течении 2-х рабочих дней с момента запроса.

* 1. В случае невыполнения обязанности, предусмотренной п. 21.1, п. 21.2 ДОГОВОРА (наличие договора страхования работников от несчастных случаев), ИСПОЛНИТЕЛЬ уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 100 000 рублей за каждый выявленный случай.
  2. Все такие договоры страхования заключаются со страховыми компаниями, надлежащим образом лицензированными, имеющими соответствующие рейтинги надежности и пользующимися хорошей репутацией на российском страховом рынке.
  3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется представлять ЗАКАЗЧИКУ доказательства наличия договоров страхования, указанных в п. 21.1 настоящего раздела, по требованию ЗАКАЗЧИКА в форме копий стандартных страховых свидетельств/полисов/договоров в срок не более 3 (трех) календарных дней с момента получения соответствующего запроса.
  4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется предоставить ЗАКАЗЧИКУ по требованию копию договора страхования или подробную информацию о таком страховании, а также доказательства того, что оно имеет силу, и обязан письменно уведомить ЗАКАЗЧИКА о каком-либо изменении в страховых полисах, которое является существенным для ИСПОЛНИТЕЛЯ.
  5. Обеспечить наличие договоров обязательного страхования у персонала, оказывающего УСЛУГИ по ДОГОВОРУ, сохранение их в силе на протяжении всего срока действия Договора.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Для целей ДОГОВОРА термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по ДОГОВОРУ, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям законодательства Российской Федерации.
   2. СТОРОНЫ обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации СТОРОН. СТОРОНЫ настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят Разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой СТОРОНЫ, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия (a) СТОРОНА предварительно уведомит другую СТОРОНУ о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия; и (б) СТОРОН раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.
   3. Соответствующая СТОРОНА ДОГОВОРА несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.
   4. Для целей ДОГОВОРА «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой СТОРОНЫ, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей СТОРОНЫ, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.
   5. Соответствующая СТОРОНА несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой СТОРОНЕ в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящей статье.
   6. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе СТОРОНЫ, запрещена.
2. **РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
   1. ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть ДОГОВОР в целом или в любой его части (в том числе в части конкретной заявки на оказание услуг или их части) посредством направления Уведомления о расторжении, как это предусмотрено в ДОГОВОРЕ, по любой из нижеследующих причин:
      * 1. в случае существенного и/или неоднократного неисполнения/ненадлежащего исполнения ДОГОВОРА, а также в случае существенного и/или неоднократного простоя СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЙ по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ, всегда с учетом положений Статьи 17 «ОТВЕТСТВЕННОСТЬ» РАЗДЕЛА 2;
        2. в случае возбуждения процедуры банкротства в отношении ИСПОЛНИТЕЛЯ или заключения ИСПОЛНИТЕЛЕМ мирового соглашения с кредиторами или принятии решения уполномоченным государственным органом о ликвидации ИСПОЛНИТЕЛЯ или (за исключением случаев слияния и реструктуризации) принятия решения о добровольной ликвидации ИСПОЛНИТЕЛЯ, или в случае аналогичных действий или обстоятельств, предусмотренных ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ;
        3. По иным причинам – на основании п. 1 статьи 782 Гражданского Кодекса РФ.
   2. ДОГОВОР считается расторгнутым с даты получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ Уведомления либо с более поздней даты, указанной в Уведомлении как дата расторжения ДОГОВОРА. Исключение составляет расторжение ДОГОВОРА в соответствии с п. 23.1(с). В этом случае ЗАКАЗЧИК обязан уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ о расторжении ДОГОВОРА не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты расторжения.

С даты расторжения ДОГОВОРА ИСПОЛНИТЕЛЬ незамедлительно:

1. прекращает оказание УСЛУГ и удаляет свое ОБОРУДОВАНИЕ с МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ как указано в таком Уведомлении о расторжении, но не ранее момента, когда СКВАЖИНА может быть оставлена в безопасном состоянии, позволяющем продолжить безаварийную работу;
2. предоставляет ЗАКАЗЧИКУ или назначенному им лицу полное право доступа для приемки УСЛУГ или соответствующей их части.
   1. В случае расторжения ДОГОВОРА на основании пункта 23.1(c) РАЗДЕЛА 2 ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право на оплату согласно условиям РАЗДЕЛА 4 за УСЛУГИ, оказанные и принятые до фактической даты расторжения ДОГОВОРА, наряду с другими платежами и сборами, указанными в РАЗДЕЛЕ 4, или такими обоснованными затратами, как это будет согласовано СТОРОНАМИ при расторжении ДОГОВОРА.
   2. В случае расторжения ДОГОВОРА в соответствии с пунктами 23.1(a) и (b) РАЗДЕЛА 2 ЗАКАЗЧИК выплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ денежные средства за УСЛУГИ, фактически оказанные и принятые до даты расторжения ДОГОВОРА, с учетом любых взаимозачетов, предусмотренных положениями ДОГОВОРА.
3. **ПРОВЕРКА ХОДА И КАЧЕСТВА УСЛУГ, А ТАКЖЕ ВЫПЛАТ ИСПОЛНИТЕЛЮ**
   1. ЗАКАЗЧИК вправе в любое время проверять и контролировать ход и качество УСЛУГ, оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ, сроки оказания УСЛУГ, качество МАТЕРИАЛОВ и ОБОРУДОВАНИЯ, квалификацию специалистов, правильность использования МАТЕРИАЛОВ и/или ОБОРУДОВАНИЯ ЗАКАЗЧИКА и т.п. При этом не обнаружение в процессе проверки отступлений от условий ДОГОВОРА или иных НЕДОСТАТКОВ не освобождают ИСПОЛНИТЕЛЯ от каких-либо обязательств по ДОГОВОРУ и не лишают ЗАКАЗЧИКА права в дальнейшем предъявить требования в отношении сроков, объемов и качества оказанных УСЛУГ. В случае обнаружения ЗАКАЗЧИКОМ отступлений от условий ДОГОВОРА, которые могут ухудшить качество УСЛУГ или стать причиной иных НЕДОСТАТКОВ, ЗАКАЗЧИК обязан заявить о выявленных НЕДОСТАТКАХ ИСПОЛНИТЕЛЮ не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента выявления.
   2. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует ЗАКАЗЧИКУ герметичность пакер-эластомеров (пакеров набухающих) на весь отведенный срок службы данного оборудования согласно паспортным характеристикам.
   3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан обеспечить беспрепятственный доступ представителей ЗАКАЗЧИКА ко всем объектам, на которых оказываются УСЛУГИ, а так же к местам хранения МАТЕРИАЛОВ и ОБОРУДОВАНИЯ, используемых для оказания УСЛУГ.
   4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не позднее 2 (двух) дней с момента получения соответствующего запроса информировать ЗАКАЗЧИКА о ходе оказания УСЛУГ, а также предоставлять необходимую документацию, подтверждающую объем и качество оказанных УСЛУГ, а также объем и качество использованных МАТЕРИАЛОВ.
   5. Настоящий порядок применяется в течение срока действия ДОГОВОРА, а также в течение 24 (двадцати четырёх) месяцев с даты подписания Акта о приёмке оказанных услуг. В случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ условий ДОГОВОРА, ненадлежащего оказания УСЛУГ, а также в случаях обнаружения ЗАКАЗЧИКОМ факта завышения ИСПОЛНИТЕЛЕМ в предоставленных документах объемов оказанных УСЛУГ и/или стоимости МАТЕРИАЛОВ (если такая стоимость подлежит возмещению ЗАКАЗЧИКОМ) ЗАКАЗЧИК может принять решение о проведении служебной проверки, о начале которой ЗАКАЗЧИК должен уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ в письменном виде. Срок проведения служебной проверки не может превышать 10 (десять) рабочих дней, кроме случаев привлечения независимых экспертных организаций. Служебная проверка проводится Комиссией, сформированной ЗАКАЗЧИКОМ. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право представить своего представителя для участия в работе Комиссии.

При этом не предоставление ИСПОЛНИТЕЛЕМ своего представителя для участия в работе Комиссии не влияет на достоверность выводов, сделанных Комиссией.

* 1. Сроки выполнения обязательств ЗАКАЗЧИКА по подписанию Акта о приемке оказанных УСЛУГ и/или оплаты оказанных УСЛУГ в отношении УСЛУГ, ставших предметом служебной проверки, продлеваются на срок до окончания проведения служебной проверки и устранения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обнаруженных нарушений.
  2. В случае выявления ЗАКАЗЧИКОМ и отражения в акте ЗАКАЗЧИКА указанных выше фактов ЗАКАЗЧИК имеет право осуществить следующие действия:
  3. По непринятым УСЛУГАМ
* представить мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки промежуточного объема услуг / Акта о приемке оказанных услуг в порядке, предусмотренном настоящим ДОГОВОРОМ;
* потребовать устранения выявленных НЕДОСТАТКОВ;
* потребовать представления исправленных документов с указанием фактических объемов оказанных УСЛУГ и стоимости МАТЕРИАЛОВ, соответствующих выводам, сделанным в акте Комиссии;
  1. По принятым УСЛУГАМ:
* потребовать устранения НЕДОСТАТКОВ в оказанных УСЛУГАХ;
* потребовать представления исправленных документов с указанием фактических объемов оказанных УСЛУГ и стоимости МАТЕРИАЛОВ, соответствующих выводам, сделанным в акте Комиссии (включая подписанный со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ Акт сдачи-приемки промежуточного объема услуг, Акт о приемке оказанных услуг, счет-фактуру и т.д.);
* потребовать возврата излишне уплаченных денежных средств, указанных в акте Комиссии.

В случае получения от ЗАКАЗЧИКА указанных выше требований, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется выполнить их в разумные сроки, установленные ЗАКАЗЧИКОМ.

1. **ПРАВО УДЕРЖАНИЯ**
   1. СТОРОНЫ договорились об исключении действия ст. 712, 359, 360 Гражданского кодекса РФ. ИСПОЛНИТЕЛЬ ни при каких обстоятельствах не имеет права удерживать результаты УСЛУГ, МАТЕРИАЛЫ или ОБОРУДОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА или иное имущество ЗАКАЗЧИКА.
2. **АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**
   1. При исполнении своих обязательств по ДОГОВОРУ, СТОРОНЫ, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
   2. При исполнении своих обязательств по ДОГОВОРУ, СТОРОНЫ, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей ДОГОВОРА законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. Каждая из СТОРОН ДОГОВОРА отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой СТОРОНЫ, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его СТОРОНЫ.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его СТОРОНЫ, понимаются:

* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между СТОРОНАМИ.
  1. В случае возникновения у СТОРОНЫ подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая СТОРОНА обязуется уведомить другую СТОРОНУ в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая СТОРОНА имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему ДОГОВОРУ до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
  2. В письменном уведомлении СТОРОНА обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
  3. СТОРОНЫ ДОГОВОРА признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом СТОРОНЫ прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом СТОРОНЫ обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения СТОРОН в коррупционную деятельность.
  4. В целях проведения антикоррупционных проверок ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в течение (5) пяти рабочих дней с момента заключения ДОГОВОРА, а также в любое время в течение действия Договора по письменному запросу ЗАКАЗЧИКА предоставить ЗАКАЗЧИКА информацию о цепочке собственников ИСПОЛНИТЕЛЯ, включая бенефициаров (в том числе, конечных) с приложением подтверждающих документов (далее – ИНФОРМАЦИЯ).

В случае изменений в цепочке собственников ИСПОЛНИТЕЛЯ, включая бенефициаров (в том числе, конечных) и (или) в исполнительных органах ИСПОЛНИТЕЛЯ обязуется в течение (5) пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений предоставить соответствующую ИНФОРМАЦИЮ ЗАКАЗЧИКА.

ИНФОРМАЦИЯ предоставляется на бумажном носителе, заверенная подписью Генерального директора или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес ЗАКАЗЧИКА путем почтового отправления с описью вложения. Датой предоставления ИНФОРМАЦИИ является дата получения ЗАКАЗЧИКОМ почтового отправления. Дополнительно ИНФОРМАЦИЯ предоставляется на электронном носителе.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием ДОГОВОРА в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

* 1. СТОРОНЫ признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий ДОГОВОРА могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения ДОГОВОРА.
  2. СТОРОНЫ гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения ДОГОВОРА фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
  3. СТОРОНЫ гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий ДОГОВОРА, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся СТОРОНЫ в целом, так и для конкретных работников обращающейся СТОРОНЫ, сообщивших о факте нарушений.
  4. В случае отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ от предоставления Информации, согласно п. 26.7 ДОГОВОРА, фактического непредставления такой Информации, предоставления Информации с нарушением сроков, установленных в ДОГОВОРЕ, или предоставления недостоверной Информации ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении ДОГОВОРА в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.
  5. В случае предоставления Информации не в полном объеме (т.е. непредставление какой-либо информации) ЗАКАЗЧИК направляет повторный запрос о предоставлении Информации, дополненной отсутствующей информацией с указанием сроков ее предоставления. В случае непредставления такой информации, нарушения сроков ее предоставления, а также предоставления недостоверной информации ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения ДОГОВОРА путем направления письменного уведомления о прекращении ДОГОВОРА в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

1. **ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Действительность, толкование, интерпретация и исполнение ДОГОВОРА регулируются законодательством РФ (ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ).
   2. При возникновении споров, требований и(или) претензий по вопросам, предусмотренным настоящим ДОГОВОРОМ или в связи с ним, СТОРОНЫ обязуются предпринять все возможные и разумные меры по урегулированию их путем переговоров, соблюдение претензионного (досудебного) порядка рассмотрения спора является обязательным для СТОРОН.
   3. В случае если спор, требование и(или) претензия не будут разрешены путем переговоров в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня направления претензии, любая из СТОРОН вправе обратиться в суд.

Все неразрешенные споры, требования и (или) претензии, возникающие из ДОГОВОРА или в связи с ним, включая разногласия в отношении его существования, действительности, исполнения или прекращения, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.

1. **ГАРАНТИИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ заявляет и гарантирует, что:
2. он будет применять все необходимые навыки, проявлять осторожность и усердие во время оказания УСЛУГ в соответствии с требованиями ДОГОВОРА и принятыми в международном масштабе НАДЛЕЖАЩИМИ СТАНДАРТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕФТЕПРОМЫСЛОВ и методами оказания УСЛУГ;
3. он будет прилагать усилия к обеспечению полноты и безопасной передачи всей полученной информации, включая информацию по испытаниям и прочую информацию (далее – «ДАННЫЕ»), появившуюся в результате оказания УСЛУГ;
4. любое ОБОРУДОВАНИЕ, и/или соответственные его комплектующие части, используя которые ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает УСЛУГИ по ДОГОВОРУ: (i) должны соответствовать перечню оборудования согласно Приложению № 4 к ДОГОВОРУ и Техническому заданию; или (ii) если ЗАКАЗЧИК не предоставляет перечень оборудования, ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ должны быть надлежащего качества и соответствовать своему назначению, если таковое указано в ДОГОВОРЕ, или их прямому назначению. В любом случае ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ должны быть пригодны для эксплуатации с использованием всех их возможностей согласно техническим/паспортным характеристикам;
5. расходные МАТЕРИАЛЫ и/или продукты, используя которые ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает УСЛУГИ по ДОГОВОРУ согласно условиям ДОГОВОРА, должны соответствовать перечню материалов, а если такой перечень отсутствует, соответствовать (1) где применимо, признанным производственным стандартам или (2) категории стандарта и качеству продуктов в данном регионе. В любом случае расходные МАТЕРИАЛЫ должны быть пригодны для эксплуатации с использованием всех их возможностей согласно техническим/паспортным характеристикам;
6. отсутствие скрытых дефектов (негерметичности и т.д.) в период проведения Заказчиком испытаний объектов скважины и в течение 24 месяцев с момента окончания испытания скважины. Наличие / отсутствие скрытых дефектов подтверждается заключением геофизических исследований.
7. гарантирует наличие у ИСПОЛНИТЕЛЯ материальных ресурсов, включая оборудование и ПО для оказания объема УСЛУГ по ДОГОВОРУ в полном объеме, гарантирует оказание УСЛУГ квалифицированным инженером в соответствии с утверждёнными программами цементирования. Инженер должен быть обучен в соответствии с действующими правилами, соблюдать требования правил по безопасности, обучен всем необходимым навыкам для качественного оказания услуг (согласно техническому заданию) и должен быть обеспечены всем необходимым оборудованием для оказания услуг, а также средствами индивидуальной защиты (СИЗ), как это предусмотрено ДОГОВОРОМ.
8. будет использовать в ходе оказания УСЛУГ только проверенное, исправное, сертифицированное ОБОРУДОВАНИЕ, ПО, которое имеет разрешения государственных органов, эксплуатационную документацию, метрологическую поверку и калибровку
9. В случае некачественного оказания УСЛУГ, работы по устранению недостатков качества выполняются за счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.
10. Никакие другие УСЛУГИ ИСПОЛНИТЕЛЯ не являются приоритетными в ущерб УСЛУГАМ по настоящему ДОГОВОРУ.
    1. ИСПОЛНИТЕЛЬ должен убедиться в том, что аналогичные гарантийные обязательства включены в его договоры поставки с поставщиками, которые поставляют расходные МАТЕРИАЛЫ/продукты и/или ОБОРУДОВАНИЕ и запасные части для ОБОРУДОВАНИЯ, применяемого для оказания УСЛУГ.
    2. Если какое-либо ОБОРУДОВАНИЕ и/или запасные части к нему или расходные МАТЕРИАЛЫ, не соответствуют гарантиям, указанным в Статье 28 РАЗДЕЛА 2, ЗАКАЗЧИК обязан своевременно уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ о нарушении такой гарантии. По получении такого уведомления ИСПОЛНИТЕЛЬ в разумные сроки указанные ЗАКАЗЧИКОМ, производит за свой счет ремонт или замену ОБОРУДОВАНИЯ и/или запасных частей к нему или расходных МАТЕРИАЛОВ.
11. **ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА**
    1. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность, освобождает от ответственности, защищает, возмещает ущерб и обеспечивает не привлечение к ответственности ГРУППЫ ЗАКАЗЧИКА в связи со всеми действиями, претензиями, требованиями, потерями, убытками, затратами (включая юридические затраты), расходами и обязательствами, возникающими в связи с нарушением или предполагаемыми нарушениями ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРАВ, возникающих в связи с оказанием УСЛУГ ГРУППОЙ ИСПОЛНИТЕЛЯ.
    2. В случае если любой из СТОРОН станет известно о таком нарушении или предполагаемом нарушении, или случае, который может послужить причиной возникновения претензии о нарушении, каждая из СТОРОН обязана незамедлительно уведомить вторую СТОРОНУ. В таком случае ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ получают право потребовать изменения/модификации УСЛУГ или хода оказания УСЛУГ, а ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан без увеличения цены осуществить такое изменение/модификацию УСЛУГ или хода оказания УСЛУГ таким образом, чтобы избежать нарушения будь то реального, предполагаемого или потенциального. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ должен обеспечить оказание УСЛУГ без ущерба качеству и срокам оказания УСЛУГ.
    3. ИСПОЛНИТЕЛЬ должен покупать МАТЕРИАЛЫ и ОБОРУДОВАНИЕ для включения в состав УСЛУГ только у таких поставщиков, которые соглашаются в письменном виде освобождать от ответственности ИСПОЛНИТЕЛЯ в связи с претензиями о предполагаемом нарушении ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРАВ.

**Конец РАЗДЕЛА 2.**

**РАЗДЕЛ 3 начинается со следующей страницы.**

**РАЗДЕЛ 3 – СОСТАВ УСЛУГ**

1. **ОПРЕДЕЛЕНИЯ И АББРЕВИАТУРЫ**
   1. ГРАФИК ГЛУБИНА-ДЕНЬ (для бурения ОС) – графическое изображение зависимости глубины СКВАЖИНЫ и продолжительности бурения. ГРАФИК ГЛУБИНА-ДЕНЬ составляется ЗАКАЗЧИКОМ для каждой скважины индивидуально; является обязательным для исполнения всеми подрядчиками, участвующих в процессе бурения.
   2. ГРАФИК ГЛУБИНА-ДЕНЬ (для ЗБС) – сетевой график с указанием вида и продолжительности операции, составляемый ЗАКАЗЧИКОМ для каждой скважины индивидуально; является обязательным для исполнения всеми подрядчиками, участвующих в процессе ЗБС.
   3. ДЕМОБИЛИЗАЦИЯ – окончательное перемещение МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ и ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также вспомогательного оборудования, необходимого для оказания услуг, с МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ в регион нахождения ИСПОЛНИТЕЛЯ (отличного от региона оказания услуг).
   4. МОБИЛИЗАЦИЯ – первичное перемещение МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ и ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также вспомогательного оборудования, необходимого для начала оказания УСЛУГ из региона нахождения (отличного от региона оказания УСЛУГ) на МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.
   5. ОЖИДАНИЕ – означает период времени, когда полностью укомплектованное ОБОРУДОВАНИЕ и ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ находятся в готовности для оказания УСЛУГ на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ и находятся в режиме ожидания не по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ.
   6. ПЕРЕЕЗД – означает транспортировку МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ и ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ с базы ИСПОЛНИТЕЛЯ, предыдущей скважины или куста скважин до места ОКАЗАНИЯ УСЛУГ и обратно, а также подготовительные (подготовка ОБОРУДОВАНИЯ к оказанию УСЛУГ) или заключительные работы (подготовка ОБОРУДОВАНИЯ к транспортировке). Продолжительность подготовительных работ в составе ПЕРЕЕЗДА составляет 24 (двадцать четыре) часа.
   7. ПРОГРАММА НА БУРЕНИЕ ОС/ЗБС – документ, описывающий последовательность технологических операций, режимов и параметров их выполнения, используемые оборудование и материалы, обязательный для исполнения всеми подрядчиками, участвующими в процессе бурения ОС/ЗБС.
   8. ПЛАН РАБОТ НА СБОРКУ, СПУСК И АКТИВАЦИЮ – документ, содержащий информацию о технологических параметрах и техническом оснащении ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимых для оказания УСЛУГ, которые будет включен в ПЛАН РАБОТ НА СПУСК И КРЕПЛЕНИЕ.
   9. ПЛАН РАБОТ НА СПУСК И КРЕПЛЕНИЕ – документ, содержащий информацию о технологических параметрах и техническом оснащении ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ и СЕРВИСНОЙ (ЫХ) КОМПАНИИ (Й), необходимый для спуска и крепления обсадной колонны.
   10. ПРОСТОЙ ИСПОЛНИТЕЛЯ - период времени, в течение которого ИСПОЛНИТЕЛЬ не оказывает услуги в том числе, в связи с бездействием (неисправностью) какого – либо оборудования ИСПОЛНИТЕЛЯ или отсутствия у ИСПОЛНИТЕЛЯ на площадке необходимого количества квалифицированного персонала, остановкой оказания услуг ЗАКАЗЧИКОМ, вызванной нарушениями со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ и во всех иных случаях, когда ИСПОЛНИТЕЛЬ не оказывает услуги по обстоятельствам, за которые он отвечает.
   11. ПРОСТОЙ ЗАКАЗЧИКА – время простоя, связанное с ожиданием ИСПОЛНИТЕЛЕМ продолжения оказания услуг по причинам, зависящим от ЗАКАЗЧИКА.
   12. Аббревиатуры:

ВЗД – винтовой забойный двигатель;

ГНВП – газонефтеводопроявления;

ГИС – геофизические исследования скважин;

ЗБС – зарезка бокового(ых) ствола(ов);

КНБК – компоновка низа буровой колонны;

ННБ – наклонно-направленное бурение;

НПВ – непроизводительное время;

ТМЦ – товарно-материальные ценности;

ТТН – товарно-транспортная накладная;

УБТ – утяжелённая бурильная труба;

НУБТ – немагнитная утяжелённая бурильная труба;

ОС – основной ствол.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает УСЛУГИ по инженерно-технологическому сопровождению сборки, спуска и активации пакера манжетного цементирования и подвески цементируемого хвостовика в условиях полной автономии.
   2. При подписании ДОГОВОРА ЗАКАЗЧИК передает ИСПОЛНИТЕЛЮ локальные нормативные документы (ЛНД), которые являются неотъемлемой частью ДОГОВОРА, требования которых ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется соблюдать в полном объеме, в электронном виде (на CD диске, флэш-карте) или направляет по электронной почте на адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ: [\_\_\_\_\_\_\_](mailto:uspk@uspk.net). Факт передачи и получения ЛНД ИСПОЛНИТЕЛЮ подтверждается Актом приёма-передачи локальных нормативных документов (Приложение № 5 к ДОГОВОРУ), подписанным уполномоченными представителями СТОРОН ДОГОВОРА. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется соблюдать требования всех переданных по Акту приёма-передачи ЛНД документов, и несет ответственность за их неисполнение в размере и порядке, установленном настоящим ДОГОВОРОМ. В случае изменения редакции ЛНД, дополнения перечня ЛНД, ЗАКАЗЧИК уведомляет об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ в письменном виде, после чего данные ЛНД становятся обязательными для исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ, заключение дополнительного соглашения к настоящему ДОГОВОРУ в данном случае не требуется.

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется обеспечить соблюдение данных ЛНД всеми лицами, привлекаемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ к исполнению обязательств по ДОГОВОРУ.

Условия, сформулированные в указанных документах, являются существенными условиями Договора и в случае отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ подписать указанные документы и/или Акт приема-передачи настоящий Договор считается не заключенным. ИСПОЛНИТЕЛЬ осведомлен, что ЛНД к которым ИСПОЛНИТЕЛЬ получит доступ, являются объектом авторских прав ГЕНЕРАЛЬНОГО ЗАКАЗЧИКА/КОМПАНИИ и могут быть использованы исключительно в целях исполнения ДОГОВОРА, без права передачи третьим лицам, а также работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ, в чьи должностные обязанности не входит исполнение обязанностей по ДОГОВОРУ. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не копировать, не тиражировать полученные ЛНД без письменного разрешения ЗАКАЗЧИКА, обязуется не предоставлять копии ЛНД или выписки из них для просмотра или использования третьим лицам  или своим работникам, не задействованным в исполнении обязательств по ДОГОВОРУ, обязуется не воспроизводить полностью или частично, не публиковать копии ЛНД или выписки из них в средствах массовой информации, в том числе в электронных, информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен работниками ИСПОЛНИТЕЛЯ, задействованными в исполнении ДОГОВОРА. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется ознакомить своих работников, задействованных в исполнении ДОГОВОРА, с требованиями переданных ЛНД до момента привлечения работников к исполнению ДОГОВОРА. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оформить и подписать со своими работниками, задействованными в исполнении ДОГОВОРА, обязательства о неразглашении ЛНД ЗАКАЗЧИКА и иной информации, ставшей работникам известной при исполнении обязательств по ДОГОВОРУ, до предоставления им доступа к содержанию ЛНД ЗАКАЗЧИКА.

* 1. В случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ (работниками ИСПОЛНИТЕЛЯ) указанных ЛНД, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется уплатить ЗАКАЗЧИКУ неустойку/штраф за нарушение ЛНД, предусмотренный либо положениями ЛНД, либо положениями ДОГОВОРА. В случае противоречий между положениями ДОГОВОРА и положениями ЛНД в отношении указанных неустойку/штрафов - преимущество имеют положения, устанавливающие наибольший размер применяемых мер ответственности. Кроме того, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить в полном объеме имущественные потери, возникшие у ЗАКАЗЧИКА в связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением ИСПОЛНИТЕЛЕМ требований переданных ЛНД, а также в связи с нарушением обязательств, предусмотренных пунктом 3.1.2. ДОГОВОРА.  ИСПОЛНИТЕЛЬ в случае привлечения в порядке, предусмотренном ДОГОВОРОМ, для исполнения обязательств по ДОГОВОРУ субподрядчиков (субисполнителей, субпоставщиков) обязан включить в заключаемые с ними договоры условия о необходимости соблюдения требований ЛНД ЗАКАЗЧИКА и обеспечении  защиты ЛНД от несанкционированного копирования, тиражирования, разглашения, воспроизведения и распространения, а также осуществлять контроль исполнения таких обязательств субподрядчиками (субисполнителями, субпоставщиками).
  2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется обеспечить немедленную передачу информации представителю ЗАКАЗЧИКА обо всех обнаруженных фактах отказов, аварий, инцидентов, разливах нефти, химических и легковоспламеняющихся веществ, иных несчастных случаях, произошедших в процессе оказания УСЛУГ, организовать их расследование в соответствии с требованиями ДОГОВОРА и ПРИМЕНИМОГО ПРАВА.
  3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется за свой счет обеспечить сбор, утилизацию, вывоз и сдачу в установленном порядке отходов производства и потребления, образовавшихся в ходе исполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ. Все отходы, образованные в процессе деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ, являются его собственностью. Деятельность по обращению с собственными отходами ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет самостоятельно в полном объеме в соответствии с условиями действующего законодательства и ДОГОВОРА.
  4. Все отходы, образовавшиеся в процессе деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ, являются его собственностью. Деятельность по обращению с собственными отходами ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет самостоятельно в полном объеме в соответствии с условиями ПРИМЕНИМОГО ПРАВА и ДОГОВОРА.
  5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется за свой счет произвести полную ликвидацию всех экологических последствий инцидентов и аварий, которые произошли по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ, в процессе исполнения своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ в согласованные СТОРОНАМИ сроки.
  6. УСЛУГИ по ДОГОВОРУ оказываются ИСПОЛНИТЕЛЕМ на основании заявок на оказание УСЛУГ, составляемых ЗАКАЗЧИКОМ направляемых в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ по форме, приведенной в Приложении № 2 к Договору. В заявке указывается конкретная скважина (ы) и сроки начала и окончания оказания УСЛУГ на конкретной СКВАЖИНЕ (АХ). Заявка на оказание УСЛУГ направляется ЗАКАЗЧИКОМ не позднее, чем за 5 (десять) дней до начала оказания УСЛУГ.
  7. Минимальный перечень ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ для оказания УСЛУГ изложен в Приложении № 4 к ДОГОВОРУ.
  8. ЗАКАЗЧИК имеет право при длительных ожидаемых ПРОСТОЯХ ЗАКАЗЧИКА во время оказания УСЛУГ потребовать временной демобилизации персонала и оборудования ИСПОЛНИТЕЛЯ, письменно уведомив последнего.
  9. ИСПОЛНИТЕЛЬ несёт ответственность за непроизводительное время ЗАКАЗЧИКА, возникшее по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ, которое включает, но не ограничивается следующими случаями:

1. ПРОСТОЙ ИСПОЛНИТЕЛЯ;
2. Несвоевременное предоставление, согласование, утверждение ПЛАНА РАБОТ НА СБОРКУ, СПУСК И АКТИВАЦИЮ;
3. Непредоставление оборудования согласно минимальному перечню (Приложение № 4) и/или его несоответствие требованиям Технического задания;
4. Непредоставление МАТЕРИАЛОВ согласно требованиям ДОГОВОРА;
5. отказ ОБОРУДОВАНИЯ при оказании УСЛУГ (время, затраченное на замену ОБОРУДОВАНИЯ);
6. Несвоевременная мобилизация персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ, ОБОРУДОВАНИЯ или МАТЕРИАЛОВ.

Случаи непроизводительного времени должны быть подтверждены Актом, подписанным представителями обеих СТОРОН, с решением о причинах возникновения и продолжительности непроизводительного времени.

1. **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан разработать, согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ, утвердить и передать ЗАКАЗЧИКУ ПЛАНЫ РАБОТ НА СБОРКУ, СПУСК И АКТИВАЦИЮ пакера манжетного цементирования и подвески хвостовика с включением компоновку фильтров скважинных и пакер-эластомеров. Порядок согласования и утверждения ПЛАНОВ РАБОТ НА СБОРКУ, СПУСК И АКТИВАЦИЮ установлен СТАТЬЕЙ 34 РАЗДЕЛА 3 ДОГОВОРА.
   2. Прибытие и убытие ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ для оказания УСЛУГ по каждой ЗАЯВКЕ фиксируется путем составления Акта на пребывание специалиста ИСПОЛНИТЕЛЯ (по форме Приложения № 9).
   3. В ходе оказания УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет следующие, но не ограничиваясь, процессы:

* Разработать и предоставить Заказчику на утверждение ПЛАНЫ РАБОТ НА СБОРКУ, СПУСК И АКТИВАЦИЮ подвески цементируемого хвостовика с применением пакера манжетного цементирования c включением в компоновку скважинных фильтров и пакер-эластомеров (пакер набухающий) не позднее, чем за 7 (семь) суток до начала оказания УСЛУГ в соответствии с проектом на строительство скважины, которые будет включены в ПЛАНЫ РАБОТ НА СПУСК И КРЕПЛЕНИЕ;
* Осуществить инженерно-технологическое сопровождение сборки, спуска и активации подвески цементируемого хвостовика с применением пакера манжетного цементирования в соответствии с утвержденными ЗАКАЗЧИКОМ ПЛАНАМИ РАБОТ НА СПУСК И КРЕПЛЕНИЕ;
* Осуществить следующие операции:

Инженерно-технологическое сопровождение процесса сборки, спуска, активации и цементирования подвески хвостовика и пакера для манжетного цементирования, разъединения транспортировочной колонны от подвески хвостовика в обсадной колонне Ø177, 8 мм в боковом стволе, с выдачей рекомендаций по технологическим режимам выполнения операций, с записью в вахтовом журнале;

* Обеспечить герметичность подвески хвостовика, пакера для манжетного цементирования, оснастки, пакеров-эластомеров после набухания в скважинных условиях;
  + Обеспечить проведение полевым инженером ИСПОЛНИТЕЛЯ осмотра ОБОРУДОВАНИЯ не менее чем за 10 (десяти) дней до оказания УСЛУГ: на соответствие комплектности ОБОРУДОВАНИЯ, на отсутствие повреждений после транспортировки, на отсутствие посторонних предметов внутри ОБОРУДОВАНИЯ с составлением соответствующего акта. В случае выявления несоответствия, некомплектности, повреждений Исполнитель обязан заменить оборудование не позднее 7 (дней) до начала оказания УСЛУГ;
  + Ревизия, проверка работоспособности ОБОРУДОВАНИЯ, подготовка к его спуску с составлением соответствующего акта;
  + Выполнять инженерное сопровождение вспомогательных работ (осмотр присоединительных резьб и т.д.) перед началом сборки оснастки, подвески хвостовика и после окончания оказания УСЛУГ;
  + Выдавать рекомендации по типу породоразрушающего инструмента и технологическим режимам разбуривания технологической оснастки, нормализации хвостовика с записью в вахтовом журнале;
  + Предоставить ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ, имеющий навыки и квалификацию для работы с оснасткой, подвеской цементируемого хвостовика, пакеров-эластомеров и скважинных фильтров;
  + Обеспечить присутствие ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ на селекторных совещания в 08:00 и 16:00 по Красноярскому времени;
  + По первому требованию ЗАКАЗЧИКА для проведения совместного технического совещания ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан явиться в город Красноярск в назначенное время ЗАКАЗЧИКОМ;
  + После каждой операции предоставляет ЗАКАЗЧИКУ Акт сдачи-приемки промежуточного объема услуг совместно с отчетом об оказанных УСЛУГАХ (составленного по форме Приложения № 11);
  + Оказывать всевозможное содействие по внедрению способов и средств, направленных на улучшение качества оказываемых УСЛУГ;
  + Совершенствовать применяемые технологии оказания УСЛУГ;
  + Предлагать на рассмотрение ЗАКАЗЧИКУ разработанные инновационные технологии;
  + Хранить документацию, подтверждающую, что всё ОБОРУДОВАНИЕ проверено, опрессовано, имеет необходимые сертификаты качества и паспорта в соответствии с требованиями «Правил безопасности в нефтяной и газовой промышленности» и по первому требованию ЗАКАЗЧИКА предоставить копии указанных документов ЗАКАЗЧИКУ. По требованию ЗАКАЗЧИКА любое Оборудование может быть проверено и испытано в соответствие с установленными процедурами;
  + Предоставлять по первому требованию ЗАКАЗЧИКА все лицензии и разрешения, в частности, лицензии на осуществление деятельности, сертификаты соответствия, сертификаты и иные документы, подтверждающие качество и безопасность, разрешения на использование ОБОРУДОВАНИЯ;
  + Самостоятельно контролирует и самостоятельно несет ответственность за условия хранения и сохранность ОБОРУДОВАНИЯ, предоставленных им на ОБЪЕКТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ для оказания УСЛУГ;
  + Поставку ОБОРУДОВАНИЯ, соответствующего проекту на строительство скважины, техническому заданию Заказчика и техническим условиям завода–изготовителя, предназначенного для решения поставленных задач при сборке, спуску и активации подвески цементируемого хвостовика,муфты ступенчатого цементирования, пакеров-эластомеров, скважинных фильтров;
  + Планирование спуска, контроль технологии спуска, выдача рекомендаций по соблюдению технологии спуска в вахтовом журнале, обеспечение соответствия работы ОБОРУДОВАНИЯ паспортным данным;
  + Анализ проведённой операции, подготовка отчёта на бумажном носителе и в электронном виде об оказании УСЛУГ в целом и предоставление рекомендаций по улучшению технологии их проведения;
  + Участие в работах при ликвидации аварий, осложнений и инцидентов, происшедших при использовании ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ в процессе исполнения ДОГОВОРА.
  + Предоставление породоразрушающих инструментов для разбуривания технологической оснастки, нормализации хвостовика.
  1. Риск случайного повреждения результатов оказанных УСЛУГ, МАТЕРИАЛОВ и ОБОРУДОВАНИЯ, технических средств, предоставленных СТОРОНАМИ, до приемки оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ УСЛУГ несет ИСПОЛНИТЕЛЬ, за исключением обстоятельств непреодолимой силы, и осложнений геологического характера.
  2. Окончанием каждой операции оказания УСЛУГ является крепление обсадной колонной СКВАЖИНЫ в ОС/ЗБС. По окончании операции СТОРОНЫ подписывают Акт сдачи-приемки промежуточного объема услуг, составленного по форме Приложения № 11 к Договору, в срок не более 10 (десяти) дней с момента окончания соответствующей операции.
  3. Окончанием оказания УСЛУГ является выполнение всего объема УСЛУГ и достижение результата оказания УСЛУГ согласно п. 2.2, РАЗДЕЛА 1 ДОГОВОРА.
  4. Порядок и требования к инженерно-технологическому сопровождению сборки, спуска и подвески хвостовика указаны в Приложении № 1 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ к ДОГОВОРУ.
  5. По окончании оказания УСЛУГ СТОРОНЫ подписывают Акты приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 16 к Договору).
  6. До начала оказания УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:
* За \_\_\_\_\_ календарных дней до даты начала оказания УСЛУГ (по действующим временным зимним автодорогам) произвести доставку в место оказания УСЛУГ необходимые ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ для сборки, спуска и активации подвески цементируемого хвостовика, пакер-эластомеры, скважинные фильтры согласно приложения № 4 к ДОГОВОРУ ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ должны иметь герметичную тару, защищающую от атмосферных осадков;
* Предоставить ЗАКАЗЧИКУ с официальным сопроводительным письмом в адрес по месту нахождения ЗАКАЗЧИКА оригиналы паспортов на планируемое к применению ОБОРУДОВАНИЕ не менее чем за 30 (тридцать) дней до начала оказания УСЛУГ;
* Предусмотреть на буровой площадке запасной комплект ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ на весь перечень ОБОРУДОВАНИЯ, который указан в Приложении № 4 к ДОГОВОРУ;
* предоставить на согласование кандидатуры не менее 3-х инженеров по сопровождению сборки, спуска и активации подвески цементируемого хвостовика с опытом работы в полевых условиях не менее трех лет, в соответствии с Техническим заданием.

1. **ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ ЗАКАЗЧИКОМ**
   1. За 30 (тридцать) дней до даты начала оказания УСЛУГ на СКВАЖИНЕ, ЗАКАЗЧИК обязан обеспечивать ИСПОЛНИТЕЛЯ следующими данными (ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ):

* проектные данные по скважинЕ для подготовки ПЛАНОВ РАБОТ НА СБОРКУ, СПУСК И АКТИВАЦИЮ;
* данные по конструкции скважины;
* необходимые геологические данные (пластовые давления и температура, градиенты давлений).
* Утвержденную ПРОГРАММУ СБОРКИ, СПУСКА И АКТИВАЦИИ МУФТЫ СТУПЕНЧАТОГО ЦЕМЕТИРОВАНИЯ И ПОДВЕСКИ ЦЕМЕНТИРУЕМОГО ХВОСТОВИКА
  1. Для оказания УСЛУГ ЗАКАЗЧИК своевременно обеспечивает ИСПОЛНИТЕЛЯ необходимой информацией включающей, но не ограничивающейся, следующее:
* техническими характеристиками бурового оборудования;
* техническими характеристиками бурового инструмента;
* согласованные службой КОМПАНИИ ПЛАНЫ РАБОТ НА СПУСК И КРЕПЛЕНИЕ.

1. **ИНФОРМАЦИЯ и ДОКУМЕНТАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ИСПОЛНИТЕЛЕМ** 
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан направить ЗАКАЗЧИКУ на согласование ПЛАНЫ РАБОТ НА СБОРКУ, СПУСК И АКТИВАЦИЮ не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала оказания УСЛУГ. ЗАКАЗЧИК обязан согласовать и передать ИСПОЛНИТЕЛЮ ПЛАН РАБОТ НА СБОРКУ, СПУСК И АКТИВАЦИЮ не менее, чем за 2 (двое) суток до начала оказания УСЛУГ. ПЛАН РАБОТ НА СБОРКУ, СПУСК И АКТИВАЦИЮ должен включать следующую, но не ограничиваясь, информацию:

* Последовательность производимых операций;
* Обязанности ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ;
* Рекомендации по соблюдению технологии спуска.
  1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан в течение 10 (десяти) дней после завершения оказания УСЛУГ в МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ подготовить и передать ЗАКАЗЧИКУ окончательный отчет об оказанных услугах в бумажном виде и на электронном носителе, соответствующий требованиям Технического Задания (Приложение № 1.1 к ДОГОВОРУ).
  2. В течение 10 (десяти) дней после завершения оказания УСЛУГ на скважине ИСПОЛНИТЕЛь обязан передать ЗАКАЗЧИКУ исполнительную документацию в оригиналах или надлежащим образом заверенных копиях (в случае, если оригиналы документов были переданы ранее). Передача исполнительной документации оформляется Актом приема-передачи исполнительной документации (по форме Приложения № 13 к ДОГОВОРУ).
  3. ИСПОЛНИТЕЛЬ при предоставлении Акта сдачи-приемки промежуточного объема услуг подготавливает и передает ЗАКАЗЧИКУ отчет о промежуточном объеме услуг в бумажном виде и на электронном носителе, соответствующий требованиям Технического Задания (Приложение № 1.1 к ДОГОВОРУ)

1. **ОПЦИОН**
   1. ЗАКАЗЧИК имеет право изменить объем УСЛУГ, предусмотренный ДОГОВОРОМ, ЗАЯВКОЙ на оказание УСЛУГ в пределах согласованного количества без изменения остальных согласованных условий, в том числе без изменения расценок, согласованных СТОРОНАМИ в ДОГОВОРЕ.

Опцион ЗАКАЗЧИКА в сторону увеличения объема УСЛУГ + \_\_\_ % от ориентировочного объема УСЛУГ, согласованного в ДОГОВОРЕ в стоимостном выражении.

Опцион ЗАКАЗЧИКА в сторону уменьшения объема УСЛУГ - \_\_\_\_ % от ориентировочного объема УСЛУГ, согласованного в ДОГОВОРЕ в стоимостном выражении.

* 1. Условие об опционе ЗАКАЗЧИКА, является безотзывной офертой  ИСПОЛНИТЕЛЯ в отношении уменьшения или увеличения объема оказываемых УСЛУГ. Данная оферта выдана на весь срок действия ДОГОВОРА и может быть акцептована неоднократно в порядке, описанном ниже.
  2. Заявление ЗАКАЗЧИКА об использовании опциона является акцептом оферты ИСПОЛНИТЕЛЯ и осуществляется в следующем порядке:
  3. При использовании опциона, ЗАКАЗЧИК обязан заблаговременно сообщить об этом ИСПОЛНИТЕЛЮ, направив ему письменное уведомление об использовании опциона в сторону уменьшения либо заявку на использование опциона в сторону увеличения не менее чем за пять дней до окончания срока действия текущей ЗАЯВКИ. Уведомление может быть направлено ЗАКАЗЧИКОМ в том числе в виде проекта новой ЗАЯВКИ на очередной период, учитывающего вышеуказанный опцион.
  4. С момента получения уведомления ЗАКАЗЧИКА об использовании опциона в сторону уменьшения обязательства ИСПОЛНИТЕЛЯ по выполнению объема УСЛУГ, указанного в соответствующем уведомлении, прекращаются.
  5. ИСПОЛНИТЕЛЬ, получивший заявку на использование опциона ЗАКАЗЧИКА в сторону увеличения в пределах согласованного в настоящем пункте опциона, при условии наличия и доступности соответствующего ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ гарантирует выполнение дополнительного объема УСЛУГ  по ценам, определенным в настоящем ДОГОВОРЕ.
  6. В случае если ИСПОЛНИТЕЛЬ, получивший уведомление об использовании опциона в сторону уменьшения, предусмотренного настоящим Договором, не выполняет условие опциона ЗАКАЗЧИКА, то ЗАКАЗЧИК вправе не принимать указанный в уведомлении объем оказываемых УСЛУГ. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ самостоятельно несет все убытки, связанные с условием об опционе, и не вправе предъявлять их ко взысканию ЗАКАЗЧИКУ.
  7. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан подписать дополнительное соглашение в течение 5 (пяти) дней с момента получения, и в этот же срок направить его в адрес ЗАКАЗЧИКА.
  8. В случае неполучения ЗАКАЗЧИКОМ со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ оригинала дополнительного соглашения в течение 30 (тридцати) дней с момента направления его по месту нахождения (юридическому адресу) ИСПОЛНИТЕЛЯ, дополнительное соглашение считается подписанным без замечаний. В этом случае при возникновении споров ИСПОЛНИТЕЛЬ не вправе ссылаться на факт незаключенности (неподписания) дополнительного соглашения.
  9. В случае если ИСПОЛНИТЕЛЬ уклоняется от подписания дополнительного соглашения, то ЗАКАЗЧИК вправе взыскать с ИСПОЛНИТЕЛЯ неустойку в размере 0,1% от стоимости неподписанного дополнительного соглашения за каждый день просрочки, но в любом случае не менее 100 000 рублей.
  10. СТОРОНЫ договорились, что предусмотренное настоящим ДОГОВОРОМ право на опцион предоставляется ЗАКАЗЧИКУ без взимания дополнительной платы.

1. **ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан обеспечить наличие ОБОРУДОВАНИЯ для оказания УСЛУГ на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ согласно Приложению № 4 к ДОГОВОРУ, соответствующее требованиям Технического задания.
   2. Все ОБОРУДОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ должно быть предназначено для решения поставленных задач и соответствовать требованиям Технического задания.
   3. Все ОБОРУДОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ должно соответствовать техническим условиям завода-изготовителя и быть сертифицированным на территории РФ. По запросу ЗАКАЗЧИКА ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предоставить следующую документацию:
2. Технические условия изготовителя;
3. Условия ремонта оборудования;
4. Требования к проведению техобслуживания, программы планово-предупредительных ремонтов.
5. Руководство по эксплуатации, технический паспорт или заменяющий его документ с указанием технических характеристик указанного ОБОРУДОВАНИЯ;
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ своими силами и за свой счет выполняет техническое обслуживание и ремонт своего ОБОРУДОВАНИЯ в целях обеспечения его исправности и полного соответствия эксплуатационным характеристикам и техническим условиям.
   2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан немедленно известить представителя ЗАКАЗЧИКА о повреждениях какого-либо элемента оборудования или о его работе ниже расчетных параметров. В случае частичной неработоспособности какого-либо элемента оборудования первоочередной задачей становится ремонт или замена данного элемента (в зависимости от того, что занимает меньше времени) в целях предупреждения простоев.
6. **ЛОГИСТИКА И МТО**
   1. МОБИЛИЗАЦИЯ/ДЕМОБИЛИЗАЦИЯ в соответствии со сроками, согласованными СТОРОНАМИ, обеспечивается силами и за счет ИСПОЛНИТЕЛЯ либо ЗАКАЗЧИКОМ за плату, на основании отдельно заключенного агентского соглашения.
   2. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность и осуществляет перевозку ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ ИСПОЛНИТЕЛЯ с базы ИСПОЛНИТЕЛЯ на МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ и обратно, осуществляет перемещение ПЕРСОНАЛА и ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ.
   3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан не допускать случаев въезда и парковки личного транспорта персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ на производственные территории ЗАКАЗЧИКА.
   4. Доставка персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ с пунктов сбора в г. Красноярск / г. Игарка до МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ и обратно производится ИСПОЛНИТЕЛЕМ своими силами и за свой счет или ЗАКАЗЧИКОМ, при условии заключения отдельного/агентского Договора/соглашения. Подъезд до пункта сбора г. Красноярск / г. Игарка производится силами и за счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, в этом случае, доставка Персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ осуществляется в соответствии с графиком смены вахт 1 раз в 28 календарных дней. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ согласовывает с ЗАКАЗЧИКОМ доставку персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ к месту оказания УСЛУГ путем направления ЗАКАЗЧИКУ письменного уведомления с указанием:
      * времени осуществления перевозки;
      * маршрута перевозки;
      * транспортных средств (включая марку, государственный регистрационный номер автомобиля);
      * перечня персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ.
   5. При завозе МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ и ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан иметь надлежащим образом оформленные товарно-транспортные (транспортные) накладные при перевозке ТМЦ (с указанием даты и номера товарно-транспортной накладной, объема перевозимого груза).
   6. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан обеспечить упаковку, опломбировку и затарку ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ таким образом, чтобы его можно было идентифицировать на площадке хранения. Упаковка, опломбировка и затарка ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ должна обеспечивать защиту ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ от действия окружающей среды, повреждения и/или утраты. Расходы на упаковку, опломбировку и затарку ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ входят в стоимость УСЛУГ и отдельно ЗАКАЗЧИКОМ не оплачиваются.
   7. Завоз и размещение МАТЕРИАЛОВ и ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ на МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ производится только в сопровождении ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ.
   8. ЗАКАЗЧИК не принимает ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ на ответственное хранение, персонал/ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИКА не выполняет приемку ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ в МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, не подписывает товарно-транспортные (транспортные) накладные.
   9. ИСПОЛНИТЕЛЬ самостоятельно выполняет погрузо-разгрузочные работы ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ. ЗАКАЗЧИК обеспечивает содействие ИСПОЛНИТЕЛЮ при выполнении погрузо-разгрузочных работ на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.
   10. ИСПОЛНИТЕЛЬ самостоятельно размещает свое ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ на площадке хранения открытого типа и несет риск повреждения и утраты ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ в связи с их ненадлежащей затаркой, упаковкой, пломбировкой и т.д.
   11. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан согласовать с энергоснабжающими и эксплуатирующими энергетическое оборудование организациями провоз негабаритного груза, а также оказание УСЛУГ в охранной зоне воздушной линии электропередачи. УСЛУГИ в охранных зонах оказываются по нарядам-допускам и разрешениям согласно Приказа Минэнерго России от 13.01.2003 N 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей» и Приказа Минтруда России от 15.12.2020 N 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок».
   12. Доставка персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ с пунктов сбора в г. Красноярск (аэропорт), г. Игарка до МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ и обратно производится ИСПОЛНИТЕЛЕМ своими силами и за свой счет, или ЗАКАЗЧИКОМ, при условии заключения отдельного агентского Договора/соглашения. Подъезд до пункта сбора г. Красноярск (аэропорт) или г. Игарка производится силами и за счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, в этом случае доставка ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ осуществляется с графиком смены вахт 1 раз в 28 календарных дней.
7. **ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. Допуск полевого ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ на объекты ЗАКАЗЧИКА осуществляется после его согласования с ЗАКАЗЧИКОМ.
   2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан иметь высококвалифицированный персонал для оказания УСЛУГ. Весь ПЕРСОНАЛ ИСПОЛНИТЕЛЯ в МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ должен быть обеспечен надлежащими средствами индивидуальной защиты в полном объеме.
   3. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает УСЛУГИ с использованием нижеуказанного персонала:

* Инженер по сопровождению сборки, спуска и активации МСЦ и подвески цементируемого хвостовика – 1 человек (в месте оказания УСЛУГ);
* Координатор – 1 человек (в офисе ИСПОЛНИТЕЛЯ, по требованию ЗАКАЗЧИКА должен быть направлен на место оказания УСЛУГ)
  1. Минимальный состав ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ при оказании УСЛУГ в МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ:
* Инженер по сопровождению сборки, спуска и активации МСЦ и подвески цементируемого хвостовика – 1 человек.

1. **СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА**
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан создать и внедрить систему обеспечения и управления качеством с тем, чтобы ЗАКАЗЧИК получил достаточную степень уверенности в том, что все аспекты УСЛУГ, определенные и требуемые согласно объему УСЛУГ, управляются и выполняются с целью последовательного соблюдения требований ДОГОВОРА и обеспечения самого высокого качества оказания УСЛУГ для ЗАКАЗЧИКА.
   2. ЗАКАЗЧИК сохраняет за собой право на проверку/инспектирование представителями ЗАКАЗЧИКА за свой счет всей или части систем управления и процессов ИСПОЛНИТЕЛЯ до и во время оказания УСЛУГ за исключением тех систем и процессов, которые являются коммерческой тайной ИСПОЛНИТЕЛЯ, и при условии подписания такими лицами соглашения о неразглашении с ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Такая проверка/инспектирование включает полный доступ к оказываемым УСЛУГАМ, соответствующему персоналу исполнителя, процедурам, подтверждающим документам и т.д. ЗАКАЗЧИК обязуется не привлекать для осуществления такой проверки/инспектирования исполнителей и подрядные организации, чьей деятельностью является оказание услуг / выполнение работ, аналогичных УСЛУГАМ ИСПОЛНИТЕЛЯ. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право исключить из объема проверки/инспекции информацию и данные, если таковые:
      * не имеют отношения к ОБОРУДОВАНИЮ или УСЛУГАМ ИСПОЛНИТЕЛЯ по ДОГОВОРУ;
      * являются объектами интеллектуальной собственности ИСПОЛНИТЕЛЯ.
   3. ЗАКАЗЧИК согласует с ИСПОЛНИТЕЛЕМ дату и время таких проверок/инспекций. В случаях, когда ЗАКАЗЧИК по итогам проверок и/или инспекций выявляет случаи несоблюдения требований настоящей Статьи, ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает запрошенные ЗАКАЗЧИКОМ меры для исправления ситуации в установленные и согласованные СТОРОНАМИ сроки.
   4. Предпринятые ИСПОЛНИТЕЛЕМ меры по устранению замечаний, выявленных по итогам проверки или инспекции качества, осуществляются исключительно за счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.
2. **ИНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ схему расположения, мест базирования своего персонала, ОБОРУДОВАНИЯ, МАТЕРИАЛОВ и техники на время оказания УСЛУГ, а также способы подключения к коммуникациям.
   2. ИСПОЛНИТЕЛЬ собственными силами осуществляет стирку, сушку, спец.одежду
   3. ЗАКАЗЧИК обеспечивает организацию мест питания для ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ, получение социально-бытовых услуг на основании отдельного договора с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, за плату. Расходы по питанию ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ несет ИСПОЛНИТЕЛЬ, в связи с чем ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан заключить договор с оператором питания ЗАКАЗЧИКА.
   4. ИСПОЛНИТЕЛЬ заключает отдельный договор с ЗАКАЗЧИКОМ на аренду койко-места на ОБЪЕКТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.
3. **ИНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
   1. ЗАКАЗЧИК предоставляет доступ персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ в санитарную комнату (вагон-сауна) по установленному распорядку на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.
   2. Перед началом оказания УСЛУГ на МЕСТЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ЗАКАЗЧИК обязан провести в отношении персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ «Вводный инструктаж для работников сторонних организаций», с соответствующей записью в журнале и получением подписей инструктируемых лиц.
   3. ЗАКАЗЧИК обеспечивает организацию мест питания для ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ, пользование санитарными комнатами на основании отдельного договора с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, за плату. Расходы по питанию ПЕРСОНАЛА ИСПОЛНИТЕЛЯ несет ИСПОЛНИТЕЛЬ, в связи с чем ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан заключить договор с оператором питания ЗАКАЗЧИКА.
4. **ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ИНЦИДЕНТОВ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ.**
   1. В случае возникновения инцидента, брака, осложнения (далее ИНЦИДЕНТ), ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан незамедлительно известить ЗАКАЗЧИКА и предпринять незамедлительные меры по недопущению ухудшения ситуации в соответствии с Мероприятиями по безаварийному ведению буровых работ на месторождениях.
   2. В случае возникновения ИНЦИДЕНТА, создаётся комиссия с привлечением заинтересованных сторон (как минимум представителей ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ и СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЙ).
   3. По результатам работы комиссии в срок не более 10 (десяти) дней с даты ИНЦИДЕНТА создаётся Предварительный акт расследования ИНЦИДЕНТА.
   4. По результатам работы комиссии в срок не более 15 (пятнадцати) дней с даты окончания ИНЦИДЕНТА создаётся Акт расследования ИНЦИДЕНТА, в котором указываются:

* причины;
* корректирующие действия;
* сумма ущерба;
* СТОРОНА (СТОРОНЫ) в результате действий/бездействия которой произошел ИНЦИДЕНТ и/или которая(ые) отвечают за возникновение данного ИНЦИДЕНТА.

При необходимости проведения дополнительных исследований и получения экспертного заключения сроки составления Акта расследования могут быть продлены.

* 1. Отказ от подписания Акта расследования ИНЦИДЕНТА не допускается. В случае отказа от подписания Акта расследования ИНЦИДЕНТА со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ, Акт расследования ИНЦИДЕНТА, подписанный в одностороннем порядке имеет полную юридическую силу.
  2. В случае необходимости СТОРОНЫ привлекают ТРЕТЬЮ СТОРОНУ для дополнительных исследований, получения экспертного заключения и т.д. Стоимость таких услуг ТРЕТЬЕЙ СТОРОНЫ возмещается за счет виновной в ИНЦИДЕНТЕ СТОРОНЫ.

Подписанный СТОРОНАМИ Акт расследования ИНЦИДЕНТА является основанием для проведения расчетов между сторонами.

**Конец РАЗДЕЛА 3.**

**РАЗДЕЛ 4 начинается со следующей страницы.**

**РАЗДЕЛ 4 – ОПЛАТА И ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТОВ ВВЕДЕНИЕ**

1. Валютой ДОГОВОРА является Российский Рубль (РР).
2. **ПРОЦЕДУРА ВЫСТАВЛЕНИЯ СЧЕТОВ. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПЕРВИЧНЫМ ДОКУМЕНТАМ.**
   1. ЗАКАЗЧИК оплачивает оказанные УСЛУГИ на **60** (шестидесятый) календарный день со дня предъявления ЗАКАЗЧИКУ следующего комплекта документов:

* Оригинала счета-фактуры, выставленного на основании подписанного СТОРОНАМИ Акта сдачи-приемки промежуточного объема услуг (составленного по форме Приложения № 11),
* Подписанной шкалы оценки качества (подготавливаемой ИСПОЛНИТЕЛЕМ и утверждаемой ЗАКАЗЧИКОМ);

При этом необходимым условием оплаты является соответствие данных оригинала счета-фактуры данным первичных документов.

Счета-фактуры и другие первичные документы помимо указания на ДОГОВОР должны содержать номер и дату заявки на оказание УСЛУГ, а также ДОГОВОР.

ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет счета-фактуры не позднее 01 числа календарного месяца, следующего за календарынм месяцем, в котором была окончена соответсвующая часть УСЛУГ / окончено оказание УСЛУГ в целом по ДОГОВОРУ(далее – отчетный период).

Обязательства по оплате могут быть прекращены иным способом, не противоречащим действующему законодательству РФ.

ЗАКАЗЧИК вправе зарезервировать и не выплачивать ИСПОЛНИТЕЛЮ 20% от стоимости подлежащих оплате УСЛУГ по ДОГОВОРУ (далее – РЕЗЕРВ). РЕЗЕРВ выплачивается ИСПОЛНИТЕЛЮ после подписания СТОРОНАМИ без замечаний Акта приемки оказанных услуг по форме Приложения 16 к ДОГОВОРУ в течение 30 календарных дней после наступления одного из следующих событий (совершения одного из следующих действий), в зависимости от того, что произойдёт раньше (но, в любом случае не ранее оплаты 80% стоимости фактически оказанных УСЛУГ):

* ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставил ЗАКАЗЧИКУ копию файла декларации по НДС (включая раздел «Сведения из книги продаж…»), поданной им в налоговый орган в электронной форме, и копию извещения налогового органа о вводе сведений, указанных в налоговой декларации (расчете) в электронной форме (подтверждающего отсутствие ошибок и противоречий в файле декларации). Декларация должна содержать соответствующие счета-фактуры, выставленные ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ, указанные в ней счета-фактуры должны отвечать установленным ДОГОВОРОМ требованиям. Заверенные копии документов направляются ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ;
* налоговый орган по итогам камеральной проверки декларации ИСПОЛНИТЕЛЯ по НДС не отказал в вычете сумм НДС по соответствующим счетам-фактурам.
  1. В случае письменного обращения ИСПОЛНИТЕЛЯ по форме Приложения № 21 к ДОГОВОРУ (далее обращение ИСПОЛНИТЕЛЯ) оплата оказанных УСЛУГ может быть произведена ЗАКАЗЧИКОМ ранее срока, установленного в п. 44.1. ДОГОВОРА, на условиях встречной выплаты ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИКУ денежного вознаграждения, определяемого ИСПОЛНИТЕЛЕМ
  2. Указанное в п. 44.2 ДОГОВОРА обращение ИСПОЛНИТЕЛЯ должно быть получено ЗАКАЗЧИКОМ не менее чем за 10 рабочих дней до наступления предполагаемого ИСПОЛНИТЕЛЕМ дня оплаты оказанных УСЛУГ.

По результатам рассмотрения обращения ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИК вправе:

* Произвести оплату оказанных услуг в предложенный ИСПОЛНИТЕЛЕМ день за вычетом вознаграждения, причитающегося ЗАКАЗЧИКУ, в порядке ст. 410 Гражданского кодекса РФ. В данном случае ЗАКАЗЧИК направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ Согласие по форме Приложения № 20
* Отказать ИСПОЛНИТЕЛЮ в осуществлении досрочной оплаты оказанных УСЛУГ на основании локальных нормативных актов ЗАКАЗЧИКА.
  1. В случае если предполагаемый ИСПОЛНИТЕЛЕМ день досрочной оплаты оказанных услуг является выходным или праздничным днем, оплата оказанных УСЛУГ производится ЗАКАЗЧИКОМ в первый рабочий день после предлагаемого дня оплаты. При этом расчет денежного вознаграждения в соответствии с п. 44.3 ДОГОВОРА осуществляется с применением дня оплаты, указанного в обращении ИСПОЛНИТЕЛЯ. Выплата денежного вознаграждения, предусмотренного п 44.3 ДОГОВОРА, не изменяет стоимость оказанных услуг
  2. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств СТОРОН по настоящему ДОГОВОРУ, должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства РФ.
  3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания ДОГОВОРА ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется направить ЗАКАЗЧИКУ надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц, уполномоченных подписывать дополнительные соглашения к ДОГОВОРУ, заявки на оказание услуг, Акт сдачи-приемки промежуточного объема услуг, Акт приемки оказанных услуг и счета-фактуры (для руководителя - документа о назначении на должность руководителя, для главного бухгалтера – приказа о назначении на должность главного бухгалтера, для иных лиц – приказа (иного распорядительного документа) по организации, доверенности от организации), а также предоставить заверенные организацией образцы подписей вышеуказанных лиц. В случае изменения перечня лиц, имеющих вышеуказанные полномочия, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется незамедлительно сообщить об этом ЗАКАЗЧИКУ и предоставить указанные в настоящем абзаце документы в отношении указанных лиц.
  4. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств СТОРОН по ДОГОВОРУ, и подписанные руководителем и главным бухгалтером, должны содержать расшифровку их подписей с указанием фамилий и инициалов.
  5. Счета-фактуры, подписанные лицами, уполномоченными на то приказом (иным распорядительным документом) по организации или доверенностью от имени организации после расшифровки подписи должны содержать реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).
  6. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан своевременно предоставить ЗАКАЗЧИКУ оригиналы всех соответствующих действующему законодательству Российской Федерации первичных документов, которыми оформляется оказание УСЛУГ по ДОГОВОРУ (включая, но, не ограничиваясь: счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, спецификации, акты приема-передачи и т. д.) нарочным (курьером) обязательным подписанием акта приема-передачи документов/реестра или с сопроводительным письмом с указанием даты предоставления первичных документов. Вместе с оригиналами счетов-фактур направляются надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц подписывать счета-фактуры (за исключением случаев, когда соответствующие документы были представлены ранее).
  7. При подписании счетов-фактур не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи, либо иного аналога собственноручной подписи.
  8. В случае нарушения требований по оформлению счетов-фактур или непредставления оригинала счета-фактуры в установленные Налоговым кодексом РФ (включая счета-фактуры на предоплату) сроки, ЗАКАЗЧИК, вправе отсрочить соответствующий платеж на срок просрочки предоставления надлежаще оформленного оригинала счета-фактуры.
  9. В случае получения счета-фактуры, несоответствующего требованиям ДОГОВОРА, СТОРОНА-получатель обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать об этом СТОРОНУ-отправителя с указанием конкретных допущенных нарушений.
  10. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА. По требованию ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИК предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ копии платежных поручений.
  11. В случае, если в любое время СТОРОНА понесёт расходы (далее «СТОРОНА ИСТЕЦ»), которые СТОРОНА ИСТЕЦ имеет право компенсировать за счёт другой СТОРОНЫ (далее «СТОРОНА ОТВЕТЧИК») по условиям ДОГОВОРА (за исключением убытков, указанных в п.17.2 РАЗДЕЛА 2), то в течение 90 (девяноста) дней, но не ранее 60 (шестидесяти) дней после подготовки счета-фактуры СТОРОНА ОТВЕТЧИК, при согласии с претензией СТОРОНЫ ИСТЦА, выплатит вышеуказанные расходы или же СТОРОНЫ проведут взаимозачёт в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ (взаимозачёт не осуществляется при оформлении паспорта сделки).
  12. Комиссионные, взимаемые банком СТОРОНЫ, являются ответственностью и оплачиваются такой СТОРОНОЙ.
  13. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет Акты сверки расчётов в следующем порядке:
      1. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет акты сверки не чаще одного раза в календарный месяц и не реже одного раза в календарный квартал, а также при завершении операций по ДОГОВОРУ. Сверка производится на последнее число месяца календарного квартала или на дату подписания ЗАКАЗЧИКОМ последнего первичного учетного документа ИСПОЛНИТЕЛЯ, подтверждающего исполнение договорных обязательств в течение 15 рабочих дней с даты получения акта сверки (по реквизитам, указанным в оригинале или копии, - смотря, что было получено ранее). ЗАКЗАЧИК обязан в течение указанного срока направить ИСПОЛНИТЕЛЮ акт сверки (с указанием причин расхождений в суммах задолженности - при наличии) в оригинале или копии (посредством электронной почты, факсимильной связи), если оригинал документа в указанный срок предоставить невозможно, с обязательным предоставлением оригинала в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты предоставления копии соответствующего документа. При задержке предоставления копии или оригинала акта сверки СТОРОНА, допустившая задержку, по требованию СТОРОНЫ-инициатора сверки расчетов обязана уплатить штраф в размере 5 (пять) % от суммы не сверенных оборотов по взаиморасчетам. При непредоставлении ИСПОЛНИТЕЛЕМ оригинала или копии подписанного акта сверки расчетов, ЗАКАЗЧИК имеет право приостановить исполнение обязательств по оплате за оказанные УСЛУГИ, подлежащие оплате по ДОГОВОРУ, до момента предоставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ акта сверки расчетов.
      2. ЗАКАЗЧИК, при необходимости, вправе направить акт сверки, оформленный со своей стороны. В случае направления акта сверки ЗАКАЗЧИКОМ применяется порядок, предусмотренный п. 44.16.1 РАЗДЕЛА 4 ДОГОВОРА.

44.17. Первичные учётные документы, составляемые во исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, в соответствие с требованиями статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», должны содержать следующие обязательные реквизиты:

1) наименование документа;

2) дата составления документа;

3) наименование экономического субъекта, составившего документ;

4) содержание факта хозяйственной жизни;

5) величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;

6) наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события;

7) подписи лиц, предусмотренных пунктом выше с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

1. **НАЛОГИ**
   1. ЗАКАЗЧИК не выплачивает и не компенсирует ИСПОЛНИТЕЛЮ, его сотрудникам, а также не несет ответственности за исчисление и уплату ИСПОЛНИТЕЛЕМ, его сотрудниками любых налогов, которые ИСПОЛНИТЕЛЬ, его сотрудники обязаны или могут быть обязаны выплачивать в соответствии с законодательством страны своего нахождения или учреждения, а также от осуществления деятельности в Российской Федерации.
   2. Если реализация УСЛУГ, приобретаемых ЗАКАЗЧИКОМ по настоящему ДОГОВОРУ, подлежит обложению налогом на добавленную стоимость (НДС) в РФ, то применяются следующие положения:

* в предъявляемых документах на оплату сумма НДС выделяется отдельной строкой;
* в случае нарушения сроков выставления счетов-фактур, а также предоставления счетов-фактур, оформленных с нарушением требований НК РФ, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ ущерб в размере и сроки, установленные ДОГОВОРОМ.

1. **КОМПЛЕКСНОСТЬ СТАВОК**
   1. Ставки в настоящем РАЗДЕЛЕ 4, включая Приложения к ДОГОВОРУ, включают вознаграждение и все затраты и накладные расходы ИСПОЛНИТЕЛЯ, возникающие в связи с УСЛУГАМИ, за исключением тех, которые поименованы в настоящем РАЗДЕЛЕ.
   2. Все ставки в ДОГОВОРЕ указаны без учёта НДС.
   3. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает УСЛУГИ в пределах общей стоимости ДОГОВОРА, указанной в Статье 4 раздела 1 договора.
2. **НЕИЗМЕННОСТЬ СТАВОК**
   1. Ставки в настоящем ДОГОВОРЕ являются фиксированными и неизменными на протяжении срока действия ДОГОВОРА.
3. **ПРИЕМКА УСЛУГ.** 
   1. Для ИСПОЛНИТЕЛЯ применяется следующий порядок сдачи-приемки УСЛУГ:

ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 10 (десяти) рабочих дней(я) после завершения оказания всего объема УСЛУГ по ДОГОВОРУ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ подписанные уполномоченным представителем ИСПОЛНИТЕЛЯ и заверенные печатью ИСПОЛНИТЕЛЯ 2 (два) оригинала надлежащим образом оформленного Акта приемки оказанных услуг по форме Приложения № 16 (далее – Акт), отчет об оказанных УСЛУГАХ, а также исполнительную документацию (согласно перечня Приложения № 12) и подписанные уполномоченным представителем ИСПОЛНИТЕЛЯ и заверенные печатью ИСПОЛНИТЕЛЯ 2 (два) оригинала надлежащим образом оформленного Акта приема-передачи исполнительной документации.

ЗАКАЗЧИК обязан рассмотреть и принять исполнительную документацию, рассмотреть оригиналы Акта и направить ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанные Акт, Акт сдачи-приемки исполнительной документации, либо мотивированный отказ от его/их подписания с указанием необходимых доработок и разумного срока устранения НЕДОСТАТКОВ оказанных УСЛУГ. В случае направления ЗАКАЗЧИКОМ в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ мотивированного отказа от подписания указанных Актов, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан осуществить все доработки в соответствии с п. 17.2.2 Статьи 17 РАЗДЕЛА 2 и направить ЗАКАЗЧИКУ новый (ые) Акты. ЗАКАЗЧИК обязан при получении от ИСПОЛНИТЕЛЯ нового Акта рассмотреть его, при отсутствии замечаний подписать его и вернуть один экземпляр Акта ИСПОЛНИТЕЛЮ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения.

УСЛУГИ считаются надлежащим образом оказанными и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ с момента подписания Акта СТОРОНАМИ.

* 1. ЗАКАЗЧИК имеет право зарезервировать у себя денежную сумму в размере 15% от стоимости ДОГОВОРА до выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ ДЕМОБИЛИЗАЦИИ материалов (в т.ч. хим. реагентов, пологов), отходов производства и потребления, образовавшихся в ходе исполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ. Перечисление ЗАКАЗЧИКОМ зарезервированной денежной суммы ИСПОЛНИТЕЛЮ осуществляется при предоставлении ИСПОЛНИТЕЛЕМ Акта демобилизации (по форме Приложения № 18) и заверенной (ых) копии (й) ТТН (ТН) на ДЕМОБИЛИЗАЦИЮ. В случае нарушения сроков предоставления ИСПОЛНИТЕЛЬ уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 1 000 000,00 руб. Уплата штрафа не освобождает ИПОЛНИТЕЛЯ от выполнения обязанности в натуре или от компенсации убытков в полном объеме, понесенных ЗАКАЗЧИКОМ.

ДЕМОБИЛИЗАЦИЯ материалов (в т.ч. хим. реагентов, пологов), отходов производства и потребления, образовавшихся в ходе исполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ подтверждается двухсторонним Актом (по форме Приложения № 18), подписанным ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАКАЧИКА и ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЯ, надлежащим образом оформленной товарно-транспортной (транспортной) накладной на ДЕМОБИЛИЗАЦИЮ (с указанием даты и номера товарно-транспортной накладной, объема перевозимого груза). Акт демобилизации и заверенная копия ТТН (ТН) передаются ЗАКАЗЧИКУ в течение 10-ти дней с даты ДЕМОБИЛИЗАЦИИ. Зарезервированная денежная сумма в размере 15% перечисляется ИСПОЛНИТЕЛЮ в течение 30 (тридцати) дней после получения ЗАКАЗЧИКОМ от ИСПОЛНИТЕЛЯ следующего комплекта документов:

- Акта демобилизации (оригинал);

- заверенных копий ТТН /ТН на вывоз материалов и отходов.

1. **ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ**
   1. За фактически оказанные УСЛУГИ ИСПОЛНИТЕЛЮ уплачивается вознаграждение, рассчитываемое по согласованным СТОРОНАМИ в ДОГОВОРЕ ставкам. Все ставки применимы к УСЛУГАМ 24 (двадцать четыре) часа в сутки, 7 (семь) дней в неделю.

Время при УСЛУГАХ по повременным ставкам определяется в сутках, с точностью до двух знаков после запятой.

* 1. Ставки по ДОГОВОРУ установлены с учетом Распределения ответственности между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ согласно Приложению № 10 к ДОГОВОРУ.
  2. Итоговая стоимость УСЛУГ за отчетный период рассчитывается с учётом коэффициентов качества согласно формуле, приведенной в Приложении № 6 ДОГОВОРА, а также с учётом положений Приложения № 7 ДОГОВОРА.

**Конец РАЗДЕЛА 4.**

**РАЗДЕЛ 5 начинается со следующей страницы.**

|  |
| --- |
| 1. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ и права ЗАКАЗЧИКА В ОБЛАСТИ ПБ, ОТ и ОС** |
| В ходе оказания УСЛУГ по Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:   * 1. Согласовать с Заказчиком схему расположения мест базирования своего ОБОРУДОВАНИЯ, а так же способы подключения к коммуникациям.   2. Соблюдать и выполнять Положение «Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды», переданное по Акту приема-передачи ЛНД.   3. Проводить обучение персонала, ответственного за организацию и оказание УСЛУГ в охранных зонах ЛЭП на объектах нефтегазодобычи, с применением учебного фильма «Обеспечение безопасности при производстве работ в охранных зонах воздушных ЛЭП. Действия в аварийных ситуациях» не реже одного раза в полгода, для вновь прибывшего персонала – перед началом оказания УСЛУГ.   4. За свой счет произвести полную ликвидацию всех экологических последствий инцидентов и аварий, которые произошли по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ в процессе оказания УСЛУГ по настоящему ДОГОВОРУ.   5. Обеспечить немедленную передачу информации представителю ЗАКАЗЧИКА обо всех обнаруженных фактах отказов, аварий, инцидентов, разливах нефти, химических и легковоспламеняющихся веществ.   6. Обеспечивать при оказании УСЛУГ по ДОГОВОРУ исполнение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, установленных действующим законодательством, проектной документацией, условиями ДОГОВОРА.   7. Соблюдать требования к эксплуатации оборудования, технических устройств, сооружений, транспортных средств и специальной техники используемой в ходе оказания УСЛУГ по настоящему ДОГОВОРУ и их эксплуатации, установленные действующим законодательством, локальными нормативными документами и заводом изготовителем.   8. При возникновении аварий, инцидентов и несчастных случаев, произошедших в процессе оказания УСЛУГ по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ, он обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ причиненные убытки в полном объеме, сверх суммы неустойки.   9. ЗАКАЗЧИК не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника ИСПОЛНИТЕЛЯ или третьего лица, привлеченного ИСПОЛНИТЕЛЕМ, не по обстоятельствам, за которые отвечает ЗАКАЗЧИК, а также в случае нарушения ими правил охраны труда и промышленной безопасности.   10. ИСПОЛНИТЕЛЬ самостоятельно несет ответственность за допущенные им при оказаний УСЛУГ нарушения природоохранного, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области промышленной, пожарной безопасности, охраны труда, атмосферного воздуха и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае если ЗАКАЗЧИК был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ все причиненные этим убытки.   11. Вред окружающей среде, причиненный ИСПОЛНИТЕЛЕМ в результате его деятельности по настоящему ДОГОВОРУ подлежит возмещению ИСПОЛНИТЕЛЕМ в полном объеме (ст.77 ФЗ РФ №7 ФЗ от 10.01.2002 г. «Об охране окружающей среды»).   12. Соблюдать «Основные требования в области промышленной, пожарной безопасности, охраны труда, окружающей среды и реагирования на чрезвычайную ситуацию» (Приложение № 8 к ДОГОВОРУ)   13. В случае не соблюдений ИСПОЛНИТЕЛЕМ требований действующего законодательства, ДОГОВОРА и приложенных к нему локальных документов, ЗАКАЗЧИК вправе применить штрафы в соответствии с Приложением № 7 к ДОГОВОРУ.   **ЗАКАЗЧИК имеет право:**   * 1. В любое время осуществлять контроль хода и качества оказания УСЛУГ, контроль выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ условий ДОГОВОРА, а также состояния ОБЪЕКТА, как в ходе оказания УСЛУГ, так и по их завершении. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ. В случае отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ от подписания такого акта, он оформляется ЗАКАЗЧИКОМ в одностороннем порядке.   2. ЗАКАЗЧИК оставляет за собой право отклонить любую кандидатуру работника, представленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ для согласования.   3. Заказчик вправе не допускать к оказанию УСЛУГ иностранных граждан и лиц без гражданства, привлекаемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ для оказания УСЛУГ по настоящему ДОГОВОРУ, если будет выявлено, что использование ИСПОЛНИТЕЛЕМ труда указанных лиц нарушает миграционное законодательство РФ. При этом указанный запрет не освобождает ИСПОЛНИТЕЛЯ от исполнения своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ и не продлевает сроки его исполнения.   4. При наложении на ЗАКАЗЧИКА уполномоченными государственными органами надзора любых штрафных санкций за нарушение требований действующего законодательства, регулирующего порядок оказания УСЛУГ, экологических, санитарных норм, норм и правил безопасности и охраны труда, правил пожарной безопасности, а также иных применимых норм и правил в связи с оказанием ИСПОЛНИТЕЛЕМ УСЛУГ по настоящему ДОГОВОРУ, ЗАКАЗЧИК вправе в порядке регресса предъявить ИСПОЛНИТЕЛЮ суммы уплаченных штрафных санкций. |
| **Конец РАЗДЕЛА 5.**  **РАЗДЕЛ 6 начинается со следующей страницы.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ** | |
| Приложение 1.1 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на оказание услуг по инженерно-технологическому сопровождению сборки, спуска и активации подвески хвостовика на Восточно-Сузунском лицензионном участке в 2023 г.  Приложение 1.2 Ориентировочный график оказания услуг  Приложение 2 Заявка (форма)  Приложение 3 Ставки  Приложение 4 Минимальный перечень ОБОРУДОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ  Приложение 5 Акт приема-передачи ЛНД  Приложение 6 Шкала оценки качества  Приложение 7 Общие штрафы (штрафные санкции)  Приложение 8 Основные Требования в области промышленной, пожарной безопасности, охраны труда, окружающей среды и реагирования на чрезвычайную ситуацию  Приложение 9 Акт на пребывание специалиста ИСПОЛНИТЕЛЯ (форма)  Приложение 10 Распределение ответственности между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ.  Приложение 11 Акт сдачи-приемки промежуточного объема услуг (форма)  Приложение 11.1 Технический акт (форма)  Приложение 12 Перечень исполнительной документации  Приложение 13 Акт приема-передачи исполнительной документации (форма)  Приложение 14 Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)  Приложение 15.1 Форма подтверждения контрагентом наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных  Приложение 15.2 Форма согласия физического лица на обработку персональных данных  Приложение 16 Акт приемки оказанных услуг (форма)  Приложение 17 Регламент взаимодействия с сервисными компаниями  Приложение 18. Акт демобилизации (форма)  Приложение 19 Процедура допуска подрядных организаций на объекты производства работ ООО «БНГРЭ»  Приложение 20 Согласие на обращение Исполнителя  Приложение 21 Форма обращения Исполнителя об оплате услуг  Приложение 22 Антикоррупционная оговорка | |
| 1. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН** | |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
| ОГРН  ИНН/КПП  ОКПО  ОКВЭД  **Адрес (местонахождение):**    **Почтовый адрес:**    **Банковские реквизиты:**  р/с  к/с  БИК | **ООО «БНГРЭ»**  **ОГРН 1038800003990**  **ИНН/КПП 8801011908/246501001**  **Адрес (местонахождение):**  **Почтовый адрес:**  **Банковские реквизиты:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ** | **От ЗАКАЗЧИКА** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

1. Или надлежащим образом зарегистрированным предпринимателем [↑](#footnote-ref-1)