**ДОГОВОР № \_\_\_/2022**

**НА ОКАЗАНИЕ ОХРАННЫХ УСЛУГ ЧАСТНОЙ ОХРАННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

г. Красноярск «\_\_» \_\_\_\_\_\_2022 года

Общество с ограниченной ответственностью «Байкитская нефтегазоразведочная экспедиция» (ООО «БНГРЭ), именуемое в дальнейшем **«ЗАКАЗЧИК»,** в лице генерального директора Ганиева Наиля Фаритовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»,** в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые **«СТОРОНЫ»**, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ТЕРМИНЫ**

**«Охранник»** - работник ИСПОЛНИТЕЛЯ, прошедший профессиональную подготовку для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном действующим российским законодательством порядке удостоверение частного охранника, личную карточку охранника, а в необходимых случаях, разрешение на хранение и ношение при исполнении служебных обязанностей служебного оружия, работающий по трудовому договору с ИСПОЛНИТЕЛЕМ и непосредственно выполняющий функции по оказанию охранных услуг, предусмотренных настоящим Договором.

**«Объект охраны»** - передаваемое ЗАКАЗЧИКОМ под охрану в соответствии с настоящим Договором недвижимое имущество (здания, строения, сооружения, помещения, территории), а также Товарно-материальные ценности.

**«Товарно-материальные ценности»** - движимое имущество (включая транспортные средства, грузы, денежные средства, ценные бумаги и.т.д.), принадлежащее ЗАКАЗЧИКУ на праве собственности или ином законном основании и:

* находящееся на Объекте охраны и подлежащее охране силами стационарных и подвижных постов охраны в соответствии с настоящим Договором;
* находящееся за пределами Объекта охраны, в том числе при его транспортировке, переданное под охрану ИСПОЛНИТЕЛЯ в согласованном с ЗАКАЗЧИКОМ порядке.

**«Пропускной режим»** - порядок, установленный на Объекте охраны, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей Объекта охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) Товарно-материальных ценностей на/с Объект(а) охраны.

**«Внутриобъектовый режим»** - порядок, установленный на Объекте охраны, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей Объекта охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на Объекте охраны, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями пожарной безопасности.

**«Удостоверение частного охранника»** - документ, выданный в установленном действующим российским законодательством порядке и дающий право частному охраннику работать по трудовому договору с ИСПОЛНИТЕЛЕМ на должности, связанной непосредственно с оказанием охранных услуг.

**«Личная карточка охранника»** - документ, выданный частному охраннику в установленном действующим российским законодательством порядке, удостоверяющий факт его работы по трудовому договору с ИСПОЛНИТЕЛЕМ на должности, связанной непосредственно с оказанием охранных услуг.

**«Разрешение на хранение и ношение при исполнении служебных обязанностей служебного оружия»** - документ, выданный частному охраннику в установленном действующим российским законодательством порядке, удостоверяющий право его владельца на хранение и ношение при исполнении служебных обязанностей служебного оружия во время его работы по трудовому договору с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

**«Материально-технические ресурсы ИСПОЛНИТЕЛЯ»** – оборудование, механизмы и иные материальные средства для осуществления охраны, которые обязан обеспечить ИСПОЛНИТЕЛЬ: транспорт, запчасти к нему, форма охранников, спецсредства и т.д. в количестве, необходимом для выполнения условий настоящего Договора.

**«ИТСО»** - разрешенные для использования действующим законодательством Российской Федерации и предусмотренные настоящим Договором инженерно-технические средства охраны, в т.ч. средства охранной сигнализации, системы видеонаблюдения, устройства и оборудование для ограничения и (или) контроля доступа, используемые при оказании охранных услуг, предусмотренных настоящим Договором.

**«Силовое реагирование»** - мероприятия и действия, осуществляемые, в том числе с применением физической силы и (или) оружия и специальных средств, Охранниками по нейтрализации противоправных действий нарушителя в отношении охраняемого Объекта.

**«Нейтрализация нарушителя»** - применение системы Силового реагирования по отношению к нарушителю, в результате чего он лишается возможности продолжать противоправные действия в отношении Объекта охраны.

**«Система физической защиты»** - совокупность направленных на предотвращение актов незаконного вмешательства организационных, административных и правовых мер, инженерно-технических средств охраны и действий подразделений охраны, имеющих в своем распоряжении гражданское, служебное оружие и специальные средства.

**«Опцион»** - право ЗАКАЗЧИКА уменьшать/увеличить (-/+) Перечень Объектов охраны, передаваемых под охрану ИСПОЛНИТЕЛЮ, наименование, численность, режим работы и вооруженность постов охраны без изменения остальных условий, в том числе без изменения цены Услуг, сроков оказания Услуг, согласованных Сторонами в Договоре путем заключения дополнительного соглашения к Договору. Условие об опционе ЗАКАЗЧИКА является безотзывной офертой Исполнителя в отношении уменьшения/увеличения объема Услуг, которая предоставлена ИСПОЛНИТЕЛЕМ на весь срок действия Договора. Заявление ЗАКАЗЧИКА об использовании опциона является акцептом оферты ИСПОЛНИТЕЛЯ.

**«Мобильная группа»** - мобильный пост охраны назначенный для координации действий стационарных постов охраны, усиления (по необходимости) стационарных постов охраны, обеспечения быстрого реагирования на изменение обстановки вызванное действиями связанными с преступлениями, административными правонарушениями, нарушениями пропускного или внутриобъектового режимов, связанных с удалением нарушителей с объектов, гласного и негласного контроля исполнения договорных обязательств охранниками стационарных постов охраны, обеспечения сбора информации от стационарных постов охраны и передачи ее руководству, выполнения поручений специалистов группы по обеспечению безопасности объектов.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по требованию ЗАКАЗЧИКА (на основании полученных от него заявок) оказывать ЗАКАЗЧИКУ комплекс охранных услуг, перечень которых согласован в п. 2.2. Договора (далее - Услуги), а ЗАКАЗЧИК обязуется принимать и оплачивать фактически оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора. Форма заявки на оказание Услуг согласована сторонами в Приложении № 22 к Договору.
  2. Услуги, оказываемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ, включают следующие их виды:

2.2.1. охрана имущества ЗАКАЗЧИКА в местах хранения/перемещения товарно-материальных ценностей (далее по тексту – «ТМЦ»);

2.2.2. контроль перемещения ТМЦ ЗАКАЗЧИКА автотранспортом на специально оборудованных контрольно-пропускных пунктах (далее – «КПП») на Объектах охраны Заказчика;

2.2.3. контроль исполнения требований Положения «О пропускном и внутриобъектовом режимах на объектах ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз», являющегося Приложением 1 к Договору, Инструкции «Пропускного и внутриобъектового режима на объектах АО «Востсибнефтегаз», являющейся Приложением 2 к Договору, Стандарта «Пропускной и внутриобъектовый режим на территории производственных и иных объектов ООО «РН-Ванкор», являющегося Приложением 3 к Договору;

2.2.4. контроль исполнения сотрудниками ЗАКАЗЧИКА требований Правил внутреннего распорядка ООО «БНГРЭ» во время следования на вахту и обратно и в местах проживания сотрудников Заказчика, являющихся Приложением 4 к Договору.

Способы оказания комплекса услуг:

- принятие под охрану Объектов ЗАКАЗЧИКА путем выставления постов (ориентировочное количество постов согласовано Сторонами в Приложении № 5 к Договору);

- патрулирование Мобильными группами объектов охраны ЗАКАЗЧИКА (количество мобильных групп согласовано Сторонами в Приложении № 5 к Договору);

- усиление постов охраняемых объектов ЗАКАЗЧИКА;

2.3. Стороны согласовали, что к настоящему Договору применяются положения статьи 429.3 ГК РФ.

2.4. Заявки по Договору направляются ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ в период **с даты заключения Договора по \_\_\_.\_\_\_.20\_\_ г**.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** 
   1. Конкретные условия охраны Объектов согласовываются СТОРОНАМИ, исходя из принципа ее надежности и экономичности.
   2. Услуги по Договору оказываются ИСПОЛНИТЕЛЕМ на основании заявок, составляемых ЗАКАЗЧИКОМ и направляемых в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ. В заявке указывается номер поста, способ оказания услуг, наименование охраняемого объекта, сроки начала и окончания оказания Услуг. Заявка (скан-копия документа) на оказание Услуг направляется ЗАКАЗЧИКОМ на электронный адрес Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала оказания Услуг. Заявка от имени ЗАКАЗЧИКА должна быть подписана уполномоченным лицом. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения соответствующей заявки, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан ее рассмотреть, подписать и вернуть Заказчику посредством отправки скан-копии документа на адрес Заказчика или направить мотивированный отказ от ее исполнения. Стороны обязаны направлять друг другу оригиналы заявок в течение 3-х рабочих дней с даты их подписания.
   3. Общий перечень Объектов охраны, передаваемых под охрану, с указанием способа оказания услуг, количества охранников на посту, режима работы постов охраны, определен Приложением № 5 к настоящему Договору.
   4. Товарно-материальные ценности, находящиеся на Объекте охраны, подлежат охране наряду с переданным под охрану Объектом охраны.
   5. Увеличение/уменьшение количества Объектов/постов охраны или находящихся на них сил и средств, количества дней и часов услуг охраны или иных вопросов организации и осуществления охраны Объектов, осуществляется на основе Заявки на оказание услуг (Приложение №22).
   6. Дополнительные меры по усилению режима охраны Объекта ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает по требованию ЗАКАЗЧИКА, а также при отключении на Объекте охраны электроэнергии, систем видеонаблюдения, средств охранно-тревожной сигнализации, в других экстренных случаях, в том числе при проведении противопожарных учений и т.д.
   7. Установленные требования пропускного и внутриобъектового режимов на охраняемых Объектах в соответствии с Приложениями 1,2 и 3 к Договору, учитываются в разрабатываемых и утверждаемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ и согласуемых ЗАКАЗЧИКОМ Инструкциях по охране Объектов и Должностных инструкциях частного охранника на Объектах охраны, контроль исполнения требований этих режимов производится ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
   8. Организация охраны Объектов, требования, предъявляемые к технической укреплённости Объектов необходимыми для выполнения задач по охране Объектов средствами охраны, численность и действия работников охраны определяются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
   9. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает охранные услуги, используя в случаях и в порядке, которые установлены действующим российским законодательством специальные средства, физическую силу, технические средства охраны и иные средства.
   10. Наименование, численность, режим работы, вооруженность и объем охранных услуг мобильной группы указаны в Приложении № 13.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:**

* + 1. Руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и подзаконными нормативными правовыми актами в сфере охранной деятельности и обеспечения безопасности объектов топливно-энергетического комплекса, условиями лицензий на осуществление частной охранной деятельности и настоящим Договором, включая приложения и дополнительные соглашения к нему, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора. Своевременно и надлежащим образом выполнять обязательства по настоящему Договору.
    2. Без задержек устранять замечания ЗАКАЗЧИКА по качеству и срокам оказания Услуг. По требованию ЗАКАЗЧИКА незамедлительно производить замену Охранника, допустившего некачественное оказание Услуг. Письменно информировать ЗАКАЗЧИКА о принятых мерах реагирования.

4.1.3. Возмещать в полном объеме причиненный материальный ущерб ЗАКАЗЧИКУ в результате ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.1.4. Обеспечить охрану Объектов, в том числе путем контроля и поддержания пропускного и внутриобъектового режимов (режима) в соответствии с установленными требованиями Приложений 1,2 и 3 к Договору.

4.1.5. Контролировать соблюдение установленного порядка входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) Товарно-материальных ценностей на территорию Объекта и с территории Объекта.

4.1.6. В соответствии с действующими на Объекте охраны требованиями по внутриобъектовому и пропускному режимам, инструкции по охране Объекта и должностной инструкции Охранника контролировать соблюдение на Объекте внутриобъектового режима и правил пожарной безопасности, а в случае обнаружения пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на Объекте принимать доступные меры по их локализации и минимизации ущерба.

4.1.7. По заданиям ЗАКАЗЧИКА проводить ведение скрытого наблюдения силами мобильной группы. ЗАКАЗЧИК выдает задания на ведение скрытого наблюдения в телефонном режиме по телефону дежурной части ИСПОЛНИТЕЛЯ–.

4.1.8. Организовать систематическое обучение Охранников формам и методам выявления и предотвращения хищений Товарно-материальных ценностей доступными для них методами и способами в соответствии с действующим российским законодательством, в том числе при методическом и практическом содействии ЗАКАЗЧИКА.

4.1.9. Обеспечить наличие необходимого количества Охранников и Материально-технических ресурсов, в том числе ГСМ и запасных частей на транспортные средства, для надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору.

4.1.10. Систематически осуществлять на Объекте охраны контроль качества несения службы Охранниками путем проведения плановых и внеплановых проверок, (в том числе совместно с представителями ЗАКАЗЧИКА и указанными ЗАКАЗЧИКОМ сотрудниками иных организаций и/или правоохранительных органов).

4.1.11. В любое время суток допускать на Объект охраны представителей ЗАКАЗЧИКА и иных организаций, указанных ЗАКАЗЧИКОМ, для осуществления контроля качества оказания Услуг.

4.1.12. Оказывать поддержку ЗАКАЗЧИКУ, в части касающейся осуществления контроля соблюдения персоналом ЗАКАЗЧИКА, а также лицами и организациями, выполняющими работы/оказывающими услуги в интересах ЗАКАЗЧИКА, требований пропускного и внутриобъектового режимов, установленных на Объектах охраны. Своевременно выявлять, пресекать и регистрировать (оформлять) в установленном на Объектах охраны порядке допускаемые нарушения.

4.1.13. Обеспечить Охранников для оказания Услуг по настоящему Договору специальной форменной одеждой, образцы которой согласовываются с ЗАКАЗЧИКОМ и позволяют определять их принадлежность к ИСПОЛНИТЕЛЮ. По согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ Охранники могут выполнять свои функции как в специальной форменной, так и в гражданской одежде в зависимости от вида и условий оказания Услуг.

4.1.14. Обеспечить Охранников для оказания Услуг по настоящему Договору соответствующим действующему законодательству и согласованным с ЗАКАЗЧИКОМ (Приложение № 3 к настоящему Договору) специальными средствами, техническими средствами и средствами связи по установленным образцам и нормам.

4.1.15. При оказании услуг поддерживать в надлежащем состоянии служебные, подсобные и бытовые помещения, а также ИТСО ЗАКАЗЧИКА, включая средства связи и т.п., и обеспечить их сохранность. Использовать их исключительно в целях оказания Услуг по настоящему Договору и в соответствии с их целевым назначением.

4.1.16. Ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, представлять ЗАКАЗЧИКУ письменные Отчеты об оказанных Услугах, содержащие информацию о результатах деятельности по выявлению и предупреждению на Объекте охраны хищений Товарно-материальных ценностей ЗАКАЗЧИКА, а также нарушений пропускного и внутриобъектового режимов либо об отсутствии таковых, а также обо всех обстоятельствах, которые могут отрицательно повлиять на охраняемые имущественные интересы ЗАКАЗЧИКА или на оказание услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с настоящим Договором.

4.1.17. При подписании настоящего Договора ЗАКАЗЧИК передает ИСПОЛНИТЕЛЮ локальные нормативные документы (ЛНД), являющиеся приложениями к настоящему Договору, в электронном виде (на CD диске, флеш-карте или направляет по электронной почте на адрес Подрядчика). Факт передачи и получения вышеуказанных документов ИСПОЛНИТЕЛЮ подтверждается Актом приема-передачи ЛНД, подписанном полномочными представителями Сторон Договора (Приложение № 6). ИСПОЛНИТЕЛЬ (его Субподрядчики) обязуется соблюдать требования всех переданных по Акту приема-передачи ЛНД документов и несет ответственность за их неисполнение в размере и порядке, установленными данными документами. В случае изменения версии ЛНД/ дополнения перечнем ЛНД, ЗАКАЗЧИК уведомляет об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ в письменном виде, после чего данные ЛНД становятся обязательными для исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ; заключение дополнительного соглашения в данном случае не требуется.

Соблюдение данного пункта стороны признают существенным условием настоящего Договора, и в случае его неоднократного нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ЗАКАЗЧИК имеет право отказаться от исполнения Договора.

4.1.18. Прекратить охрану Объекта и/или Товарно-материальных ценностей только после их передачи ЗАКАЗЧИКУ и подписания соответствующего Акта приема-передачи. Форма Акта приема-передачи Объекта под/с охраны определена в Приложении № 19 к настоящему Договору.

4.1.19. Обеспечить выполнение Охранниками функциональных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями, а также законными требованиями ЗАКАЗЧИКА, связанными с оказанием Услуг.

4.1.20. В случае оказания Услуг с использованием видеонаблюдения, а также в виде обеспечения внутриобъектового и (или) пропускного режимов, в местах гарантированной видимости (в дневное и ночное время), до входа на охраняемую территорию, разместить информацию для персонала и посетителей Объекта охраны, содержащую сведения об использовании видеонаблюдения и об условиях внутриобъектового и пропускного режимов.

4.1.21. Обеспечить ведение на Объекте охраны Журналов приема-сдачи дежурства, в которых в обязательном порядке должны расписываться все Охранники, сдающие дежурство и заступающие на дежурство.

4.1.22. Получить и хранить от каждого сотрудника охраны ИСПОЛНИТЕЛЯ «Согласие на обработку ЗАКАЗЧИКОМ, ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», АО «Востсибнефтегаз», ООО «РН-Ванкор» персональных данных сотрудника охраны ИСПОЛНИТЕЛЯ», в целях организации доступа на Объекты охраны.

4.1.23. Принимать меры по своевременному выявлению фактов нарушения установленных на Объекте охраны внутриобъектового и пропускного режимов, а также принимать предусмотренные законом меры к лицам, нарушающим установленный порядок посещения Объекта охраны либо правила внутриобъектового и пропускного режимов, своевременно и качественно оформлять нарушения пропускного и внутриобъектового режимов, в области ПБОТОС актами, по форме отраженной в ЛНД к Приложению 6, своевременно информировать о таких фактах ЗАКАЗЧИКА и в случае необходимости - правоохранительные органы.

4.1.24. В случае проникновения на охраняемый Объект посторонних лиц, нарушивших установленный порядок входа (въезда) на территорию Объекта, а также при наличии в действиях лиц, находящихся на Объекте охраны, иных признаков противоправных посягательств на охраняемое имущество – осуществлять их задержание и незамедлительную передачу в орган внутренних дел.

4.1.25. На Объектах охраны, категорированных в соответствии с требованиями законодательства об обеспечении безопасности объектов топливно-энергетического комплекса принимать дополнительные меры по защите Объекта от актов незаконного вмешательства, по предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений на Объекте, по поиску и задержанию лиц, незаконно проникших на Объект.

4.1.26. Соблюдать утвержденный ЗАКАЗЧИКОМ порядок сдачи под охрану и снятия с охраны помещений, предназначенных для хранения имущества ЗАКАЗЧИКА (складов, хранилищ и др.), контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток, окон и пломб опечатанных помещений, в которых находится имущество, сданное под охрану.

4.1.27. В случае обнаружения неисправности технических средств охраны информировать ЗАКАЗЧИКА, принять меры к охране Объекта имеющимися силами и средствами, а при необходимости, по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ, и с выставлением дополнительных постов охраны.

4.1.28. Информировать ЗАКАЗЧИКА о ставших известными фактах изменения социально-политической, криминогенной и экономической обстановки, сложившейся вокруг Объекта охраны.

4.1.29. Информировать ЗАКАЗЧИКА о проверках, проводимых федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере частной охранной деятельности в отношении ИСПОЛНИТЕЛЯ в целях осуществления контроля за соблюдением ИСПОЛНИТЕЛЕМ лицензионных требований.

4.1.30. На каждом Объекте охраны ежемесячно проводить тренировки с дежурными сменами охраны (не менее одного раза с каждой сменой) по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций. О проведении тренировок и занятий на Объектах уведомлять ЗАКАЗЧИКА не позднее чем за сутки до даты их проведения.

4.1.31. Принимать непосредственное участие в учениях, проводимых ЗАКАЗЧИКОМ на Объектах охраны (не реже одного раза в год), в целях определения эффективности системы физической защиты Объекта и ее соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и ЛНД ЗАКАЗЧИКА.

4.1.32. Привлекать для оказания Услуг по настоящему Договору только Охранников – лиц, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Договора.

При выполнении своих обязанностей Охранники должны руководствоваться согласованными с ЗАКАЗЧИКОМ должностными инструкциями, разработанными на основе типовых требований, утвержденных МВД России. Экземпляр должностной инструкции Охранника в обязательном порядке направляется ИСПОЛНИТЕЛЕМ в орган внутренних дел по месту нахождения Объекта охраны.

4.1.33. Исполнитель в период сложной эпидемиологической обстановки на территории РФ и Красноярского края, вызванной 2019-nCoV, самостоятельно за свой счет соблюдает законодательные требования и требования установленные держателями лицензионных участков правила въезда на них, предоставляет для въезда все необходимые документы и материалы Заказчику для согласования въезда на указанные территории.

3.1.34. Исполнитель обязан обеспечить наличие у персонала, привлекаемого к оказанию услуг по Договору, наличие профилактических прививок против новой коронавирусной инфекции, подтверждающихся действующим QR – кодом, подтверждающим прохождение вакцинации или перенесённого заболевания новой коронавирусной инфекцией.

3.1.35. Иметь, и предъявлять Заказчику по его первому требованию все сертификаты, лицензии, разрешения (заверенные копии) и прочие документы Исполнителя необходимые для оказания услуг по Договору, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и настоящего Договора, в том числе в месте оказания услуг.

3.1.29. Работники Исполнителя не допускаются к оказанию услуг без следующих документов:

- удостоверения по охране труда;

- копию записи из журнала с проведенным инструктажем по пожарно-техническому минимуму;

-копию записи из журнала с проведенным инструктажем по электротехнической безопасности;

- удостоверение по оказанию первой медицинской помощи.

- удостоверение охранника 4 категории.

3.1.30. Своими силами и за свой счет организовать предвахтовый медицинский осмотр в соответствии с п. 8 Постановления №794/33-82 от 31.12.1987 «Основные положения о вахтовом методе организации работ», для работников, направляемых на объекты Заказчика для оказания услуг по Договору.

3.1.31. Обязательно и неукоснительно выполнять требования, и соблюдать принципы применимого антикоррупционного законодательства РФ.

**4.2. Иные обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ**

В ходе оказания Услуг по настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

4.2.1. Соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации, включая трудовое законодательство, законодательство о промышленной и пожарной безопасности, иные законы и нормативные акты, действующие на территории оказания Услуг.

4.2.2. С учетом особенностей Объекта охраны обеспечить изучение и выполнение работниками ИСПОЛНИТЕЛЯ действующих на Объекте требований по промышленной безопасности, охране труда, пожарной безопасности Объекта охраны.

4.2.3. Организовать обучение и инструктирование Охранников по вопросам применения (соблюдения) правил охраны труда и промышленной безопасности. Оформить соответствующие документы, подтверждающие прохождение обучения и инструктажей.

4.2.4. Соблюдать установленные действующим законодательством Российской Федерации и подзаконными нормативными актами требования по эксплуатации оборудования, используемого в ходе оказания Услуг по настоящему Договору.

4.2.5.  Осуществлять контроль за соблюдением водителями ИСПОЛНИТЕЛЯ Правил дорожного движения при несении ими службы. В случае совершения дорожно-транспортного происшествия с участием работников ЗАКАЗЧИКА или происшествия, при котором пострадали работники ЗАКАЗЧИКА, незамедлительно извещать ЗАКАЗЧИКА в письменной форме.

4.2.6. В процессе оказания услуг водители исполнителя обязаны соблюдать требования Стандарта ООО «БНГРЭ» «Безопасность дорожного движения» (ЛНД к Приложению №6 к Договору).

4.2.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется своими силами и за свой счёт:

- организовать пункты технического обслуживания и ремонта автомобилей мобильных постов охраны, пункты отдыха и питания водительского состава, заправок автотранспорта топливом, медицинского предрейсового осмотра водителей.

4.2.8. Самостоятельно обеспечивать транспортные средства горюче-смазочными материалами (ГСМ) и запасными автозапчастями.

4.2.9. Незамедлительно информировать ЗАКАЗЧИКА обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях на Объекте охраны, участвовать (в части касающейся) в их расследовании в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов, а также требованиями ЗАКАЗЧИКА. Расследование причин аварий, инцидентов и несчастных случаев осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами ЗАКАЗЧИКА, комиссией с обязательным участием представителей ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и представителей уполномоченных государственных органов. Отказ от участия в комиссии не допускается.

4.2.10. Незамедлительно информировать ЗАКАЗЧИКА обо всех обнаруженных фактах и признаках происшествий (в том числе об отказах в работе техники, инцидентах, авариях, несчастных случаях, разливах нефтепродуктов, пластовых и подтоварных вод, пожарах и т.д.) и других обстоятельствах, которые могут иметь существенное значение для обеспечения безопасности, даже если такие обстоятельства не связаны с выполнением обязательств по настоящему Договору, но обнаружены на Объектах ЗАКАЗЧИКА или в непосредственной близости от них.

Под происшествием в настоящем пункте понимается любое незапланированное событие, случившееся в производственной среде ЗАКАЗЧИКА и/или ИСПОЛНИТЕЛЯ, которое привело или могло привести к несчастному случаю на производстве, аварии, инциденту, пожару, дорожно-транспортному происшествию, негативному воздействию на окружающую среду, или любому иному событию, связанному с промышленной безопасностью, охраной труда, охраной окружающей среды.

4.2.11. Ежесуточно, включая выходные и праздничные дни, к 08 часам (Красноярское время) информировать ЗАКАЗЧИКА по электронной почте [trofimov\_ve@bngre.ru](mailto:trofimov_ve@bngre.ru), naumenko\_an[@bngre.ru](mailto:@bngre.ru) и salomatov\_ia@bngre.ru о состоянии системы физической защиты на Объекте охраны, а также о складывающейся обстановке вблизи Объекта охраны в соответствии с Приложением 7 к Договору.

4.2.12.  Перед началом рабочей смены и допуском Охранников к работе провести осмотр на предмет фактов употребления ими алкоголя, наркотических или токсических веществ, отсутствия у них алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Факт употребления Охранником алкоголя, наркотических или токсических веществ, а также состояния алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса или нахождения на территории Объекта охраны веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением разрешенных веществ, для целей настоящего Договора и отношений между СТОРОНАМИ может устанавливаться любым из нижеперечисленных способов:

- медицинским осмотром или освидетельствованием;

- актами, составленными представителями ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или ЗАКАЗЧИКА;

- письменными объяснениями Охранника и/или представителем ЗАКАЗЧИКА;

- другими законными способами.

Не допускать к работе (отстранять от работы) Охранника, появившегося на рабочем месте (Объекте охраны), в отношении которого установлен факт употребления алкоголя, наркотических или токсических веществ, а также находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.

Заказчик вправе в период оказания Услуг проводить необъявленные проверки сотрудников ИСПОЛНИТЕЛЯ для выявления фактов употребления ими алкоголя, наркотических или токсических веществ, отсутствия у них алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.2.13. Не допускать пронос и нахождение на территории места оказания Услуг сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых и радиоактивных веществ, а также веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности на территории Объекта охраны (далее - разрешенные вещества).

4.2.14. В случае привлечения ИСПОЛНИТЕЛЕМ с письменного согласия ЗАКАЗЧИКА, в порядке, установленном настоящим Договором, третьих лиц, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан включить в заключаемые с ними договоры условия, предусмотренные настоящим подразделом 4.2, и осуществлять контроль их исполнения. По требованию ЗАКАЗЧИКА ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предоставить копии договоров, заключенных им с третьими лицами и, в случае наличия у ЗАКАЗЧИКА замечаний по тексту, обеспечить внесение в договор соответствующих изменений.

4.2.15. ИСПОЛНИТЕЛЬ самостоятельно несет ответственность за допущенные им при оказании Услуг нарушения законодательства, в том числе, в области пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда, включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае, если ЗАКАЗЧИК был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения ИСПОЛНИТЕЛЯ, последний обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ все причиненные этим убытки.

4.2.16. При возникновении аварий, инцидентов и несчастных случаях по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ, произошедшие в процессе оказания Услуг, последний обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ причиненные убытки.

4.2.17. ЗАКАЗЧИК не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника ИСПОЛНИТЕЛЯ или третьего лица, привлеченного ИСПОЛНИТЕЛЕМ, (находящегося в момент получения травмы, увечья или смерти на Объекте охраны) не по вине ЗАКАЗЧИКА, а также в случае нарушения указанными в настоящем пункте Договора лицами установленных на Объекте охраны правил техники безопасности или промышленной санитарии.

4.2.18. ЗАКАЗЧИК вправе в любое время осуществлять контроль соблюдения ИСПОЛНИТЕЛЕМ и третьими лицами, привлекаемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ, положений настоящего подраздела 4.2 Договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в Акте, подписываемом представителями ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ, третьих лиц, привлекаемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ. ИСПОЛНИТЕЛЬ, третьи лица, привлекаемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ, имеют право отразить в Акте особое мнение относительно обстоятельств, при которых были допущены нарушения. В случае отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ, третьих лиц, привлекаемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ, от подписания такого Акта, он оформляется ЗАКАЗЧИКОМ в одностороннем порядке.

4.2.19. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется неукоснительно соблюдать все требования миграционного законодательства РФ, а также обеспечить их соблюдение иностранными гражданами и лицами без гражданства, привлекаемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ для оказания Услуг по Договору.

4.2.20. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется использовать на объектах ЗАКАЗЧИКА иностранных граждан и лиц без гражданства, только при наличии у них регистрации по месту выполнения работ, а также соответствующего разрешения на работу.

4.2.21. В отношении иностранных граждан и лиц без гражданства ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предварительно, перед тем, как использовать данную категорию, согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ кандидатуры указанных работников. В случае нарушения установленных настоящим пунктом обязательств, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ все расходы и убытки, понесенные ЗАКАЗЧИКОМ в связи с этим, в том числе связанные с привлечением ЗАКАЗЧИКА к административной ответственности.

4.2.22. ИСПОЛНИТЕЛЬ за свой счет обеспечивает сбор, утилизацию, вывоз и сдачу в установленном порядке отходов производства и потребления, образовавшихся в ходе оказания Услуг по настоящему Договору. Отчет б вывозе бытовых отходов подтверждается актом, составленным в произвольной форме, который предоставляется куратору договора.

4.2.23. Все отходы, образованные в процессе деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ, являются его собственностью. Деятельность по обращению с собственными отходами ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет самостоятельно в полном объеме в соответствии с условиями действующего законодательства и настоящего Договора.

4.2.24. За свой счет произвести полную ликвидацию всех экологических последствий инцидентов и аварий, которые произошли по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ в процессе оказания Услуг по настоящему Договору.

4.2.25. До направления работников и транспортных средств на объект производства работ представить документы в соответствии с Процедурой допуска работников подрядных организаций на объекты производства работ (Приложение № 16 к настоящему Договору). Работники и транспортные средства допускаются на объект проведения работ только при условии соответствия всех условий указанных в Процедуре допуска работников подрядных организаций на объекты производства работ (Приложение № 16 к настоящему Договору).

4.2.26. Письменно согласовывать с ЗАКАЗЧИКОМ всех привлекаемых к оказанию Услуг по настоящему договору субисполнителей.

4.2.27. Не допускать привлечения неаккредитованных субподрядных организаций к оказанию Услуг на объектах ЗАКАЗЧИКА и предварительного письменного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ.

4.2.28. При привлечении субподрядных организаций включить в договоры субподряда требования по ПБ, ОТ и ОС, предусмотренные в договорных отношениях заключенных с ЗАКАЗЧИКОМ.

4.2.29. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется принимать меры по недопущению провоза, хранения, распространения и употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ своими работниками и работниками организаций-субисполнителей.

4.2.30. В случае нарушения установленных обязательств по настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ все расходы и убытки, понесенные ЗАКАЗЧИКОМ в связи с этим, в том числе связанные с привлечением ЗАКАЗЧИКА к административной ответственности.

4.2.31. ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает вывоз техники, оборудования, материалов, отходов и персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ после окончания оказания Услуг.

4.2.32. ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает наличие договоров обязательного страхования у персонала, оказывающего Услуги по настоящему Договору, сохранение их в силе на протяжении всего срока действия Договора.

4.2.33. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан заключить договор добровольного страхования от несчастных случаев в отношении своих работников, задействованных непосредственно на объектах производства работ, со страховой суммой не менее 400 тысяч рублей по каждому страховому случаю, включая следующие риски:

- смерть в результате несчастного случая;

- постоянная (полная) утрата трудоспособности в результате несчастного случая с установлением I, II, III групп инвалидности.

4.2.34. ЗАКАЗЧИК не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника ИСПОЛНИТЕЛЯ или третьего лица, привлеченного ИСПОЛНИТЕЛЕМ, не по вине ЗАКАЗЧИКА, а также в случае нарушения ими правил охраны труда и промышленной безопасности.

4.2.35. Продолжительность вахты для персонала Исполнителя определяется графиком работы на вахте и не должна превышать 30 дней подряд без учета времени, проведенного в дороге. В период пандемии/введения ограничений по коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, вахта может быть продлена до 90 дней..

4.2.36. Работники ИСПОЛНИТЕЛЯ, занятые на работах с вредными и (или) опасными веществами и производственными факторами с разовым или многократным превышением предельно допустимой концентрации (ПДК) или предельно допустимого уровня (ПДУ) по действующему фактору, не реже одного раза в пять лет должны пройти периодические медицинские осмотры в центрах профпатологии и других медицинских организациях, имеющих право на проведение предварительных и периодических осмотров, на проведение экспертизы профессиональной пригодности и экспертизы связи заболевания с профессией.

4.2.37. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не допускать к оказанию Услуг охранников старше 55 лет без наличия медицинского заключения об обследовании и отсутствии патологий и хронических заболеваний сердечнососудистой системы (в т.ч. тромбоэмболии легочной артерии).

4.2.38. ИСПОЛНИТЕЛЬ самостоятельно несет расходы, связанные с исполнением требований органов власти, генерального заказчика, возникающие в связи с оказанием услуг охраны, в том числе в связи с соблюдением требований по обсервации персонала для получения допуска на лицензионный участок, производственный объект, месторождение в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции.

4.2.39. ИСПОЛНИТЕЛЬ организует и проводит все меры профилактики по недопущению распространения коронавирусной инфекции (дезинфицирует ТС, выдаёт маски охранникам и водительскому составу и т.д).

4.2.40. ИСПОЛНИТЕЛЬпри прохождении медицинского осмотра перед заездом на вахту обязан представить на свой персонал справки на отсутствие в крови следов наркотических веществ.

4.2.41. ИСПОЛНИТЕЛЬобязан организовать за свой счет питание своих работников. Если организацию питания на объекте осуществляет ЗАКАЗЧИК - ИСПОЛНИТЕЛЬ заключает с Заказчиком отдельный договор на организацию питания и бытового обслуживания (уборка, стирка). В случае организации питания ЗАКАЗЧИКОМ, для получения питания сотрудникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по безналичному расчету – ИСПОЛНИТЕЛЬ заключает договор ан предоставление питания с оператором питания, оказывающим соответствующие услуги ЗАКАЗЧИКУ.

4.2.42. Исполнитель обязан организовать за свой счет проживание своих работников в пуктах сбора (с. Богучаны, Игарка) в случаях переноса вылетов бортов к месту оказания услуг охраны.

**4.3. Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ в области защиты сведений о персональных данных**

В ходе оказания Услуг по настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

4.3.1. Обрабатывать персональные данные, полученные в ходе оказания Услуг, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.3.2. Не разглашать полученные в ходе оказания Услуг персональные данные о работниках ЗАКАЗЧИКА, его субарендаторов и контрагентов.

4.3.3. Своевременно уничтожать материальные носители персональных данных, срок использования которых истек.

4.3.4. Приказом определить сотрудников ИСПОЛНИТЕЛЯ, ответственных за обработку персональных данных работников ЗАКАЗЧИКА, его субарендаторов и контрагентов, установить обязанности по обработке персональных данных работников ЗАКАЗЧИКА, его субарендаторов и контрагентов в трудовых договорах сотрудников ИСПОЛНИТЕЛЯ и обеспечить подписание данными сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ обязательств о неразглашении ставших им известными в период работы персональных данных работников ЗАКАЗЧИКА, его субарендаторов и контрагентов.

4.3.5. Обеспечить режим защиты, обработки персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) сотрудниками охраны ИСПОЛНИТЕЛЯ при оформлении доступа на Объекты ЗАКАЗЧИКА, в соответствии с требованиями ЗАКАЗЧИКА, законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

**4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:**

4.4.1. Требовать от ЗАКАЗЧИКА создания надлежащих условий для осуществления работы Охранников на постах охраны в соответствии с настоящим Договором.

4.4.2. Вносить ЗАКАЗЧИКУ предложения по совершенствованию охраны Объектов.

4.4.3. Требовать от ЗАКАЗЧИКА сохранения конфиденциальности и безопасности персональных данных о работниках ИСПОЛНИТЕЛЯ при их обработке работниками ЗАКАЗЧИКА.

**4.5. ЗАКАЗЧИК обязан:**

4.5.1. Не менее, чем за 15 (пятнадцать) суток до даты выставления постов охраны предоставить Исполнителю заявку на оказание услуг по форме Приложения № 22 к Договору.

4.5.2. Принимать оказанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ Услуги и оплачивать их в порядке и в сроки, установленные в настоящем Договоре.

4.5.3. Предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ необходимые для оказания Услуг по настоящему Договору служебные, подсобные и бытовые помещения, отвечающие санитарным нормам, государственным требованиям по охране труда и правилам пожарной безопасности в соответствии с законодательством о труде и ЛНД ЗАКАЗЧИКА (вагон-дома КПП), а также средства связи для ведения оперативных переговоров с мастерами буровых. Охранникам мобильных постов охраны Заказчик предоставляет Исполнителю койко-место в вагон-домах.

4.5.4. Обеспечить доставку сотрудников ИСПОЛНИТЕЛЯ к месту выполнения служебных обязанностей (и обратно) на все посты согласно Приложению 5 к Договору за счет ЗАКАЗЧИКА. Если ЗАКАЗЧИК не может обеспечить самостоятельно доставку сотрудников к месту несения службы и/или обратно, то ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется самостоятельно доставить своих сотрудников с отнесением фактических понесенных и документально подтвержденных расходов по доставке на ЗАКАЗЧИКА, на основании отдельно заключенного Сторонами агентского договора.

4.5.5. Своевременно рассматривать предложения ИСПОЛНИТЕЛЯ по совершенствованию охраны Объектов, улучшению условий труда Охранников на постах охраны.

4.5.6. Осуществлять работы по инженерно-технической укрепленности Объектов охраны.

4.5.7. Принимать меры по обеспечению сохранности находящихся на Объектах охраны Товарно-материальных ценностей. Содействовать ИСПОЛНИТЕЛЮ в выполнении обязанностей по оказанию Услуг.

4.5.8. Обеспечить ознакомление работников ЗАКАЗЧИКА, его субарендаторов, лиц и организаций, выполняющих работы/оказывающих услуги в интересах ЗАКАЗЧИКА, с требованиями локальных нормативных документов, касающихся внутриобъектового и пропускного режимов, охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды.

4.5.9. Передать ИСПОЛНИТЕЛЮ по Акту приема-передачи (Приложение № 6 к настоящему Договору) ЛНД ЗАКАЗЧИКА, которые должны соблюдаться ИСПОЛНИТЕЛЕМ при оказании Услуг.

4.5.10. Составлять, утверждать и передавать ИСПОЛНИТЕЛЮ списки лиц, имеющих право осуществлять контроль за состоянием охраны Объекта.

4.5.11. Обеспечить прибытие на Объект охраны ответственных лиц ЗАКАЗЧИКА по вызову ИСПОЛНИТЕЛЯ для вскрытия и осмотра помещений при срабатывании средств охранно-пожарной сигнализации и/или при проникновении туда посторонних лиц.

4.5.12. Немедленно сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ о ставших ему известными случаях хищений или порчи оборудования и других правонарушениях, обеспечив неприкосновенность места происшествия.

4.5.13. При получении уведомления от ИСПОЛНИТЕЛЯ о поступлении к нему запроса из контролирующих органов о соблюдении порядка обработки персональных данных принять участие в подготовке ответа.

4.5.14. Оборудовать проход и проезд на Объект охраны необходимыми инженерными средствами охраны и поддерживать их в исправном состоянии.

4.5.15. Обеспечить ИСПОЛНИТЕЛЯ необходимой документацией, в том числе образцами пропусков, разрешительных документов на внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества, планом территории и помещений, подлежащих охране, сведениями о наличии на Объекте охраны взрывоопасных, легковоспламеняющихся, ядовитых и сильнодействующих веществ (при наличии таковых на объекте), и своевременно информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ обо всех изменениях.

4.5.16. Оборудовать посты охраны необходимыми инженерными средствами охраны (за исключением мобильных постов) и пожаротушения, производить их ремонт, эксплуатационное обслуживание и профилактику за счет собственных средств, за исключением случаев выхода их из строя по обстоятельствам, за которые отвечает ИСПОЛНИТЕЛЬ.

4.5.17. Информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о ставших известными угрозах возникновения противоправных посягательств на имущественные интересы ЗАКАЗЧИКА.

4.5.18. Сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ о проведении капитального ремонта помещений и переоборудовании Объектов охраны, об изменении на них режима работы или хранения товарно-материальных ценностей, изменении профиля работ, появлении новых или изменении старых мест хранения ценностей, а также о проведении мероприятий, вследствие которых может потребоваться изменение характера охраны или дислокации постов.

4.5.19. Своевременно и надлежащим образом производить оплату за фактически оказанные Услуги, согласно разделу 5 настоящего Договора.

4.5.20. Ставить в известность ИСПОЛНИТЕЛЯ обо всех недостатках и нарушениях службы работниками ИСПОЛНИТЕЛЯ для принятия необходимых мер.

4.5.21. В целях исполнения обязательств по Договору в случае наличия технической возможности обеспечивать ИСПОЛНИТЕЛЯ электрической энергией и водой, возможностью пользования социально-бытовыми помещениями по установленному на охраняемом объекте расписанию.

**4.6. ЗАКАЗЧИК имеет право:**

4.6.1. Требовать своевременного и качественного оказания Услуг и предоставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ всех документов в соответствии с настоящим Договором и приложениями к нему, а также предоставления оригиналов документов, копии которых были направлены ЗАКАЗЧИКУ в ходе проведения закупочных процедур, в том числе в ходе предварительной квалификации охранной организации в качестве контрагента по оказанию охранных услуг.

4.6.2. В любое время суток осуществлять контроль за оказанием Услуг, состоянием охраны Объекта, в том числе просматривать архив видеонаблюдения, проходить на Объект охраны, места несения службы и маршруты патрулирования Охранников, а также проверять знания последними своих обязанностей и умения действовать в случае возникновения на Объекте охраны чрезвычайных и нестандартных ситуаций. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ, третьих лиц, привлекаемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ. В случае отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ, третьих лиц, привлекаемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ, от подписания такого акта, он оформляется ЗАКАЗЧИКОМ в одностороннем порядке.

4.6.3. Осуществлять контроль выполнения переданных ИСПОЛНИТЕЛЮ внутренних документов ЗАКАЗЧИКА по охране труда, информационной и пожарной безопасности, охране окружающей среды, технике безопасности, в том числе по недопущению употребления спиртных напитков, наркотических и токсических веществ.

4.6.4. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ сохранения конфиденциальности и безопасности персональных данных о работниках, контрагентах ЗАКАЗЧИКА, полученных ИСПОЛНИТЕЛЕМ в ходе оказания Услуг по настоящему Договору.

4.6.5. Ставить в известность ИСПОЛНИТЕЛЯ о недостатках и нарушениях при оказании последним Услуг и требовать от него их своевременного и качественного устранения, в том числе требовать замены Охранника, допустившего некачественное оказание Услуг.

4.6.6. Требовать возмещения ИСПОЛНИТЕЛЕМ в полном объеме материального ущерба, причиненного в результате ненадлежащего исполнения им (его работниками) обязательств по настоящему Договору.

4.6.7. Изменять объем Услуг, определенный настоящим Договором в пределах следующего согласованного опциона:

- в сторону уменьшения от объема Услуг указанного в Договоре составляет 50% (пятьдесят процентов), в сторону увеличения от объема Услуг указанного в Договоре составляет 50% (пятьдесят процентов).

4.6.8. ЗАКАЗЧИК оставляет за собой право отклонить любую кандидатуру работника, представленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ для согласования.

4.6.9. ЗАКАЗЧИК в праве оплачивать за время нахождения на не плановом техническом обслуживании (ремонт) транспортных средств ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере 50% услуг охраны Мобильных групп в течение 10 дней, если по истечению 10 дней работоспособность транспортных средств будет не восстановлена услуги охраны мобильной группы оплачиваться не будут.

4.6.10. ЗАКАЗЧИК вправе не допускать к выполнению работ иностранных граждан и лиц без гражданства, привлекаемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ для выполнения работ по настоящему Договору, если будет выявлено, что использование ИСПОЛНИТЕЛЕМ труда указанных лиц нарушает миграционное законодательство РФ. При этом указанный запрет не освобождает ИСПОЛНИТЕЛЯ от исполнения своих обязательств по настоящему Договору и не продлевает сроки его исполнения.

**5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Общая сумма Договора не превысит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей, в том числе НДС 20% в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_** рублей. Общая сумма Договора может быть изменена в порядке и сроки, указанные в пунктах 4.6.7., 11.1, 11.2, 11.3 Договора.

Стоимость Услуг по настоящему Договору рассчитывается, исходя из стоимости 1 (одного) чел./часа и объема фактически оказанных Услуг.

Стоимость 1 (одного) чел./часа по Услугам со способом оказания услуг «выставление постов» на 2023 год составляет **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ коп.*,* в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_ рублей;

Стоимость 1 (одного) чел./часа по Услугам со способом оказания услуг «мобильная группа» на 2023 год составляет **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ коп.*,* в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Сумма вознаграждения Исполнителя на **2023 год** не превысит **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ коп.*,* в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Стоимость 1 (одного) чел./часа по Услугам со способом оказания услуг «выставление постов» на 2024 год составляет **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ коп.*,* в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_ рублей;

Стоимость 1 (одного) чел./часа по Услугам со способом оказания услуг «мобильная группа» на 2024 год составляет **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ коп.*,* в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Сумма вознаграждения Исполнителя на **2024 год** не превысит **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп.*,* в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубля.

Стоимость 1 (одного) чел./часа по Услугам со способом оказания услуг «выставление постов» на 2025 год составляет **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ коп.*,* в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_ рублей;

Стоимость 1 (одного) чел./часа по Услугам со способом оказания услуг «мобильная группа» на 2025 год составляет **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ коп.*,* в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Сумма вознаграждения Исполнителя на **2025 год** не превысит **\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ коп.*,* в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_рублей.

Стороны на основании п.2 ст. 429.3 ГК РФ договорились о том, что плата за право ЗАКАЗЧИКА заявлять требование ИСПОЛНИТЕЛЮ (предоставлять заявки) не взимается.

5.2. Расчеты за оказанные Услуги осуществляются в следующем порядке (здесь и далее по тексту настоящего Договора положения, регламентирующие оформление и представление счетов-фактур не применимы в случае, если ИСПОЛНИТЕЛЬ применяет упрощенную систему налогообложения согласно гл. 26.2. Налогового кодекса РФ):

5.2.1. Ежемесячно, до 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным, ИСПОЛНИТЕЛЬ передает на согласование ЗАКАЗЧИКУ надлежащим образом оформленные и подписанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ документы: Акт сдачи-приемки Услуг по форме Приложения № 8 к настоящему Договору, счет на оплату, счет-фактуру и расчет фактического времени оказания Услуг сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 23 к Договору.

5.2.2. ЗАКАЗЧИК в течение 3 (трех) рабочих дней после получения документов, указанных в п. 5.2.1 настоящего Договора, рассматривает их и в случае отсутствия возражений (замечаний) подписывает Акт сдачи-приемки Услуг.

5.2.3. ЗАКАЗЧИК в случае несогласия с Актом сдачи-приемки Услуг в срок, указанный в п. 5.2.2 настоящего Договора, направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ Акт сдачи-приемки Услуг и другие документы, указанные в п. 5.2.1 настоящего Договора, со своими мотивированными возражениями (замечаниями).

5.2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 5 (пяти) рабочих дней устраняет замечания ЗАКАЗЧИКА и передает на согласование последнему надлежащим образом оформленные и подписанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ документы: Акт сдачи-приемки Услуг, счет на оплату, счет-фактуру и расчет фактического времени оказания Услуг сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ, после чего, приемка Услуг производится в порядке, указанном в п.п. 5.2.2 - 5.2.3 настоящего Договора.

5.3. Оплата оказанных Услуг производится **на 60 (шестидесятый) календарный день** после подписания Акта сдачи-приемки Услуг при условии получения надлежащим образом оформленного счета-фактуры.

5.4. В случае письменного обращения Исполнителя по форме Приложения № 20 к настоящему Договору (далее обращение Исполнителя) оплата оказанных услуг может быть произведена Заказчиком ранее срока установленного в п. 5.3. настоящего Договора, на условиях встречной выплаты Исполнителем Заказчику денежного вознаграждения, определяемого Исполнителем.

5.5. Указанное в п. 5.4. настоящего Договора обращение Исполнителя должно быть получено Заказчиком не менее чем за 10 рабочих дней до наступления предлагаемого Исполнителем дня оплаты оказанных услуг.

По результатам рассмотрения обращения Исполнителя Заказчик вправе:

- произвести оплату указанных услуг в предложенный Исполнителем день за вычетом вознаграждения, причитающего Заказчику, в порядке ст. 410 Гражданского кодекса РФ. В данном случае Заказчик направляет Исполнителю Согласие по форме Приложения № 21.

- отказать Исполнителю в осуществлении досрочной выплаты оказанных услуг на основании локальных нормативных документов Заказчика.

5.6. В случае если предлагаемый Исполнителем день досрочной оплаты оказанных услуг является выходным или праздничным днем, оплата оказанных Услуг производится Заказчиком в первый рабочий день после предполагаемого дня оплаты. При этом расчет денежного вознаграждения в соответствии с п.5.5 настоящего Договора осуществляется с применением дня оплаты, указанного в обращении Исполнителя. Выплата денежного вознаграждения, предусмотренного п.5.5. настоящего Договора, не изменяет стоимость оказанных услуг

5.7. Оплата за фактически оказанные Услуги производится ЗАКАЗЧИКОМ путем перечисления денежных средств в безналичном порядке на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА.

5.8. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств СТОРОН по настоящему Договору, должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства, включая счета-фактуры, оформляемые на предоплату, если она осуществлялась.

5.9. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется направить ЗАКАЗЧИКУ надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц, уполномоченных подписывать дополнительные соглашения к настоящему Договору, акты и счета-фактуры (для руководителя – документа о назначении на должность руководителя; для главного бухгалтера – приказа о назначении на должность главного бухгалтера; для иных лиц – приказа (иного распорядительного документа) по организации, доверенности от организации), а также представить заверенные ИСПОЛНИТЕЛЕМ образцы подписей вышеуказанных лиц. В случае изменения перечня лиц, имеющих вышеуказанные полномочия, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется незамедлительно сообщить об этом ЗАКАЗЧИКУ и предоставить указанные в настоящем пункте документы в отношении указанных лиц.

5.10. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств СТОРОН и подписанные руководителем и главным бухгалтером, должны содержать расшифровки их подписей с указанием фамилий и инициалов.

5.11. Счета-фактуры, подписанные лицами, уполномоченными на то приказом (иным распорядительным документом) ИСПОЛНИТЕЛЯ или доверенностью от имени ИСПОЛНИТЕЛЯ, после расшифровки подписи должны содержать реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).

5.12. Счета-фактуры, Акты сдачи-приемки Услуг и иные финансовые документы другой СТОРОНЕ передаются нарочным/курьером с обязательным подписанием Акта приема-передачи уполномоченными лицами.

Вместе с оригиналами счетов-фактур направляются надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц подписывать счета-фактуры (за исключением случаев, когда соответствующие документы были представлены ранее).

5.13. При подписании счетов-фактур не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи, либо иного аналога собственноручной подписи. В случае нарушения требований по оформлению счетов-фактур или не представления оригинала счета-фактуры (включая счета-фактуры на предоплату) в установленные Налоговым Кодексом РФ сроки, СТОРОНА, осуществляющая оплату услуг по настоящему Договору, вправе отсрочить соответствующий платеж на срок просрочки представления надлежаще оформленного оригинала счета-фактуры.

5.14. СТОРОНА, получившая счет-фактуру, не соответствующий требованиям настоящего Договора, обязана в течение 3 (трех) дней проинформировать другую СТОРОНУ об этом с указанием конкретных допущенных нарушений.

5.15. Первичные учетные документы, составляемые во исполнение обязательств СТОРОН по настоящему Договору, должны содержать следующие обязательные реквизиты:

наименование документа;

дату составления документа;

наименование экономического субъекта, составившего документ;

содержание факта хозяйственной жизни;

величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;

наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за правильность ее оформления, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за правильность оформления свершившегося события;

подписи вышеуказанных лиц, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц, наименование организации, от имени которой составлен документ.

В случае отсутствия в первичных учетных документах одного из вышеуказанных реквизитов, любая из СТОРОН вправе не принимать их к рассмотрению и исполнению.

Оригиналы первичных учетных документов (счета, Акты, и пр.) должны направляться Заказчику по адресу: 660135, ул. Весны 3а, г. Красноярск, с обязательной пометкой для ООО «БНГРЭ» и указанием информации о номере и дате настоящего Договора, номере и дате приложения, и контактном лице.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. 3а неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

Односторонний отказ ЗАКАЗЧИКА от настоящего Договора не является основанием для возмещения ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ расходов, понесенных ИСПОЛНИТЕЛЕМ в связи с досрочным расторжением настоящего Договора.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору одной СТОРОНОЙ, другая СТОРОНА вправе требовать устранения нарушений.

6.3. В случае необеспечения надлежащей охраны Объекта и/или Товарно-материальных ценностей ИСПОЛНИТЕЛЬ несет полную материальную ответственность за убытки, причиненные непосредственно Объекту охраны, а также причиненные хищением, уничтожением Товарно-материальных ценностей, находящихся на Объекте охраны или переданных ИСПОЛНИТЕЛЮ для их охраны вне пределов (за территорией) Объекта охраны.

6.4. Факт повреждения Объекта охраны, хищения, уничтожения Товарно-материальных ценностей ЗАКАЗЧИКА устанавливается комиссией ЗАКАЗЧИКА, в работе которой также принимает участие представитель ИСПОЛНИТЕЛЯ. Отказ ИСПОЛНИТЕЛЯ от участия в комиссии недопустим. В случае неявки представителя ИСПОЛНИТЕЛЯ для участия в комиссии в течение одних суток после получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ соответствующего уведомления ЗАКАЗЧИКА, факт повреждения Объекта охраны, хищения, уничтожения Товарно-материальных ценностей устанавливается комиссией ЗАКАЗЧИКА в одностороннем порядке.

6.5. Срок возмещения причиненных ЗАКАЗЧИКУ убытков в случаях, предусмотренных п. 6.3 настоящего Договора, составляет не более 30 (тридцати) календарных дней с момента установления факта причинения убытков.

6.6. Убытки возмещаются по указанной ЗАКАЗЧИКОМ стоимости. Размер убытков подтверждается бухгалтерской справкой собственника имущества, расчетом стоимости похищенных или поврежденных Товарно-материальных ценностей за вычетом суммы по страховому возмещению, подлежащей выплате ЗАКАЗЧИКУ, если обязанность по возмещению страховой суммы предусмотрена договором страхования.

6.7. В случаях, когда взаимное согласие о размере и/или сроках возмещения ЗАКАЗЧИКУ причиненных убытков не достигнуто, возмещение ЗАКАЗЧИКУ причиненных убытков производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. При возврате ЗАКАЗЧИКУ компетентными органами похищенных товарно-материальных ценностей ЗАКАЗЧИК обязан уведомить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ, который вправе присутствовать при осуществлении такого возврата.

После возврата ЗАКАЗЧИКУ Товарно-материальных ценностей СТОРОНЫ обязаны составить Акт о возврате Товарно-материальных ценностей с указанием их стоимости (для последующих взаимозачетов, в части касающейся определения размера ущерба). Если на момент возврата Товарно-материальных ценностей ИСПОЛНИТЕЛЬ возместил ЗАКАЗЧИКУ стоимость ущерба, ЗАКАЗЧИК обязан перечислить ИСПОЛНИТЕЛЮ в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания Акта, указанного в настоящем абзаце, стоимость возвращенных Товарно-материальных ценностей в пределах суммы ущерба, выплаченной ЗАКАЗЧИКУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

6.9. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности:

6.9.1. За ущерб, возникший вследствие неисполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств, принятых на себя в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.9.2. За ущерб, возникший вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

6.10. В случае несвоевременного исполнения обязательств по настоящему Договору СТОРОНА, чье право нарушено, вправе требовать со второй СТОРОНЫ уплаты пени в размере 0,1% от стоимости несвоевременно исполненного обязательства за каждый день просрочки.

6.11. ИСПОЛНИТЕЛЬ также несет ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложений к нему.

6.12. При систематическом нарушении ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств, принятых на себя в соответствии с настоящим Договором и зафиксированных в Актах, в порядке, установленном в п. 6.13 настоящего Договора, в количестве и на условиях, установленных в Приложении № 10 к настоящему Договору, ЗАКАЗЧИК вправе применить штрафные санкции, предусмотренные в Приложении № 10 к настоящему Договору.

6.13. При выявлении ЗАКАЗЧИКОМ нарушений ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств, предусмотренных настоящим Договором и Приложениями к нему, СТОРОНЫ фиксируют их путем совместного подписания Акта, составленного по форме, приведенной в Приложении № 10 к настоящему Договору.

В целях представительства при подписании такого Акта, а также в целях исполнения других обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, СТОРОНЫ определяют надлежаще уполномоченных лиц.

В случае неявки представителя ИСПОЛНИТЕЛЯ для участия в подписании Акта о факте нарушения, составляемого в течение 1 (одних) суток после получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ соответствующего уведомления ЗАКАЗЧИКА, факт нарушения устанавливается и Акт составляется ЗАКАЗЧИКОМ в одностороннем порядке.

6.14. В случае отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ от предоставления Информации, согласно п. 9.7 настоящего Договора, фактического непредставления такой Информации, предоставления Информации с нарушением сроков, установленных в настоящем Договоре или предоставления недостоверной Информации, ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

6.15. В случае предоставления Информации не в полном объеме (т.е. непредставление какой-либо информации указанной в форме (Приложение № 11 к настоящему Договору) ЗАКАЗЧИК направляет повторный запрос о предоставлении Информации по форме, указанной в п. 9.7 настоящего Договора, дополненной отсутствующей Информацией с указанием сроков ее предоставления. В случае непредставления такой Информации, нарушения сроков ее предоставления, а также предоставления недостоверной Информации, ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления письменного уведомления о прекращении настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

6.16. Руководствуясь статьей 431.2 ГК РФ, ИСПОЛНИТЕЛЬ даёт ЗАКАЗЧИКУ следующие заверения:

* ИСПОЛНИТЕЛЬ является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом;
* исполнительный орган ИСПОЛНИТЕЛЯ находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица;
* для заключения и исполнения договора ИСПОЛНИТЕЛЬ получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами;
* ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный договором (имеет надлежащий ОКВЭД);
* не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих ИСПОЛНИТЕЛЮ или ограничивающих его право заключать и исполнять договор;
* лицо, подписывающее (заключающее) договор от имени и по поручению ИСПОЛНИТЕЛЯ на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле договора.

6.16.1.Помимо вышеуказанных гарантий и заверений, руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, ИСПОЛНИТЕЛЬ заверяет ЗАКАЗЧИКА и гарантирует следующее:

* ИСПОЛНИТЕЛЕМ уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
* все операции ИСПОЛНИТЕЛЯ по приобретению Товара/Работ/Услуг у своих контрагентов, по оказанию Услуг ЗАКАЗЧИКУ полностью отражены в первичной документации ИСПОЛНИТЕЛЯ, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на ИСПОЛНИТЕЛЯ;
* ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ в составе цены услуги;
* ИСПОЛНИТЕЛЬ своевременно предоставит ЗАКАЗЧИКУ полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется оказание Услуг по Договору (включая, но не ограничиваясь счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, спецификации, акты приема-передачи и т. д.);
* ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется по первому требованию ЗАКАЗЧИКА или налоговых органов (в том числе при проведении налоговым органом встречной налоговой проверки) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к оказанию Услуг по договору, и подтверждающих гарантии и заверения, указанные в договоре (в том числе надлежащим образом заверенных копий/выписок книги продаж и квитанций о приеме налоговым органом декларации по налогу на добавленную стоимость (НДС)), в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от ЗАКАЗЧИКА или налогового органа.

6.16.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ убытки, понесенные вследствие нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ указанных в договоре гарантий и заверений и/или допущенных ИСПОЛНИТЕЛЕМ нарушений (в том числе налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых органов, в следующем размере:

* сумм, уплаченных ЗАКАЗЧИКОМ в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен ИСПОЛНИТЕЛЮ в составе цены за оказанные Услуги либо решений об уплате этого НДС покупателем в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС;
* в случае несвоевременного предоставления ЗАКАЗЧИКУ ИСПОЛНИТЕЛЕМ полностью соответствующих действующему законодательству Российской Федерации первичных документов, которыми оформляется оказание Услуг по Договору (включая, но не ограничиваясь, счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, спецификации, акты приема-передачи и т. д.), а также надлежащим образом заверенных копий/выписок книги продаж и квитанций о приеме налоговым органом декларации по НДС, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан возместить ЗАКАЗЧИКУ убытки от несвоевременного получения (неполучения) налоговой выгоды в виде вычета по налогу на добавленную стоимость (НДС) и налогу на прибыль организаций.

Сумма штрафных санкций при этом рассчитывается, исходя из срока, отсчитываемого от даты уплаты НДС и/или налога на прибыль организаций (авансовых платежей) за налоговый период, в котором должны были в соответствии с Договором быть предоставлены ИСПОЛНИТЕЛЕМ первичные учетные документы, по ближайшую дату, когда ЗАКАЗЧИК сможет воспользоваться указанной налоговой выгодой в соответствии с действующими нормами Законодательства.

ИСПОЛНИТЕЛЬ уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 0,1% от суммы каждого не предоставленного своевременно первичного учетного документа за каждый день просрочки от срока его предоставления, определяемого, как указано выше. Сумма штрафа за каждый не своевременно предоставленный документ не может превышать суммы НДС, указанной в этом документе плюс 20% от суммы документа без учета НДС.

6.16.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ, нарушивший изложенные в настоящем разделе «Ответственность сторон» гарантии и заверения, возмещает ЗАКАЗЧИКУ, помимо обозначенных сумм, все убытки, вызванные таким нарушением (в том числе доначисленный НДС, налог на прибыль, штрафы, пени и т. д.) в 5-дневный срок с момента получения от ЗАКАЗЧИКА соответствующего требования.

6.16.4. Кроме того, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

* - в случае не оформления/ненадлежащего оформления ИСПОЛНИТЕЛЕМ любого из первичных документов, предусмотренных Договором, уплатить ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 100 000 рублей за каждый не оформленный/ненадлежаще оформленный документ.
* - в случае непредставления оригиналов счетов-фактур, оригиналов первичных документов, в сроки, предусмотренные Договором, уплатить ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 10% от стоимости, указанной в счетах-фактурах и первичных документах.

6.17. ИСПОЛНИТЕЛЬ самостоятельно несет ответственность за допущенные им при оказании Услуг нарушения природоохранного, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области промышленной, пожарной безопасности, охраны труда, атмосферного воздуха и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае если ЗАКАЗЧИК был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения ИСПОЛНИТЕЛЯ, последний обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ все причиненные этим убытки.

6.18. При наложении на ЗАКАЗЧИКА уполномоченными государственными органами надзора любых штрафных санкций за нарушение требований действующего законодательства, регулирующего порядок выполнения Работ, экологических, санитарных норм, норм и правил безопасности и охраны труда, правил пожарной безопасности, а также иных применимых норм и правил в связи с выполнением ИСПОЛНИТЕЛЕМ и третьими лицами, привлекаемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ, работ по настоящему Договору, ЗАКАЗЧИК вправе в регрессном порядке предъявить ИСПОЛНИТЕЛЮ суммы уплаченных штрафных санкций.

6.19. Вред окружающей среде, причиненный ИСПОЛНИТЕЛЕМ и/или третьими лицами, привлекаемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ к выполнению работ, в результате его деятельности по настоящему Договору подлежит возмещению ИСПОЛНИТЕЛЕМ в полном объеме (ст.77 ФЗ РФ №7 ФЗ от 10.01.2002 г. «Об охране окружающей среды»).

6.20. В случае не соблюдения ИСПОЛНИТЕЛЕМ требований законодательства, Договора и приложенных к нему ЛНД, ЗАКАЗЧИК вправе применить штрафные санкции, предусмотренные Договором, соответствующим ЛНД. В случае, когда Договором и ЛНД установлен различный размер штрафов (неустойки) - применению подлежит положение, устанавливающее наибольший размер ответственности.

6.21. Сторона Договора, права которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору другой Стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой Стороной убытков, под которыми понимаются расходы, которые Сторона, чье право нарушено, произвела или должна будет произвести для восстановления своих нарушенных прав и интересов; утрата, порча или повреждение имущества (реальный ущерб). Уплата неустойки, штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств в натуре или устранения нарушений.

6.22 При наложении на ЗАКАЗЧИКА уполномоченными государственными органами надзора любых штрафных санкций за нарушение требований действующего законодательства, регулирующего порядок оказания УСЛУГ, экологических, санитарных норм, норм и правил безопасности и охраны труда, правил пожарной безопасности, а также иных применимых норм и правил в связи с оказанием ИСПОЛНИТЕЛЕМ Услуг по Договору, ЗАКАЗЧИК вправе в порядке регресса предъявить ИСПОЛНИТЕЛЮ суммы уплаченных штрафных санкций.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1.  СТОРОНЫ не несут ответственности за неисполнение любого из своих обязательств, если докажут, что такое неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами), т.е. событиями или обстоятельствами, действительно находящимися вне контроля такой СТОРОНЫ, наступившими после заключения настоящего Договора, носящими непредвиденный и непредотвратимый характер.  К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности, природные катаклизмы, забастовки, наводнения, обледенения, войны (как объявленные, так и необъявленные), мятежи, гибель товара, задержки перевозчиков, вызванные авариями или неблагоприятными погодными условиями, опасности и случайности на море, эмбарго, катастрофы, ограничения, налагаемые государственными органами (включая распределения, приоритеты, официальные требования, квоты и ценовой контроль), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2.  Время, которое требуется СТОРОНАМ для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, будет продлено на любой срок, в течение которого было отложено исполнение по причине перечисленных в пункте 7.1 настоящего Договора обстоятельств.

7.3. В случае если продолжительность обстоятельств форс-мажора превышает 30 (тридцать) дней настоящий Договор может быть расторгнут по письменному заявлению любой из СТОРОН.

7.4. Несмотря на наступление форс-мажора, перед прекращением настоящего Договора вследствие форс-мажорных обстоятельств СТОРОНЫ осуществляют окончательные взаиморасчеты.

7.5. СТОРОНА, для которой стало невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору по причине наступления форс-мажорных обстоятельств, должна незамедлительно информировать другую СТОРОНУ в письменном виде о возникновении вышеуказанных обстоятельств, а также в течение 30 (тридцати) дней предоставить другой СТОРОНЕ подтверждение форс-мажорных обстоятельств. Таким подтверждением будет являться справка, сертификат или иной соответствующий документ, выданный уполномоченным государственным органом, расположенным по месту возникновения форс-мажорных обстоятельств.

**8. ТРЕБОВАНИЯ ПО КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

8.1. Для целей настоящего Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям действующего законодательства.

8.2. СТОРОНЫ обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации СТОРОН. СТОРОНЫ настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой СТОРОНЫ, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия: (a) СТОРОНА предварительно уведомит другую СТОРОНУ о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия; и (б) СТОРОНА раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

8.3. Соответствующая СТОРОНА настоящего Договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

8.4. Для целей настоящего Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей СТОРОНОЙ действия другой СТОРОНЫ, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей СТОРОНЫ, выразившееся в не обеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

8.5. Соответствующая СТОРОНА несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой СТОРОНЕ в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела 8 Договора, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящем разделе 8 Договора.

8.6. Передача Конфиденциальной информации оформляется протоколом, который подписывается уполномоченными лицами СТОРОН.

8.7. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе СТОРОНЫ, запрещена.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

* 1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или на иные неправомерные цели.

ИСПОЛНИТЕЛЬ подтверждает, что ознакомился с содержанием и обязуется придерживаться принципов «Антикоррупционной политики», утвержденной Приказом ЗАКАЗЧИКА от 27.09.2016 № 305-п.

* 1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
  2. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.
  1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
  2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
  3. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.
  4. В целях проведения антикоррупционных проверок ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, а также в любое время в течение действия настоящего Договора по письменному запросу ЗАКАЗЧИКА предоставить ЗАКАЗЧИКУ информацию о цепочке собственников ИСПОЛНИТЕЛЯ, включая бенефициаров (в том числе, конечных) по форме согласно Приложению № 11 к настоящему Договору с приложением подтверждающих документов (далее – Информация).

В случае изменений в цепочке собственников ИСПОЛНИТЕЛЯ включая бенефициаров (в том числе, конечных) и (или) в исполнительных органах ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты внесения таких изменений предоставить соответствующую информацию ЗАКАЗЧИКУ.

Информация предоставляется на бумажном носителе, заверенная подписью Генерального директора или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес ЗАКАЗЧИКА путем почтового отправления с описью вложения. Датой предоставления Информации является дата получения ЗАКАЗЧИКОМ почтового отправления. Дополнительно Информация предоставляется на электронном носителе.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

* 1. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.
  2. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
  3. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.
  4. Одновременно с предоставлением Информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ подтверждение наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных, получаемых в составе информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме согласно Приложению № 11 к настоящему Договору.

9.12 ИСПОЛНИТЕЛЬ подтверждает, что согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных оформлено в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152- ФЗ.

* 1. В случае если ЗАКАЗЧИК будет привлечен к ответственности в виде штрафов, наложенных государственными органами за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152- ФЗ в связи с отсутствием согласия субъекта на обработку его персональных данных, предусмотренного пунктом 9.11 настоящего Договора, либо ЗАКАЗЧИК понесет расходы в виде сумм возмещения морального и/или имущественного вреда, подлежащих возмещению субъекту персональных данных за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152- ФЗ в связи с отсутствием согласия такого субъекта на обработку его персональных данных, предусмотренного пунктом 9.11 настоящего Договора, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан возместить ЗАКАЗЧИКУ суммы таких штрафов и/или расходов на основании вступивших в законную силу решения (постановления) уполномоченного государственного органа и/или решения суда о возмещении морального и/или имущественного вреда, причиненного субъекту персональных данных.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор ступает в силу с момента его подписания и действует по «31» декабря 2025 г. включительно, а в части обязательств – до их полного исполнения СТОРОНАМИ.

10.2. ЗАКАЗЧИК вправе досрочно расторгнуть Договор путем направления ИСПОЛНИТЕЛЮ письменного Уведомления не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты расторжения. Данный срок не применяется в случае расторжения Договора по инициативе Заказчика по основаниям, указанным в п.п. 6.14, 6.15 и 9.7 Договора и содержащим иные сроки для уведомления о расторжении Договора.

10.3. В случае одностороннего расторжения Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА ЗАКАЗЧИК обязан оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически оказанные им Услуги, принятые по Акту сдачи-приемки Услуг.

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. В случае изменения объема Услуг в сторону уменьшения/увеличения в одностороннем порядке по основаниям, указанным в п. 4.6.7. ЗАКАЗЧИК не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до начала соответствующего месяца оказания Услуг, направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ Уведомление об уменьшении/увеличении объема Услуг, подписанное уполномоченным представителем ЗАКАЗЧИКА (форма Уведомления приведена в Приложении №17 к настоящему Договору). При направлении указанного Уведомления ЗАКАЗЧИКОМ объем Услуг считается измененным, и ИСПОЛНИТЕЛЬ со следующего календарного месяца после направления уведомления ЗАКАЗЧИКА обязуется оказывать Услуги в объеме, указанном в уведомлении ЗАКАЗЧИКА. В случае не поступления Уведомления ЗАКАЗЧИКА ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказывать Услуги согласно перечню, предусмотренному в Приложении № 5 к настоящему Договору.

11.2. В случае изменения перечня Объектов охраны (наименования / местонахождения / категорийности и т.д.) и/или количества, вида, режима работы, вооруженности постов и т.д., СТОРОНЫ вносят в настоящий Договор соответствующие изменения на основании Дополнительного соглашения.

11.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и обязательны к исполнению СТОРОНАМИ, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями СТОРОН. СТОРОНЫ договорились, что изменения, указанные в п. 10.2, п. 11.1. настоящего Договора, действительны и обязательны к исполнению СТОРОНАМИ, при условии, если Уведомление ЗАКАЗЧИКА оформлено в письменном виде и подписано надлежащим образом уполномоченным на то представителем ЗАКАЗЧИКА.

11.4. Каждая СТОРОНА обязана письменно уведомить другую СТОРОНУ об изменении своих реквизитов, в том числе адреса, банковских реквизитов и т.д., в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента такого изменения, но, в любом случае, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты оплаты. В случае, если в результате нарушения сроков предоставления Уведомления или неправильного указания Стороной-получателем реквизитов для оплаты платежи были произведены по неправильным реквизитам, Сторона-плательщик считается надлежаще исполнившей обязанности по оплате. При этом если перечисленные денежные средства возвратятся на расчетный счет Стороны-плательщика, Сторона-плательщик обязана перечислить полученные денежные средства Стороне-получателю, удержав при этом в одностороннем порядке сумму убытков, понесенных в результате перечисления денежных средств по неправильным реквизитам.

11.5. При оформлении дополнительных соглашений, изменений и приложений к настоящему Договору не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

11.6. СТОРОНЫ обязуются ежеквартально оформлять Акты сверок взаиморасчетов.

11.7. Уступка ИСПОЛНИТЕЛЕМ права требования, уступка денежного требования по договору факторинга, передача в залог права требования из настоящего Договора осуществляется только с письменного согласия ЗАКАЗЧИКА, оформленного путем подписания трехстороннего уведомления между ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ЗАКАЗЧИКОМ и третьей стороной.

В случае невыполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязанностей по получению письменного согласия ЗАКАЗЧИКА на уступку права требования из настоящего Договора, ИСПОЛНИТЕЛЬ выплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере переуступленного в ином порядке права требования, но не менее 200 000 (двухсот тысяч) рублей за каждый такой факт несогласованной уступки, залога.

Условие в п. 11.7. выше о необходимости письменного согласия ЗАКАЗЧИКА на уступку права требования, уступку денежного требования по договору факторинга, передачу в залог права требования является существенным условием настоящего Договора. В случае невыполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательства по получению письменного согласия на уступку права требования, уступку денежного требования по договору факторинга, передачу в залог права требования, ЗАКАЗЧИК имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора без возмещения убытков ИСПОЛНИТЕЛЮ, причиненных прекращением Договора.

11.8. СТОРОНЫ обязуются не разглашать и не передавать третьим лицам информацию, имеющую отношение к реализации условий настоящего Договора, которая является конфиденциальной. При необходимости одной из СТОРОН дать такую информацию третьим лицам, это будет осуществлено с письменного согласия другой СТОРОНЫ.

11.9. За исключением случаев, когда это оговаривается отдельно в настоящем Договоре, все Уведомления или сообщения (далее - Уведомления) в связи с настоящим Договором осуществляются СТОРОНАМИ в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в разделе 13 настоящего Договора или в приложениях/дополнениях к нему.

Уведомления могут направляться СТОРОНАМИ с использованием следующих способов связи: факс, телеграф (телеграмма «с уведомлением о вручении телеграфом»), почтовая связь (почтовое отправление - заказное или с объявленной ценностью, «с уведомлением о вручении», а в международном почтовом обмене «с уведомлением о получении»), курьерская связь.

В случае направления СТОРОНОЙ Уведомлений с использованием телеграфа, почтовой либо курьерской связи такое Уведомление будет считаться полученным другой СТОРОНОЙ с момента, обозначенного в уведомлении о вручении или в уведомлении о получении.

Любое Уведомление, полученное в нерабочий день или после окончания рабочего дня в месте получения, считается полученным на следующий рабочий день в данном месте.

11.10. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров является обязательным для Сторон. Срок ответа на претензию – 30 календарных дней. Если Стороны не урегулировали спор он подлежит рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Все неразрешенные споры, требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, включая разногласия в отношении его существования, действительности, исполнения или прекращения, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.

11.11. Претензии СТОРОН по настоящему Договору должны быть рассмотрены в течение 1 (одного) месяца с момента их получения.

11.12. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.13. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из СТОРОН.

**12. ПРИЛОЖЕНИЯ**

12.1. Перечисленные в настоящем разделе Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора и должны соблюдаться ИСПОЛНИТЕЛЕМ:

12.1.1. Приложение № 1 Положение «О пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз».

12.1.2. Приложение № 2 Инструкция «Пропускного и внутриобъектового режима на объектах АО «Востсибнефтегаз».

12.1.3. Приложение № 3 Стандарт «Пропускной и внутриобъектовый режим на территории производственных и иных объектов ООО «РН-Ванкор».

12.1.4. Приложение № 4 Правила внутреннего трудового распорядка ООО «БНГРЭ».

12.1.5. Приложение № 5 Перечень Объектов охраны, передаваемых под охрану ИСПОЛНИТЕЛЮ, наименование, численность, режим работы и вооруженность постов охраны.

12.1.6. Приложение № 6 Акт приема-передачи действующих на Объектах охраны локальных нормативных документов (ЛНД) ЗАКАЗЧИКА.

12.1.7. Приложение № 7 Суточная сводка (форма).

12.1.8. Приложение № 8 Форма Акта приема-передачи Услуг по договору (оказанных за отчетный период ЗАКАЗЧИКУ охранных услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ).

12.1.9. Приложение № 9 Перечень нарушений и штрафных санкций за ненадлежащее выполнение ИСПОЛНИТЕЛЕМ договорных обязательств.

12.1.10. Приложение № 10 Форма Акта о факте нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по Договору.

12.1.11. Приложение № 11 Информация о цепочке собственников ИСПОЛНИТЕЛЯ, включая бенефициаров (в том числе, конечных).

12.1.12. Приложение № 12 Форма подтверждения контрагентом наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных.

12.1.13. Приложение № 13 Перечень объектов охраны ЗАКАЗЧИКА (МГ).

12.1.14. Приложение № 14 Ориентировочный график оказания услуг охраны.

12.1.15. Приложение № 15 Форма предоставления информации по ОТ и ТБ.

12.1.16. Приложение № 16 Процедура допуска работников подрядных организаций на объекты производства работ.

12.1.17. Приложение № 17 Уведомление об уменьшении объема услуг.

12.1.18. Приложение № 18 Общие штрафы.

12.1.19. Приложение № 19 Форма акта приема-передачи под/с охрану (ы).

12.1.20.Приложение № 20 Форма: Обращение Исполнителя об оплате работ/услуг ранее срока, установленного в Договоре.

12.1.21. Приложение № 21 Форма: Согласие на обращение Исполнителя об оплате работ/услуг ранее срока, установленного в Договоре.

12.1.22. Приложение № 22 Заявка на оказание услуг.

12.1.23 Приложение № 23 Расчет фактического времени оказания Услуг сотрудниками Исполнителя.

**13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |  | **ЗАКАЗЧИК:**  ООО «БНГРЭ»  ОГРН 1038800003990  ИНН/КПП 8801011908/ 246750001  Местонахождение (адрес): 660135 Россия,  г.Красноярск, ул. Весны, дом 3 «А»  тел./факс: (391)2 74-86-81,  (391)274-86-82  Адрес эл. почты: [Priemnaya@bngre.ru](mailto:Priemnaya@bngre.ru)  Банковские реквизиты:  Банк ВТБ (ПАО)  в г. Красноярске  БИК: 040407777  к/с: 30101810200000000777  р/с: 40702810300030003480  Код ОКПО: 21864130 |

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |  | **ЗАКАЗЧИК**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ф. Ганиев**  **м.п.** |