

УТВЕРЖДЕНА

Приказом ООО «Славнефть-

Красноярскнефтегаз»

от «22» декабря 2023 г. № 1554

Введена в действие с «22» декабря 2023 г.

**ИНСТРУКЦИЯ ООО «СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ»**

---

**ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ  
МОБИЛИЗАЦИИ, КОНСЕРВАЦИИ И ДЕМОБИЛИЗАЦИИ  
ЖИЛЫХ ГОРОДКОВ (ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ БАЗ) НА  
ЛИЦЕНЗИОННЫХ УЧАСТКАХ ООО «СЛАВНЕФТЬ-  
КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ»**

№ ПЗ-05 И-089702 ЮЛ-428

ВЕРСИЯ 2

Г. КРАСНОЯРСК  
2023



# СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
НАЗНАЧЕНИЕ .....	3
ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ .....	3
ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ.....	4
2. ГЛОССАРИЙ .....	5
2.1 ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ.....	5
2.2. РОЛИ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ .....	5
2.3. ТЕРМИНЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА.....	5
2.4. СОКРАЩЕНИЯ.....	6
3. УЧАСТНИКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА.....	7
4. МОБИЛИЗАЦИЯ ЖИЛЫХ ГОРОДКОВ (ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ БАЗ) НА ЛИЦЕНЗИОННЫХ УЧАСТКАХ ОБЩЕСТВА .....	8
5. ДЕМОБИЛИЗАЦИЯ ЖИЛОГО ГОРОДКА (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ).....	14
6. КОНСЕРВАЦИЯ ЖИЛОГО ГОРОДКА (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ) .....	17
7. ССЫЛКИ .....	21
8. ПРИЛОЖЕНИЯ .....	22

Права на настоящий ЛНД принадлежат ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз». ЛНД не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».



# 1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящая Инструкция устанавливает единые требования пожарной безопасности к процессам мобилизации, консервации и демобилизации жилых городков и производственных баз структурных подразделений и подрядных организаций на территории лицензионных участков ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

Инструкция разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Регламента бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 РГБП-0925 ЮЛ-428 «Организация и осуществление пожарного надзора на объектах Общества».

## ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Настоящая Инструкция обязательна для исполнения работниками ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»:

- структурных подразделений, административно подчиненных первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру;
- структурных подразделений, административно подчиненных заместителю генерального директора по бурению;
- структурных подразделений, административно подчиненных заместителю генерального директора по капитальному строительству;
- структурных подразделений, административно подчиненных заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды;
- структурных подразделений, административно подчиненных заместителю генерального директора по персоналу и социальным программам;
- структурных подразделений, административно подчиненных заместителю генерального директора по снабжению;
- структурных подразделений, административно подчиненных заместителю генерального директора – главному геологу;
- структурных подразделений, административно подчиненных заместителю генерального директора по перспективному планированию и развитию производства;
- структурных подразделений, административно подчиненных главному маркшейдеру;
- управления делами.

Структурные подразделения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» при оформлении с подрядными организациями договоров, предусматривающих мобилизацию и/или эксплуатацию временных зданий и сооружений на лицензионных участках ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», обязаны включать в договоры соответствующие условия, для соблюдения подрядной организацией требований, установленных настоящей Инструкцией.



Отдел пожарной безопасности ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» при оформлении договоров с организациями, оказывающими услуги в области предупреждения и тушения пожаров, обязан включать в договоры соответствующие условия, для соблюдения подрядной организацией требований, установленных настоящей Инструкцией.

## **ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ**

Настоящая Инструкция является локальным нормативным документом постоянного действия.



## 2. ГЛОССАРИЙ

### 2.1 ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

В настоящей Инструкции используются термины Корпоративного глоссария: *Структурное подразделение*.

### 2.2. РОЛИ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

В настоящей Инструкции используются роли Корпоративного глоссария: *Куратор договора, Подрядная организация (Подрядчик), Руководитель, Структурное подразделение, Субподрядная организация (Субподрядчик)*.

### 2.3. ТЕРМИНЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

АКТ-ПРЕДПИСАНИЕ  
ПОЖАРНОГО НАДЗОРА

— обязательный для исполнения документ, по форме приложения №8 Положения ПАО «НК «Роснефть» №ПЗ-05 С-0102 «Организация и осуществление пожарного надзора на объектах Компании», составленный по результатам плановых и внеплановых проверок противопожарного состояния объектов в рамках осуществления пожарного надзора, содержащий обоснованные мероприятия и сроки устранения нарушений требований пожарной безопасности.

ЖИЛОЙ ГОРОДОК —  
(ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ БАЗА)

— комплекс размещенных на одной территории жилых, культурно-бытовых, санитарных и хозяйственных зданий и сооружений, предназначенных для обеспечения жизнедеятельности работников структурных подразделений ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» и подрядных организаций, а также обслуживания строительной- и спецтехники, автотранспорта, хранения запасов товарно-материальных ценностей, осуществления различных производственных процессов.

КОНСЕРВАЦИЯ

— мероприятия, обеспечивающие временную защиту на неопределённый срок и сохранение оборудования от порчи во время бездействия. Временная приостановка производства работ применима при наличии действующего договора.

МОБИЛИЗАЦИЯ

— комплекс мероприятий по подготовке к выполнению работ, перебазирование мобильных зданий, оборудования, техники и персонала к месту проведения работ, организация и формирование жилого городка (производственной базы).

МОБИЛЬНОЕ ЗДАНИЕ —  
(МОБИЛЬНОЕ СООРУЖЕНИЕ)

— здание, сооружение контейнерного, сборно-разборного (за исключением палаток) или блок-модульного типа, на шасси, полозьях или на раме,



предназначенное для обеспечения жизнедеятельности мобильных рабочих бригад. Может быть жилого, бытового, производственного, складского или административного назначения.

**ОБЪЕКТ ООО «СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ»** — территория, здание, сооружение, транспортное средство, технологическая установка, оборудование, агрегаты, изделия и иное имущество принадлежащее на праве собственности и ином законном праве ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

**ОБЪЕКТ ПОДРЯДНОЙ (СУБПОДРЯДНОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ** — территория, здание, сооружение, транспортное средство, технологическая установка, оборудование, агрегаты, изделия и иное имущество, принадлежащие на праве собственности и ином законном праве подрядным (субподрядным) организациям и, расположенные на территории лицензионных участков ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

**ОРГАНИЗАЦИЯ, ОКАЗЫВАЮЩАЯ УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ТУШЕНИЯ ПОЖАРОВ** — организация, имеющая действующую лицензию на вид деятельности «Тушение пожаров», и с которой в установленном порядке заключён договор на организацию предупреждения пожаров, их тушение и проведение возложенных на них аварийно-спасательных работ на объектах ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» и объектах Подрядных (Субподрядных) организаций.

## 2.4. СОКРАЩЕНИЯ

**ЗГД** — заместитель генерального директора ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

**ЗГД по ПБОТОС** — заместитель генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

**ЛПП** — лицо прямого подчинения генеральному директору ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

**ОБЩЕСТВО** — ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

**ОБЪЕКТ** — объект ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» или подрядной (субподрядной) организации.

**СЭД** — система электронного документооборота ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».



### 3. УЧАСТНИКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА

В выполнении процедур, указанных в настоящей Инструкции, участвуют:

- буровой супервайзер (супервайзер).
- Кураторы договоров;
- Организация, оказывающая услуги в области предупреждения и тушения пожаров;
- Отдел пожарной безопасности;
- Подрядная организация;
- Субподрядная организация;
- Главный маркшейдер;
- Отдел геоинформационного обеспечения.



## 4. МОБИЛИЗАЦИЯ ЖИЛЫХ ГОРОДКОВ (ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ БАЗ) НА ЛИЦЕНЗИОННЫХ УЧАСТКАХ ОБЩЕСТВА

4.1. Порядок взаимодействия структурных подразделений Общества в части обеспечения пожарной безопасности при организации мобилизации жилых городков (производственных баз) на лицензионные участки Общества приведен в Таблице 1.

Таблица 1

Порядок взаимодействия при организации мобилизации жилых городков (производственных баз) на лицензионные участки Общества

№ П/П	ЭТАП/ ОПЕРАЦИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ВХОД	ВЫХОД
1	2	3	4	5	6
1.	Разработка схемы жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Руководитель Подрядной (Субподрядной) организации;</li> <li>Работник структурного подразделения, ответственного за эксплуатацию жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	Не позднее чем за 30 календарных дней до планируемой мобилизации временных зданий	<ul style="list-style-type: none"> <li>Перечень всех временных зданий и сооружений жилого городка (производственной базы);</li> <li>Проект (проекты) организации строительства (в случае мобилизации строительной Подрядной организации)</li> </ul>	Схема жилого городка (производственной базы) (в соответствии с требованиями <a href="#">Приложении 1</a> )
2.	Выбор места для размещения жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Куратор договора;</li> <li>Работник структурного подразделения, ответственного за эксплуатацию жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	Не позднее чем за 25 календарных дней до планируемой мобилизации временных зданий	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проект (проекты) организации строительства (в случае мобилизации строительной Подрядной организации);</li> <li>Схема жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	Схема расположения жилого городка (производственной базы) с привязкой к местности (топография)
3.	Размещение схемы жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Куратор договора</li> <li>Работник структурного подразделения,</li> </ul>	Не позднее чем за 20 календарных дней до планируемой	<ul style="list-style-type: none"> <li>Схема жилого городка (производственной базы);</li> </ul>	Пакет документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы)





№ П/П	ЭТАП/ ОПЕРАЦИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ВХОД	ВЫХОД
1	2	3	4	5	6
	базы) в СЭД для согласования	ответственного за эксплуатацию жилого городка (производственной базы)	мобилизации временных зданий	<ul style="list-style-type: none"> <li>Схема расположения жилого городка (производственной базы) с привязкой к местности (топография);</li> <li>Проект (проекты) организации строительства (в случае мобилизации строительной Подрядной организации);</li> <li>Сканированные копии документов на все здания, сооружения, установки (паспорта, сертификаты), размещаемые на территории жилого городка (производственной базы);</li> <li>Сведения о состоянии зданий и сооружений (<a href="#">Приложение 2</a>)</li> </ul>	
4.	Согласование схемы жилого городка (производственной базы) в СЭД	<ul style="list-style-type: none"> <li>Начальник отдела пожарной безопасности</li> </ul>	В течение 5 рабочих дней с момента поступления пакета документов в СЭД на согласование	Пакет документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Лист согласования пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы);</li> <li>Решение по результатам согласования пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы), вынесенное в СЭД</li> </ul>
5.	Уведомление Подрядной организации о результатах согласования пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы)	Куратор договора	В течение 3 рабочих дней с момента завершения согласования пакета документов в СЭД	<ul style="list-style-type: none"> <li>Лист согласования пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы);</li> <li>Решение по результатам согласования пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы), вынесенное в СЭД</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Письмо с приложением перечня несоответствий, выявленных при согласовании пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы) (при наличии несоответствий);</li> <li>Письмо о согласовании пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы) (при отсутствии несоответствий).</li> </ul>
6.	Утверждение схемы жилого городка	<ul style="list-style-type: none"> <li>Руководство Подрядной (Субподрядной) организации;</li> </ul>	В течение 1-го рабочего дня с момента поступления схемы жилого городка	Письмо о согласовании пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Утвержденная схема жилого городка (производственной базы) с приложениями;</li> <li>Письмо от Подрядной (Субподрядной) организации в адрес главного маркшейдера,</li> </ul>



№ П/П	ЭТАП/ ОПЕРАЦИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ВХОД	ВЫХОД
1	2	3	4	5	6
	(производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ЗГД, в административном подчинении у которого находится структурное подразделение, ответственное за эксплуатацию жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	(производственной базы) после согласования		<p>ЗГД по ПБОТОС и в адрес организации, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров, о направлении утвержденной схемы жилого городка (производственной базы);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Служебная записка от ЗГД, в административном подчинении у которого находится структурное подразделение, ответственное за эксплуатацию жилого городка (производственной базы), в адрес главного маркшейдера, ЗГД по ПБОТОС и письмо в адрес организации, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров, о направлении утвержденной схемы жилого городка (производственной базы).</li> </ul>
7.	Включение утвержденной схемы в общий список схем жилых городков (производственных баз)	Руководство организации, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров	В течение 1-го рабочего дня с момента поступления письма о направлении утвержденной схемы жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Утвержденная схема жилого городка (производственной базы) с приложениями;</li> <li>Письмо о направлении утвержденной схемы жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	Запись в списке схем жилых городков (производственных баз)
8.	Включение утвержденной схемы в карту жилых городков (производственных баз)	Начальник отдела геоинформационного обеспечения	В течение 5 рабочих дней с момента письма о направлении утвержденной схемы жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Утвержденная схема жилого городка (производственной базы) с приложениями;</li> <li>Письмо о направлении утвержденной схемы жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	Новая запись о жилом городке (производственной базе) в геоинформационной системе Общества



## 4.2. Этап 1. Разработка схемы жилого городка (производственной базы).

4.2.1. Одним из основных приоритетных требований, предъявляемых к жилым городкам и производственным базам, размещаемым на территории Общества, является соблюдение требований пожарной безопасности. В составе жилых городков не допускается предусматривать объекты с печным отоплением. Объекты на территории жилых городков (производственных баз) должны располагаться с учетом противопожарных разрывов и обеспечения проезда и подъезда пожарной техники.

4.2.2. Подключение Подрядных (Субподрядных) организаций к сетям электроснабжения осуществляется в соответствии с требованиями Регламента бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № П2-04 РГБП-0431 ЮЛ-428 «Подключение временных потребителей к электрическим сетям ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» на Куюмбинском и Терско-Камовском лицензионных участках».

4.2.3. Аудиты (проверки) состояния пожарной безопасности жилых городков (производственных баз) проводятся в соответствии с требованиями Регламента бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 РГБП-0925 ЮЛ-428 «Организация и осуществление пожарного надзора на объектах Общества».

4.2.4. Требования к расстановке мобильных зданий в границах выделенной территории, а также требования к мобильным зданиям отражены в Инструкции ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 И-089708 ЮЛ-428 «Меры пожарной безопасности».

## 4.3. Этап 2. Выбор места для размещения жилого городка (производственной базы).

4.2.1. Выбор места для размещения жилого городка (производственной базы) Подрядной (Субподрядной) организации производится совместно с управлением маркшейдерских работ. Схема расположения жилого городка (производственной базы) с привязкой к местности (топография) должна быть подготовлена в форматах dwg и pdf (форма документа произвольная).

## 4.4. Этап 3. Размещение схемы жилого городка (производственной базы) в СЭД для согласования.

4.4.1. Пакет документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы) размещается в СЭД в модуле «Произвольные документы» и направляется на согласование.

Перечень согласующих лиц:

- начальник отдела пожарной безопасности;

Перечень лиц для ознакомления:

- начальник отдела пожарной безопасности;
- главный маркшейдер.

## 4.5. Этап 4. Согласование схемы жилого городка (производственной базы) в СЭД.

4.5.1. Лист согласования пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы) формируется в СЭД в модуле «Произвольные документы» (форма документа произвольная).



4.5.2. Пакет документов согласуется на предмет соблюдения требований законодательства в области пожарной безопасности, включая требования ЛНД Общества и Компании.

4.6. Этап 5. Уведомление Подрядной организации о результатах согласования пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы)

4.6.1. При выявлении несоответствий мобильных зданий требованиям пожарной безопасности начальник отдела пожарной безопасности выносит решение о несогласовании пакета документов. Отсутствие согласования пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы) может являться основанием для приостановки оформления Акта-допуска Подрядной организации, предусмотренного Стандартом ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 С-0433 ЮЛ-428 «Управление подрядными организациями в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды», до устранения выявленных несоответствий.

4.6.2. Письмо направляется в адрес Подрядной (Субподрядной) организации по форме, регламентированной Приложением 9 Стандарта ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-12.01 С-0001 ЮЛ-428 «Организация делопроизводства». При наличии несоответствий в письме указывается на необходимость устранения выявленных несоответствий и направления пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы) на повторное согласование.

4.6.3. При отсутствии несоответствий в письме указывается необходимость утверждения схемы размещения жилого городка (производственной базы) и направления пакета документов о размещении схемы жилого городка (производственной базы) в Общество.

4.7. Этап 6. Утверждение схемы жилого городка (производственной базы)

4.7.1. К утвержденной схеме жилого городка (производственной базы) должны прилагаться ранее согласованные:

- сканированные копии документов на все здания, сооружения, установки (паспорта, сертификаты и т.п.) размещаемые на территории жилого городка (производственной базы);
- сведения о состоянии зданий и сооружений.

4.7.2. Не допускается вносить изменения в сведения о состоянии мобилизуемых зданий и сооружений без проведения повторного согласования.

4.7.3. После получения согласования схемы жилого городка (производственной базы) заезд и расстановка мобильных зданий должны осуществляться в строгом соответствии с утвержденной схемой жилого городка (производственной базы) и в границах выделенной территории. При необходимости мобилизации дополнительных мобильных зданий на территорию жилого городка (производственной базы) схема жилого городка (производственной базы) подлежит корректировке и новому согласованию согласно требованиям Таблицы 1.

4.8. Этап 7. Включение утвержденной схемы в общий список схем жилых городков (производственных баз).

4.8.1. В списке схем жилых городков (производственных баз) должны отображаться:



- наименование жилого городка (производственной базы) с привязкой к Подрядной организации, ответственной за эксплуатацию жилого городка (производственной базы), и ближайшему ориентиру;

Пример:

*«Жилой городок и производственная база ООО «Росдорстрой» в районе подстанции «К-1», «Жилой городок ООО «Пожарная охрана» в районе пожарного депо К-219».*

- статус жилого городка (производственной базы) – «В эксплуатации», «На консервации», «Демобилизован»,
- дата изменения статуса жилого городка (производственной базы).

4.8.2. Список жилых городков (производственных баз) с фактическим статусом («В эксплуатации», «На консервации», «Демобилизован») ведется организацией, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров.

4.9. Этап. 8. Включение утвержденной схемы в карту жилых городков (производственных баз).

4.9.1. Место расположения жилого городка (производственной базы) в геоинформационной системе Общества должно соответствовать утвержденной схеме. Статус жилого городка (производственной базы) должен быть установлен на «В эксплуатации».

4.9.2. В свойствах объекта геоинформационной системы Общества помимо стандартных значений должны отображаться:

- наименование жилого городка (производственной базы) с привязкой к Подрядной организации либо структурному подразделению, ответственным за эксплуатацию жилого городка (производственной базы), и ближайшему ориентиру;

Пример:

*«Жилой городок и производственная база ООО «Росдорстрой» в районе подстанции «К-1», «Жилой городок ООО «Пожарная охрана» в районе пожарного депо К-219».*

- статус жилого городка (производственной базы) – «В эксплуатации», «На консервации», «Демобилизован»,
- дата изменения статуса жилого городка (производственной базы).

4.9.3. Карта жилых городков (производственных баз) ведется отделом геоинформационного обеспечения с использованием геоинформационной системы Общества.



## 5. ДЕМОБИЛИЗАЦИЯ ЖИЛОГО ГОРОДКА (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ)

5.1. Порядок взаимодействия структурных подразделений Общества в части обеспечения пожарной безопасности при организации демобилизации<sup>1</sup> жилых городков (производственных баз) на лицензионных участках Общества приведен в Таблице 2.

**Таблица 2**

**Порядок взаимодействия при демобилизации жилого городка (производственной базы) на лицензионных участках Общества**

№ П/П	ЭТАП/ ОПЕРАЦИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ВХОД	ВЫХОД
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовка к демобилизации жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Руководитель Подрядной (Субподрядной) организации</li> <li>Руководитель структурного подразделения, ответственного за эксплуатацию жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	Не позднее чем за 30 календарных дней до демобилизации жилого городка (производственной базы)	Основание для демобилизации жилого городка (производственной базы)	План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при подготовке и осуществлении демобилизации жилого городка (производственной базы) в произвольной форме
2.	Уведомление о демобилизации жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Руководитель Подрядной (Субподрядной) организации</li> <li>Руководитель структурного подразделения, ответственного за эксплуатацию жилого городка</li> </ul>	Не позднее чем через 5 рабочих дней после реализации мероприятий по демобилизации жилого городка (производственной базы)	План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при подготовке и осуществлении демобилизации жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Письмо в адрес главного маркшейдера, ЗГД по ПБОТОС и в адрес организации, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров, о проведенной демобилизации жилого городка (производственной базы) Подрядной (Субподрядной) организации (в произвольной форме);</li> <li>Служебная записка в адрес главного маркшейдера, ЗГД по ПБОТОС и письмо в</li> </ul>

<sup>1</sup> Демобилизация – процесс, направленный на перемещение мобильных зданий, оборудования, принадлежащих Подрядной организации, с территории лицензионных участков ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».



№ П/П	ЭТАП/ ОПЕРАЦИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ВХОД	ВЫХОД
1	2	3	4	5	6
		(производственной базы)			адрес организации, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров, о проведенной демобилизации жилого городка (производственной базы), использующихся для нужд Общества (в произвольной форме); <ul style="list-style-type: none"> <li>Отчет о выполнении плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при подготовке и осуществлении демобилизации жилого городка (производственной базы) в произвольной форме</li> </ul>
3.	Внесение сведений о статусе в список жилых городков (производственных баз)	Руководитель организации, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров	В течение 5 рабочих дней с момента поступления письма о проведенной демобилизации жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Письмо о проведенной демобилизации жилого городка (производственной базы);</li> <li>Отчет о выполнении плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при подготовке и осуществлении демобилизации жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	Запись в перечне схем жилых городков (производственных баз) с указанием статуса «Демобилизован»
4.	Внесение сведений о статусе в карту жилых городков (производственных баз)	Начальник отдела геоинформационного обеспечения	В течение 5 рабочих дней с момента поступления письма о проведенной демобилизации жилого городка (производственной базы)	Письмо (служебная записка) о проведенной демобилизации жилого городка (производственной базы)	Обновленная запись жилого городка (производственной базы) в геоинформационной системе Общества. Статус жилого городка (производственной базы) должен быть изменен на «Демобилизован»





## 5.2. Этап 1. Подготовка к демобилизации жилого городка (производственной базы).

5.2.1. При окончании производства работ / оказания услуг, Подрядная (Субподрядная) организация осуществляет собственными силами демобилизацию жилого городка с лицензионных участков Общества.

5.2.2. Основаниями для демобилизации жилого городка (производственной базы) могут быть, включая, но не ограничиваясь:

- окончание срока действия договора;
- организационно-распорядительный документ Подрядной (Субподрядной) организации или Общества (протокол, приказ, распоряжение и т.п.).

5.2.3. В плане мероприятий должно быть предусмотрено:

- уборка территории жилого городка (производственной базы) от мусора и иных горючих материалов;
- демонтаж и вывоз с территории жилого городка (производственной базы) подземных сооружений (при наличии).

## 5.3. Этап 2. Уведомление о демобилизации жилого городка (производственной базы).

5.3.1. В письме должны быть указаны основания для демобилизации жилого городка (производственной базы).

5.3.2. Не позднее 30 рабочих дней после проведения демобилизации представителем Подрядной (Субподрядной) организации совместно с Куратором договора и представителем организации, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров, проводится проверка территории, выделенная для размещения жилого городка, на предмет соответствия требованиям пожарной безопасности. При выявлении нарушений составляется акт-предписание пожарного надзора и направляется руководителю Подрядной (Субподрядной) организации для устранения. Акт-предписание составляется в соответствии с требованиями Регламента бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 РГБП-0925 ЮЛ-428 «Организация и осуществление пожарного надзора на объектах Общества».

5.3.3. Для объектов, находящихся в автономии, процесс демобилизации жилого городка допускается контролировать силами буровых супервайзеров.





## 6. КОНСЕРВАЦИЯ ЖИЛОГО ГОРОДКА (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ)

6.1. Порядок взаимодействия структурных подразделений Общества в части обеспечения пожарной безопасности при организации консервации жилых городков (производственных баз) на лицензионных участках Общества приведен в Таблице 3.

**Таблица 3**  
**Порядок взаимодействия при организации консервации жилого городка (производственной базы) Подрядной (Субподрядной) организации на лицензионных участках Общества**

№ П/П	ЭТАП/ ОПЕРАЦИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ВХОД	ВЫХОД
1	2	3	4	5	6
1.	Уведомление о консервации жилого городка (производственной базы)	1. Руководитель Подрядной (Субподрядной) организации 2. Руководитель структурного подразделения, ответственного за эксплуатацию жилого городка (производственной базы)	Не позднее чем через 5 рабочих дней после реализации мероприятий по консервации жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>План мероприятий Подрядной (Субподрядной) организации по обеспечению пожарной безопасности при подготовке и осуществлении консервации жилого городка (производственной базы).</li> <li>План мероприятий структурного подразделения по обеспечению пожарной безопасности при подготовке и осуществлении консервации жилого городка (производственной базы).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Письмо о проведенной консервации жилого городка (производственной базы) Подрядной (Субподрядной) организации (в произвольной форме).</li> <li>Служебная записка (в произвольной форме) в адрес главного маркшейдера, ЗГД по ПБОТОС и письмо в адрес организации, оказывающей услуги по предупреждению и тушению пожаров, о проведенной консервации жилого городка (производственной базы) структурного подразделения (в произвольной форме).</li> <li>Отчет о реализации плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при подготовке и осуществлении консервации жилого городка (производственной базы) (в произвольной форме).</li> <li>Акт консервации жилого городка (производственной базы) (<a href="#">Приложение 3</a>).</li> </ul>
2.	Проверка выполнения требований пожарной безопасности при консервации жилого городка	Руководитель организации, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров	В течение 5 рабочих дней с момента поступления письма о проведенной консервации жилого городка	<ul style="list-style-type: none"> <li>Письмо о проведенной консервации жилого городка (производственной базы).</li> <li>Отчет о реализации плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при подготовке и осуществлении консервации жилого городка (производственной базы);</li> </ul>	В случае выявления нарушений требований пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> <li>Акт-предписание пожарного надзора;</li> <li>письмо о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности.</li> </ul>



№ П/П	ЭТАП/ ОПЕРАЦИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ВХОД	ВЫХОД
1	2	3	4	5	6
	(производственной базы)		(производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Акт консервации жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	<p>В случае отсутствия нарушений требований пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>письмо об отсутствии нарушений требований пожарной безопасности.</li> </ul> <p>Запись в списке схем жилых городков (производственных баз) с изменением статуса конкретного жилого городка (производственной базы) «На консервации»</p>
3.	Внесение сведений о статусе в карту жилых городков (производственных баз)	Начальник отдела геоинформационного обеспечения	В течение 5 рабочих дней с момента поступления письма о консервации жилого городка (производственной базы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Письмо о проведенной консервации жилого городка (производственной базы).</li> <li>Отчет о реализации плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при подготовке и осуществлении консервации жилого городка (производственной базы);</li> <li>Акт консервации жилого городка (производственной базы)</li> </ul>	Обновленная запись жилого городка (производственной базы) в геоинформационной системе Общества. Статус жилого городка (производственной базы) должен быть изменен на «На консервации»



## 6.2. Этап 1. Уведомление о консервации жилого городка (производственной базы).

6.2.1. Письмо о проведенной консервации жилого городка (производственной базы) должно быть направлено в адрес главного маркшейдера, ЗГД по ПБОТОС и в адрес организации, оказывающей услуги по предупреждению и тушению пожаров.

При консервации должны быть предусмотрены следующие мероприятия:

- наружное освещение на территории законсервированного жилого городка (производственной базы) в темное время суток для быстрого нахождения источников наружного противопожарного водоснабжения, мест размещения пожарного инвентаря, а также подъездов (подходов) к входам в эксплуатируемые здания и сооружения;
- обеспечение работников средствами связи (сотовая, спутниковая);
- отключение от электроснабжения (обесточивание) и опечатывание (опломбирование) всех мобильных зданий и других сооружений на территории жилого городка (производственной базы);
- консервация складов горюче-смазочных материалов;
- консервация автомобильной и спецтехники;
- издание распорядительного документа об установлении противопожарного режима на территории и объектах законсервированного жилого городка (производственной базы).

6.2.2. При необходимости Акт консервации жилого городка (производственной базы) может быть дополнен мероприятиями по организации противопожарного режима на период консервации, информацией об организации охраны, средствах связи и т.п.

## 6.3. Этап 2. Проверка выполнения требований пожарной безопасности при консервации жилого городка (производственной базы).

6.3.1. Письмо о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности направляется в адрес Подрядной (Субподрядной) организации и в адрес соответствующего ЗГД / ЛПП по направлению деятельности, курирующего данную Подрядную (Субподрядную) организацию, с приложением Акта-предписания пожарного надзора.

6.3.2. Письмо об отсутствии нарушений требований пожарной безопасности (форма произвольная) направляется в адрес подрядной (субподрядной) организации и в адрес приемной соответствующего ЗГД / ЛПП по направлению деятельности, курирующего данную подрядную (субподрядную) организацию.

6.3.3. Акт-предписание пожарного надзора составляется в соответствии с требованиями Регламента бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 РГБП-0925 ЮЛ-428 «Организация и осуществление пожарного надзора на объектах Общества».

6.3.4. Не позднее 30 календарных дней после проведения консервации представителем Подрядной (Субподрядной) организации совместно с Куратором договора и представителем организации, оказывающей услуги в области предупреждения и тушения пожаров, проводится проверка выполнения требований пожарной безопасности на территории законсервированного жилого городка (производственной базы).



6.3.5. Для объектов, находящихся в автономии, проведение проверки соблюдения требований пожарной безопасности на территории законсервированного жилого городка (производственной базы) допускается осуществлять буровому супервайзеру.

6.3.6. Оперативные проверки (выездной мониторинг) законсервированного жилого городка проводятся не реже 1 раза в месяц Куратором договора совместно с представителем Подрядной организации (при необходимости). При форс-мажорных обстоятельствах допускается смещение проведения графика проверок на срок не более 14 календарных дней.



## 7. ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
2. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
3. Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».
4. Положение ПАО «НК «Роснефть» №ПЗ-05 С-0102 «Организация и осуществление пожарного надзора на объектах Компании».
5. Стандарт ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-12.01 С-0001 ЮЛ-428 «Организация делопроизводства».
6. Стандарт ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» №ПЗ-05 С-0433 ЮЛ-428 «Управление подрядными организациями в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды».
7. Регламент бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 РГБП-0925 ЮЛ-428 «Организация и осуществление пожарного надзора на объектах Общества».
8. Регламент бизнес-процесса ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № П2-04 РГБП-0431 ЮЛ-428 «Подключение временных потребителей к электрическим сетям ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» на Куюмбинском и Терско-Камовском лицензионных участках».
9. Инструкция ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-05 И-089708 ЮЛ-428 «Меры пожарной безопасности».



## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 4

Перечень Приложений к Инструкции ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»

НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ	НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	2	3
1	Требования к разработке и оформлению схемы жилого городка (производственной базы)	Включено в настоящий файл
2	Форма сведений о состоянии мобильных зданий с примером заполнения	Включено в настоящий файл
3	Форма Акта консервации жилого городка (производственной базы)	Включено в настоящий файл



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ СХЕМЫ ЖИЛОГО ГОРОДКА (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ)

### ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ СХЕМЫ ЖИЛОГО ГОРОДКА (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ)

#### 1. Требования к выполнению схем

- схему жилого городка (производственной базы) необходимо выполнять в виде ситуационного плана с привязкой к местности;
- на схеме должны быть отображены все мобильные здания, сооружения, оборудование, установки, проезды, подъезды, проходы, пути перемещения работников по площадке, а также пожарные щиты и емкости для хранения противопожарного запаса воды (при необходимости), место для сбора при ЧС, приборы внешнего освещения;
- расстановка зданий, сооружений, оборудования, установок, средств и материалов противопожарной защиты должны выполняться в соответствии с требованиями ЛНД Общества и Компании, нормативных документов по пожарной безопасности;
- схема должна выполняться в масштабе с нанесением основных габаритных размеров. При расстановке мобильных зданий на схеме необходимо указывать место расположения прицепного устройства (устройств для экстренной эвакуации);
- расположение мобильных зданий необходимо осуществлять таким образом, чтобы в случае пожара была возможность оперативно их растащить;
- на схеме должна быть экспликация, на которой указывается полная информация по всем мобильным зданиям, сооружениям и оборудованию, нанесённым на схему.

#### 2. Требования к формату схемы

Форматы исполнения схемы жилого городка (производственной базы):

- чертежи выполняются в графических программах (Visio, AutoCAD и др.) и предоставляются в отдел пожарной безопасности в форматах – pdf (1 экз.) и dwg или vsd (1 экз.);
- текстовая информация – word (1 экз.); pdf (1 экз.) и excel (1 экз.).



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ФОРМА СВЕДЕНИЙ О СОСТОЯНИИ МОБИЛЬНЫХ ЗДАНИЙ С ПРИМЕРОМ ЗАПОЛНЕНИЯ

Сведения о состоянии мобильных зданий \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

НАИМЕНОВАНИЕ МОБИЛЬНОГО ЗДАНИЯ	ГОД ВЫПУСКА	ЗАВОДСКОЙ НОМЕР	ГОС. НОМЕР	СТЕПЕНЬ ОГНЕСТОЙКОСТИ / КЛАСС КОНСТРУКТИВНОЙ ПОЖАРНОЙ ОПАСНОСТИ	ПЕРЕЧЕНЬ ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ВООРУЖЕНИЯ	НАЛИЧИЕ АПС / АУПТ
1	2	3	4	5	6	6
Жилое	2011	1223554	1234 АВ	IV / C0	Огнетушители ОП- 5(з) в кол-ве 2 шт.	Автоматическая пожарная сигнализация
Административно- бытовое	2018	3245А	—	IV / C0	Огнетушители ОП- 5(з) в кол-ве 2 шт.	Автоматическая пожарная сигнализация
Слесарная мастерская	2015	66547	—	IV / C0	Огнетушители ОП- 10(з) в кол-ве 2 шт.	Автоматическая пожарная сигнализация
ДЭС	2011	77Ф88896	—	IV / C0	Огнетушители ОП- 10(з) в кол-ве 2 шт.	Автоматическая установка аэрозольного пожаротушения
Склад	2016	б/н	—	IV / C0	Огнетушители ОП- 10(з) в кол-ве 2 шт.	Автоматическая пожарная сигнализация Автономные модули порошкового пожаротушения

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(ФИО)

(дата)

(подпись)

Примечание:

Сведения в таблице приведены для примера.





## ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ФОРМА АКТА КОНСЕРВАЦИИ ЖИЛОГО ГОРОДКА (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ)

### АКТ КОНСЕРВАЦИИ ЖИЛОГО ГОРОДКА (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(наименование месторождения)

Мы, нижеподписавшиеся:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

составили настоящий акт консервации жилого городка (производственной базы)

\_\_\_\_\_  
(наименование подрядной организации)

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указывается начало периода консервации) (указывается окончание периода консервации)

На указанный период в консервацию переводятся следующие мобильные здания, сооружения, установки, оборудование / техника / и т.п.:

\_\_\_\_\_  
(указывается мобильные здания, сооружения, установки, оборудование и действия, проведенные с ними)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО)



Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО)





Документ передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Организация, сотрудник		Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ООО "СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ" Калуцкий Игнат Иванович, Заместитель генерального директора по бурению	 Не требуется для подписания	2FDA798F00010004B02A с 25.04.2023 09:27 по 25.04.2024 09:37 GMT+03:00	26.12.2023 10:12 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

Ожидается  
ответная  
подпись