**УТВЕРЖДЕНА**

**Приказом АО «Востсибнефтегаз»**

**от «30» октября 2018 г. №1588**

**Введена в действие «30» октября 2018 г.**

|  |
| --- |
| **ИНСТРУКЦИЯ АО «Востсибнефтегаз»** |

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА НА ОБЪЕКТАХ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ СКВАЖИН И ЗАРЕЗКЕ БОКОВЫХ СТВОЛОВ НА СУШЕ**

**№П2-10 И-01103 ЮЛ-107**

**ВЕРСИЯ 2.00**

**г. красноярск**

**2018**

**СОДЕРЖАНИЕ**

[ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4](#_Toc530136052)

[НАЗНАЧЕНИЕ 4](#_Toc530136053)

[ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ 4](#_Toc530136054)

[ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ 4](#_Toc530136055)

[1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 6](#_Toc530136056)

[2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ 8](#_Toc530136057)

[3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ 12](#_Toc530136058)

[3.1. ЦЕЛЬ СУПЕРВАЙЗИНГА. ЗАДАЧИ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА 12](#_Toc530136059)

[3.2. ТРЕБОВАНИЯ К БУРОВОМУ СУПЕРВАЙЗЕРУ И ЕГО РАБОЧЕМУ МЕСТУ 12](#_Toc530136060)

[3.3. ПОРЯДОК И ПРАВИЛА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ. ЛИДЕРСТВО, КОММУНИКАТИВНОСТЬ И КОММУНИКАБЕЛЬНОСТЬ 13](#_Toc530136061)

[3.4. ПОРЯДОК ДОПУСКА НА ОБЪЕКТ КОНТРОЛЯ 15](#_Toc530136062)

[3.5. РАСПОРЯДОК ДНЯ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА 15](#_Toc530136063)

[3.6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ СУПЕРВАЙЗЕРСКОГО ПОСТА 16](#_Toc530136064)

[3.7. ОТЧЕТНОСТЬ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА. ЖУРНАЛ СУПЕРВАЙЗЕРА 17](#_Toc530136065)

[4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРЯДЧИКОВ 18](#_Toc530136066)

[4.1. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТ 18](#_Toc530136067)

[4.2. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СОВЕЩАНИЙ (ПЛАНЕРОК) С ПОДРЯДЧИКАМИ 20](#_Toc530136068)

[4.3. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СОВЕЩАНИЙ (ПЛАНЕРОК) С БУРОВОЙ ВАХТОЙ 22](#_Toc530136069)

[4.4. КОНТРОЛЬ НАД МТР 23](#_Toc530136070)

[4.5. КОНТРОЛЬ НАД ТЕХНИЧЕСКИМ ОБСЛУЖИВАНИЕМ 24](#_Toc530136071)

[4.6. УЧЕТ НЕПРОИЗВОДИТЕЛЬНОГО ВРЕМЕНИ 25](#_Toc530136072)

[4.7. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ ПОДРЯДЧИКАМИ ОБЪЕМОВ РАБОТ 26](#_Toc530136073)

[5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И КАЧЕСТВА РАБОТ 28](#_Toc530136074)

[5.1. ПОЛИТИКА КОМПАНИИ 28](#_Toc530136075)

[5.2. ОЦЕНКА РИСКА. УПРАЛЕНИЕ РИСКАМИ 28](#_Toc530136076)

[5.3. СИСТЕМА ЧЕК-ЛИСТОВ 28](#_Toc530136077)

[5.4. ЗАПРЕЩЕНИЕ (ОСТАНОВКА) РАБОТ 30](#_Toc530136078)

[5.5. КРИТИЧЕСКИЕ ОПЕРАЦИИ. УПРАВЛЕНИЕ КРИТИЧЕСКИМИ ОПЕРАЦИЯМИ 31](#_Toc530136079)

[5.6. КЛЮЧЕВЫЕ МОМЕНТЫ ОПЕРАЦИЙ, НА КОТОРЫХ ОБЯЗАТЕЛЬНО ЛИЧНОЕ ПРИСУТСТВИЕ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА 33](#_Toc530136080)

[5.7. ШКАЛА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА (ШОК) 34](#_Toc530136081)

[6. АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ И ДЕЙСТВИЯ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА 35](#_Toc530136082)

[6.1. ГНВП и ОФ, ПОЖАРЫ, ВЗРЫВЫ, ПОРЫВЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ТРУБОПРОВОДОВ И ЛИНИЙ МАНИФОЛЬДА, РАЗЛИВЫ НЕФТЕПРОДУКТОВ, АВАРИИ С БУРОВЫМИ ВЫШКАМИ И ТАЛЕВОЙ СИСТЕМОЙ 35](#_Toc530136083)

[6.2. АВАРИИ В БУРЕНИИ. ОСЛОЖНЕНИЯ И БРАК 36](#_Toc530136084)

[7. ССЫЛКИ 38](#_Toc530136085)

[8. Регистрация изменений локального нормативного документа 43](#_Toc530136086)

[ПРИЛОЖЕНИЯ 44](#_Toc530136087)

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящее Инструкция АО «Востсибнефтегаз» устанавливает общий подход к организации трудового процесса, осуществляемого буровым супервайзером при строительстве скважин и зарезке боковых стволов.

Инструкция учитывает лучшие практики организации трудового процесса бурового супервайзера, сложившиеся на данный момент и устанавливают единые подходы к организации работы бурового супервайзера при строительстве скважин и зарезки боковых стволов на суше.

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с требованиями [Правил безопасности в нефтяной и газовой промышленности](consultantplus://offline/ref=9BABBD9720B8BE756C03ADFD7CEAA2EED9BE826A470CD6205CE0088BC4382FBE1F67884971799C5B1B9C6F33273BE4E1FAC79E680D0A6DF2607A6F7ED6JBE).

Инструкция разработана с целью обеспечения единого подхода к вопросам организации супервайзинга бурения при строительстве скважин и зарезки боковых стволов в АО «Востсибнефтегаз».

Задачами настоящей Инструкции являются:

* установление единых требований к классификации инцидентов при строительстве скважин;
* установление единых принципов и требований к учету инцидентов при строительстве скважин;
* определение порядка взаимодействия между участниками процесса расследования инцидентов при строительстве скважин и при разработке мероприятий по снижению инцидентов.

ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Настоящая Инструкция является обязательной для исполнения работниками АО «Востсибнефтегаз», задействованными в организации и проведении работ по строительству скважин и зарезке боковых стволов на суше.

Структурные подразделения АО «Востсибнефтегаз» при оформлении договоров с Подрядными организациями, задействованными в процессе супервайзинга строительства скважин и зарезки боковых стволов, обязаны включить в договоры соответствующие условия для соблюдения Подрядной организацией требований, установленных настоящей Инструкцией.

Распорядительные, локальные нормативные и иные внутренние документы не должны противоречить настоящей Инструкции.

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящая Инструкцияявляется локальным нормативным документом постоянного действия.

Настоящая Инструкция утверждается вводится в действие, изменяется и признается утратившим силу в АО «Востсибнефтегаз» на основании приказа АО «Востсибнефтегаз».

Инициаторами внесения изменений в Инструкциюявляются: управление супервайзинга бурения АО «Востсибнефтегаз», а также структурные подразделения АО «Востсибнефтегаз», по согласованию с вышеуказанным управлением супервайзинга бурения АО «Востсибнефтегаз».

Изменения в Инструкцию вносятся в случаях: изменения законодательства РФ в области промышленной и экологической безопасности, изменения организационной структуры, полномочий руководителей и т.п.

Ответственность за поддержание Инструкциив АО «Востсибнефтегаз» в актуальном состоянии возлагается на начальника управления супервайзинга бурения АО «Востсибнефтегаз».

Контроль за исполнением требований настоящей Инструкции возлагается на заместителя генерального директора по бурению АО «Востсибнефтегаз».

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

***БУРОВОЙ СУПЕРВАЙЗЕР (СУПЕРВАЙЗЕР)*** – специалист, представитель Заказчика на объектах строительства скважин и зарезки боковых стволов, осуществляющий технологический контроль и управление процессом строительства скважин и зарезки боковых стволов в строгом соответствии с регламентирующими документами и интересами Заказчика.

***БРАК*** – отклонение конструкции скважины от проекта, или отклонение выполнения технологического процесса от нормативного, снижающие эксплуатационные свойства объекта или достигнутые результаты.

***ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯД*** – схема контрактования, при которой главным исполнителем работ является генеральный подрядчик.

***ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК (ГЕНПОДРЯДЧИК)*** –физическое или юридическое лицо, выполняющее работы по договору подряда на капитальное строительство и (или) государственному контракту своими силами и средствами с привлечением других Подрядчиков (Субподрядчиков) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

***ПОДРЯДЧИК (Подрядная организация)*** – физическое или юридическое лицо, выполняющее работы по строительству и реконструкции скважин по заданию Заказчика в соответствии с договором подряда.

***КОММУНИКАТИВНОСТЬ*** – это умение верно передавать информацию, свои мысли. Способность формулировать высказывания таким образом, что весь вкладываемый смысл полностью понимается собеседником. Коммуникативность подразумевает умение находить эффективный подход к любому человеку.

***КОММУНИКАБЕЛЬНОСТЬ*** – это навык налаживания взаимосвязей, лёгкость в общении, умение расположить к себе собеседника, понравиться ему. У коммуникабельного человека никогда не стоит проблема связаться с кем-либо, он не стесняется и не теряется в разговоре, легко подбирая тему, интересную собеседнику.

***ОБЪЕКТ КОНТРОЛЯ*** – буровая бригада, бригада по зарезке боковых стволов (далее ЗБС), бригада освоения или бригада по выполнению вышко-монтажных работ (далее ВМР), выполняющая работы в интересах Заказчика по договору подряда (субподряда), и контроль над работами в которой осуществляет буровой супервайзер.

***ОСЛОЖНЕНИЕ*** – событие, связанное с нарушением нормального хода производственного процесса (без разрушения оборудования), требующее дополнительных затрат времени на его устранение. При этом, событие не должно быть вызвано действиями, нарушающими требования проектной документации, программы, плана работ и др. регламентирующих документов.

***НАРЯД-ЗАКАЗ*** – документ об оказании любой части работ/услуг, подписываемый сторонами. В наряд-заказе определяется объем и содержание работ/услуг, срок оказания, максимальная стоимость, а также требования, которым должны соответствовать работы/услуги.

***РАЗДЕЛЬНЫЙ СЕРВИС*** – схема контрактования, когда Заказчик заключает отдельные прямые договоры на каждый вид сервиса, необходимый для реализации проекта.

***СТАРШИЙ БУРОВОЙ СУПЕРВАЙЗЕР (СТАРШИЙ СУПЕРВАЙЗЕР) –*** специалист, представитель Заказчика на объектах строительства скважин и зарезки боковых стволов, осуществляющий технологический, производственный контроль и управление несколькими супервайзерскими постами, организует работу буровых супервайзеров в строгом соответствии с регламентирующими документами и интересами Заказчика.

***СТРОИТЕЛЬСТВО СКВАЖИН*** –комплекс работ по строительству скважин, включающий вышкомонтажные работы, бурение, крепление ствола и освоение скважины.

***Субподрядная организация*** ***(СУБПОДРЯДЧИК)*** –[организация, привлекаемая подрядчиком для выполнения работ на объектах Заказчика](javascript:term_view(11962)).

***СУПЕРВАЙЗИНГ*** ***В СТРОИТЕЛЬСТВЕ СКВАЖИН И ЗБС (СУПЕРВАЙЗИНГ) –*** осуществление заказчиком функции организации, управления и контроляпроведения подрядчиком производственных процессов при строительстве скважин и зарезке бокового ствола, ремонта, технического перевооружения, консервации и ликвидации скважин.

*СУПЕРВАЙЗЕРСКАЯ СЛУЖБА* – структурное подразделение АО «Востсибнефтегаз», отвечающее за организацию, управление и контроль технологических процессов, связанных со строительством, освоением, ремонтом скважин и зарезкой боковых стволов на суше.

***СУПЕРВАЙЗЕРСКИЙ ПОСТ*** – организационная структурная единица супервайзерской службы Общества Группы для непосредственного управления и технологического контроля на объекте строительства скважин и зарезки боковых стволов.

***УПРАВЛЕНИЕ*** –процесс, обеспечивающий контроль, планирование, организацию и мотивацию деятельности коллектива, выполняющего строительство скважин и зарезку боковых стволов, а так же обеспечивающий самостоятельную деятельность с определением задач собственной работы и подрядчика для достижения целей.

***ПЕРСОНАЛ ОПО*** – работники, руководители АО «Востсибнефтегаз», эксплуатирующие опасный производственный объект (в том числе, работники подрядной организации, выполняющей работы на опасном производственном объекте по соответствующим договорам подряда с АО «Востсибнефтегаз»).

2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

***АВПД –*** аномально высокое пластовое давление.

***АКБ*** – автоматический ключ бурильщика.

***АНПД* *–*** аномально низкое пластовое давление.

***БДЕ –*** блок дополнительных емкостей.

***БО –*** буровое оборудование.

***БПР*** – блок приготовления раствора.

***БТ –*** бурильная труба.

***БУ –*** буровая установка.

***БХ –*** буровое хозяйство.

***ВЗД –*** винтовой забойный двигатель.

***ВИК –*** визуальный измерительный контроль.

***ВЛБ –*** вышечно-лебедочный блок.

***ВМР –*** вышко–монтажные работы.

***ВСП –*** верхний силовой привод.

***ГИС*** – геофизические исследования скважин.

***ГНВП*** – газонефтеводопроявление.

***ГПМ –*** грузоподъемные машины.

***ГСМ*** – горюче-смазочные материалы.

***ГТИ*** – геолого-технологические исследования.

***ГТК –*** геолого-технический контроль.

***ГТН*** – геолого-технический наряд.

***ДЭС*** – дизельная электрическая станция

***ЗАКАЗЧИК*** – ПАО «НК «Роснефть», либо Общество Группы, действующее от имени в интересах ПАО «НК «Роснефть» на основании доверенности или агентского договора.

***ЗБС*** – зарезка боковых стволов.

***ИТР*** – инженерно-технический работник.

***КНБК*** – компоновка низа бурильной колонны.

***КОМПАНИЯ*** –группа юридических лиц различных организационно-правовых форм, включая ПАО «НК «Роснефть», в отношении которых последнее выступает в качестве основного или преобладающего (участвующего) общества.

***КОС –*** керноотборочный снаряд.

***ЛНД –*** локальный нормативный документ.

***ЛЭП –*** линия электропередач.

***ПР –*** подготовительные работы.

***МБУ*** – мобильная буровая установка.

***МО*** – медицинский осмотр.

***МТР*** – материально-технические ресурсы.

***НБ*** – наклонно-направленное бурение.

***НГП –*** нефтегазовая промышленность.

***НПВ –*** непроизводительное время.

***ОБЩЕСТВО*** – Акционерное общество «Восточно-Сибирская нефтегазовая компания» (АО «Востсибнефтегаз»).

***ОГ*** – Общество группы***.***

***ОЗК –*** общевойсковой защитный комплект.

***ОК*** – обсадная колонна.

***ОМОР*** – отдел мониторинга и оперативного реагирования управления супервайзинга бурения АО «Востсибнефтегаз».

***ОПЗ –*** общие производственные загрязнения.

***ОПО*** – опасный производственный объект.

***ОСБ*** – отдел супервазинга бурения управления супервайзинга бурения АО «Востсибнефтегаз».

***ОТ –*** охрана труда.

***ОФ*** – открытый фонтан.

***ПАБ –*** поведенческий аудит безопасности.

***ПБ*** – промышленная безопасность.

***ПБ в НГП*** – [Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности](consultantplus://offline/ref=9BABBD9720B8BE756C03ADFD7CEAA2EED9BE826A470CD6205CE0088BC4382FBE1F67884971799C5B1B9C6F33273BE4E1FAC79E680D0A6DF2607A6F7ED6JBE).

***ПБОТОС*** – промышленная безопасность, охрана труда и окружающей среды.

***ПВО*** – противовыбросовое оборудование.

***ПВР*** – прострелочно-взрывные работы.

***ПКР –*** пневматические клинья ротора.

***ПЛА*** – план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО, разрабатываемый для каждого ОПО в частности в соответствие с требованиями [ПБ в НГП](consultantplus://offline/ref=9BABBD9720B8BE756C03ADFD7CEAA2EED9BE826A470CD6205CE0088BC4382FBE1F67884971799C5B1B9C6F33273BE4E1FAC79E680D0A6DF2607A6F7ED6JBE).

***ПМ –*** приемные мостки.

***ПО*** *–* программное обеспечение.

***ПОТ при ЭиГР –*** правила по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ.

***ППБ –*** правила промышленной безопасности.

***ППБ ОПО –*** правила промышленной безопасности на опасном производственном объекте.

***ППР*** – планово-предупредительный ремонт.

***ППР в РФ –*** правила противопожарного режима в Российской Федерации.

***ПРС –*** пневматический раскрепитель.

***ПТМ –*** пожарно-технический минимум.

***РН –*** руководящий норматив.

***РпЛА*** *–* работы по ликвидации аварии в бурении.

***РУО –*** раствор на углеводородной основе.

***СВП –*** система верхнего привода.

***СИЗ*** *–* средства индивидуальной защиты.

***СКЗ –*** средства коллективной защиты.

***СКО –*** соляно-кислотная обработка.

***СМР –*** строительно-монтажные работы.

***СПО –*** спуско – подъемные операции.

***ТБ –*** техника безопасности.

***ТО*** – техническое обслуживание.

***ТС –*** транспортное средство.

***ТТН –*** товарно-транспортная накладная.

***УГСБС*** – управление геологического сопровождения бурения скважин АО «Востсибнефтегаз».

***УЗД –*** ультразвуковая дефектоскопия.

***УМК –*** универсальный машинный ключ.

***УСБ*** – управление супервайзинга бурения. АО «Востсибнефтегаз»

***УТЗ*** – учебно–тренировочное занятие.

***ЦСГО –*** центральная система грубой очистки.

***ЧС*** *–* чрезвычайная ситуация.

***ШОК*** – шкала оценки качества.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

* 1. ЦЕЛЬ СУПЕРВАЙЗИНГА. ЗАДАЧИ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА

3.1.1. Целью супервайзинга строительства скважин и ЗБС на суше является повышение эффективности вложения инвестиций в строительство скважин и ЗБС путём непосредственного участия и влияния Заказчика на производственный процесс посредством его планирования, организации, координации, мотивации и контроля Подрядных организаций, при условии обеспечения качества построенной скважины (бокового ствола).

3.1.2. Задачи бурового супервайзера:

* выполнение производственной программы строительства скважин и ЗБС путем непосредственного его участия в планировании и выполнении работ Подрядными организациями, оказывающих услуги по строительству скважин и ЗБС на месторождениях Общества;
* контроль выполнения Подрядными организациями договорных обязательств, действующих ЛНД, а также соответствия требованием Федеральных норм и правил;
* обеспечение Заказчика объективной и достоверной информацией о ходе строительства скважин и зарезки боковых стволов, в т.ч. своевременное информирование обо всех отклонениях, выявленных в производственном процессе;
* подтверждение выполненных объемов работ и расхода материалов для исключения их необоснованного завышения.

3.1.3. Основные функции бурового супервайзера изложены в [Положении Компании «Супервайзинг строительства скважин и зарезки боковых стволов на суше» №П2-10 Р-0122](#Положение0122).

* 1. ТРЕБОВАНИЯ К БУРОВОМУ СУПЕРВАЙЗЕРУ И ЕГО РАБОЧЕМУ МЕСТУ

3.2.1. Требования к квалификации и опыту работы бурового супервайзера, а также к оснащению его рабочего места изложены в [Положении Компании «Супервайзинг строительства скважин и зарезки боковых стволов на суше» №П2-10 Р-0122](#Положение0122).

3.2.2. Буровой супервайзер Общества является примером для всех Подрядчиков, его внешний вид и содержание рабочего места, должны внушать уважение и способствовать подражанию.

3.2.3. Требования к внешнему виду, рабочему месту и месту отдыха бурового супервайзера:

* спецодежда должна подходить по размеру, быть чистой и иметь отличительные знаки бурового супервайзера согласно [Положению Компании «Супервайзинг строительства скважин и зарезки боковых стволов на суше» №П2-10 Р-0122](#Положение0122);
* буровой супервайзер должен быть побрит и аккуратно пострижен;
* место работы и отдыха должно содержаться в чистоте, спальное место должно быть заправлено;
* спецодежда, личные вещи и предметы гигиены должны быть убраны в соответствующие шкафы;
* не допускается приготовление пищи в вагоне бурового супервайзера;
* письменный стол должен быть не загроможден документами и журналами, неиспользуемая документация должна храниться в специальном шкафу или на полке;
* информация на бумажном носителе, относящаяся к категории коммерческой тайны или для служебного пользования должна храниться в запираемом сейфе;
* осветительные и отопительные приборы должны быть в исправном состоянии;
* на входе в вагон должен быть вывешен список проживающих работников и данные об ответственном лице за обеспечение пожарной безопасности;
* доступ к персональному компьютеру должен осуществляться путем введения пароля, в режиме ожидания компьютер должен быть заблокирован.
  1. ПОРЯДОК И ПРАВИЛА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ. ЛИДЕРСТВО, КОММУНИКАТИВНОСТЬ И КОММУНИКАБЕЛЬНОСТЬ
     1. В процессе осуществления своей трудовой деятельности буровой супервайзер постоянно взаимодействует с большим числом работников Подрядных организаций. Являясь полномочным представителем Заказчика, буровой супервайзер должен обладать способностью к деловому общению с Подрядчиками - деловыми партнерами Общества. При этом необходимо руководствоваться [Кодексом деловой и корпоративной этики НК «Роснефть» №П3-01.06 П-01](#Кодекс_делов_этики).
     2. Буровой супервайзер должен постоянно стремиться к повышению своего профессионального уровня, изучать законодательные и нормативные документы, ответственно и серьезно относиться к выполнению своих должностных обязанностей.
     3. Буровой супервайзер должен обладать способностью, навыками и умениями передавать правильно (доходчиво) свои мысли так, чтобы они были понятны, восприняты другим человеком. Для этого он должен использовать правила общения:
* сообщаемая мысль должна быть понятна в первую очередь тому, кто ее намеревается озвучивать;
* ваши фразы должны быть точными и не подразумевающими несколько смыслов;
* для понимания правильности восприятия ваших указаний Подрядчиком, просите его сообщить вам смысл полученной им от вас информации;
* старайтесь при общении всегда внимательно слушать собеседника, не перебивать его, выслушивать его точку зрения до конца;
* общение должно носить уважительный характер, никогда не проявляйте высокомерие к собеседникам;
* не вступайте в споры с Подрядчиками, в случае их несогласия с вашей позицией постарайтесь её обосновать или, в противном случае, сообщите об этом своему руководителю.
  + 1. Буровой супервайзер не должен употреблять в своей речи нецензурные выражения. Недопустимо также употребление выражений, оскорбляющих и унижающих достоинство работников Подрядчика, а также угроз необоснованного применения штрафных санкций.
    2. Во всех ситуациях буровой супервайзер должен, в первую очередь, оставаться профессионалом и личным примером демонстрировать правильное поведение всем работникам Подрядных организаций.
    3. В случае нарушения Подрядчиком своих обязанностей, буровой супервайзер должен, в первую очередь, предупредить его (Подрядчика) о случившемся нарушении, объяснить причину и возможные последствия произошедшего отклонения.
    4. Буровой супервайзер должен быть лидером на объекте. Он должен помогать в решении повседневных задач и разрешении возникающих конфликтов. Необходимо способствовать формированию благоприятного психологического климата в трудовом коллективе.
    5. Лидерство бурового супервайзера должно осуществляться во всех аспектах производственной деятельности: в обеспечении безопасных условий труда и охраны окружающей среды, в соблюдении технологии процессов, в соблюдении трудовой дисциплины.
    6. Буровой супервайзер своими действиями должен сформировать на объекте атмосферу открытости и коммуникабельности. Объективная информация о ходе производственного процесса должна быть доступна всем его участникам. При этом буровой супервайзер должен быть самым информированным специалистом на объекте. Необходимо организовать информационные потоки на объекте таким образом, чтобы все происходящее там было своевременно известно буровому супервайзеру.
    7. Для обеспечения эффективного информационного обмена необходимо:
* распоряжения и указания выдавать при возможности в письменной форме;
* отдавать указания только через старшего представителя Подрядчика;
* проводить ежедневные (ежесменные) совещания со всеми представителями Подрядчиков;
* участвовать в проведении предвахтовых совещаний с членами буровой бригады;
* честно и открыто делиться информацией с соблюдением ограничений по коммерческой тайне;
* организовать обратную связь с работниками Подрядчиков;
* не оставлять без внимания не один случай искажения информации, всегда проводить разбор причин случившегося, извлекать уроки.
  1. ПОРЯДОК ДОПУСКА НА ОБЪЕКТ КОНТРОЛЯ
     1. Допуск Подрядчиков (Субподрядчиков) на ОПО Общества осуществляется согласно [Положению АО «Востсибнефтегаз» «О порядке допуска и организации безопасного производства работ подрядными организациями на опасных производственных объектах» №П3-05 Р-0229 ЮЛ-107](#Положение0229).

3.4.2. При посещении территории объекта контроля представителями Центрального Аппарата Управления Компании, руководства Общества буровой супервайзер обязан:

* встретить представителей на въезде на территорию объекта;
* сделать доклад по утвержденной форме;
* обеспечить проведение инструктажа каждому представителю;
* сопровождать представителей при передвижении по территории объекта на протяжении всего визита.
  + 1. О факте посещения объекта контроля представителем государственных контролирующих органов необходимо немедленно сообщить своему непосредственному руководителю. В течение всего времени нахождения данного представителя на объекте контроля буровой супервайзер должен его сопровождать и фиксировать его действия.

3.4.4. Буровой супервайзер должен быть проинформирован обо всех случаях и цели прибытия на объект контроля (и убытия с него) любых представителей Подрядных (Субподрядных) организаций, в т.ч. и транспорта.

* 1. РАСПОРЯДОК ДНЯ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА
     1. В связи со спецификой работы распорядок дня бурового супервайзера носит гибкий характер и зависит от технологической операции, выполняемой на объекте контроля. При этом существуют трудовые действия, выполнение которых должно осуществляться буровым супервайзером всегда, независимо от этого. К ним относятся:
* формирование суточной отчетности и передача её в Общество;
* проведение ежесменного совещания с ИТР Подрядчиков;
* участие в ежесменном совещании с вахтой;
* ежесменный обход объекта контроля с целью проверки состояния оборудования и инструмента, а также соблюдения работниками Подрядчика требований ПБОТОС и технологии работ;
* ежесменный обход объекта контроля с целью проверки устранения ранее выданных замечаний;
* контроль над МТР и ТО;
* контроль ключевых операций, личное присутствие на которых обязательно;
* проверка объема выполненных Подрядчиками работ.
  + 1. В Обществе разработан типовой распорядок рабочего дня бурового супевайзера, учитывающий требования [п. 3.5.1](#п3_5_1) настоящией Инстркуции, представлен в [Приложении 1](#п1).
    2. Буровой супервайзер должен быть ознакомлен с типовым распорядком рабочего дня под роспись.
    3. В случае обоснованной необходимости буровой супервайзер может инициировать пересмотр типового распорядка рабочего дня, подав соответствующую служебную записку своему непосредственному руководителю.
  1. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ СУПЕРВАЙЗЕРСКОГО ПОСТА
     1. С целью упорядочивания документооборота и систематизации делопроизводства разработан «Перечень документации поста супервайзинга», представлен в [Приложении 2](#Приложение2), в соответствии с которым каждый супервайзерский пост должен быть укомплектован соответствующей документацией. Ответственность за содержание и ведение документации поста возлагается на бурового супервайзера.
     2. Перечень документации поста супервайзинга должен содержать указание вида (т.е. на бумажном носителе или в электронном виде) и срока хранения документов.
     3. Документация супервайзерского поста подразделяется на следующие группы:
* проектную, содержащую программы работ, групповой рабочий проект, ГТН, график «глубина-день», сетевые графики и т.п.;
* информационную, содержащую письма, служебные записки, молнии, памятки и т.п.;
* отчетность, содержащую акты, суточные рапорты, отчеты, чек-листы и прочее, входящее в перечень отчетности бурового супервайзера;
* организационную, содержащую договоры с Подрядчиками, положения о службе, отделу, должностные инструкции, правила, стандарты, договоры и т.п.;
* распорядительную, содержащую приказы, указания, распоряжения, протоколы, решения и т.п.;
* ПБОТОС, содержащую соответствующие правила и ЛНД Общества и Компании;
* нормативную, содержащую ЛНД Общества и Компании (кроме относящихся к ПБОТОС);
* справочную, содержащую необходимые справочники и нормы.
  + 1. Ежегодно УСБ пересматривать «Перечень документации поста супервайзинга», с целью поддержания его в актуальном состоянии.
    2. В случае необходимости буровой супервайзер может инициировать внеплановый пересмотр «Перечня документации поста супервайзинга», подав соответствующую служебную записку своему непосредственному руководителю.
  1. ОТЧЕТНОСТЬ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА. ЖУРНАЛ СУПЕРВАЙЗЕРА
     1. В соответствии с задачей по своевременному и достоверному информированию Общества о ходе производственного процесса, буровой супервайзер обеспечивает составление и передачу большого массива отчетной информации. С целью упорядочивания данного процесса в Обществе разработан перечень отчетности бурового супервайзера. Перечень отчетности бурового супервайзера представлен в [Приложение 3](#п3).
     2. В данном перечне указывается периодичность и сроки предоставления отчетности, ответственный за её составление и достоверность, а также её получатель.
     3. Формирование суточной отчетности по скважине ведется Подрядчиками и буровым супервайзером с использованием модуля «Журнал супервайзера» в соответствии с требованиями [Технологического регламента Компании «Формирование суточной отчетности при строительстве и реконструкции скважин с использованием Модуля «журнал супервайзера» лицензионного программного обеспечения «Удаленный мониторинг бурения» №П2-10 ТР-1029](#ТР1029).
     4. Ежегодно УСБ Общества пересматривает перечень отчетности бурового супервайзера ([Приложение 3](#п3)), с целью поддержания его в актуальном состоянии и исключения дублирования информации.
     5. В случае обоснованной необходимости буровой супервайзер может инициировать внеплановый пересмотр Перечня отчетности бурового супервайзера ([Приложение 3](#п3)), подав соответствующую служебную записку своему непосредственному руководителю.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРЯДЧИКОВ

4.1. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТ

4.1.1. Цель планирования работ буровым супервайзером – обеспечение выполнения Подрядчиками плановых производственных показателей строительства скважин и зарезки боковых стволов, исключив при этом риски возникновения простоев, повторных работ, осложнений и прочих непроизводительных затрат времени.

4.1.2. Буровой супервайзер должен знать плановое задание бригады бурового Подрядчика по проходке на сутки и месяц, сроках сдачи скважин, а также их фактическое выполнение. Данная информация доводиться до него отделом супервайзинга Общества.

4.1.3. В процесс планирования работ должны быть вовлечены все Подрядчики, оказывающие услуги. Организатором этого процесса на объекте контроля является буровой супервайзер.

4.1.4. Горизонт планирования – это срок, за который предполагается реализовать составленный план или программу действий. Различают текущее краткосрочное (от суток до пяти суток), среднесрочное (от месяца до года) и долгосрочное планирование (более года и т.д.).

4.1.5. Основными исходными данными для планирования буровых работ являются:

* план (программа) работ с детальным описанием очередности работ;
* график «глубина-день»;
* сетевой график строительства скважин ЗБС;
* блок информации о наличии всех необходимых материально-технических и прочих ресурсов на объекте контроля, их годности и достаточности;
* блок информации о возможности и сроках доставки материально-технических и прочих ресурсов в случае их отсутствия, негодности или недостаточности;
* система подачи и контроля исполнения заявок.

4.1.6. Текущее суточное планирование ведется буровым супервайзером непрерывно. Это самый напряженный вид планирования, т.к. отсутствует достаточный запас времени для устранения возникающих причин срыва работ. При планировании супервайзер обязан учесть все возможные варианты срыва запланированных работ и предусмотреть доступные меры для снижения риска их возникновения.

Буровой супервайзер не должен опираться только на работу по планированию, выполняемую Подрядчиками и ограничиваться этим. Он должен проявлять инициативу и брать все под свой контроль. В свою очередь необходимо исключить возникновение ситуации, при которой все планирование будет осуществляться только буровым супервайзером. Именно параллельностью этих процессов, осуществляемых Подрядчиками и супервайзером, достигается эффективность планирования.

4.1.7. Краткосрочное пятидневное планирование отличается от текущего суточного горизонтом планирования. Этот вид планирования закладывает основы для непрерывного безостановочного производственного процесса. С целью обеспечения качества планирования необходимо всегда поддерживать план (программу) работ, график «глубина - день», сетевой график в актуальном состоянии, своевременно внося в них все возникшие изменения. Корректно спланировав, на пять суток предстоящие работы, буровой супервайзер, наложив на них информацию о наличии или потребности в материально-технических и прочих ресурсах, должен выявить риски срыва производственного процесса и принять меры для их (рисков) устранения. Т.е. организовать подачу необходимых заявок, оповестить о наличии рисков всех участников процесса и свое руководство, инициировать при необходимости корректировку плана работ и т.п.

4.1.8. Одними из эффективных инструментов планирования являются:

* производственные совещания (планерки) с Подрядчиками;
* производственные совещания (планерки) с буровой вахтой.

4.1.9. Основная роль планёрок и их отличие от инструктажа, состоит в том, что при проведении инструктажа, рассматриваются только два основных аспекта, это «КТО будет делать» и «Как делать», а в планёрках обращается внимание на все необходимые аспекты позволяющие создать качественное планирование. На планерке дополнительно (к КТО и КАК) ставится цель (ЧТО делать), а также выявляют, оценивают риски и намечают меры по их устранению (РИСК).

4.1.10. Эффективные вопросы во время планерки:

* что вы думали / что у вас получилось?
* какие есть варианты / что лучше?
* как сделали прошлый раз?
* ты один справишься?
* все заняты? Или можно еще что-то сделать?
* можно ли это сделать лучше?
* всё ли продумал? У тебя все готово?
* в чем отличие от прошлой попытки?
* тебе удобно так делать?
* вы объясните нам, как это сделать?
* что может пойти не так, как ты спланировал? Что делать в этой ситуации?
* что предусмотреть, чтобы ее избежать?
* как свести риски к минимуму?

4.1.11. Поставленная задача (ЦЕЛЬ) должна:

* быть максимально конкретной и понятной исполнителю;
* иметь конечный результат (по возможности он должен быть измеряемым в метрах проходки, в количестве поднятых/спущенных труб, м3 приготовленного раствора и т.п.).
* иметь конечный срок выполнения, т.е. ставя задачу всегда необходимо обозначить срок её исполнения. В противном случае у исполнителя теряется мотивация к достижению цели;
* иметь отношение к исполнителю, т.е. соответствовать его должностным инструкциям и функциональным обязанностям и при этом не противоречить другим задачам исполнителя.

4.1.12. Качество проведенной планёрки можно оценить по времени, через которое после планёрки, её участники пришли к буровому супервайзеру с вопросом «Что дальше делать?». Если пришли через 30 минут, то планёрка «плохая». Если через 3 часа – «удовлетворительная». Если через 6 часов – «хорошая», а вот если вообще не пришли – то или «очень хорошая» или она (планерка) вообще не проводилась.

4.2. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СОВЕЩАНИЙ (ПЛАНЕРОК) С ПОДРЯДЧИКАМИ

4.2.1. Планерка проводится буровым супервайзером на объекте контроля с обязательным присутствием всех, участвующих в производственном процессе Подрядчиков. Периодичность устанавливается не реже одного раза в сутки, но в случае необходимости, по распоряжению руководства службы супервайзинга, совещания могут проводиться в ежесменном режиме. Основная цель планерки – обеспечить выполнение сменного задания буровым Подрядчиком.

4.2.2. При проведении планерки с Подрядчиками необходимо придерживаться следующей очередности рассмотрения блоков вопросов:

4.2.2.1. Блок анализа прошедших суток:

* рассмотрение графика глубина/день (какие сутки бурения, на какой глубине находимся, идём с отставанием или опережением) – докладывает буровой супервайзер;
* общий обзор прошедших суток (состояние дел на данный момент) - докладывает буровой супервайзер;
* обзор прошедших суток, что было запланировано и что выполнено - докладывает каждый Подрядчик;
* анализ выполнения запланированных работ и выводы о причинах неисполнения - докладывает каждый Подрядчик;
* обмен извлечёнными уроками, (что сделали неправильно, и к чему это привело) - докладывает каждый Подрядчик, допустивший срыв работ;
* общий вывод по результатам анализа исполнение запланированных работ в прошедшие сутки - докладывает буровой супервайзер.

4.2.2.2. Блок текущего суточного планирования (ЧТО – КТО – КАК – РИСК):

* составление плана на предстоящие сутки (ЧТО) - докладывает буровой супервайзер;
* определение ответственных за выполнение задач (КТО) - докладывает каждый Подрядчик;
* каждый Подрядчик подробно проговаривает, как он будет выполнять план на сутки (КАК);
* выявление и рассмотрение возможных рисков срыва запланированных работ (что может пойти не так, как это повлияет на производительность) (РИСК) - докладывает каждый Подрядчик;
* определение мер по снижению риска срыва запланированных работ (что можно сделать для снижения риска) и назначение ответственных за их реализацию – докладывает каждый Подрядчик и буровой супервайзер.

4.2.2.3. Блок пятидневного планирования:

* составление (дополнение) плана на пять дней - докладывает буровой супервайзер;
* определение потребности и наличия всех необходимых для исполнения плана материально-технических и прочих ресурсов на объекте контроля, их годности и достаточности - докладывает каждый Подрядчик;
* составление списка необходимых заявок и назначение ответственных за их подачу и контроль над их исполнением - докладывает буровой супервайзер.

4.2.2.4. Заключительный блок:

* отчет по исполнению полученных предписаний по устранению выявленных нарушений требований ПБОТОС - докладывает каждый Подрядчик;
* вопросы по ПБОТОС (что, из выданных замечаний, не устранено Подрядчиками) - докладывает буровой супервайзер;
* проверка статуса поданных заявок на обеспечение МТР – буровой супервайзер;
* общие вопросы - докладывает каждый Подрядчик;
* определение списка вопросов для вынесения их на селектор – ответственный буровой супервайзер.

4.2.3. Примерная продолжительность планерки – 20 – 30 минут.

4.3. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СОВЕЩАНИЙ (ПЛАНЕРОК) С БУРОВОЙ ВАХТОЙ

4.3.1. Планёрка с буровой вахтой проводится ежесменно, непосредственно перед выходом вахты на работу. Проводится буровым мастером с обязательным присутствием бурового супервайзера.

4.3.2. Цель проведения планерки с вахтой – вовлечение работников в процесс планирования, постановка задач на текущую смену, информирование работников о результатах их труда, установка обратной связи с рабочими, их вовлечение в работу по оценке риска.

4.3.3. При проведении планерки с Подрядчиками необходимо придерживаться следующей очередности рассмотрения блоков вопросов:

4.3.3.1. Блок анализа прошедших суток:

* рассмотрение графика глубина/день (какие сутки бурения, на какой глубине находимся, идём с отставанием или опережением) – докладывает буровой супервайзер;
* общий обзор прошедших суток (состояние дел на данный момент) - докладывает буровой мастер;
* обзор прошедшей вахты, что было запланировано и что выполнено - докладывает каждый работник вахты;
* провести анализ выполнения запланированных работ (что получилось хорошо за прошлую вахту, а что нет) и сделать выводы о причинах неисполнения – докладывает каждый работник вахты и буровой мастер;
* обмен извлечёнными уроками, (что сделали неправильно, и к чему это привело), записать уроки в журнал планерок - докладывает каждый работник вахты, допустивший срыв работ и буровой мастер;
* общий вывод по результатам анализа исполнение запланированных работ в прошедшую вахту, отметить отличившихся работников - докладывает буровой супервайзер, буровой мастер.

4.3.3.2. Блок текущего суточного планирования (ЧТО – КТО – КАК – РИСК):

* детальная постановка задач на предстоящую смену (ЧТО) - буровой мастер, буровой супервайзер;
* определение ответственных за выполнение задач (КТО) – буровой мастер;
* каждый исполнитель подробно проговаривает, как он будет выполнять задание на смену, на что необходимо обратить особое внимание (КАК);
* выявление и рассмотрение возможных рисков невыполнения сменного задания (что может пойти не так, как этого избежать) (РИСК) - докладывает каждый работник вахты;
* обсуждение мер по снижению риска срыва сменного задания (что можно ещё сделать для снижения риска) и назначение ответственных за их реализацию – докладывает буровой мастер и буровой супервайзер.

4.3.3.3. Блок безопасности:

* определение наиболее опасных операций при выполнении сменного задания и необходимых мер по обеспечению безопасности при их выполнении - буровой мастер и буровой супервайзер;
* каждый исполнитель подробно проговаривает, как он будет безопасно выполнять задание на смену, на что необходимо обратить особое внимание;
* каждый исполнитель подробно проговаривает, как он будет безопасно выполнять задание на смену, на что необходимо обратить особое внимание;
* общие вопросы.

4.3.4. Примерная продолжительность планерки – 20 – 30 мин. В случае необходимости на планерку приглашаются представители остальных Подрядчиков.

4.3.5. Буровой супервайзер должен обязательно участвовать в планерках с буровой вахтой. Участие в них дает возможность супервайзеру установить обратную связь с бригадой. При этом участие не должно быть пассивным, необходимо задавать вопросы работникам с целью определения степени понимания ими поставленных задач и знания порядка их исполнения.

4.4. КОНТРОЛЬ НАД МТР

4.4.1. Для эффективного планирования работ и обеспечения непрерывности производственного процесса буровой супервайзер должен установить контроль над материально-техническими ресурсами на объекте, для чего необходимо:

* располагать информацией о наличии МТР и их движении (приход-расход);
* осуществлять проверку правильности хранения и расхода МТР;
* располагать информацией о реальных сроках доставки МТР в случае возникновения потребности;
* осуществлять контроль над подачей и исполнением заявок.

4.4.2. В рамках модуля «Журнал супервайзера» предусмотрена возможность внесения данных о наличии и движении всех МТР на объекте контроля. Буровой супервайзер должен вести контроль своевременного занесения Подрядчиками данной информации. В противном случае качество планирования буровых работ будет неудовлетворительным.

4.4.3. Все поступающие на объект контроля МТР должны подвергаться своевременному входному контролю, целью которого является определение количества и качества полученных ресурсов, а также проверка соответствия их характеристик требуемым. Не выполнение данного требования приводит к срыву работ и возникновению непроизводительного времени. Ответственным за организацию и проведение входного контроля МТР является мастер буровой бригады Подрядчика.

4.4.4. Хранение МТР должно осуществляться в соответствии с требованиями инструкций по их эксплуатации. Общими требованиями к правильной организации хранения являются:

* защита от механических повреждений и коррозии;
* защита от атмосферных осадков при необходимости;
* предотвращение загрязнения окружающей среды;
* обеспечение необходимых противопожарных разрывов;
* обеспечение имеющихся ограничений по массе и габаритам при складировании;
* обеспечение необходимыми информационными знаками.

Буровой супервайзер обязан проверять правильность хранения МТР на объекте контроля. В случае выявления при этом нарушений, он обязан выдать предписание для их устранения, а также по истечении назначенного срока проверить его выполнение.

4.4.5. При планировании работы буровой супервайзер должен обладать информацией о реальных сроках доставки МТР в случае возникновения их потребности. Это позволит своевременно дать заявку на завоз и избежать возникновения простоя. При этом необходимо учитывать схему логистики, время года и состояние дорог.

4.4.6. Буровой супервайзер осуществляет контроль над подачей и исполнением заявок на обеспечение объекта контроля МТР, для чего им проверятся факт подачи заявки, её статус и в случае риска её неисполнения, принимаются меры по его устранению.

4.5. КОНТРОЛЬ НАД ТЕХНИЧЕСКИМ ОБСЛУЖИВАНИЕМ

4.5.1. Важным элементом борьбы с непроизводительным временем при строительстве скважин и ЗБС является контроль над техническим обслуживанием инструмента и оборудования Подрядчиков. Буровой супервайзер в своей повседневной работе должен уделять этому вопросу часть своего рабочего времени.

4.5.2. Подрядчики должны иметь функционирующую систему ППР, сущность которой состоит в том, что после отработки оборудованием установленного отрезка времени проводятся его профилактические осмотры, а также различные плановые обслуживания и ремонты. Данная система позволяет максимально снизить вероятность непланового отказа машин, оборудования и инструмента, что в условиях буровых работ снижает риск получения аварий и простоев, связанных с внезапным выходом из строя бурового оборудования и инструмента.

4.5.3. На каждый вид оборудования и инструмента механической службой Подрядчика составляется график проведения ППР и перечни с объемом регламентных работ при том, или ином виде ППР. После проведения планового обслуживания или ремонта в графике должна делаться соответствующая отметка и составляться акт о выполненной работе.

4.5.4. Задача бурового супервайзера - отслеживать своевременность проведения ППР оборудования и инструмента Подрядчиков, а также его полноту, т.е. контролировать выполнение графика ППР и запланированного объема работ.

4.5.5. Перед спуском обсадных колонн буровой супервайзер должен заблаговременно потребовать от бурового Подрядчика проведения внепланового технического осмотра всего оборудования буровой установки, задействованного при данной операции с целью исключения риска его отказа.

4.5.6. В случае выявления несоблюдения Подрядчиками графика ППР или невыполнения объема регламентных работ при ТО и ремонте оборудования, буровой супервайзер должен зафиксировать данное нарушение, выдать предписание для его устранения и проверить исполнение. В случае неисполнения предписания он обязан сообщить о данном факте своему непосредственному руководителю.

4.6. УЧЕТ НЕПРОИЗВОДИТЕЛЬНОГО ВРЕМЕНИ

4.6.1. К НПВ относят:

* ремонтные работы (за исключением ППР);
* простои (по любой причине);
* время ликвидации аварий, осложнений и брака;
* повторные работы, в т.ч. «холостые» рейсы.

4.6.2. При составлении суточного баланса времени, отработанного бригадой необходимо руководствоваться требованиями [Технологического регламента Компании «Формирование суточной отчетности при строительстве и реконструкции скважин с использованием Модуля «Журнал супервайзера» лицензионного программного обеспечения «Удаленный мониторинг бурения» №П2-10 ТР-1029](#ТР1029).

4.6.3. Буровой супервайзер обязан фиксировать и учитывать все случаи НПВ, независимо от формы контрактования Подрядчиков, как при генеральном подряде, так и при раздельном сервисе. По каждому факту возникновения НПВ буровой супервайзер составляет соответствующий акт, в котором в обязательном порядке должно быть указано:

* наименование объекта контроля;
* вид НПВ;
* необходимые геолого-технические данные;
* данные о Подрядчиках;
* дата, время начала и окончания НПВ;
* описание обстоятельств возникновения и ликвидации НПВ;
* причина НПВ;
* затраченное время привлеченных сервисов;
* затраченные МТР;
* виновная сторона (если вина очевидна и не требуется проведения расследования).

4.6.4. Акт об НПВ составляется как на момент начала, так и на момент его окончания. Исправления в актах не допускаются. В случае ошибки необходимо зачеркнуть неправильную запись и заново её внести, сделав соответствующую пометку «исправлено» и заверив её своей подписью.

4.6.5. Акт должен быть подписан всеми членами комиссии, в т. ч. виновником. В случае его отказа от подписи, буровой супервайзер составляет соответствующий акт.

4.6.6. В Обществе разработаны и приложены к данной инструкции шаблоны всех актов, необходимых для учета НПВ, и определены лица, имеющие право подписывать данные акты. Кроме того буровому супервайзеру указаны сроки, в течение которых акты должны быть оформлены и переданы в офис Заказчика. Шаблон «Акт о непроизводительном времени» представлен в [Приложении 5](#Приложение5).

4.6.7. Для объективного расследования причин возникновения каждого случая НПВ буровой супервайзер должен собрать первичные материалы, в которые входят:

* объяснительные записки всех Подрядчиков, в т.ч. бурового супервайзера;
* диаграммы станции ГТИ;
* фото и видео материалы;
* копии необходимых паспортов, актов и т.п.

4.7. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ ПОДРЯДЧИКАМИ ОБЪЕМОВ РАБОТ

4.7.1. Буровой супервайзер, являясь полномочным представителем Заказчика на объекте контроля, подтверждает объемы работ, выполненные Подрядчиками в рамках своих договорных обязательств. При этом он должен опираться на условия договора с Подрядчиками. Процедура подтверждения заключается в проверке и подписи первичных документов, таких как:

* суточные рапорты Подрядчиков;
* акты по НПВ;
* акты расхода/перерасхода МТР;
* акты выполненных Подрядчиками работ и т.п.

4.7.2. Общество должно обеспечить бурового супервайзера необходимыми шаблонами первичных документов. При их оформлении не допускаются любые исправления. В случае ошибки при возможности необходимо зачеркнуть неправильную запись и заново её внести, сделав соответствующую пометку «исправлено» и заверив её своей подписью. В противном случае необходимо оформить первичный документ заново.

4.7.3. При подтверждении объемов работ и расхода МТР буровой супервайзер должен:

* при сверке времени руководствоваться диаграммами записи регистрирующих приборов станции ГТИ или подобных им;
* отметить все случаи НПВ за отчетный период и указать их продолжительность;
* производить сверку со своими данными по учету расхода МТР, в т.ч. по образованию бурового шлама и жидких отходов;
* проверить правильность заполнения отчетного документа;
* обеспечить расшифровку всех подписей на первичном документе.

4.7.4. Буровой супервайзер должен помнить, что ставя свою подпись на первичном документе, являющимся основанием для оплаты труда Подрядчиков, он берет на себя ответственность за достоверность указанных в нем данных, в соответствии с законодательством РФ.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И КАЧЕСТВА РАБОТ

5.1. ПОЛИТИКА КОМПАНИИ

5.1.1. Буровой супервайзер в своей работе по обеспечению безопасности на объекте контроля должен руководствоваться [Политикой Компании в области промышленной безопасности и охраны труда №П3-05.01 П-01](#ПолитикаПБОТ), а также [Политикой Компании в области охраны окружающей среды №П3-05.02 П-01](#ПолитикаОС).

5.1.2. Политики Компании должны быть вывешены на объекте контроля в доступном, для всех работников, месте.

5.2. ОЦЕНКА РИСКА. УПРАЛЕНИЕ РИСКАМИ

5.2.1. Оценка риска это система действий, направленных на выявление факторов, способных нанести вред здоровью и жизни работников на объекте контроля.

5.2.2. Управление рисками это непрерывный процесс осуществляемый Обществом, направленный на выявление, анализ и оценку рисков, а также разработку мероприятий по их минимизации.

5.2.3. Выявив опасности, возникающие в процессе осуществления трудовых действий работниками Подрядчиков при бурении скважин и боковых стволов, супервайзер должен принять меры по организации устранения их причин с целью снижения риска, для чего необходимо:

* зафиксировать нарушение в журнале проверки состояния труда Подрядчика и проинформировать своего руководителя;
* назначить ответственного за устранение нарушения;
* установить срок исполнения предписания;
* по истечению срока проверить исполнение предписания;
* в случае неисполнения, повторно выдать предписание, а также составить акт, для последующего применения его при оценке качества работ по шкале;
* информировать о неисполнении предписаний Подрядчиком своего руководителя, а также озвучивать данную информацию на ежедневном селекторе.

5.2.4. Каждое выданное предписание по устранению выявленных нарушений в итоге должно быть выполнено и задача бурового супервайзера добиться этого.

5.3. СИСТЕМА ЧЕК-ЛИСТОВ

5.3.1. Чек лист - документ, содержащий перечень необходимых проверок для оценки безопасности и качества какой-либо работы, операции или оборудования. Проводя проверку по пунктам списка, буровой супервайзер может узнать о степени безопасности этой работы или оборудования, а также может судить об их влиянии на качество конечного продукта. Соответственно чек-лист должен включать в себя как вопросы обеспечения ПБОТОС, так и соблюдения проектных требований.

5.3.2. Использование чек-листа позволяет буровому супервайзеру провести оценку наиболее полно и качественно, т.к. полагаясь только на свою память, он может что-то упустить или забыть.

5.3.3. Система чек листов дает возможность произвести комплексную проверку объекта, результаты которой позволяют анализировать состояние ПБОТОС для выявления систематических, повторяющихся нарушений и разрабатывать корректные адресные мероприятия по их недопущению. Также она дает возможность оценить применимость оборудования, адекватность его параметров и характеристик условиям предстоящей операции или процессу.

5.3.4. В Обществе разработан перечень операций и действий при строительстве скважин и ЗБС, оценку которых буровой супервайзер должен проводить на основании чек-листов с указанием её периодичности. Перечень операций и действий при строительстве скважин и ЗБС представлен в [Приложении 6](#Приложение6).

* допуск персонала ОПО к работе - при смене персонала ОПО (безопасность);
* обход буровой установки – еженедельно (безопасность);
* проверка состояния фонтанной безопасности – после монтажа, еженедельно (безопасность);
* проверка состояния пожарной безопасности – ежемесячно (безопасность);
* талевый канат, элементы талевой системы, штропа и элеваторы - еженедельно (безопасность);
* сосуды работающие под давлением - ежемесячно (безопасность);
* электробезопасность - ежемесячно (безопасность);
* грузозахватные приспособления и тара - ежемесячно (безопасность);
* аварийная сигнализация и блокировки ежемесячно (безопасность);
* вышко – монтажные работы – при ведении работ перед операцией (безопасность);
* монтаж / демонтаж МБУ - перед операцией (безопасность)
* монтаж ПВО – до и после операции (безопасность);
* работа с грузоподъемными механизмами – непосредственно перед операцией (безопасность);
* огневые работы - перед операцией (безопасность);
* сборка КНБК - при проведении (безопасность и качество);
* СПО - перед операцией (безопасность и качество);
* долив скважины – в процессе подъема труб из скважины (безопасность);
* ПР и крепление обсадной колонны - перед операцией (безопасность и качество);
* - буровые растворы и система очистки - еженедельно (безопасность и качество);
* - геофизические работы - перед операцией (безопасность и качество);
* - ловильные работы, связанные с повышенными нагрузками на талевую систему - перед операцией (безопасность);
* проверка состояния готовности буровой установки и оборудования к спуску обсадной колонны – перед спуском обсадной колонны;
* проверка состояния готовности тампонажного флота и буровой установки к процессу цементирования обсадной колонны – перед цементированием обсадной колонны и установкой цементного моста;
* проверка жилого городка – ежемесячно;
* установка углеводородных и кислотных ванн - перед операцией (безопасность).

5.3.5. Шаблоны всех необходимых «Чек-листов» представлены в [Приложении 6](#Приложение6).

5.3.6. Результаты оценки согласно чек-листу буровой супервайзер обязан внести в журнал проверки состояния условий труда объекта контроля, назначить ответственных и установить сроки устранения выявленных несоответствий.

5.4. ЗАПРЕЩЕНИЕ (ОСТАНОВКА) РАБОТ

5.4.1. Запрещение (остановка) работ по строительству скважины или ЗБС может быть произведено буровым супервайзером в случаях:

* угрозы жизни и здоровью работников;
* опасности выхода из строя или разрушения инструмента и оборудования;
* риска нанесения вреда окружающей среде;
* несоблюдения проектных решений, требований программ, планов работ.

5.4.2. Обществом разработан перечень нарушений, при выявлении которых буровой супервайзер обязан запретить производство работ на объекте контроля. Перечень нарушений, при выявлении которых буровой супервайзер обязан запретить производство работ на объекте контроля представлен в [Приложении](#п9) 7.

5.4.3. В случае выявления буровым супервайзером нарушения, относящегося к данному перечню, он должен:

* предупредить об этом факте ответственного руководителя работ Подрядчика;
* сделать запись об остановке работ и её причине в вахтовом журнале бригады и журнале проверки состояния условий труда;
* сообщить о факте остановки и её причинах своему руководителю;
* составить акт об остановке работ по установленной форме;
* предпринять все доступные и законные средства для фактической остановки работ, при этом обязательно оценить риски усугубления опасности в случае немедленного прекращения работ.

5.4.4. В случае самовольного возобновления работ Подрядчиком буровой супервайзер обязан:

* предупредить об этом факте ответственного руководителя работ Подрядчика;
* сделать запись о самовольном возобновлении работ в вахтовом журнале бригады и журнале проверки состояния условий труда;
* сообщить о факте самовольного возобновления работ своему руководителю;
* составить акт о самовольном возобновлении работ по установленной форме;
* предпринять все доступные и законные средства для фактической остановки работ.

5.4.5. Возобновление работ производится буровым супервайзером после устранения Подрядчиком нарушений, вызвавших остановку работ, для чего он после получения соответствующей информации должен:

* проверить фактическое исполнение предписания и наличие соответствующих отметок в журнале проверки состояния условий труда;
* выдать Подрядчику письменное разрешение на возобновление работ установленной формы;
* сделать запись о разрешении возобновления работ в вахтовом журнале бригады и журнале проверки состояния условий труда;
* сообщить о факте выдачи разрешения на возобновление работ своему руководителю.

5.4.6. Фактическое время простоя бригады, связанное с устранением остановочных нарушений, фиксируется буровым супервайзером в соответствующем акте о НПВ.

5.4.7. Шаблон «Акт на остановку работ» представлен в [Приложении](#п10) 8, , Шаблон «Акт на разрешение на возобновление работ», представлен в [Приложении 8.1](#з101). и Шаблон «Акт на самовольное возобновление работ» представлен в [Приложении 8.2](#з102).

5.5. КРИТИЧЕСКИЕ ОПЕРАЦИИ. УПРАВЛЕНИЕ КРИТИЧЕСКИМИ ОПЕРАЦИЯМИ

5.5.1. Обществом разработан перечень критических операций, управление которыми обязательно для бурового супервайзера. Перечень критических операций, управление которыми обязательно для бурового супервайзера представлен в [Приложении](#п11) 9.

5.5.2. В общем случае в перечень должны включены, но не ограничиваться ими, следующие операции:

* вскрытие продуктивных пластов;
* прохождение зон АВПД, АНПД;
* глушение скважин при ГНВП;
* ликвидация прихватов колонн;
* спуск и крепление обсадных колонн;
* монтаж/демонтаж мобильной буровой установки.

5.5.3. Управление критическими операциями буровым супервайзером предполагает нижеприведенную последовательность действий в Шаблоне «Рабочий лист управления критической операцией», согласно [Приложению](#п12) 10.

5.5.3.1. Планирование операции (желательно с составлением полной блок-схемы процесса) и определение критериев и параметров качества, которые должны быть гарантированы и достигнуты.

5.5.3.2. Идентификация опасностей при обеспечении безопасности и качества до начала выполнения операции по заранее составленным чек-листам. Цель - проверка задействованного в операции персонала ОПО (физическое и психологическое состояние, обученность, опыт, СИЗ и СКЗ и др.), бурового и вспомогательного оборудования, МТР; состояния площадки проведения операции и т.п. Определение точки сбора в случае ЧС, в зависимости от направления ветра и места выполнения операции.

5.5.3.3. Устранение всех выявленных опасностей до начала работ.

5.5.3.4. Подготовка и проведение собрания с персоналом ОПО, участвующим в критической операции. Обсуждение возможных рисков, взаимодействия, коммуникации, порядка действий при отклонении процесса от планируемого. План проведения совещания с Подрядчиками перед выполнением критической операции представлен в [Приложении](#п13) 11.

5.5.3.5. Определение ключевых моментов операции, когда требуется личное присутствие супервайзера. Делегирование полномочий и ответственности.

5.5.3.6. Мониторинг проведения операции (в т.ч. по ключевым точкам). Своевременное вмешательство при необходимости, реагирование при отклонениях на ранней стадии.

5.5.3.7. Фиксирование достигнутых значений параметров качества, сравнение их с целевыми параметрами, анализ, изучение полученных уроков.

5.5.3.8. Проведение краткого собрания по окончанию операции с ИТР Подрядчиков, обсуждение результатов. Выработка и обсуждение предложений по их улучшению.

5.5.3.9. Документирование и передача данных, фактически достигнутых во время операции. Выдача предложений по улучшению (дизайна или процедуры) операции - для совещания «Скважина на бумаге» до бурения следующей скважины.

5.5.4. Выполнение критических операций под управлением бурового супервайзера, не снимает ответственности с Подрядчиков за обеспечение требований технологии проведения работ, ПБОТОС и по качеству продукции (т.е. построенной скважины или бокового ствола).

5.6. КЛЮЧЕВЫЕ МОМЕНТЫ ОПЕРАЦИЙ, НА КОТОРЫХ ОБЯЗАТЕЛЬНО ЛИЧНОЕ ПРИСУТСТВИЕ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА

5.6.1. В соответствии со своими основными задачами, буровой супервайзер обеспечивает качество работ, выполняемых Подрядчиками. При строительстве скважин и ЗБС существуют ключевые моменты при осуществлении производственных и технологических операций, порядок и правильность выполнения которых непосредственно влияет на безопасность персонала ОПО, качество конечной продукции (т.е. построенной скважины или бокового ствола) и сроки выполнения работ.

5.6.2. В Обществе разработан перечень подобных ключевых моментов операций, присутствие на которых обязательно для бурового супервайзера, с указанием необходимости актирования их результатов. Перечень ключевых моментов операции, присутствие на которых обязательно для бурового супервайзера представлен в [Приложении 1](#п14)2.

5.6.3. В любом случае в перечень включены, но не ограничиваться ими, следующие операции:

* работа пусковой комиссии (конференции);
* проведение УТЗ согласно ПЛА;
* монтаж-демонтаж стволовой части ПВО, колонной головки и фонтанной арматуры;
* пробный запуск на устье забойного двигателя;
* начало сборки-разборки КНБК;
* сборка первых пяти обсадных труб совместно с оснасткой обсадной колонны, установка устройств для ступенчатого цементирования, заколонных пакеров, спуск последних пяти обсадных труб;
* сборка / разборка снаряда для отбора керна, замер его габаритов, спуск последних десяти свечей, бурения с отбором керна, «подрезка» керна и подъём первых пяти свечей;
* глушение скважины при ликвидации ГНВП, замер избыточного давления при техническом отстое и разрядке давления;
* при всех гидравлических опрессовках;
* замер наружного диаметра долот, фрезов, калибраторов и прочих элементов КНБК перед спуском в скважину и после их подъема;
* спуск / подъём бурильной (обсадной) колонны в интервалах осложнения (затяжек, посадок);
* подъем первых десяти свеч с контролем порядка организации режима долива скважины;
* сборка клина-отклонителя, спуск первых пяти (или другое) свечей с контролем скорости спуска;
* ориентирование клина-отклонителя;
* контрольные замер параметров бурового раствора;
* активация оснастки хвостовика;
* установка продавочной пробки в цементировочную головку перед началом цементирования, цементирование обсадных колонн (в т.ч. хвостовиков);
* отсоединение спускного инструмента от спущенного хвостовика;
* при всех авариных работах;

5.6.4. При планировании своей работы буровой супервайзер должен учитывать данный перечень и заблаговременно предупреждать бурового мастера и работников станции ГТИ о необходимости его оповещения для прибытия на буровую.

5.6.5. Личное присутствие супервайзера на ключевых моментах операций означает повышенный контроль над их осуществлением и предполагает недопущение каких-либо нарушений со стороны Подрядчиков при их осуществлении, в цели обеспечения безопасности и качества.

5.7. ШКАЛА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА (ШОК)

5.7.1. Для оценки качества работы Подрядчиков при строительстве скважин и ЗБС используется ШОК, являющаяся приложением к договору подряда.

5.7.2. Обществом определен порядок применения ШОК, назначены ответственные за оформление и согласование необходимых документов. Порядок применения ШОК представлен в [Приложении 13](#Приложение13).

5.7.3. В случае выявления нарушения, попадающего под действие ШОК, буровой супервайзер обязан предупредить об этом представителя Подрядчика, допустившего данное нарушение и составить соответствующий акт. При этом необходимо, при технической возможности, обязательно зафиксировать данное нарушение фото, видеоаппаратурой или другим доступным способом.

5.7.4. Буровой супервайзер должен предпринять все имеющиеся у него возможности для устранения подобного нарушения (если это возможно) как можно быстрей.

5.7.5. Применение ШОК должно быть неотвратимым в любом случае. Следует избегать выборочного применения ШОК, или использовать её для каких – либо угроз Подрядчикам, «торгов» с Подрядчиками или их «шантажа». Буровой супервайзер должен помнить, что вступая в сговор с Подрядчиком, он тем самым подрывает не только свой авторитет, но и имидж Общества, представителем которой он является.

6. АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ И ДЕЙСТВИЯ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА

6.1. ГНВП и ОФ, ПОЖАРЫ, ВЗРЫВЫ, ПОРЫВЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ТРУБОПРОВОДОВ И ЛИНИЙ МАНИФОЛЬДА, РАЗЛИВЫ НЕФТЕПРОДУКТОВ, АВАРИИ С БУРОВЫМИ ВЫШКАМИ И ТАЛЕВОЙ СИСТЕМОЙ

6.1.1. Порядок действия персонала всех Подрядчиков, находящихся на ОПО при возникновении ГНВП и ОФ, пожаров, порывов технологических трубопроводов и линий манифольда, розливов нефтепродуктов, аварий с буровыми вышками и талевой системой определен ПЛА, инструкциями по действию персонала ОПО при чрезвычайных ситуациях, планами практических действий и др. нормативными документами. Данными документами должны быть регламентированы действия всех работников, находящихся на объекте контроля. Буровой супервайзер до начала работ на объекте контроля обязан их изучить и подготовиться к их исполнению в случае возникновения аварии или инцидента.

6.1.2. При работе буровой супервайзер должен убедиться, что весь персонал ОПО, находящийся на объекте контроля знает свои действия при возникновении аварии или инцидента. Самым эффективным способом проверки, помимо опроса, является проведение УТЗ, при которых имитируются возможные аварийные ситуации.

6.1.3. До начала проведения УТЗ буровой супервайзер должен быть оповещен буровым Подрядчиком о времени его проведения и теме занятия.

6.1.4. Перед проведением УТЗ буровой супервайзер должен убедиться в том, что при его выполнении исключен риск получения прихвата бурильной или обсадной колонны или иной аварии в бурении.

6.1.5. В процессе выполнения полученного вводного задания, исполнители должны озвучивать свои предпринимаемые действия, тем самым позволяя руководителю занятия объективно оценить уровень их подготовки. Для объективной оценки результатов УТЗ необходимо по возможности организовать видео (фото) съемку действий максимально возможного количества работников.

6.1.6. В случае если руководитель УТЗ – представитель бурового Подрядчика, то буровой супервайзер обязан лично присутствовать на месте проведения УТЗ.

6.1.7. После проведения УТЗ должен быть проведен разбор действий каждого работника, находящегося на объекте контроля и дана оценка их выполнения. Результаты должны быть занесены в журнал учета проведенных УТЗ по ПЛА. Выявленные нарушения при УТЗ обязательно заносятся в журнал проверки состояния условий труда буровой бригады и учитываются буровым Подрядчиком при разработке корректирующих мероприятий. При проведении последующих УТЗ буровому супервайзеру необходимо проверять их исполнение.

6.1.8. В случае отсутствия в ПЛА, инструкциях описания порядка действий любого работника любой подрядной организации, находящейся в процессе исполнения своих обязанностей на объекте контроля, буровой супервайзер обязан доложить об этом факте своему руководителю в письменной форме. До внесения необходимых дополнений в ПЛА, инструкции, действия такого работника в случае возникновения аварии или инцидента должны быть определены руководством организации, в чьем ведении находится ОПО и доведены письменно до бурового мастера и бурового супервайзера.

6.1.9. В случае выявления на ОПО возможности возникновения аварийной ситуации, порядок действий по ликвидации которой не определен в ПЛА, инструкциях, буровой супервайзер обязан доложить об этом факте своему руководителю в письменной форме. До внесения дополнения в ПЛА действия персонала ОПО в случае возникновения подобной аварии или инцидента должны быть определены Обществом и доведены до бурового мастера и бурового супервайзера.

6.2. АВАРИИ В БУРЕНИИ. ОСЛОЖНЕНИЯ И БРАК

6.2.1. В Обществе разработаны мероприятия определяющий порядок безаварийного ведения работ по строительству скважин и зарезки боковых стволов, учитывающий горно-геологические условия региона деятельности.

6.2.2. Буровой супервайзер, приступив к работе на объекте, обязан изучить данные мероприятия и требовать его исполнения от всех Подрядчиков. В случае выявления факта несоблюдения Подрядчиком требований регламента по безаварийной работе, буровой супервайзер обязан предупредить виновника, принять меры по устранению отклонения и сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю.

6.2.3. Важным элементом системы профилактики аварийности в бурении является изучение персоналом Подрядчиков первичных признаков осложнений и аварий в бурении, а также порядка первичных действий при их обнаружении. Задача бурового супервайзера организовать этот процесс для чего необходимо перед каждой рабочей сменой проводить краткий инструктаж и опрос персонала ОПО по вопросам предупреждения аварийности, в зависимости от предстоящей операции. Для закрепления знаний и получения практических навыков первичных действий необходимо проводить УТЗ. Вводными заданиями для проведения УТЗ могут быть:

* «прихват после наращивания»;
* «резкий рост крутящего момента при проработке»;
* «падение давления при бурении»;
* «рост давления при бурении, затяжки при отрыве от забоя»;
* «отключение электроэнергии, переход на ДЭС»;
* «отказ привода лебедки, переход на аварийный привод»;
* и т.п.

6.2.4. Обществом разработан перечень вводных заданий для проведения буровым супервайзером УТЗ по предупреждению аварий в бурении, с указанием их периодичности. Данный перечень представлен в [Приложении 1](#п16)4.

6.2.5. В случае возникновения на объекте аварии при бурении (осложнения, брака), буровой супервайзер обязан:

* передать информацию об этом согласно принятой в Обществе схемы оповещения;
* обеспечить исполнение Подрядчиками порядка первичных действий при возникновении аварии в бурении (осложнения, брака) согласно требованиям ПЛА;
* составить схему текущего состояния скважины;
* провести сбор необходимых для расследования причин материалов (фото, видеоматериалы, планы работ, объяснительные, запись станций контроля технологических параметров и др.);
* организовать разработку и исполнение плана РпЛА (ликвидации осложнения, брака);
* обеспечить информирование Заказчика о ходе выполнения плана РпЛА (ликвидации осложнения, брака);
* в случае отклонения от утвержденного плана РпЛА (ликвидации осложнения, брака) принять меры по его исполнению или, в случае необходимости, пересмотру и дополнению;
* контролировать установленную максимальную продолжительность ведения РпЛА. .

6.2.6. Буровой супервайзер не должен дублировать или замещать аварийного мастера (мастера по сложным работам).

6.2.7. При ведении РпЛА очень важно фиксировать все действия, предпринимаемые Подрядчиками и соотносить их с планом. Для этого буровой супервайзер должен лично контролировать ключевые этапы РпЛА, такие как:

* сборка КНБК для РпЛА, замер и фотосъемка элементов;
* проведение ловильных работ, работ по отвороту, отстрелу или отрезанию бурильных (обсадных) колонн;
* установка противоприхватных ванн;
* разборка КНБК для РпЛА, извлечение и разборка извлеченного аварийного оборудования или инструмента, их замер и фотосъемка.

6.2.8. В случае выявления несоответствия положений регламента по безаварийной работе фактическим условиям ведения работ, буровой супервайзер обязан доложить об этом своему руководителю и дать предложения по его устранению.

6.2.9. Буровой супервайзер в своей повседневной работе должен руководствоваться принципом, что аварию в бурении легче предупредить, чем ликвидировать. Но если она произошла, то необходимо её ликвидировать максимально быстро, с минимальными затратами.

7. ССЫЛКИ

1. [Федеральный закон от 31.03.1999 №69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации».](consultantplus://offline/ref=BF82C841AEEB506C9A232BDC59BED291903D2B13A36DCF615863DD2E8320EDC627DD31128F5264FA0A1D4403CB34ED542030F1FFC8A85FE8D6659A42O6K3I" \o "Ссылка на КонсультантПлюс)
2. [Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме» (вместе с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации»)](consultantplus://offline/ref=D408D007B0ACB8B5692D9AF77746E7C440C5643409572B32C5C6F05A37808BFB7B75C0E690B13E5998A30D6944070AA8DE4A1732C1E3C30C64X2G).
3. [Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности утвержденные Приказом Ростехнадзора от 12.03.2013 №101.](consultantplus://offline/ref=9BABBD9720B8BE756C03ADFD7CEAA2EED9BE826A470CD6205CE0088BC4382FBE1F67884971799C5B1B9C6F33273BE4E1FAC79E680D0A6DF2607A6F7ED6JBE)
4. [Постановление Госстроя РФ от 23.07.2001 №80 «О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования. СНиП 12-03-2001](consultantplus://offline/ref=B51C3B788633A4976B3D0B613B23BB95B9A07A721049F3DF92A162348068B16D2EF367B21D3930CFD7635C50C9DDC8A4B413555470FA82R3eFH)».
5. [Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 №6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей».](consultantplus://offline/ref=467876044085528C12BB1E33381C0CF8501399507904C9C09E5B65FF26A0174DA9F401C11B044F5FF0A627B6C5E33940E8559BD1B883A2O2tCH)
6. [Приказ Минтруда России от 23.12.2014 №1101н «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ»](consultantplus://offline/ref=4F69FF648CB6A241D07B11F450D5D10979FE7C269F1F3059B3F4E7949D25BF2AC2E1A1ACDC4632B7D3A09AE9329B9F2443D72A1B6164C1E5aD46H).
7. [Охрана труда. Организационно-методические документы. РД 102-011-89](consultantplus://offline/ref=E2CC8A62A09F92E10A90551EC3A9B6742CF4A9E8197BD84B2A04468945E6E3390EBD615029125BCFA213A2ACDC52DB4151D2AFA43C5DD6p2CBI)[Типовые инструкции по безопасности работ при строительстве нефтяных и газовых скважин, утвержденные Госгортехнадзором РФ 12.07.1996, Приказом Минтопэнерго РФ от 12.07.1996 №178](consultantplus://offline/ref=7C46A463BA54A17CE1C82D0AD87026A4DE4B3E768054CF701AB1E4C5738A63554BC1C7B6A94465805E3E49CBFE6B8E55FFD7DDDB56260DD658B76DB5d1r6H).
8. [Приказ МЧС РФ от 20.06.2003 №323 «Об утверждении норм пожарной безопасности "Проектирование систем оповещения людей о пожаре в зданиях и сооружениях (НПБ 104-03)»](consultantplus://offline/ref=31428C4987DC78E4916095C3F51CF76BF3E711EF7824E258FE2BA444E5EBFD6606C9A569C6778EFBE1DA29952D424FCA7B38CABC2417E4ZApFH).
9. [Приказ МЧС РФ от 25.03.2009 №182 «Об утверждении свода правил «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности» (вместе с СП 12.13130.2009](consultantplus://offline/ref=EB67001689ED11588EF9826927DA98EC4A44F5CBF81BB4F22FFD519DC8466F36A5258D45B83530D2776874554BC6701D2DC096619BC664A7x8REI)).
10. [Приказ Ростехнадзора от 25.03.2014 №116 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением».](consultantplus://offline/ref=079DF01A9B80A9AF24C529367CC504F1C66DCF1959D342F725B5789FA5DFA4C0B354E72C066EDA41A44C7B0D1F47C3FA173D060EF7914CC922A9AA1BCDF9I)
11. [ГОСТ Р 53375-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Скважины нефтяные и газовые. Геолого-технологические исследования. Общие требования](consultantplus://offline/ref=23EDB32DDA0911025624C21B2E7ED51CF5D47A26F569AE9A879EE77381A16EB4F91B8764E6DEA332BCF6ACBA2E88F809413430F5CE64918AEB4215jDQBH).
12. [Инструкция по предупреждению газонефтеводопроявлений и открытых фонтанов при строительстве и ремонте скважин в нефтяной и газовой промышленности. РД 08-254-98](consultantplus://offline/ref=FE48CEF196A3938FDDA2EE3E79AA609F5FBCB9D033A212C9DC933B7228B430F1DABA28E27B1E82CD56CECBD8A50870669E7C2EE6D7009ABFC3D93933K8UDG).
13. [РД 34.03.204. Правила безопасности при работе с инструментом и приспособлениями](consultantplus://offline/ref=54EA283F7C4D7E0648C6446CA642070F3E43610D3A168BB9C6190B5A31FB83DF7C79BC7851397C33CD646C8F6CA801BDC411828413C803C6W3Z3H).
14. [Правила пожарной безопасности в нефтяной промышленности. ППБО-85.](consultantplus://offline/ref=67FA10F32AE6413AF5266D2167749CAA3D89FFE8BB3096283E51D8B47FB42835882B6C6FF624A047A5A9928ECEA5356319FB420B1D882345BCBE21EFv8G)
15. Нормы технологического проектирования дизельных электростанций. НТПД-90.
16. [ПОТ РО 14000-005-98. Положение. Работы с повышенной опасностью. Организация проведения, утвержденный Минэкономики РФ 19.02.1998](consultantplus://offline/ref=E09B0EE304AB3968921222735BF0103A92CC4F184283D4C21B40BBC6E9C930972C408052736DDFAEA8ABA3207948EE87EF1C4A12A5D3E5E4BCA7FD6573H).
17. [Инструкция по охране труда при работе с ручным пневматическим инструментом, утвержденная Минтрудом РФ 07.05.2004.](consultantplus://offline/ref=58DE3FDA8115F17D34DD149C07135EE162F57810FFF02DCEFD28A0DD5308EA75ED540DEF239D9F1C098F3F47A4488B7694CAAD274458FC67LFI)
18. [СП 1.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы, утвержденный Приказом МЧС России от 25.03.2009 №171](consultantplus://offline/ref=D7B7DE406CA3E398D62B2D4D7BAEBA78FA3E99EF915086C13B81B73D4AB2D490EF9481442D19004476142A677BBC9A315094F81FD8A09E91B3FFFEABP2T4I).
19. [Типовая инструкция по охране труда при обслуживании дизельных электрических станций РРС. ТОИ Р-45-075-98.](consultantplus://offline/ref=5DA5B474C5C010A9BD7896BE4C382E27F565595251AC34C0FA725B7A09DFBF365D87B8B4C23A2EBB12A86895D7525A0E7A6FE5B0DDD312E2D0A3F78BM6WDI)
20. [Правила устройства электроустановок (ПУЭ). Седьмое издание. Раздел 1. Общие правила. Глава 1.8, утвержденные. Приказом Минэнерго РФ от 09.04.2003 №150](consultantplus://offline/ref=838BEC7EF1DF1EA567451D2AB0EA48E2761CF0AD1D91E47EFA7C2C9BD1D46033EF71C9E73065529FAA37C4FA6E15CE91C62E3543DC7467FB355AD8l0Y5I).
21. [РД 78.145-93. Системы и комплексы охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Правила производства и приемки работ](consultantplus://offline/ref=44BC8DFD575D3DE3543F813F532492C3C90FDF194E2086C21F2E9107D8727308FA3383158C6109E431296A98F9E196C021FAF4ED4549B745575489F4aAI).

1. [Правила технической эксплуатации дизельных электростанций (ПТЭД), утвержденные Минтопэнерго РФ 09.02.1993](consultantplus://offline/ref=9ADB834EA5B835667B6728329250B5AB1CBBE86D4737D0C270F8431301F7183C87ED1B605B4F82685E9C7BC38B5D73CC9FD94F16842810A6472D5D9CvBnAI" \o "Ссылка на КонсультантПлюс).
2. [НПБ 166-97. Пожарная техника. Огнетушители. Требования к эксплуатации, утвержденные и введеные в действие Приказом ГУГПС МВД РФ от 31.12.1997 №84.](consultantplus://offline/ref=E37B20078917A5A2208889BEF681725F84D4E88665D7707AC2A606B159DE27DBD619C389296DB83C595EB653C32C2A2E7B9A2208110612C273ZEpDI)
3. Кодекс деловой и корпоративной этики НК «Роснефть» №П3-01.06 П-01 версия 1.00, введенный в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 13.10.2015 №747.
4. Политика Компании в области промышленной безопасности и охраны труда №П3-05.01 П-01 версия 1.00, введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 01.02.2016 №76.
5. Политика Компании в области охраны окружающей среды №П3-05.02 П-01 версия 1.00, введенная в действие приказом ПАО «Востсибнефтегаз» от 01.02.2016 №76.
6. Стандарт Компании «Геологическое сопровождение бурения горизонтальных скважин и боковых горизонтальных стволов при разработке нефтяных и газонефтяных месторождений» №П2-10 С-0001 версия 3.00, введенный в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» 31.03.2014 №178.
7. Положение Компании «Осуществление дистанционного экспертного сопровождения процессов строительства скважин и зарезки боковых стволов» №П2-10 Р-0133 версия 1.00, введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 01.03.2017 №176
8. Положение Компании «Порядок организации безопасного производства одновременных работ на кустовых площадках скважин, эксплуатируемых Обществами Группы» №П3-05 Р-0354 версия 1.00, введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 30.04.2014 №266.
9. Положение Компании «Порядок проведения производственного контроля за состоянием промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» №П3-05 Р-0032 версия 1.00, введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 19.12.2012 №545.
10. Положение Компании «Предупреждение и ликвидация газонефтеводопроявлений и открытых фонтанов скважин» №П3-05 С-0257 версия 1.00 введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 15.01.2015 №5.
11. Положение Компании «Супервайзинг строительства скважин и зарезки боковых стволов на суше» №П2-10 Р-0122 версия 1.00, введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 10.10.2016 №949.
12. Методические указания Компании «Требования к оказанию услуг по инженерно-технологическому сопровождению буровых растворов при бурении и реконструкции скважин» №П2-10 М-0024 версия 1.00, введенные в действие приказом АО «Востсибнефтегаз»15.06.2016 №475.
13. Методические указания Компании «Требования к услугам по технологическому сопровождению отработки долот» №П2-10 М-0020 версия 1.00, введенные в действие приказом АО «Востсибнефтегаз»от 21.09.2016 №861.
14. Инструкция Компании «Золотые правила безопасности труда» и порядок их доведения до работников» №П3-05 И-0016 версия 1.00, введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 31.01.2014 №42.
15. Инструкция Компании «Производственная отчетность при строительстве скважин и зарезке боковых стволов» №П2-10 И-0005 версия 1.00, введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 04.06.2018 №686.
16. Инструкция Компании «Формирование графиков строительства и реконструкции скважин с использованием корпоративного программного обеспечения «модуль формирования графиков строительства и реконструкции скважин» №П2-10 И-0004 версия 2.00, введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз»28.02.2017 №168.
17. Технологический регламент Компании «Формирование суточной отчетности при строительстве и реконструкции скважин с использованием Модуля «журнал супервайзера» лицензионного программного обеспечения «Удаленный мониторинг бурения» №П2-10 ТР-1029 версия 1.00, введенный в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 25.04.2016 №326.
18. Технологическая инструкция Компании «Восстановление скважин методом бурения боковых стволов» №П2-10 ТИ-0001 версия 2.00, введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз»25.01.2011 №20.
19. Положение АО «Востсибнефтегаз» «Организация безопасного производства работ на опасном производственном объекте структурными подразделениями» №П3-05 Р-0813 ЮЛ-107 версия 1.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 13.09.2016 №827.
20. Положение АО «Востсибнефтегаз» «Взаимодействие структурных подразделений в процессе строительства и реконструкции скважин» №П2-10 Р-0002 ЮЛ-107 версия 3.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 28.03.2017 №278
21. Положение АО «Востсибнефтегаз» «Взаимодействие структурных подразделений заказчика и подрядных организаций в процессе строительства боковых стволов скважин» №П2-10 Р-0007 ЮЛ-107 версия 1.00 утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 11.04.2011 №168.
22. Положение АО «Востсибнефтегаз» «О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» №П3-05 Р-0001 ЮЛ-107 версия 4.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 28.10.2016 №1044.
23. Положение АО «Востсибнефтегаз» «О порядке допуска и организации безопасного производства работ подрядными организациями на опасных производственных объектах» №П3-05 Р-0229 ЮЛ-107 версия 1.00 утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 14.07.2015 №505.
24. Положение АО «Востсибнефтегаз» «Порядок взаимодействия между заказчиком и подрядными организациями при бурении эксплуатационных скважин с управляемым давлением на Юрубчено-Тохомском месторождении» №П2-10 Р-0079 ЮЛ-107 версия 1.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 01.11.2012 №452.
25. Положение АО «Востсибнефтегаз» «Порядок взаимодействия между заказчиком и подрядчиком при возникновении геологических осложнений при строительстве и реконструкции поисково-оценочных, разведочных и эксплуатационных скважин» №П2-10 Р-0076 ЮЛ-107 версия 1.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 01.10.2012 №403.
26. Положение АО «Востсибнефтегаз» «Порядок организации безопасного производства одновременных работ на эксплуатируемых кустовых площадках скважин» № П2-10 Р-0003 ЮЛ-107 версия 2.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 28.05.2014 №306.
27. Положение АО «Востсибнефтегаз» «Расследование аварий в процессе строительства, восстановления и ремонта скважин» № П2-10 Р-0001 ЮЛ-107 версия 1.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 22.12.2011 №607.
28. Положение АО «Востсибнефтегаз» «Учёт и размещение отходов производства и потребления на полигонах Общества, порядок эксплуатации полигонов» № П3-05 Р-0024 ЮЛ-107 версия 1.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 08.12.2011 №576.
29. Положение АО «Востсибнефтегаз» «Расследование инцидентов в процессе строительства скважин» №П2-10 Р-0134 ЮЛ-107 версия 2.00, утвержденное и введенное в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 30.10.2018 №1588.
30. Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «Порядок распределения обязанностей при строительстве эксплуатационных скважин между АО «Востсибнефтегаз» и подрядными организациями» №П2-10 И-01058 ЮЛ-107 версия 1.00 утвержденная и введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 29.01.2015 №66.
31. Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «О мерах пожарной безопасности на объектах» №П3-05 И-6020 ЮЛ-107 версия 2.00, утвержденная и введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 28.04.2015 №288.
32. Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «Организация безопасного проведения огневых работ на объектах Общества» № П3-05 И-6036 ЮЛ-107 версия 4.00, утвержденная и введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 30.07.2018 №943.
33. Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «По поведению работников ПАО «Востсибнефтегаз», работников подрядных (субподрядных) организаций, посетителей и командированных лиц на территории производственных объектов Юрубчено-Тохомского месторождения» № П3-05 И-80802 ЮЛ-107 версия 1.00, утвержденная и введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 01.06.2015 №393.
34. Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «По проведению учебно-тренировочных занятий по планам локализации и ликвидации аварий» №П3-05 И-75483 ЮЛ-107 версия 1.00, утвержденная и введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 05.03.2014 №137.
35. Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «Порядок приостановки работ в случае возникновения угрозы безопасности их проведения» №П3-05 И-84541 ЮЛ-107 версия 1.00, утвержденная и введенная в действие приказом АО «Востсибнефтегаз» от 26.11.2015 №863.

8. Регистрация изменений локального нормативного документа

Таблица 1

Перечень изменений Инструкции АО «Востсибнефтегаз»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **версия** | **вид и наименование документа** | **номер документа** | **ДАТА УТВЕРЖДЕНИЯ** | **дата ввЕДЕНИЯ в действие** | **РЕКВИЗИТЫ РД** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1.00 | Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «Порядок организации работы бурового супервайзера на объектах при строительстве скважин и зарезке боковых стволов на суше» | П2-10 И-01103 ЮЛ-107 | 15.03.2017 | 15.03.2017 | Приказ АО «Востсибнефтегаз» от 15.03.2017 №225 |

ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 2

**Перечень Приложений к Инструкции**

| **НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ** | **НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ** | **ПРИМЕЧАНИЕ** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | [Типовой распорядок рабочего дня бурового супевайзера](#пп1) | Включено в настоящий файл |
| 2 | [Перечень документации поста супервайзинга](#пп2) | Включено в настоящий файл |
| 3 | [Перечень отчетности бурового супервайзера](#пп3) | Включено в настоящий файл |
| 4 | [Памятка для бурового супервайзера по контролю ключевых точек при планировании и выполнении буровых работ на производственных объектах](#пп17) | Включено в настоящий файл |
| 5 | Шаблон «[Акт о непроизводительном времени](#пп5)» | Включено в настоящий файл |
| 6 | [Перечень операций и действий при строительстве скважин и ЗБС](#пп7) | Включено в настоящий файл |
| 6.1 | Шаблон «Чек-лист монтажа оборудования и каротажного подъемника при проведении ГИС или ПВР» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.2 | Шаблон «Чек лист монтаж ПВО» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.3 | Шаблон «Чек лист проверки безопасности противофонтанной безопасности при бурении» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.4 | Шаблон «Чек лист проверки состояния и условий эксплуатации бурильного инструмента и элементов КНБК» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.5 | Шаблон «Чек лист проверки состояния талевого каната» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.6 | Шаблон «Чек лист цементирование обсадной колонны» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.7 | Шаблон «Чек лист проверки готовности к спуску обсадной колонны/хвостовика» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.8 | Шаблон «Чек лист проверки состояния готовности тампонажного флота и буровой установки к процессу цементирования обсадных колонн» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.9 | Шаблон «Чек лист проверки жилого городка» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.10 | Шаблон «Чек лист проверки электробезопасности» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.11 | Шаблон «Чек лист буровые растворы и система очистки» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.12 | Шаблон «Чек лист установка углеродных и кислотных ванн» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.13 | Шаблон «Чек лист долив скважины» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.14 | Шаблон «Чек лист безопасность и качество перед СПО» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.15 | Шаблон «Чек лист проведение огневых работ» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.16 | Шаблон «Чек лист требования пожарной безопасности» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.17 | Шаблон «Чек лист требования к аварийной сигнализации и блокировкам» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.18 | Шаблон «Чек лист обход буровой установки» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.19 | Шаблон «Чек лист сосуды работающие под давлением» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.20 | Шаблон «Чек лист грузозахватные приспособления, тара и работа с грузоподъемными механизмами» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.21 | Шаблон «Чек лист ловильные работы» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.22 | Шаблон «Чек лист монтаж/демонтаж МБУ» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.23 | Шаблон «Чек лист допуск персонала к работе» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.24 | Шаблон «Чек лист вышкомонтажные работы» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 6.25 | Шаблон «Чек лист проверки станции ГТИ на объектах ПАО «НК «Роснефть» | Приложено отдельным файлом в формате Excel |
| 7 | [Перечень нарушений, при выявлении которых буровой супервайзер обязан запретить производство работ на объекте контроля](#пп9) | Включено в настоящий файл |
| 8 | [Шаблон «Акт на остановку работ»](#пп10) | Включено в настоящий файл |
| 8.1 | [Шаблон «Акт на разрешение на возобновление работ»](#пп101) | Включено в настоящий файл |
| 8.2 | [Шаблон «Акт на самовольное возобновление работ»](#пп102) | Включено в настоящий файл |
| 9 | [Перечень критических операций при бурении скважин и ЗБС](#пп11) | Включено в настоящий файл |
| 10 | [Шаблон «Рабочий лист управление критической операцией»](#пп12) | Включено в настоящий файл |
| 11 | Шаблон «[План проведения совещания с Подрядчиками перед выполнением критической операции](#пп13)» | Включено в настоящий файл |
| 12 | [Перечень ключевых моментов операций, присутствие на которых обязательно для бурового супервайзера](#пп14) | Включено в настоящий файл |
| 13 | [Шаблон «Акт применения шкалы оценки качества»](#Приложение13Ф) | Включено в настоящий файл |
| 14 | [Перечень вводных заданий для проведения буровым супервайзером УТЗ по предупреждению аварий в бурении](#пп16) | Включено в настоящий файл |
| 15 | [Шаблон «Лист ознакомления»](#пп18) | Включено в настоящий файл |
| 16 | [Шаблон «Отчет о выполнении мероприятий»](#пп19) | Включено в настоящий файл |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ТИПОВОЙ РАСПОРЯДОК РАБОЧЕГО ДНЯ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА**

| **ВРЕМЯ** | **НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТ** | **ДНЕВНОЙ СУПЕРВАЙЗЕР** | **НОЧНОЙ СУПЕРВАЙЗЕР** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 00:00 – 01:30 | Принятие суточных рапортов Подрядчиков. Заполнение и сдача отчета супервайзера (электронная сводка за 24 часов) |  | + |
| 01:30 – 03:00 | Обход буровой, проверка соблюдения технологического процесса бурения, работоспособности оборудования по блокам (БПР, насосный, ЦСГО, вышечно-лебедочный, ПВО и т.д) |  | + |
| 03:00 – 05:00 | Контроль за технологическим процессом строительства скважины через ГТИ. Оформление текущей документации Формирование электронного дела скважины. |  | + |
| 05:00 – 05:20 | Сбор информации от сервисных Подрядчиков, анализ данных по скважине. |  | + |
| 05:20 – 06:30 | Подготовка и сдача суточной сводки в согласно списка рассылки (за прошедшие сутки с балансом работ на 6:00 текущих суток) |  | + |
| 06:30 – 07:00 | Проведение совещания с ИТР Подрядных организаций и сервисов (анализ прошедших суток, планирование на предстоящие сутки) |  | + |
| 07:00 – 08:00 | Формирование отчета по строительству скважины. |  | + |
| 08:00 – 08:20 | Сдача вахты супервайзеров. | + | + |
| 08:20 – 09:00 | Селекторное совещание. | + | + |
| 09:00 – 11:00 | Обход буровой, проверка соблюдения технологического процесса бурения, работоспособности оборудования по блокам (БПР, насосный, ЦСГО, вышечно-лебедочный, ПВО и т.д). Работа по чек-листу. | + |  |
| 11:00 – 13:00 | Оформление текущей документации по скважине. | + |  |
| 13:00 – 14:00 | Обед. | + |  |
| 14:00 – 15:30 | Проведение проверки объекта, контроль за устранением выданных ранее нарушений. | + |  |
| 15:30 – 16:15 | Формирование и отправка промежуточной сводки (за 16 часов текущих суток) по строительству скважины. | + |  |
| 16:15 – 17:00 | Контроль за технологическим процессом строительства скважины через ГТИ. Контроль заявок на обеспечение техникой и МТР для строительства скважин. | + |  |
| 17:00 – 17:30 | Селекторное совещание. | + |  |
| 17:30 – 19:00 | Формирование отчетной документации по строительству скважины, оценка рисков и мероприятия по их снижению. Анализ графика глубина-день с составлением пятидневного плана работ. Подготовка к планерке с ИТР сервисных Подрядчиков. | + |  |
| 19:00 – 19:30 | Проведение планерки с участием ИТР сервисных Подрядчиков. | + |  |
| 19:30 – 20:00 | Сдача вахты супервайзеров | + | + |
| 20:00 – 24:00 | Контроль за технологическим процессом строительства скважины через ГТИ. Формирование отчетной документации по строительству скважины. |  | + |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ ПОСТА СУПЕРВАЙЗЕРА**

| **НАИМЕНОВАНИЕ ПАПОК/ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | **НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА**  **(ПРИЛОЖЕНИЕ)** | **ВИД ХРАНЕНИЯ**  **(ПРИЛОЖЕНИЕ)** | **ПРИМЕЧАНИЕ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | | **2** | **3** | **4** |
| **1. Проектная и технологическая документация на скважину** | | | | |
| Групповой рабочий проект на строительство скважин. | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| Геолого-технический наряд | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| Программа буровых работ. | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| Долотная программа | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| Программа по буровым растворам | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| Программа наклонно-направленного бурения | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| График «глубина-день» | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| Документация на водяную скважину | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| Планы работ на отдельные виды работ (спуск, цементирование колонн, ликвидация аварий и инцидентов) | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| Типовая и фактическая схема обвязки устья скважины | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах |  |
| **2. Информационная документация** | | | | |
| Письма | |  |  |  |
| Служебные записки | |  |  |  |
| Молнии | |  |  |  |
| Памятки | |  |  |  |
| **3. Технологическая отчетность по скважине** | | | | |
| Суточные рапорта | | Для формирования актов выполненных работ | В бумажном и в электронном виде |  |
| Эскиз КНБК | | Для руководства к действию | В бумажном и в электронном видах | Предоставляет Подрядчик по ННБ |
| Финальный отчет | | Для анализа и отчетности | В электронном виде |  |
| Документация, сдаваемая в геологический отдел | | Для формирования дела скважины | В бумажном и в электронном виде |  |
| Отработка долот | | Для анализа и отчетности | В электронном виде |  |
| **4. Организационная документация** | | | | |
| Должностная инструкция бурового супервайзера | | Для руководства к действию | В бумажном виде |  |
| Договора с подрядными организациями выполняющими работы на территории Заказчика включая Приложения. | | Для руководства к действию | В электронном виде и в бумажном виде (текст договора, нормы, штрафные санкции). |  |
| **5. Распорядительная документация** | | | | |
| Приказы Общества | |  |  |  |
| Распоряжения Общества | |  |  |  |
| **6. ЛНД по ПБОТОС** | | | | |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Организация безопасного производства работ на опасном производственном объекте структурными подразделениями» №П3-05 Р-0813 ЮЛ-107](#Положение0813) |  | |  |  |
| [Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «Порядок приостановки работ в случае возникновения угрозы безопасности их проведения» №П3-05 И-84541 ЮЛ-107](#Инструкция84541) |  | |  |  |
| [Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «По поведению работников ПАО "Востсибнефтегаз", работников подрядных (субподрядных) организаций, посетителей и командированных лиц на территории производственных объектов Юрубчено-Тохомского месторождения» №П3-05 И-80802 ЮЛ-107](#Инструкция80802) |  | |  |  |
| [Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «О мерах пожарной безопасности на объектах» №П3-05 И-6020 ЮЛ-107](#Инструкция6020) |  | |  |  |
| [Положение Компании «Предупреждение и ликвидация газонефтеводопроявлений и открытых фонтанов скважин» №П3-05 С-0257](#Положение0257) |  | |  |  |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» №П3-05 Р-0001 ЮЛ-107](#Положение0001_107) |  | |  |  |
| [Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «Организация безопасного проведения огневых работ на объектах Общества» №П3-05 И-6036 ЮЛ-107](#Инструкция6036) |  | |  |  |
| [Положение Компании «Порядок организации безопасного производства одновременных работ на кустовых площадках скважин, эксплуатируемых Обществами Группы» №П3-05 Р-0354](#Положение0354) |  | |  |  |
| [Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «По проведению учебно-тренировочных занятий по планам локализации и ликвидации аварий» №П3-05 И-75483 ЮЛ-107](#Инструкция75483) |  | |  |  |
| [Положение Компании «Порядок проведения производственного контроля за состоянием промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» №П3-05 Р-0032](#Положение0032) |  | |  |  |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Учёт и размещение отходов производства и потребления на полигонах Общества, порядок эксплуатации полигонов» №П3-05 Р-0024 ЮЛ-107](#Положение0024) |  | |  |  |
| **7. Нормативная документация** | | | | |
| [Положение Компании «Супервайзинг строительства скважин и зарезки боковых стволов на суше» № П2-10 Р-0122](#Положение0122) | |  |  |  |
| [Методические указания Компании «Требования к услугам по технологическому сопровождению отработки долот» №П2-10 М-0020](#МУ0020) | |  |  |  |
| [Методические указания Компании «Требования к оказанию услуг по инженерно-технологическому сопровождению буровых растворов при бурении и реконструкции скважин» №П2-10 М-0024](#МУ0024) | |  |  |  |
| [Технологический регламент Компании «Формирование суточной отчетности при строительстве и реконструкции скважин с использованием модуля «журнал супервайзера» лицензионного программного обеспечения «удаленный мониторинг бурения» №П2-10 ТР-1029](#ТР1029) | |  |  |  |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Расследование инцидентов в процессе строительства скважин» №П2-10 Р-0134 ЮЛ-107](#Положение0134) | |  |  |  |
| [Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «Порядок распределения обязанностей при строительстве эксплуатационных скважин между АО «Востсибнефтегаз» и подрядными организациями» №П2-10 И-01058 ЮЛ-107](#Инструкция01058) | |  |  |  |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Порядок организации безопасного производства одновременных работ на эксплуатируемых кустовых площадках скважин» №П2-10 Р-0003 ЮЛ-107](#Положение0003_107) | |  |  |  |
| [Стандарт Компании «Геологическое сопровождение бурения горизонтальных скважин и боковых горизонтальных стволов при разработке нефтяных и газонефтяных месторождений» №П2-10 С-0001](#Стандарт0001) | |  |  |  |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Взаимодействие структурных подразделений в процессе строительства и реконструкции скважин» №П2-10 Р-0002 ЮЛ-107](#Положение0002_107) | |  |  |  |
| [Инструкция Компании «Формирование графиков строительства и реконструкции скважин с использованием корпоративного программного обеспечения «модуль формирования графиков строительства и реконструкции скважин» №П2-10 И-0004](#Инструкция0004) | |  |  |  |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Порядок взаимодействия между заказчиком и подрядными организациями при бурении эксплуатационных скважин с управляемым давлением на Юрубчено-Тохомском месторождении» №П2-10 Р-0079 ЮЛ-107](#Положение0079_107) | |  |  |  |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Порядок взаимодействия между заказчиком и подрядчиком при возникновении геологических осложнений при строительстве и реконструкции поисково-оценочных, разведочных и эксплуатационных скважин» №П2-10 Р-0076 ЮЛ-107](#Положение0076_107) | |  |  |  |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Расследование аварий в процессе строительства, восстановления и ремонта скважин» №П2-10 Р-0001 ЮЛ-107](#Положение_2_10_0001_107) | |  |  |  |
| [Положение АО «Востсибнефтегаз» «Взаимодействие структурных подразделений заказчика и подрядных организаций в процессе строительства боковых стволов скважин» №П2-10 Р-0007 ЮЛ-107](#Положение0007_107) | |  |  |  |
| [Положение Компании «Осуществление дистанционного экспертного сопровождения процессов строительства скважин и зарезки боковых стволов» №П2-10 Р-0133](#Положение0133) | |  |  |  |
| [Технологическая инструкция Компании](#ТР0001) [«Восстановление скважин методом бурения боковых стволов» №П2-10 ТИ-0001](#ТР0001) | |  |  |  |
| [Инструкция Компании «Производственная отчетность при строительстве скважин и зарезке боковых стволов» №П2-10 И-0005](#Инструкция0005) | |  |  |  |
| **8. Справочная документация** | | | | |
| Спутник буровика | |  |  |  |
| Справочник технолога | |  |  |  |
| Справочник Туницына | |  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОСТИ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА**

| **№ П/П** | **НАИМЕНОВАНИЕ ОТЧЕТА** | **КТО ПРИНИМАЕТ ОТЧЕТ** | **СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Суточный рапорт | Согласно списку рассылки | 2 раза в день | Буровой супервайзер |
| 2 | Заполнение суточного рапорта с использованием модуля «журнал супервайзера» | Главный специалист ОМОР;  Главный специалист ОСБ | 1 раза в день | Буровой супервайзер |
| 3 | Акт о начале / окончании бурения скважины | Главный специалист ОМОР и УГСБС | Через 5 календарных дней после начала / окончания бурения скважины | Буровой супервайзер |
| 4 | Акт о замере расстояния стол ротора – фланец колонной головки | Главный специалист ОМОР и УГСБС | По окончанию этапа через 5 календарных дней | Буровой супервайзер |
| 5 | Акт определения координат устья и отметок стола ротора / земли на скважине | Главный специалист ОМОР и УГСБС | По окончанию этапа через 5 календарных дней | Буровой супервайзер |
| 6 | Акт лабораторного анализа цемента для каждого цементирования и вида цементного раствора | Главный специалист ОМОР и УГСБС | По окончанию этапа через 5 календарных дней | Буровой супервайзер; Инженер по цементированию |
| 7 | Акт на спуск и учетная карточка по креплению на каждую обсадную колонну | Главный специалист ОМОР и УГСБС | По окончанию | Буровой супервайзер |
| 8 | Ведомость на спуск каждой обсадной колонны с указанием меры и всех элементов | Главный специалист ОМОР и УГСБС | По окончанию | Буровой супервайзер |
| 9 | Ведомость замера удельного веса цементного раствора на каждое цементирование или установку цементного моста | Главный специалист ОМОР и УГСБС | По окончанию этапа через 5 календарных дней | Буровой супервайзер; Инженер по цементированию |
| 10 | Акты опрессовки каждой обсадной колонны и межколонного пространства, фонтанной арматуры и оборудования обвязки обсадных колонн | Главный специалист ОМОР и УГСБС | По окончанию этапа через 5 календарных дней | Буровой супервайзер |
| 11 | Паспорта на установленное устьевое и внутрискважинное оборудование, чертежи на нестандартное оборудование (переводники, фильтры и т.п.) | Главный специалист ОМОР и УГСБС | По окончанию этапа через 5 календарных дней | Буровой супервайзер |
| 12 | Копии сертификатов на использованные при строительстве скважины материалы (трубы, цемент, и т.д.) | Главный специалист ОМОР и УГСБС | По окончанию этапа через 5 календарных дней | Буровой супервайзер |
| 13 | Акты регистрации и ликвидации аварий или осложнений | Главный специалист ОМОР и УГСБС | Через 2 суток с момента окончания ликвидации аварий или осложнений | Буровой супервайзер |
| 14 | Акты на выполненные геофизические работы | Главный специалист ОМОР и УГСБС | В течение 5 суток с момента окончания выполнения геофизических работ | Буровой супервайзер; Начальник геофизической партии |
| 15 | Акт о готовности к вскрытию продуктивного горизонта с указанием основных реологических свойств промывочной жидкости (бурового раствора) | Главный специалист ОМОР и УГСБС | За сутки до вскрытия продуктивного горизонта | Буровой супервайзер; Инженер по буровым растворам |
| 16 | Акты на вспомогательные или дополнительные виды работ | Главный специалист ОМОР и УГСБС | В течение 3 суток с момента окончания выполнения работ | Буровой супервайзер |
| 17 | Ведомость подземного оборудования, спущенного в скважину, с указанием меры и всех элементов | Главный специалист ОМОР и УГСБС | В течение 5 суток с момента окончания спуска оборудования | Буровой супервайзер |
| 18 | Акт на оборудование устья скважины | Главный специалист ОМОР и УГСБС | В течение суток с момента завершения выполнения работ по оборудованию устья скважины | Буровой супервайзер |
| 19 | Сводное описание керна | Главный специалист ОМОР и УГСБС | В течение суток на момент подъёма КОС | Буровой супервайзер |
| 20 | Заключение и прилагаемый к нему графический материал по каждому комплексу исследований | Главный специалист ОМОР и УГСБС | В течение суток с момента окончания исследований | Буровой супервайзер;; Начальник геофизической партии |
| 21 | Эскизы КНБК на каждом этапе бурения | Главный специалист ОМОР | Перед спуском КНБК в скважину | Буровой супервайзер; Инженер по ННБ |
| 22 | Итоговый отчёт по скважине | Главный специалист ОМОР | В течение 5 суток после окончание скважины | Буровой супервайзер |
| 23 | Чек-Листы по видам работ | Главный специалист ОМОР | В течение суток после проведения проверки | Буровой супервайзер |
| 24 | Акты на вывоз шлама | Главный специалист ОМОР | 1 раз в месяц | Буровой супервайзер |
| 25 | Отчетность по ПБОТОС | Главный специалист ОМОР; Ведущий специалист ОСБ | 4 раза в месяц | Буровой супервайзер |
| 26 | Отчет по штрафным санкциям, применяемым к Подрядчикам. | Ведущий специалист ОСБ;  Главный специалист ОСБ;  Главный специалист ОМОР | По установленной форме с актами выполненных работ. | Буровой супервайзер |

*Примечание:**Отчетность по скважине ведется в двух видах – на электронном и бумажном носителях (буровой супервайзер/старший буровой супервайзер, полевой геолог формируют дело скважины). К отчету прикладываются все документы составляемые супервайзером помимо указанных отчетностей (акты, служебные записки и прочие).*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ПАМЯТКА ДЛЯ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА ПО КОНТРОЛЮ КЛЮЧЕВЫХ ТОЧЕК ПРИ ПЛАНИРОВАНИИ И ВЫПОЛНЕНИИ БУРОВЫХ РАБОТ НА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОБЪЕКТАХ**

1. **Общая информация**

Перед отправкой на место выполнения работ необходимо подготовить личные документы:

* Паспорт;
* Пропуск на месторождение (период действия соответствует);
* Обученность (наличие удостоверений согласно требованиям [ПБ в НГП](consultantplus://offline/ref=9BABBD9720B8BE756C03ADFD7CEAA2EED9BE826A470CD6205CE0088BC4382FBE1F67884971799C5B1B9C6F33273BE4E1FAC79E680D0A6DF2607A6F7ED6JBE); ОГ)

1. **Контрольные точки для эффективного управления процессом**

Для владения полной информацией на объекте необходимо вести учет документации, заявок, наличия оборудования.

***Проверка рабочей документации и инструментов бурового супервайзера***

При приезде на место выполнения работ необходимо проверить наличие следующей документации и инструментов:

* Акт передачи дел (хендовер) - информация от сменщика о выполненных работах, текущих и планируемых работах, заявках, важных задачах;
* Согласованный ГРП или проект на бурение скважины;
* Подписанные Договора сервисных подрядчиков, участвующих в строительстве скважины;
* Контактная информация (электронная почта; телефон) кураторов по инжинирингу и супервайзингу;
* Контактная информация (электронная почта; телефон) представителей подрядных организаций (координаторы; руководители проектов), осуществляющих работы по строительству скважины;
* Согласованный протокол о проведении совещания «Скважина на бумаге»;
* Согласованная интегрированная Программа на бурение скважины;
* Согласованные программы работ на строительство скважины (от сервисных подрядчиков);
* Согласованные планы работ (спуск обсадных колонн, срезка в открытом стволе, вырезка окна и т.д.);
* Согласованные графики глубина-день и глубина-стоимость;
* Акт готовности буровой к выполнению работ по строительству скважины;
* Журнал извлеченных уроков (проверить заполнение);
* Стандартизированная форма финального отчета по скважине;
* [Инструкция АО «Востсибнефтегаз» «Порядок организации работы бурового супервайзера на объектах при строительстве скважин и зарезке боковых стволов на суше» №П2-10 Р-0134 ЮЛ-107](#Положение0134) с разработанными инструментами контроля и управления буровыми работами (чек-листы, рабочий лист управления критической операцией, шаблон настенной доски анализа и планирования и т.п.).

***Проверка заявок МТР***

Проверка заявок на завоз МТР является необходимой частью при планировании работ на объекте. Ниже указан перечень заявок, которые необходимо держать под контролем:

* Обсадные трубы находятся на объекте или подана заявка на завоз;
* Поданы заявки на завоз оборудования и материалов с учетом зоны ответственности согласно договорным обязательствам;
* Заявка на привлечение сервисных компаний и специализированного сервиса (отбор керна, вырезка окна и т.д.) подана/перенесена в срок на основании суточного и пятидневного планирования.

***Проверка наличия оборудования сервисных Подрядчиков***

Качество проведения проверки наличия оборудования и материалов сервисных Подрядчиков на объекте выполнения работ имеет прямое влияние на сроки строительства скважины.

***Перечень проверки оборудования сервисного Подрядчика по ННБ:***

* Укомплектованность персоналом ОПО в соответствии с условиями Договора;
* Сформирован перечень необходимого оборудования в соответствии с требованиями Программы по ННБ;
* Наличие на объекте оборудования, необходимого на бурение ближайшей секции на объекте согласно сформированному перечню;
* Заявка на завоз оборудования для последующих секций подана/перенесена Подрядчиком по ННБ в срок на основании пятидневного планирования (горизонт планирования может быть увеличен с учетом особенностей логистики проекта);
* Паспорта на оборудование для всех элементов сформированного перечня;
* Наличие данных по фактической наработке оборудования;
* Исключено включение оборудования в состав КНБК с наработкой, требующей проведения дополнительного СПО для его замены;
* Наличие переводников на объекте для сборки КНБК;
* Наличие резервного оборудования на все оборудование, указанное в КНБК, в количестве согласно требованиям Договора.

***Перечень проверки оборудования сервисного Подрядчика по долотному сопровождению:***

* Комплект долот для строительства скважины с резервом на каждую секцию (или возможность оперативного завоза резерва на объект);
* Наличие паспортов на долота;
* Наличие переводников (при необходимости) для перехода с долота на элементы КНБК;
* Наличие досок отворота долот для всех типоразмеров используемых долот;
* Наличие комплекта насадок на долота в соответствии с требованиями Программы;
* Наличие данных по фактической наработке на долото.

***Перечень проверки оборудования и материалов сервисного Подрядчика по буровым растворам:***

* Укомплектованность персоналом ОПО в соответствии с условиями Договора;
* Наличие необходимого объема материалов, необходимого на бурение ближайшей секции с учетом запаса (в соответствии с требованиями Программы промывки);
* Заявка на завоз химических материалов для последующих секций подана/перенесена Подрядчиком по буровым растворам в срок на основании пятидневного планирования (горизонт планирования может быть увеличен с учетом особенностей логистики проекта).
* Сертификаты на материалы;
* Комплектность лаборатории согласно требованиям Договора;
* Наличие комплекта сеток для вибросит в соответствии с требованиями Программы.

***Перечень проверки оборудования сервисного Подрядчика по ГТИ:***

* Укомплектованность персоналом ОПО в соответствии с условиями Договора;
* Комплектность оборудования в соответствии с требованиями Договора;
* Наличие паспортов на оборудование (датчики и т.д.);
* Своевременное проведение тарировки оборудования.

***Перечень проверки бурового Подрядчика:***

* Численный состав, укомплектованность буровой бригады квалифицированным персоналом ОПО и аттестованными специалистами;
* Наличие Акта готовности буровой установки к эксплуатации (с положительным решением);
* Комплектность бурильного инструмента в соответствии с требованиями Договора;
* Наличие паспортов на бурильный инструмент с указанием информации по прочностным, геометрическим и эксплуатационным характеристикам, а также их текущей наработке;
* Комплектность бурильного инструмента в соответствии с требованиями Договора;
* Наличие паспортов на буровое оборудование с указанием информации о проведенных ремонтах и замене комплектующих частей;
* Наличие графика ППР бурового оборудования;
* Соответствие типоразмера и грузоподъемности оборудования спуско-подъемного комплекса требованиям Программы бурения;
* Соответствие эксплуатационных характеристик оборудования вращения бурильной колонны (ротор, ВСП) требованиям Программы бурения;
* Наличие и работоспособность ограничителя высоты подъема талевого блока;
* Наличие сертификата на талевый канат, информации по текущей наработке, отсутствие повреждений каната в соответствии с требованиями п. 73 [ПБ в НГП](consultantplus://offline/ref=9BABBD9720B8BE756C03ADFD7CEAA2EED9BE826A470CD6205CE0088BC4382FBE1F67884971799C5B1B9C6F33273BE4E1FAC79E680D0A6DF2607A6F7ED6JBE);
* Соответствие монтажа ПВО утвержденной схеме;
* Наличие [Инструкции по предупреждению газонефтеводопроявлений и открытых фонтанов при строительстве и ремонте скважин в нефтяной и газовой промышленности. РД 08-254-98](consultantplus://offline/ref=FE48CEF196A3938FDDA2EE3E79AA609F5FBCB9D033A212C9DC933B7228B430F1DABA28E27B1E82CD56CECBD8A50870669E7C2EE6D7009ABFC3D93933K8UDG);
* Наличие ПЛА;
* Наличие и ведение листа учета долива;
* Наличие и ведение листа глушения;
* Наличие положения о порядке организации безопасного производства работ на кустовой площадке, разработанного в соответсвие с [ПБ в НГП](consultantplus://offline/ref=9BABBD9720B8BE756C03ADFD7CEAA2EED9BE826A470CD6205CE0088BC4382FBE1F67884971799C5B1B9C6F33273BE4E1FAC79E680D0A6DF2607A6F7ED6JBE);
* Наличие журналов инструктажей на рабочем месте.

1. **Ежесменные совещания с ИТР и буровой вахтой**

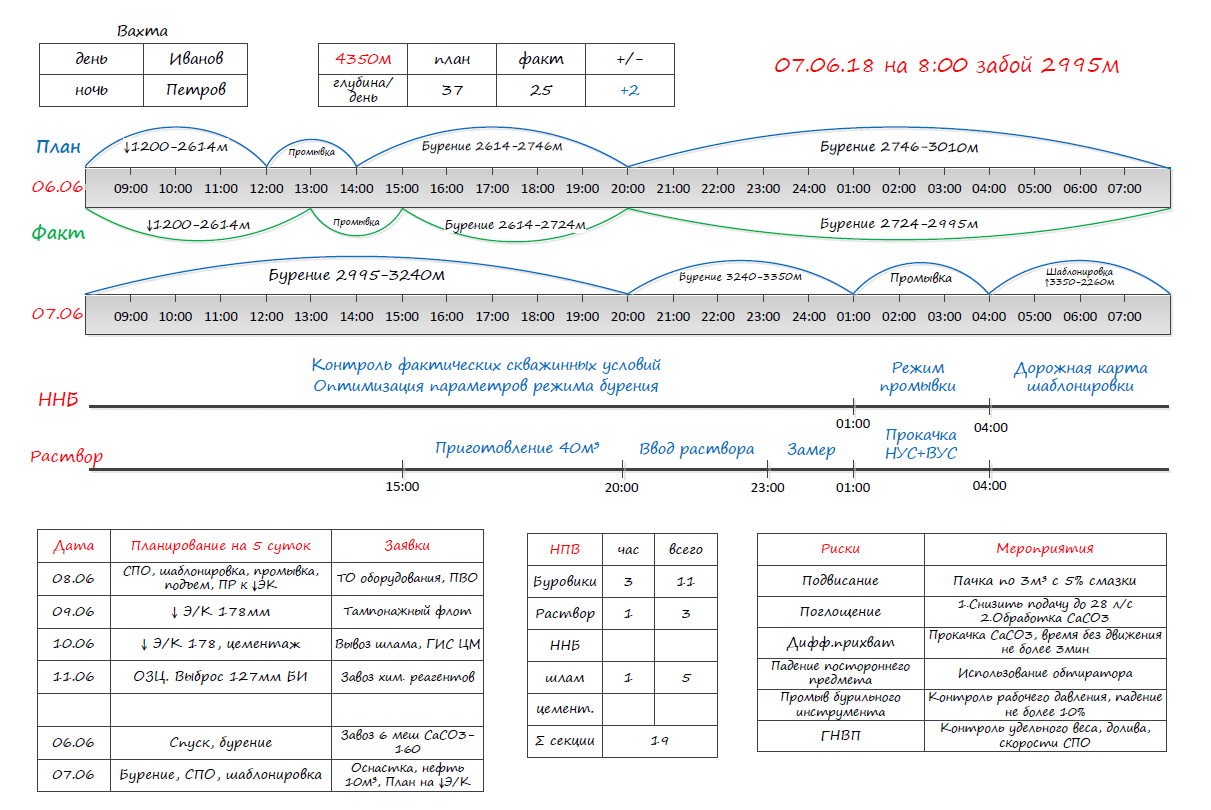
Ежесменные совещания с ИТР и буровой вахтой являются инструментом бурового супервайзера по планированию работ и выявлению рисков. Поэтому вопросам качества проведения совещания и выбора модели проведения совещания необходимо уделять особое внимание.

***Подготовка к совещанию:***

* Ознакомиться с вновь поступившими молниями, извлеченными уроками, мероприятиями. Подготовить данную информацию для ознакомления персонала ОПО, участвующих в процессе строительства скважины. Подготовить Лист ознакомления персонала ([Приложение 15](#пп18));
* До начала утреннего совещания необходимо детально проанализировать предыдущие сутки выявить основные проблемные вопросы (невыполнение механической скорости, превышение времени на СПО; ремонтное время и т.д.);
* Запланировать работы на предстоящие сутки с учетом графика глубина-день;
* Проверить наличие документации (планов и программ работ) и детально прочитать их. При наличии вопросов и замечаний к планам и программам работ задать вопросы в соответствующие службы в офис;
* Проверить наличие заявок с учетом планирования работ на объекте;
* Скорректировать 5-ти дневное планирование в заранее подготовленном и утвержденном в ОГ формате;
* Для визуализации и четкости понимания участниками совещания информации необходимо заранее подготовить формат проведения совещания на стационарном информаторе (настенная доска для анализа/планирования). Пример доски приведен на [Рисунке 1](#Рис1).

***Проведение совещания:***

* Совещание необходимо начинать с информации о ОТ,ПБ и ОС (молнии , мероприятия, извлеченные уроки). После окончания доклада необходимо в виде диалога получить обратную связь от участников совещания. Организовать проведение проверки соглсно поступивших молний, уроков, мероприятий. Составить отчет о выполнении мероприятий ([Приложение 16](#пп19)).
* C учетом использования настенной доски (пример на [Рисунке 1](#Рис1)) приступить к началу анализа и планирования работ на объекте.

  
**Рис. 1 Анализ и планирование работ на объекте**

***В данном примере (***[***Рисунок 1***](#Рис1)***) указаны основные направления планирования работ:***

1. Обозначить планируемый и фактический срок строительства скважины с обязательным указанием опережения/отставания от плана. Отметить основные причины опережения/отставания и способы исключения непроизводительного времени с обязательной фиксацией положительного и отрицательного опыта в журнал извлеченных уроков.
2. Указать выполненные работы за предыдущие сутки, обозначить проблемные вопросы которые возникли в ходе выполнения работ. Получить обратную связь о причинах и способах недопущения. Результат обсуждения зафиксировать на доске.
3. Поэтапно обсудить планируемые работы, обратить внимание на обеспечение проведения параллельных работ. Обозначить технические и технологические риски. Получить обратную связь от участников совещания о сроках выполнения и рисках. Результат обсуждения зафиксировать на доске.
4. При обсуждении планируемых операций необходимо фиксировать потребность в заявках на материалы, оборудование; специализированного сервиса.

**При необходимости в шаблон формы настенной доски можно добавлять дополнительную информацию.**

***После окончания совещания***

Подвести итоги и предложить участникам совещания высказать дополнительно свои предложения и замечания.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ШАБЛОН «АКТ О НЕПРОИЗВОДИТЕЛЬНОМ ВРЕМЕНИ»**

****

**Скважина….. № куст ….**

**Юрубчено-Тохомское месторождение 00.00.0000г.**

**АКТ**

**Расследования инцидента (непроизводительного времени).**

Мы, нижеподписавшиеся: буровой мастер *ООО «Название буровой компании*» Иванов И.И., начальник партии ГТИ *ООО «Название компании*» Иванов И.И., представитель заказчика *ООО* «*Название компании*» супервайзер Иванов И.И., инженер по наклонно-направленному бурению *ООО «Название компании*» Иванов И.И., инженер-технолог по буровым растворам *ООО «Название компании*» Иванов И.И., Инженер-механик по осушению бурового шлама при бурения эксплуатационных скважин *ООО «Название компании*» Иванов И.И., составили настоящий акт о том, что с 00.00.0000г. по 00.00.0000г. зафиксированы факты непроизводительного времени, а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| 00.00.000г. с 00:00ч до 00:00ч  – 0,00 часа. | Ремонт буровой лебедки ЛБУ1100ЭТ-З (превышение согласованного договором времени на ремонт буровой установки свыше 2%); |
| 00.00.000г. с 00:00ч до 00:00ч  – 0,00 часа. | Ремонт пневмосистемы буровой установки (превышение согласованного договором времени на ремонт буровой установки свыше 2%); |

Общее время простоя подрядных организаций в период с 00.00.0000г. по 00.00.0000г. по вине *ООО «Название компании*» составило – 0,00 часа.

Виновная сторона: *ООО «Название компании*».

Во время непроизводительного времени проводились следующие работы сервисных подрядных организаций:

*ООО* «*Название компании*» - выполнение работ по геолого-технологическим исследованиям – 0,00 часа.

*ООО* «*Название компании*» - оказание услуг по супервайзерскому сопровождению при строительстве скважин Юрубчено-Тохомского месторождения – 00,00 часа.

*ООО* «*Название компании*» оказание услуг по техническому и технологическому сопровождению наклонно-направленного бурения по следующим ставкам:

* Инженер технолог наклонно-направленного бурения (2 инженера) – (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая на момент инцидента) – 00,00 часа;
* Инженер телеметрии и каротажа (2 инженера) – (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая на момент инцидента) – 00,00 часа;
* Гидромеханический Яс Ø мм – (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая на момент инцидента) - 00,00 часа;
* Винтовой забойный двигатель Ø мм - (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая на момент инцидента) – 00,00 часа;
* Инклинометрия с гидравлическим каналом связи Ø мм - (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая на момент инцидента) – 00,00 часа;

Также прописывается всё оборудование, на момент инцидента которое подлежит оплате по соответствующим ставкам.

*ООО* «*Название компании*» оказание услуг по инженерно-техническому сопровождению буровых растворов – 00,00 часа.

*ООО* «*Название компании*» оказание услуг по техническому и технологическому сопровождению управляемого давления при бурении по следующим ставкам:

Роторный Устьевой Герметизатор с трубной обвязкой (ставки действительны для бурения секции под эксплуатационную колонну, и горизонтальной секции) - (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая на момент инцидента) – 00,00 часа.

Комплект оборудования MPD - Дроссельный манифольд с дросселями Autochoke, панель управления LPAC с дублирующим монитором. Система сбора информации DAQ, трубная обвязка (ставки действительны для бурения секции под эксплуатационную колонну, и горизонтальной секции) - (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая на момент инцидента) – 00,00 часа.

Комплекс сепарации - Сепаратор 2-х фазный SMAG, факельная установка, газовый расходомер Carbontracker, Эхолот акустический Model H, комплект обратных клапанов 4шт (ставки действительны для бурения секции под эксплуатационную колонну, и горизонтальной секции) - (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая на момент инцидента) – 00,00 часа.

Азотная компрессорная станция ТГА-10/251 С95 -10 нм3/мин, 250 атм, азот 95%, дизельная (ставки действительны для бурения секции под эксплуатационную колонну, и горизонтальной секции) в количестве 2 установки - (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая на момент инцидента) – 00,00 часа.

Резервная Азотная компрессорная станция ТГА-10/251 С95 -10 нм3/мин, 250 атм, азот 95%, дизельная (ставки действительны для бурения секции под эксплуатационную колонну, и горизонтальной секции) в количестве 1 штуки входит в комплект оборудования бурения с контролем давления. Плата за резервную установку не взымается – 00,00 часа.

Персонал:

Супервайзер БРД – 00,00 часа; Инженер БРД – 00,00 часа; Оператор РУГ – 00,00 часа; Оператор азотной установки – 00,000 часа.

Также прописывается всё оборудование, на момент инцидента которое подлежит оплате по соответствующим ставкам.

*ООО* «*Название компании*» оказание услуг по утилизации отходов бурения - (ставка ожидания/рабочая – прописывается фактическая ставка на момент инцидента) 00,00 часа.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Представитель заказчика |  |  |  |  |
| *ООО «Название компании»* |  |  |  | Иванов И.И. |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |
| Буровой мастер |  |  |  |  |
| ООО «*Название буровой компании*» |  |  |  | Иванов И.И. |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |
| Начальник партии ГТИ |  |  |  |  |
| ООО «*Название компании*» |  |  |  | Иванов И.И. |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |
| Инженер по наклонно-направленному бурению |  |  |  |  |
| *ООО «Название компании»* |  |  |  | Иванов И.И. |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |
| Инженер-технолог по буровым растворам |  |  |  |  |
| *ООО «Название компании»* |  |  |  | Иванов И.И. |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |
| Инженер-механик по осушению бурового шлама при бурения эксплуатационных скважин |  |  |  |  |
| *ООО «Название компании»* |  |  |  | Иванов И.И. |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |
| Супервайзер БРД |  |  |  |  |
| *ООО «Название компании»* |  |  |  | Иванов И.И. |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОПЕРАЦИЙ И ДЕЙСТВИЙ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ СКВАЖИН И ЗБС**

| **№ П/П** | **ФОРМА ЧЕК- ЛИСТОВ** | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Проверка монтажа оборудования и каротажного подъёмника при проведении ГИС или ПВР ([Приложение 6.1](#Приложение8_1)) | Перед каждым проведением ГИС или ПВР |
| 2 | Монтаж ПВО ([Приложение 6.2](#Приложение8_2)) | После каждого монтажа |
| 3 | Проверки состояния противофонтанной безопасности при бурении ([Приложение 6.3](#Приложение8_3)) | После каждого монтажа и еженедельно |
| 4 | Проверки состояния и условий эксплуатации бурильного инструмента и элементов КНБК ([Приложение 6.4](#Приложение8_4)) | Перед каждой сборкой КНБК |
| 5 | Проверка состояния талевого каната ([Приложение 6.5](#Приложение8_5)) | Еженедельно |
| 6 | Цементирование обсадной колонны ([Приложение 6.6](#Приложение8_6)) | При проведении |
| 7 | Проверки готовности к спуску обсадной колонны/хвостовика ([Приложение 6.7](#Приложение8_7)) | Перед спуском обсадной колонны |
| 8 | Проверки состояния готовности тампонажного флота и буровой установки к процессу цементирования обсадных колонн ([Приложение 6.8](#Приложение8_8)) | Перед цементированием обсадной колонны и установкой цементного моста |
| 9 | Проверка жилого городка ([Приложение 6.9](#Приложение8_9)) | 1 раз в месяц |
| 10 | Проверка электробезопасности ([Приложение 6.10](#Приложение8_10)) | 1 раз в месяц |
| 11 | Буровые растворы и система очистки ([Приложение 7.11](#Приложение8_11)) | Еженедельно |
| 12 | Установка углеводородных и кислотных ванн ([Приложение 6.12](#Приложение8_12)) | При проведении данных работ |
| 13 | Долив скважины ([Приложение 6.13](#Приложение8_13)) | 2 раза в месяц |
| 14 | Безопасность и качество перед СПО ([Приложение 6.14](#Приложение8_14)) | 2 раза в месяц |
| 15 | Проведение огневых работ ([Приложение 6.15](#Приложение8_15)) | При проведении данных работ |
| 16 | Требования пожарной безопасности ([Приложение 6.16](#Приложение8_16)) | 1 раз в месяц |
| 17 | Требования к аварийной сигнализации и блокировкам ([Приложение 6.17](#Приложение8_17)) | 1 раз в месяц |
| 18 | Обход буровой установки ([Приложение 6.18](#Приложение8_18)) | Еженедельно |
| 19 | Сосуды работающие под давлением ([Приложение 6.19](#Приложение8_19)) | 1 раз в месяц |
| 20 | Грузозахватные приспособления, тара и работа с грузоподъемными механизмами ([Приложение 6.20](#Приложение8_20)) | 1 раз в месяц |
| 21 | Ловильные работы ([Приложение 6.21](#Приложение8_21)) | 1 раз в месяц |
| 22 | Монтаж/Демонтаж МБУ ([Приложение 6.22](#Приложение8_22)) | При проведении данных работ |
| 23 | Допуск персонала к работе ([Приложение 6.23](#Приложение8_23)) | При смены персонала |
| 24 | Вышка-монтажные работы ([Приложение 6.24](#Приложение8_24)) | При проведении данных работ |
| 25 | Проверки станции ГТИ на объектах ПАО «НК «Роснефть» ([Приложение 6.2](#Приложение8_24)5) | 1 раз в месяц |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7. ПЕРЕЧЕНЬ НАРУШЕНИЙ, ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ КОТОРЫХ БУРОВОЙ СУПЕРВАЙЗЕР ОБЯЗАН ЗАПРЕТИТЬ ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ НА ОБЪЕКТЕ КОНТРОЛЯ**

I. Документация.

1.1. Отсутствует или неполный комплект:

* проектная документация и план-программа работ на строительство скважины;
* пусковая документация на запуск буровой бригады в работу;
* документация ПВО, схема монтажа ПВО;
* наряд-допуск на проведение опасных работ;
* паспорта и акты дефектоскопии на применяемое грузоподъемное оборудование, элементы КНБК, бурильные трубы, переводники и т.д.;
* сертификаты соответствия на применяемое оборудование;
* паспорт, сертификат, реестра спускаемой обсадной колонны;
* эскиз бурильной компоновки с указанием номеров и габаритных размеров всех элементов перед спуском в скважину;
* отсутствие зарегистрированных Ростехнадзором журналов (буровой журнал, общий журнал, журнала входящего контроля и др.).

II. Оборудование.

2.1. Отсутствует, неисправно, некомплектно, не испытано, смонтировано с нарушением схемы монтажа:

* противовыбросовое оборудование;
* спуско-подъемное оборудование и инструмент;
* ограничитель высоты подъема талевого блока;
* ограничитель допускаемой нагрузки на крюке;
* блокирующие устройства по отключению привода буровых насосов;
* станция (приборы) контроля параметров бурения;
* система для приготовления, обработки, утяжеления, очистки, дегазации и перемешивания раствора, сбора шлама и отработанной жидкости;
* ресивер пневмосистемы;
* устройство блокировки включения ротора;
* градуированная мерная емкость для долива скважины, оснащенная уровнемером.

2.2. Талевый канат имеет дефект, требующий его отбраковки.

2.3. Неисправность пожарного водовода, отсутствие пожарных шлангов.

III. Персонал ОПО.

3.1. Неполный состав вахты для работы на конкретной установке.

3.2. Отсутствие, неисправность средств индивидуальной защиты, спецодежды буровой вахты.

3.3. Отсутствие документов, подтверждающих наличие у буровой бригады знаний и навыков, необходимых для качественного и безопасного выполнения соответствующих работ.

3.4. Истекшие сроки проверки знаний бурового персонала (отстранение работника от работы).

IV.Технология.

4.1. Подъём инструмента без контроля за доливом скважины, долив скважины раствором, несоответствующим план-программе.

4.2. Неисправность, некомплектность системы очистки перед вскрытием продуктивного горизонта.

4.3. Не производится регистрация нагрузок талевой системы буровой вышки на бумажном или электронном носителе.

4.4. Не производится контроль за параметрами промывочной жидкости.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8. ШАБЛОН «АКТ НА ОСТАНОВКУ РАБОТ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № объекта |  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. |
|  |  | Буровому мастеру |
|  |  | ООО «Название компании» |
|  |  |  |
|  |  | Ф.И.О. |

**АКТ**

**НА ОСТАНОВКУ РАБОТ №\_**

Мною, Супервайзером АО «Востсибнефтегаз» Ф.И.О.., была проведена проверка состояния промышленной безопасности и охраны недр при строительстве скважины №…………………….месторождения.

**Предприятием ведется производство работ со следующими нарушениями** [**Правил безопасности в нефтяной и газовой промышленности**](consultantplus://offline/ref=F16A30F5D7338C521DB2057E6D8DA86998145256E87E82DDC30C47BB0DD712471FA748FF87E1E17CAE101FCC58A35FAC35456D6B174286C68E1C4E7BbEa4D)

**1.**

**2.**

**3.**

**На основании договора №……….. от « » ….. 20\_г., предлагаю подрядной организации ООО «Название компании»;**

**1.**

**2.**

В случае не устранения предписаний предлагается согласно договора №\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ применение шкалы штрафов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предписание выдал |  |  |  |  |
| Супервайзер |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |
| Предписание получил для исполнения: |  |  |  |  |
| Мастер |  |  |  | Иванов И.И. |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |

в \_\_\_\_\_\_час. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8.1. ШАБЛОН «АКТ НА РАЗРЕШЕНИЕ ВОЗОБНОВЛЕНИЯ РАБОТ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № объекта |  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. |
|  |  | Буровому мастеру |
|  |  | ООО «Название компании» |
|  |  |  |
|  |  | Ф.И.О. |

**АКТ**

**НА РАЗРЕШЕНИЕ ВОЗОБНОВЛЕНИЕ РАБОТ**

Возобновление работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование предприятия

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. разрешаю.

-------------------------------------------------- ----------------------- -----------------------------------------

должность, фамилия, и.о. лица, разрешившего возобновление работ

подпись

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8.2. ШАБЛОН «АКТ НА САМОВОЛЬНОЕ ВОЗОБНОВЛЕНИЕ РАБОТ»**

**АКТ**

**на самовольное возобновление работ**

« » 20 г.

Комиссией в составе:

Буровой супервайзер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Буровой мастер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составили настоящий акт о том, что « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г., была проведена проверка состояния ПБОТОС на буровой установке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Скважина № \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месторождения.

В результате проверки с 00ч 00минут возобновлены работы.

Краткое описание устранения предписаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Устранения выявленных нарушений** | **Отметка об устранении выявленных нарушений** | |
| **Подпись прораба (бурового мастера)** | **Подпись бурового супервайзера** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Об устранении выявленных нарушений предоставить письменную информацию в управление супервазинга бурения АО «Востсибнефтегаз» в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Буровой супервайзер/  Старший буровой супервайзер |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |

***С актом ознакомлен, один экземпляр для исполнения получил:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мастер буровой |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (ФИО) |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9. ПЕРЕЧЕНЬ КРИТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ ПРИ БУРЕНИИ СКВАЖИН И ЗБС**

1. Спуск и крепление обсадной колонны;

2. Вскрытие продуктивных пластов;

3. Прохождение зон АВПД, АНПД;

4. Глушение скважин при ГНВП;

5. Ликвидация прихватов колонн;

6. Монтаж/демонтаж мобильной буровой установки.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 10. ШАБЛОН «РАБОЧИЙ ЛИСТ УПРАВЛЕНИЯ КРИТИЧЕСКОЙ ОПЕРАЦИЕЙ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование операции** | **Участники/исполнители** | |
| **Описание работы (кратко):** | | |
| **Возможные опасности:** | | **№№ листов опасности** |
| 1. В области промышленной безопасности:   -   1. В области охраны труда:   -   1. В области охраны окружающей среды:   - | |
|  |
| **Критерии Качества для критической операции и результата:**  **1.** *(наименование, единица измерения)*  **2.** *(наименование, единица измерения)*  **3.** *(наименование, единица измерения)*  **4.** *(наименование, единица измерения)* | | |
| **Чек-листы**   1. *Программа на проведение операции, корректность расчетов* 2. *Инструменты и материалы, задействованные в критической операции* 3. *Персонал, включая СИЗ и СКЗ* 4. *Оборудование Буровой установки, задействованное в критической операции* 5. *Место для проведения критической операции (кустовая площадка, пол буровой и т.д. и т.п.)* | | |
| **Ответственные за исполнение (поэтапно) и передача ответственности:**  1 этап - *(Ф.И.О.,должность, сервисная компания)*  2 этап - *(Ф.И.О.,должность, сервисная компания)*  3 этап - *(Ф.И.О.,должность, сервисная компания)*  4 этап - *(Ф.И.О.,должность, сервисная компания)* | | |
| **Ключевые мероприятия и точки контроля:**   1. *Выполнение корректирующих мероприятий по выявленным в чек-листах опасностям* 2. *Оценка рисков перед проведением операции, обсуждение их на собрании.* 3. *Проведение в полном объеме собрания перед началом критической операции, обратная связь от исполнителей (прил.1)* 4. *Ключевые точки контроля (со стороны супервайзера) во время операции, сбор данных (3.1, 3.2, 3.3…..3.10)* 5. *Действия и коммуникация при ЧС во время критической операции.* 6. *Проведение собрания по завершению операции (обсуждение результатов, предложения по улучшению)* 7. *Корректность заполнения выходных форм (акты, отчеты и др.)* | | |

**Рабочий лист управления критической операцией (пример заполнения)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование операции:**  *Спуск ОК 178* | **Участники/исполнители:**  *Буровая вахта, буровой мастер, инженер ОЗР, инженер по растворам, инженер станции ГТИ, буровой супервайзер* | |
| **Описание работы (кратко):**  *Спуск ОК 178 на гл. 3400 м с промежуточными промывками на гл 1200 м и 3000 м* | | |
| **Возможные опасности:** | | **№№ чек - листов** |
| 1. В области промышленной безопасности:   *- падение рабочего на приемном мосте;*  *- падение обсадной трубы при затаскивании на буровую;*  *- и т.п.*   1. В обеспечении качества:   *-начало работ без разрешения;*  *- свинчивание труб без контроля и регистрации момента;*  *- оставление шаблона в трубах;*  *- прихват обсадной колонны при промежуточной промывке;*  *- и т.п.*   1. В области охраны окружающей среды:   *-разлив бурового раствора на территории куста при ГНВП.* | |
| *№ 2*  *№ 7*  *№ 7*  *№ 7*  *№ 7*  *№ 7*  *№ 10* |
| **Критерии Качества для критической операции и результата:**  *1. скорость спуска не более 0,5 м/с*  *2. момент свинчивания обсадных труб 900 кг\*м*  *3. глубина установки башмака 3400 м*  *4. наличие циркуляции после спуска с расходом 5 л/с*  *5. (наименование, единица измерения)* | | |
| **Чек-листы**  *№ 2 Требования к площадкам, лестницам*  *№ 7 Спуск обсадной колонны*  *№ 10 ГНВП и ОФ* | | |
| **Ответственные за исполнение (поэтапно) и передача ответственности:**  1 этап – *шаблонирование труб (п.б. Петров А.А. – ООО «БКЕ»);*  2 этап – *свинчивание труб, контроль момента (п.б. Сергеев Б.Б. – ООО «БКЕ»);*  3 этап – *долив колонны (п.б. Петров А.А. – ООО «БКЕ»);*  4 этап – *промежуточная промывка (помощник бурильщика Сергеев Б.Б. – ООО «БКЕ») и т.д.* | | |
| **Ключевые мероприятия и точки контроля:**   1. *Выполнение корректирующих мероприятий по выявленным в чек-листах опасностям.* 2. *Оценка рисков перед проведением операции, обсуждение их на собрании.* 3. *Проведение в полном объеме собрания перед началом критической операции, обратная связь от исполнителей* 4. *Ключевые точки контроля:*   *- свинчивание и спуск первых 10-ти обсадных труб;*  *- выход ОК178 из башмака кондуктора;*  *- промежуточная промывка;*  *- спуск последних 10-ти обсадных труб;*  *- вызов и восстановление циркуляции после спуска.*   1. *Действия и коммуникация при ЧС или нештатной ситуации во время критической операции:*   *-в случае ГНВП действия согласно ПЛА (п. №….., стр. ..);*  *- в случае разгрузки более \_\_\_ т действовать согласно Плана работ на спуск – п.№ Действия в случае нештатной ситуации;*  *- в случае прихвата действия согласно «Мероприятиям по безаварийному ведению работ» (п….., стр…..);*   1. *Проведение собрания по завершению операции (обсуждение результатов, предложения по улучшению).* 2. *Корректность заполнения выходных форм (акты, отчеты и др.).* | | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 11. ШАБЛОН «ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЯ С ПОДРЯДЧИКОМ ПЕРЕД ВЫПОЛНЕНИЕМ КРИТИЧЕСКОЙ ОПЕРАЦИИ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование операции:** | | |
| **Участники собрания:** | | |
| **Основные этапы операции:** | | |
| **Основные риски при выполнении:** | **К чему это может привести:** | |
| 1. в ПБОТОС при выполнении операции:  2. в Качестве при выполнении операции:  3. в Качестве результата операции: |  | |
| **Как избежать рисков:** | | |
| **Если произошло отклонение в Качестве:** | | **Если получена травма:** |
|  | |  |
| **Действия при ЧС** | | **Контакты при ЧС** |

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЯ С ПОДРЯДЧИКОМ ПЕРЕД ВЫПОЛНЕНИЕМ КРИТИЧЕСКОЙ ОПЕРАЦИИ (ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование операции:** *спуск ОК178 мм* | |
| **Участники собрания:** *буровая вахта, буровой мастер, инженер ОЗР, инженер по растворам, инженер ГТИ* | |
| **Основные этапы операции:** *(последовательность и одновременные работы, передача ответственности) 1. Подготовка буровой и оборудования к спуску. 2. Проверка обсадной колонны и её замер. 3. Спуск хвостовика (шаблонировка труб, скорость спуска , момент свинчивания)4. Долив колонны 5. Промежуточные промывки* | |
| **Основные риски при выполнении:** | **К чему это может привести:** |
| 1. в ПБОТОС при выполнении операции:  *- падение обсадной трубы при затаскивании;*  2. в Качестве при выполнении операции:  - *не достаточный момент свинчивания;*  *- оставление шаблона в обсадной трубе*  3. в Качестве результата операции:  - *недопуск ОК 178 до проектной глубины* | 1. *Травмирование пом.бурильщика*  2. *«Полет» или негерметичность обсадной колонны.*  3. *Подъем обсадной колонны (отбраковка труб, прихват) или работа забойным фрезом при разбуривании оснастки.*  4. *Извлечение колонны и перебур* |
| **Как избежать рисков:**  1. *Проверить грузозахватные приспособления и исправность вспом.лебедки.*  2. *Проверить исправность моментомера, наличие тарировочной таблицы, знания исполнителями требуемых величин момента свинчивания*  3. *Назначить ответственного за шаблон. Голосовое оповещение о выходе шаблона.*  4. *В случае разгрузки более \_\_\_т определить порядок действий и ответственных за каждый шаг. Проверить опросом знание этих действий персоналом.* | |
| **Если произошло отклонение в Качестве:** | **Если получена травма:** |
| 1*. Замена или ремонт ключа в случае невозможности свинчивания с требуемым моментом*  2. *Оценить риск подъема колонны в случае оставления шаблона (в обсаженном стволе или открытом, были осложнения при спуске?)*  3. *Вызов циркуляции, промывка и допуск с промывкой***.** | 1. *Оказать первую помощь – определить место аптечки и ответственных.*  *2. Вызвать в случае необходимости скорую помощь – проверить схему оповещения*  *3. Принять меры к сохранению места происшествия, в случае невозможности провести фото, видео съемку.*  *4. и т.п.* |
| **Действия при ЧС** | **Контакты при ЧС** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 12. ПЕРЕЧЕНЬ КЛЮЧЕВЫХ МОМЕНТОВ ОПЕРАЦИЙ, ПРИСУТСТВИЕ НА КОТОРЫХ ОБЯЗАТЕЛЬНО ДЛЯ БУРОВОГО СУПЕРВАЙЗЕРА**

1. Работа пусковой комиссии;
2. Проведение УТЗ согласно ПЛА;
3. Монтаж-демонтаж стволовой части ПВО, колонной головки и фонтанной арматуры;
4. Пробный запуск на устье забойного двигателя;
5. Сборка – разборка КНБК;
6. Сборка первых пяти обсадных труб совместно с оснасткой обсадной колонны, установка устройств для ступенчатого цементирования, заколонных пакеров, спуск последних пяти обсадных труб;
7. Сборка / разборка снаряда для отбора керна, замер его габаритов, спуск последних десяти свечей, бурения с отбором керна, «подрезка» керна и подъём первых пяти свечей;
8. Глушение скважины при ликвидации ГНВП, замер избыточного давления при техническом отстое и разрядке давления;
9. При всех гидравлических опрессовках;
10. Замер наружного диаметра долота, фрезов, калибраторов и прочих элементов КНБК перед спуском в скважину и после их подъёма;
11. Спуск / подъем бурильной (обсадной) колонны в интервале осложнений (затяжек, посадок);
12. Подъем первых десяти свеч с контролем порядка организации режима долива скважины;
13. Сборка клина-отклонителя, спуск первых пяти свечей с контролем скорости спуска;
14. Ориентирование клина-отклонителя;
15. Контрольный замер параметров бурового раствора;
16. Активация оснастки хвостовика;
17. Установка продавочной пробки в цементировочную головку перед началом цементирования, цементирование обсадных колонн (в т.ч. хвостовиков);
18. Отсоединение спускного инструмента от спущенного хвостовика;
19. При всех видах аварийных работ.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 13. АКТ ПРИМЕНЕНИЯ ШКАЛЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА**

**АКТ[[1]](#footnote-1)**

**применения шкалы оценки качества**

Дата: …

Скв.№ … месторождение: …

Мы, нижеподписавшиеся буровой супервайзер/старший буровой супервайзер … , буровой мастер … , представитель подрядной организации ООО « » составили настоящий акт о том , что на скважине №… месторождения … к подрядчику ООО « » были применены штрафные санкции согласно шкалы оценки качества приложения № …, п.п.№ …, договора №…, от … за выявленное нарушение.

Общий штраф в сумме …

Обстоятельства нарушения:

Подпись:

Буровой супервайзер/старший буровой супервайзер Буровой мастер

Представитель подрядной организации

ООО « »

**\***

**ПРИЛОЖЕНИЕ 14. ПЕРЕЧЕНЬ ВВОДНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БУРОВЫМ СУПЕРВАЙЗЕРОМ УТЗ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ АВАРИЙ В БУРЕНИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ЗАДАНИЯ** | **ПРИМЕЧАНИЕ** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Разрушение нагнетательных трубопроводов (манифольда) работающих под давлением |  |
| 2 | Прихват после наращивания |  |
| 3 | Резкий рост крутящего момента при проработке |  |
| 4 | Падение давления при бурении |  |
| 5 | Рост давления при бурении, затяжки при отрыве от забоя |  |
| 6 | Отключение электроэнергии, переход на ДЭС |  |
| 7 | Отказ привода лебедки, переход на аварийный привод |  |
| 8 | Розлив нефти или ГСМ |  |
| 9 | Отсутствие циркуляции после наращивания |  |
| 10 | Посадки при спуске ОК |  |
| 11 | Выход из строя СВП в процессе бурения |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 15. ШАБЛОН «ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ»**



**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

**Наименование документа:** *(письмо, молния, информационное сообщение, распоряжение, приказ, другое)*

**Дата документа:**

**Номер документа:**

**Тема:**

**Дата ознакомления:**

**Ознакомил:** *(должность, ФИО представителя Заказчика)* (Заполнитель1)

| **№** | **Ф.И.О.**  **РАБОТНИКА** | **ДОЛЖНОСТЬ** | **ДАТА** | **ПОДПИСЬ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Супервайзер на объекте** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Сервис по буровым растворам** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Сервис по наклонно-направленному бурению** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Партия ГТИ** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Буровой подрядчик** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Сервис по бурению на регулируемом давлении** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Сервис по осушке шлама** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Долотный сервис** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Подрядные организации по другим направлениям деятельности** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**ПР****ИЛОЖЕНИЕ 16. ШАБЛОН «ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ»**



**ОТЧЕТ**

**о выполнении мероприятий**

**согласно** *(наименование документа, дата, номер, тема)*

На кустовой площадке №\_\_\_\_\_ скважина № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месторождения силами супервайзинга бурения и подрядных организаций проведены проверки и выполнены корректирующие мероприятия, указанные в (наименование документа, дата, номер, тема) с целью приведения оборудования и условий работы к нормам промышленной безопасности и охраны труда.

В Таблице 1 приведен отчет по выполнению корректирующих мероприятий.

**Таблица 1**

**Корректирующие мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Описание мероприятий** | **Принятые меры** | **Ответсвенные лица за выполнение мероприятий** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | *Полностью переписанное корректирующее мероприятие из документа* | *Подробный и полный отчет о выполнении корректирующих мероприятий с указанием принятых мер, составленных документов по выполнению мероприятий, результатом выполнения.* |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

Должность представителя

АО «Востсибнефтегаз» ФИО

1. Все отклонения и нарушения оформляются двухсторонним (трехсторонним) первичным актом и подписывается представителем Подрядчика и Общества (супервайзером).

   Супервайзер вправе применить «Шкалу оценки качества работ подрядчика» при подписании выполненного объема работ, если в процессе строительства скважины Подрядчик допускал нарушения или отклонения от установленных технологических регламентов или индивидуальной программы на бурение группы скважин, а также за допущенное загрязнение окружающей среды, или нарушения правил охраны труда и промышленной безопасности. При этом супервайзер должен письменно изложить основание применения «Шкалы оценки качества работ подрядчика» с указанием нарушенного раздела или пункта ЛНД.

   Отказ от подписи не допускается, несогласие с положениями указанными в акте оформляются приложением «об особом мнении» и прикладываются к акту. [↑](#footnote-ref-1)