

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ПАО «НК «Роснефть»

от «14» декабря 2017 г. № 780

Введено в действие «14» декабря 2017 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом АО «Востсибнефтегаз»

от «22» декабря 2017 г. №1420

Вступило в силу «22» декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ КОМПАНИИ

**ФОРМИРОВАНИЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ
ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА**

№ ПЗ-05 Р-0540

ВЕРСИЯ 2.00

(с изменениями, внесенными приказом ПАО «НК «Роснефть» от 08.08.2018 № 474,
введенными в АО «Востсибнефтегаз» приказом от 21.08.2018 №1073)

СОДЕРЖАНИЕ

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
НАЗНАЧЕНИЕ	4
ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ.....	4
ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	5
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6
2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	14
3. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА	19
3.1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА.....	19
3.2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ УЧАСТИИ ОБЩЕСТВ ГРУППЫ, ВХОДЯЩИХ В БИЗНЕС-БЛОКИ «ГАЗ», «КОММЕРЦИЯ И ЛОГИСТИКА», «НЕФТЕПЕРЕРАБОТКА И НЕФТЕХИМИЯ», «РАЗВЕДКА И ДОБЫЧА», ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ БЛОК «ВНУТРЕННИЙ СЕРВИС» И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»	20
3.3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ УЧАСТИИ ОБЩЕСТВ ГРУППЫ «ПРОЧИЕ» И ДЕПАРТАМЕНТА ИНТЕГРИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПБОТ И ЭКОЛОГИИ ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»	26
3.4. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА	29
3.4.1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА	29
3.4.2. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 1 «ОХРАНА ТРУДА» ПРИЛОЖЕНИЯ 1	31
3.4.3. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 2 «БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1	33
3.4.4. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 3 «ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1 И СВЕДЕНИЙ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ ПУНКТАХ ПРЕДПИСАНИЙ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЖАРНОГО НАДЗОРА МЧС РОССИИ ПРИЛОЖЕНИЯ 3.....	34
3.4.5. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 4 «ПОКАЗАТЕЛИ ПО ПРОВЕРКАМ ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1	34
3.4.6. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 5 «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПБИОТ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1	34

Права на настоящий ЛНД принадлежат ПАО «НК «Роснефть». ЛНД не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ПАО «НК «Роснефть».

© © ПАО «НК «Роснефть», 2017

3.4.7. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 6 «ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1	35
3.4.8. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ПРИЛОЖЕНИЯМ 2-8	36
3.4.9. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ПО ЗАТРАТАМ ПРИЛОЖЕНИЯ 9, ИНФОРМАЦИИ ОБ ОТКЛОНЕНИЯХ (ПРИ НАЛИЧИИ) ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТ ОТ ПЛАНОВЫХ ЗНАЧЕНИЙ ПРИЛОЖЕНИЯ 10	37
3.4.10. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ПРИЛОЖЕНИЯ 11 ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ДЛЯ ЗАРУБЕЖНЫХ ОБЩЕСТВ ГРУППЫ	38
4. ССЫЛКИ	39
5. БИБЛИОГРАФИЯ	41
6. РЕГИСТРАЦИЯ ИЗМЕНЕНИЙ ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА	42
ПРИЛОЖЕНИЯ	43

Права на настоящий ЛНД принадлежат ПАО «НК «Роснефть». ЛНД не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ПАО «НК «Роснефть».

© © ПАО «НК «Роснефть», 2017

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

НАЗНАЧЕНИЕ

Положение устанавливает единый порядок формирования и предоставления Обществами Группы периодической отчетности по показателям и информации в области промышленной безопасности и охраны труда, включая вопросы безопасности дорожного движения, пожарной, радиационной и фонтанной безопасности, готовности предупреждения, локализации и ликвидации последствий аварий в структурные подразделения ПАО «НК «Роснефть».

Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- ГОСТ 12.1.033;
- ГОСТ Р 54934 / OHSAS 18001;
- Руководства GRI (версия G-4) по отчетности в области устойчивого развития.

ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Положение обязательно для исполнения работниками:

- Департамента интегрированной системы управления ПБОТ и экологии ПАО «НК «Роснефть»;
- Департамента промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в разведке и добыче ПАО «НК «Роснефть»;
- Департамента промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в нефтепереработке ПАО «НК «Роснефть»;
- Департамента промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в коммерции и логистике ПАО «НК «Роснефть»;
- Департамента промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в нефтесервисе ПАО «НК «Роснефть»;
- иных структурных подразделений ПАО «НК «Роснефть»;
- дочерних обществ ПАО «НК «Роснефть», в отношении которых Уставами Обществ, акционерными и иными соглашениями с компаниями - партнерами не определен особый порядок реализации акционерами/участниками своих прав, в том числе по управлению Обществом,

задействованными в процессе формирования и предоставления периодической отчетности по показателям и информации в области промышленной безопасности и охраны труда, включая вопросы безопасности дорожного движения, пожарной, радиационной и фонтанной безопасности, готовности предупреждения, локализации и ликвидации последствий аварий.

Положение носит рекомендательный характер для исполнения работниками иных Обществ Группы, не являющихся дочерними обществами ПАО «НК «Роснефть».

Требования настоящего Положения становятся обязательными для исполнения в дочернем обществе ПАО «НК «Роснефть» и ином Обществе Группы, после их введения в действие в Обществе Группы в соответствии с Уставом Общества Группы с учетом специфики условий договоров или соглашений о совместной деятельности и в установленном в Обществе Группы порядке.

Структурные подразделения ПАО «НК «Роснефть» и Общества Группы при оформлении договоров с подрядными организациями, привлекаемыми к работам и оказанию услуг на объектах Компании, не входящими в периметр Компании, обязаны включать в условия договора пункт о неукоснительном выполнении указанными подрядными организациями требований, установленных настоящим Положением.

Распорядительные, локальные нормативные и иные внутренние документы не должны противоречить настоящему Положению.

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящее Положение является локальным нормативным документом постоянного действия.

Настоящее Положение утверждается, вводится в действие, изменяется и признается утратившим силу в ПАО «НК «Роснефть» на основании приказа ПАО «НК «Роснефть».

Инициаторами внесения изменений в Положение являются: Департамент интегрированной системы управления ПБОТ и экологии ПАО «НК «Роснефть», Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в разведке и добыче ПАО «НК «Роснефть», Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в нефтепереработке ПАО «НК «Роснефть», Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в коммерции и логистике ПАО «НК «Роснефть», Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в нефтесервисе ПАО «НК «Роснефть», а также иные структурные подразделения ПАО «НК «Роснефть» и Общества Группы по согласованию с Департаментом интегрированной системы управления ПБОТ и экологии ПАО «НК «Роснефть».

Изменения в Положение вносятся в случаях: изменения законодательства РФ в области промышленной безопасности, охраны труда и пожарной безопасности, изменения организационной структуры или полномочий руководителей и т.п.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ – самостоятельная или входящая в состав аварийно-спасательной службы структура, предназначенная для проведения аварийно-спасательных работ, основу которой составляют подразделения спасателей, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами [Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»].

АВАРИЯ – разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ [Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»].

БИЗНЕС-БЛОК – совокупность структурных подразделений ПАО «НК «Роснефть», находящихся в непосредственном подчинении у топ-менеджера ПАО «НК «Роснефть», ответственного за бизнес-направление деятельности; Обществ Группы и/или структурных подразделений Обществ Группы, осуществляющих деятельность по бизнес-направлению.

БИЗНЕС-БЛОК «ГАЗ» – совокупность структурных подразделений ПАО «НК «Роснефть», находящихся в непосредственном подчинении у топ-менеджера ПАО «НК «Роснефть», ответственного за организацию и повышение эффективности добычи газа на суше, разработку и обустройство газовых и газонефтяных месторождений, переработку газа в Обществах Группы, включенных в периметр Компании с 02.03.2016, обеспечение необходимых условий для успешной монетизации газа, производство сжиженного природного газа, синтетических жидких углеводородов и метанола, и Обществ Группы, осуществляющих добычу газа на суше, разработку и обустройство газовых и газонефтяных месторождений, переработку газа (включенных в периметр Компании с 02.03.2016), производство сжиженного природного газа, синтетических жидких углеводородов и метанола, а также иных курируемых им Обществ Группы.

Примечание: Перечень курируемых Обществ Группы определяется в соответствии с Положением Компании «О Кураторах Обществ» № ПЗ-01.03 Р-0006.

БИЗНЕС-БЛОК «КОММЕРЦИЯ И ЛОГИСТИКА» – совокупность структурных подразделений ПАО «НК «Роснефть», находящихся в непосредственном подчинении у топ-менеджера ПАО «НК «Роснефть», ответственного за коммерцию и логистику; Обществ Группы и/или структурных подразделений Обществ Группы, осуществляющих деятельность по коммерции и логистике.

БИЗНЕС-БЛОК «НЕФТЕПЕРЕРАБОТКА И НЕФТЕХИМИЯ» – совокупность структурных подразделений ПАО «НК «Роснефть», находящихся в непосредственном подчинении у топ-менеджера ПАО «НК «Роснефть», ответственного за нефтепереработку и нефтехимию; Обществ Группы и/или структурных подразделений Обществ Группы, осуществляющих деятельность по нефтепереработке и нефтехимии.

БИЗНЕС-БЛОК «РАЗВЕДКА И ДОБЫЧА» – совокупность структурных подразделений ПАО «НК «Роснефть», находящихся в непосредственном подчинении у топ-менеджеров ПАО «НК «Роснефть», ответственных за разведку, добычу, бурение, освоение, шельфовые проекты и экономику в разведке и добыче; Обществ Группы и/или структурных подразделений Обществ Группы, осуществляющих деятельность по разведке, добыче, бурению, освоению и шельфовым проектам.

БИЗНЕС-ПЛАН – план основных производственных, технологических, экономических и финансовых показателей деятельности Обществ Группы и Компании на планируемый период, представленный набором установленных форм.

ГАЗОНЕФТЕВОДОПРОЯВЛЕНИЕ – поступление пластового флюида (газ, нефть, вода, или их смесь) в ствол скважины, не предусмотренное технологией работ при ее строительстве, освоении, ремонте и эксплуатации.

ГАЗОСПАСАТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА – структурное подразделение Общества Группы или профессиональное аварийно-спасательное формирование, аттестованные на право проведения газоспасательных работ в соответствии с требованиями законодательства РФ.

ДОВРАЧЕБНАЯ (ПЕРВАЯ) ПОМОЩЬ – оказание само- и взаимопомощи при травмах и заболеваниях и всех неотложных состояниях, связанных с:

- отсутствием сознания;
- остановкой дыхания и кровообращения;
- наружными кровотечениями;
- инородными телами в верхних дыхательных путях;
- травмами различных областей тела;
- ожогами, эффектами воздействия высоких температур, теплового излучения;
- отморожением и другими эффектами воздействия низких температур;
- отравлениями,

и не выходящая за пределы Перечня мероприятий по оказанию первой помощи, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н.

ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ – событие, возникшее в процессе движения по дороге транспортного средства и с его участием, при котором погибли или ранены люди, повреждены транспортные средства, груз, сооружения либо причинен иной материальный ущерб [Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»].

ЗАГОРАНИЕ – неконтролируемое горение, не причинившее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества, государства и Компании.

ЗАТРАТЫ (ЗАТРАТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ) – стоимостная оценка материальных, трудовых и иных ресурсов, потребляемых в ходе осуществления производственной деятельности в рассматриваемом периоде, выраженные в денежной форме.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА «ПРЕЗИДЕНТСКИЙ МОНИТОРИНГ» – информационная система ПАО «НК «Роснефть», предназначенная для оперативного обеспечения Главного

исполнительного директора ПАО «НК «Роснефть» и топ-менеджеров ПАО «НК «Роснефть» информацией о деятельности Компании для принятия своевременных управленческих решений. Информационная система «Президентский мониторинг» позволяет в режиме онлайн получать на персональные компьютеры (информационные панели) и мобильные устройства (планшеты) отчеты по ключевым операционным, финансовым и другим показателям деятельности Компании, информацию о статусе реализации проектов Компании, информационно-аналитические сводки, иную управленческую информацию, в т.ч. по различным временным периодам, бизнес-/функциональным сегментам, бизнес-направлениям деятельности и Обществам Группы.

ИНЦИДЕНТ – отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах, отклонение от установленного режима технологического процесса [Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»].

КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ – инвестиции в форме денежных средств и иного имущества в создание и воспроизводство основных средств, в том числе затраты на новое строительство, расширение, реконструкцию, модернизацию и техническое перевооружение и др. с целью получения прибыли.

КОМИССИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ – комиссия производственного контроля в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

МАТЕРИАЛЬНЫЙ УЩЕРБ ОТ ПОЖАРА (ПОЛНЫЙ) – стоимостное выражение уничтоженных и поврежденных материальных ценностей, затрат на тушение и ликвидацию последствий пожара, в том числе на восстановление объекта.

Примечание: Материальный ущерб от пожара состоит из прямого и косвенного ущерба. Прямой материальный ущерб от пожара - оцененные в денежном выражении материальные ценности, уничтоженные и (или) поврежденные вследствие непосредственного воздействия опасных факторов пожара, огнетушащих веществ, мер принятых для спасания материальных ценностей и людей. Косвенный материальный ущерб от пожара - оцененные в денежном выражении затраты на тушение и ликвидацию последствий пожара (включая социально-экономические и экологические), а также на восстановление объекта.

НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ – событие, происшедшее с работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, повлекшее за собой необходимость перевода пострадавшего на другую работу, потерю им трудоспособности на срок не менее одного дня либо смерть пострадавшего.

Примечание: Данный несчастный случай может включать в себя событие, в результате которого работник:

- *получил увечье или иное повреждение здоровья (в том числе нанесенные другим лицом) при исполнении им обязанностей по трудовому договору как на территории работодателя, так и за ее пределами либо во время следования к*

месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном работодателем;

- тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми;
- повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств;
- иные повреждения здоровья (в т.ч. острые отравления (заболевание), вызванные некачественным питанием, организованным работодателем).

НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ – нормативный правовой документ, принятый компетентным органом исполнительной власти РФ (министерством или ведомством РФ и т.п.), устанавливающий правила длительного действия, обязательные или рекомендованные к исполнению структурными подразделениями и/или работниками Компании, либо устанавливающий требования к продукции или услугам Компании (ГОСТ Р, ОСТ, Методические указания или Рекомендации и т.д.).

ОПАСНЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ОБЪЕКТ – предприятия или их цехи, участки, площадки, а также иные производственные объекты, указанные в Приложении 1 к Федеральному закону от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

ОПЕРАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ / ЗАТРАТЫ – все расходы, связанные с извлечением операционных доходов, а также расходы, не связанные с извлечением доходов, но являющиеся результатом целенаправленных действий (операций), обусловленных производственной (хозяйственной) необходимостью, и в то же время не являющиеся расходами по обычным видам деятельности.

Примечание: Различают операционные расходы:

- расходы на содержание, специализированных организаций, в функции которых входит проведение мероприятий общегосударственного характера;
- затраты объединений, предприятий, непосредственно связанные с расширением производства и не включаемые в себестоимость продукции.

ОТКРЫТЫЙ ФОНТАН СКВАЖИНЫ (ОТКРЫТЫЙ ФОНТАН) – неуправляемое истечение пластовых флюидов через устье скважины в результате отсутствия, разрушения, или негерметичности запорного оборудования, или вследствие грифообразования.

ОХРАНА ТРУДА – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия [Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ].

ПОГИБШИЙ ПРИ ПОЖАРЕ – все обнаруженные на пожаре тела (останки, фрагменты тел) погибших людей, смерть которых наступила в результате воздействия опасных факторов пожара и (или) сопутствующих проявлений опасных факторов пожара, падения с высоты, возникновения паники.

ПОДРЯДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – физическое или юридическое лицо, которое выполняет определенную работу по договору подряда, заключенному с заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

ПОЖАР – неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства [Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»].

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ – состояние защищённости личности, имущества, общества и предприятия от пожаров [Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»].

ПОСТРАДАВШИЕ (ТРАВМИРОВАННЫЕ) ПРИ ПОЖАРЕ – люди, получившие телесное повреждение (травму) на месте пожара в результате воздействия опасных факторов пожара и (или) сопутствующих проявлений опасных факторов пожара, падения с высоты, возникновения паники.

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ОБЪЕКТ – здания, сооружения, помещения (в т.ч. офисные), технологические комплексы (установки, станции), автомобильные и железные дороги, транспортные средства, специальная техника, используемые в производственной и административно-управленческой деятельности.

ПРОИСШЕСТВИЕ – любое незапланированное событие, случившееся в рабочей среде Компании, которое привело или могло привести к несчастному случаю на производстве, пожару, взрыву, аварии, дорожно-транспортному происшествию, негативному влиянию на окружающую среду, ущербу Компании или любому подобному событию.

ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ – состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий.

ПРОТИВОФОНТАННЫЕ СЛУЖБЫ / ПРОТИВОФОНТАННЫЕ ВОЕНИЗИРОВАННЫЕ ЧАСТИ – силы и средства единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ведении Минэнерго России, в ведении субъектов Российской Федерации, ведомственные военизированные части ООО «Газпром газобезопасность», другие профессиональные аварийно-спасательные формирования по профилактике, предупреждению и/или ликвидации газонефтеводопроявлений и открытых фонтанов.

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ЗАБОЛЕВАНИЕ (ПРОФЗАБОЛЕВАНИЕ) – хроническое или острое заболевание работника, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности.

СЛУЖБА ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ОБЩЕСТВА ГРУППЫ – структурное подразделение или специалист (специалисты с дополнительно возложенными обязанностями по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды) в Обществе Группы, координирующие деятельность структурных подразделений Общества Группы в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, включая вопросы безопасности дорожного движения, пожарной, радиационной и фонтанной безопасности, целостности производственных объектов,

предупреждения пожароопасных и аварийных ситуаций и реагирования на них.

СУБПОДРЯДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (СУБПОДРЯДЧИК) – организация, привлекаемая подрядчиком для выполнения работ на объектах Заказчика.

ТРЕТЬЕ ЛИЦО – физическое или юридическое лицо, не имеющее договорных отношений с ПАО «НК «Роснефть», Обществом Группы.

УЩЕРБ – потери некоторого субъекта или группы субъектов, части или всех своих ценностей.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ БЛОК «ВНУТРЕННИЙ СЕРВИС (НЕФТЕСЕРВИС)» – совокупность структурных подразделений ПАО «НК «Роснефть», находящихся в непосредственном подчинении у топ-менеджера ПАО «НК «Роснефть», ответственного за внутренний нефтесервис; Обществ Группы и/или структурных подразделений Обществ Группы, осуществляющих деятельность по нефтесервису.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ, ВЫПОЛНЯЮЩЕЕ РАБОТЫ ПО ЛИКВИДАЦИИ (ЛОКАЛИЗАЦИИ) РАЗЛИВОВ НЕФТИ И НЕФТЕПРОДУКТОВ – собственные формирования (структурные подразделения) Общества Группы, предназначенные для ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, аттестованные в соответствии с законодательством Российской Федерации, оснащенные специальными техническими средствами или профессиональные аварийно-спасательные формирования (службы), по договору выполняющие работы по ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, имеющие соответствующие лицензии и (или) аттестованные в установленном порядке.

ЗАЩИТНОЕ ВОЖДЕНИЕ – умения, навыки, позволяющие минимизировать дорожно-транспортные происшествия и аварий, несмотря на любые действия других участников движения и любые дорожные и погодные условия.

Примечание: Данные умения и навыки включают в себя:

- *проверку автомобиля и планирование своей поездки;*
- *особые психологические настройки и определение приоритетов во время движения;*
- *навыки и привычки систематического и активного наблюдения за дорожной ситуацией и прогнозирование ее развития, в том числе ошибочных и недружественных действий других участников дорожного движения;*
- *поддержание защитного пространства вокруг автомобиля, правильный выбор скорости и дистанции;*
- *правильное планирование маршрута и ориентирование на нем с учетом участков повышенного риска;*
- *быстрое принятие правильного решения в различных дорожно-транспортных ситуациях;*
- *верное исполнение технических приемов вождения.*

МЕДИКО-САНИТАРНАЯ ПОМОЩЬ – комплекс мероприятий, проводимых медицинским работником, включая фельдшера, медицинскую сестру, врача «Скорой помощи», врача поликлиники при обращении пострадавшего в результате происшествия, не приведшего к ограничению или потере трудоспособности, и не включающий лечение и уход за пострадавшим. Медико-санитарная помощь не включает оказание доврачебной (первой) помощи.

МИКРОТРАВМА – повреждение, вызванное каким-либо воздействием, незначительным по своей силе, но превышающим пределы физиологического сопротивления тканей и приводящим к нарушению функции и структуры тканей после однократного или многократного однотипного его воздействия.

ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ПО ЗАТРАТНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА – ежеквартальное предоставление Обществами Группы информации (сведений) по затратам, оказанным услугам в области промышленной безопасности и охраны труда, включая вопросы безопасности дорожного движения, пожарной, радиационной и фонтанной безопасности, готовности предупреждения, локализации и ликвидации последствий аварий на территории и объектах Обществ Группы по формам, установленным Департаментом интегрированной системы управления ПБОТ и экологии ПАО «НК «Роснефть».

ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА – ежемесячное, ежеквартальное, полугодовое и ежегодное предоставление Обществами Группы информации (сведений) в области промышленной безопасности и охраны труда, включая вопросы безопасности дорожного движения, пожарной, радиационной и фонтанной безопасности, готовности предупреждения, локализации и ликвидации последствий аварий на территории и объектах Обществ Группы по формам, установленным Департаментом интегрированной системы управления ПБОТ и экологии ПАО «НК «Роснефть».

ПОСТРАДАВШИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСЧАСНОГО СЛУЧАЯ, ПРОИЗОШЕДШЕГО ПО ВИНЕ ТРЕТЬЕГО ЛИЦА – работник, который в результате происшествия на производстве получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору как на территории работодателя, так и за ее пределами, либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном работодателем, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть, виновником, которого являлось третье лицо, и в ходе расследования несчастного случая не установлено нарушений требований промышленной, пожарной безопасности и охраны труда как со стороны пострадавшего работника, так и со стороны его работодателя (Общества Группы или подрядной организации, субподрядной организации).

ПОСТРАДАВШИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИСШЕСТВИЯ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ (ПОСТРАДАВШИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИСШЕСТВИЯ, НЕ ПРИВЕДШЕГО К ОГРАНИЧЕНИЮ ИЛИ ПОТЕРЕ ТРУДОСПОСОБНОСТИ) – работник, который в результате происшествия на производстве получил травму, не повлекшую за собой временную потерю трудоспособности, либо перевод на другую работу, но требующую оказания помощи медицинским персоналом, включая фельдшера; медицинскую сестру; врача «Скорой помощи»; врача поликлиники, при обращении работника.

ПОСТРАДАВШИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИСШЕСТВИЯ, ЧАСТИЧНО УТРАТИВШИЙ ТРУДОСПОСОБНОСТЬ И ПЕРЕВЕДЕННЫЙ С ОСНОВНОЙ РАБОТЫ НА ДРУГУЮ НА 1 РАБОЧИЙ ДЕНЬ И БОЛЕЕ, В СООТВЕТСТВИИ С МЕДИЦИНСКИМ ЗАКЛЮЧЕНИЕМ – работник, который в результате происшествия получил травму с легкой степенью тяжести и на следующий день после случившегося временно не способен выполнять свою обычную работу полностью, но который может выполнять ее в ограниченном объеме или другую, более легкую работу.

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ТЕХНИКА (СПЕЦТЕХНИКА) – механическое транспортное средство, оборудованное устройствами, механизмами или оборудованием (комплексом технических средств), включая тяжелую технику, используемое для выполнения/оказания определенного вида работ/услуг.

УПРАВЛЯЕМОЕ ОБЩЕСТВО ГРУППЫ – Общество, в отношении которого другое Общество Группы независимо от его организационно-правовой формы, выступает в качестве основного или преобладающего (участвующего).

2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АСФ – аварийно-спасательное формирование.

АСФ(Н) – аварийно-спасательное формирование, выполняющее работы по ликвидации (локализации) разливов нефти и нефтепродуктов.

ББ – бизнес-блок.

ББ «Газ» - бизнес-блок «Газ».

ББ «КуЛ» - бизнес-блок «Коммерция и логистика».

ББ «ННН» - бизнес-блок «Нефтепереработка и нефтехимия».

ББ «РиД» - бизнес блок «Разведка и добыча».

БСМТС – бортовые системы мониторинга транспортных средств.

БП – бизнес-план.

ГНВП – газонефтеводопроявление.

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ – Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор РФ), Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор РФ), Федеральная служба по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор РФ), Государственная инспекция труда (Рострудинспекция РФ), Государственный пожарный надзор (Госпожнадзор РФ), Прокуратура РФ.

ГСС – газоспасательная служба.

ДИСУПБОТ_{иЭ} – Департамент интегрированной системы управления ПБОТ и экологии ПАО «НК «Роснефть».

ДТП – дорожно-транспортное происшествие.

ДСПиО – Департамент сводного планирования и отчетности ПАО «НК «Роснефть».

ДПБОТОС в РиД – Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в разведке и добыче ПАО «НК «Роснефть».

ДПБОТОС в КуЛ – Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в коммерции и логистике ПАО «НК «Роснефть».

ДПБОТОС в НН – Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в нефтепереработке ПАО «НК «Роснефть».

ДПБОТОС в НС – Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в нефтесервисе ПАО «НК «Роснефть».

ИС «ПРЕЗИДЕНТСКИЙ МОНИТОРИНГ» - информационная система «Президентский мониторинг» (000.001.000.000).

ИСУ ПБиОТ – интегрированная система управления промышленной безопасностью и охраной труда.

КОЛИЧЕСТВО ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ – количество зарегистрированных несчастных случаев на производстве независимо от тяжести последствий, не учитывающих количество пострадавших.

Примечание: групповой несчастный случай считается как один.

КОЛИЧЕСТВО ПОСТРАДАВШИХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ВСЕХ РЕГИСТРИРУЕМЫХ СЛУЧАЕВ ТРАВМИРОВАНИЯ – количество работников, пострадавших в результате смертельного травматизма, травм с потерей трудоспособности (с легкой и тяжелой степенью тяжести) и случаев оказания медико-санитарной помощи без потери трудоспособности.

КОЭФФИЦИЕНТ ПОТЕРЯННЫХ ДНЕЙ (ДНЕЙ, ПРОПУЩЕННЫХ В СВЯЗИ С Н/С И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ЗАБОЛЕВАНИЕМ) – коэффициент, выражающий общее количество дней временной нетрудоспособности при несчастных случаях и нетрудоспособности в результате профессиональных заболеваний, приходящееся на общее количество отработанного времени в расчете на 200 тысяч или 1 млн. отработанных часов.

Примечание: Коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_{нд} = (Д + Д_з) / Ч \times 200\,000 \text{ или } K_{нд} = (Д + Д_з) / Ч \times 1\,000\,000,$$

где:

Д – число дней временной нетрудоспособности, вызванной несчастными случаями на производстве (закрыты листы нетрудоспособности), дн;

Д_з – число дней нетрудоспособности в результате профессиональных заболеваний, дн;

Ч – отработанное время, час;

КОЭФФИЦИЕНТ ПРОЗРАЧНОСТИ – коэффициент, отражающий прозрачность регистрации и учета происшествий по признакам «Люди».

Примечание: Коэффициент по признаку «Люди» рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{прозр.люди}} = K_{\text{п. см. исх.}} + K_{\text{п. с п. тр.}} + K_{\text{п. без п. тр.}} + K_{\text{п. п. л. тр.}} / K_{\text{п. см. исх.}} + K_{\text{п. с п. тр.}},$$

где:

K_{п. см. исх.} – количество пострадавших от несчастных случаев на производстве со смертельным исходом / происшествие 1 уровня;

K_{п. с п. тр.} – количество пострадавших от несчастных случаев на производстве с потерей трудоспособности / происшествие 2-3 уровня;

K_{п. без п. тр.} – количество пострадавших, у которых в результате происшествия не наступили потеря трудоспособности или временное ограничение трудоспособности,

но потребовалось оказание медико-санитарной и/или доврачебной (первой) помощи / происшествие 3-4 уровня;

$K_{п. п. л. тр.}$ – количество пострадавших в результате происшествия, частично утративших трудоспособность и переведенных с основной работы на другую на 1 рабочий день и более, в соответствии с медицинским заключением.

Если $K_{п. см. исх.}$ и $K_{п. с п. тр.}$ равны 0, то знаменатель $K_{п. см. исх.} + K_{п. с п. тр.}$ считать равным 1.

$$K_{п. см. исх.} = 0;$$

$$K_{п. с п. тр.} = 0;$$

$$K_{п. см. исх.} + K_{п. с п. тр.} = 1;$$

$$K_{прозр.} = K_{п. см. исх.} + K_{п. с п. тр.} + K_{п. без п. тр.} / K_{п. см. исх.} + K_{п. с п. тр.}$$

$$K_{прозр.люди} = 0 + 0 + K_{п. без п. тр.} / 1 = K_{п. без п. тр.}$$

КОЭФФИЦИЕНТ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ – коэффициент, выражающий частоту профессиональных заболеваний в расчете на 200 тысяч отработанных часов.

Примечание: Коэффициент профессиональных заболеваний рассчитывается по формуле:

$$K_{пз} = Z / Ч \times 200\,000,$$

где:

Z – количество работников, пострадавших в результате профессиональных заболеваний, чел.;

$Ч$ – отработанное время, час.

КОЭФФИЦИЕНТ РЕГИСТРИРУЕМЫХ СЛУЧАЕВ ТРАВМИРОВАНИЯ (TRIR) – коэффициент, выражающий общее количество пострадавших со смертельным исходом, пострадавших с временной потерей трудоспособности, пострадавших с временным ограничением трудоспособности и пострадавших с оказанием медико-санитарной помощи без потери трудоспособности в расчете на 1 млн. отработанных часов.

Примечание: Коэффициент регистрируемых происшествий рассчитывается по формуле:

$$K_{TRIR} = K / Ч \times 1\,000\,000,$$

где:

K_{TRIR} – пострадавших со смертельным исходом, пострадавших с временной потерей трудоспособности, пострадавших с временным ограничением трудоспособности и пострадавших с оказанием медико-санитарной помощи без потери трудоспособности, чел.;

$Ч$ – отработанное время, час.

КОЭФФИЦИЕНТ ЧАСТОТЫ СЛУЧАЕВ ТРАВМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ (LTIF) – коэффициент, отражающий количество пострадавших в происшествии(ях), у которых наступил смертельный исход и/или потеря трудоспособности, в расчете на 1 млн. или 200 тыс. отработанных человеко-часов [Руководство GRI (версия G-4) по отчетности в области устойчивого развития].

Примечание: коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{чн}} = T_n / Ч \times 1\,000\,000 \text{ или } K_{\text{чн}} = T_n / Ч \times 200\,000,$$

где:

T_n – общее количество пострадавших от несчастных случаев на производстве с потерей трудоспособности, чел.;

$Ч$ – отработанное время, час.

КОЭФФИЦИЕНТ ЧАСТОТЫ СМЕРТЕЛЬНОГО ТРАВМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ (FAR) – коэффициент, выражающий количество пострадавших в происшествиях со смертельным исходом в расчете на 1 млн. или 100 млн. отработанных человеко-часов.

Примечание: коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{с}} = T_{\text{с}} / Ч \times 1\,000\,000 \text{ или } K_{\text{с}} = T_{\text{с}} / Ч \times 100\,000\,000,$$

где:

$T_{\text{с}}$ – общее количество смертей в результате несчастных случаев на производстве, чел.;

$Ч$ – отработанное время, час.

КОМПАНИЯ – группа юридических лиц различных организационно-правовых форм, включая ПАО «НК «Роснефть», в отношении которых последнее выступает в качестве основного или преобладающего (участвующего) общества.

КПК – комиссия производственного контроля.

ЛРН – ликвидация (локализация) разливов нефти и нефтепродуктов.

НПА – нормативный правовой акт.

Н/С – несчастный случай на производстве.

ОБЩЕСТВО ГРУППЫ (ОГ) – хозяйственное общество, прямая и (или) косвенная доля владения ПАО «НК «Роснефть» акциями или долями в уставном капитале которого составляет 20 процентов и более.

ОГ «ПРОЧИЕ» – Общества Группы, не входящие в бизнес-блоки «Разведка и добыча», «Газ», «Нефтепереработка и нефтехимия», «Коммерция и логистика» и функциональный блок «Внутренний сервис».

ОПО – опасный производственный объект.

ОТ – охрана труда.

ОФ – открытый фонтан.

ПБиОТ – промышленная безопасность и охрана труда, включая вопросы промышленной, пожарной, фонтанной, безопасности и безопасности дорожного движения, готовности Общества Группы к действиям по локализации и ликвидации последствий аварий.

ПТМ – пожарно-технический минимум.

Р. 11.2 – Раздел 11.2 «Промышленная безопасность и охрана труда» Бизнес-плана.

РД – распорядительный документ.

РТН – Ростехнадзор РФ, федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на решение задач в области промышленной безопасности.

РУКОВОДИТЕЛИ ОГ – единоличный исполнительный орган Общества Группы и его заместители по направлениям деятельности Общества Группы.

СЛУЖБА ПБОТОС ОГ – служба промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды Общества Группы.

СП ПБОТОС ББ/ФБ – Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в разведке и добыче ПАО «НК «Роснефть», Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в нефтепереработке ПАО «НК «Роснефть», Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в коммерции и логистике ПАО «НК «Роснефть» / Департамент промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в нефтесервисе ПАО «НК «Роснефть».

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ (СП) – структурное подразделение с самостоятельными функциями, задачами и ответственностью в рамках своей компетенции, определенной Положением о структурном подразделении.

СОУТ – специальная оценка условий труда.

ТМЦ – товарно-материальные ценности.

ТОП-МЕНЕДЖЕРЫ ПАО «НК «РОСНЕФТЬ» – первые вице-президенты ПАО «НК «Роснефть», вице-президенты ПАО «НК «Роснефть», главный бухгалтер ПАО «НК «Роснефть», финансовый директор ПАО «НК «Роснефть», пресс-секретарь ПАО «НК «Роснефть», советники и руководители структурных подразделений ПАО «НК «Роснефть» в ранге вице-президентов, руководители служб ПАО «НК «Роснефть» в ранге вице-президентов.

ТС – транспортное средство.

ФБ – функциональный блок.

ФБ «ВС» - функциональный блок «Внутренний сервис».

ЧС – чрезвычайная ситуация.

ЭПБ – экспертиза промышленной безопасности.

3. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА

3.1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА

Для организации работы по заполнению форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ в ОГ (включая управляемые ОГ) соответствующим РД ОГ назначаются работники, ответственные за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по [Приложениям 1-11](#), а именно:

- раздел 1 «Охрана труда» (Строки 8-143 [Приложения 1](#)), затраты (Строки 6-148 [Приложения 9](#)) и [Приложение 10](#), при отклонениях выполнения БП ОГ;
- подраздел 1.3 информация о травматизме в подрядных организациях, не являющихся ОГ, на объектах ОГ (Строки 66-92);
- раздел 2 «Транспортная безопасность» (Строки 144-252 [Приложения 1](#));
- раздел 3 «Пожарная безопасность» (Строки 253-299 [Приложения 1](#)), затраты (Строки 205 – 278 [Приложения 9](#)) и [Приложение 10](#), при отклонениях выполнения БП ОГ;
- раздел 4 «Показатели по проверкам подрядных организаций» (Строки 300-305 [Приложения 1](#)), заполняется информацией по количеству проверок подрядных организаций, выявленных нарушений, нарушений, не устраненных в установленные сроки и сумм штрафов, ущерба, взысканных с подрядных организаций;
- раздел 5 «Производственный контроль за состоянием ПБиОТ» (Строки 306-321 [Приложения 1](#));
- раздел 6 «Промышленная безопасность» (строки 322-381 [Приложения 1](#)), затраты (строки 155-198 [Приложения 9](#) и [Приложение 10](#), при отклонениях выполнения плановых затратных затрат от фактических Р. 11.2 БП ОГ);
- информация об исполнении предписаний государственных органов надзора и контроля [Приложение 8](#) (только ДПБОТОС в КиЛ), информация по проверкам государственными органами надзора и контроля, информация о не устраненных нарушениях требований ОТ, выявленных представителями государственных органов надзора и контроля [Приложение 2](#) (только для ДПБОТОС в Рид, ДПБОТОС в НП, ДПБОТОС в КиЛ, ДПБОТОС в НС);
- сведения о невыполненных пунктах предписаний органов Государственного пожарного надзора МЧС России [Приложение 3](#) (только для ДПБОТОС в Рид, ДПБОТОС в НП, ДПБОТОС в КиЛ, ДПБОТОС в НС);
- пояснительная записка к подразделу 6.3 (к Строкам 358-361 [Приложения 1](#)) по формированию отчетности о производственных объектах, входящих в состав ОПО, не имеющих разрешения на ввод в эксплуатацию, возведенных до вступления в силу Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, оформляемая в соответствии с [Приложением 5](#) (только для ДПБОТОС в Рид, ДПБОТОС в НП);

- пояснительная записка к подразделу 6.3 (к Строкам 358-361 [Приложения 1](#)) по формированию отчетности о производственных объектах, входящих в состав ОПО, не имеющих документов о вводе в эксплуатацию, возведенных после вступления в силу Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, оформляемая в соответствии с [Приложением 6](#) (только для ДПБОТОС в Рид, ДПБОТОС в НП);
- информация о не устраненных в установленный срок нарушениях норм и правил промышленной безопасности, выявленным органами РТН, оформляемая в соответствии с [Приложением 4](#) (только для ДПБОТОС в Рид, ДПБОТОС в НП, ДПБОТОС в НС);
- информация по декларациям промышленной безопасности ОПО I и II класса опасности, оформляется в соответствии с [Приложением 7](#) (только для ДПБОТОС в Рид, ДПБОТОС в НП);
- информация о не устраненных в установленный срок нарушениях норм и правил промышленной безопасности, выявленным органами РТН, оформляемая в соответствии с [Приложением 8](#) (только для ДПБОТОС в КиЛ);
- периодическая отчетность по затратам в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ, оформляемая в соответствии с [Приложением 9](#) и [Приложением 10](#), при отклонениях выполнения БП ОГ;
- периодическая отчетность по охране труда и безопасности дорожного движения для зарубежных ОГ, оформляемая в соответствии с [Приложением 11](#).

РД ОГ о назначении ответственных работников по сбору данных и заполнению форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ в ОГ, входящих в ББ: «Рид», «НиН», «КиЛ», «Газ», ФБ «ВС» (с информацией в электронном сообщении о контактных данных работников: электронный адрес, телефон с междугородным телефонным кодом города) направляется в СП ПБОТОС ББ/ФБ соответственно, с копией в ДИСУПБОТиЭ.

РД ОГ «Прочие» (с информацией в электронном сообщении о контактных данных работников: электронный адрес, телефон с междугородным телефонным кодом города) направляется в ДИСУПБОТиЭ.

3.2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ УЧАСТИИ ОБЩЕСТВ ГРУППЫ, ВХОДЯЩИХ В БИЗНЕС-БЛОКИ «ГАЗ», «КОММЕРЦИЯ И ЛОГИСТИКА», «НЕФТЕПЕРЕРАБОТКА И НЕФТЕХИМИЯ», «РАЗВЕДКА И ДОБЫЧА», ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ БЛОК «ВНУТРЕННИЙ СЕРВИС» И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»

Порядок взаимодействия по заполнению и предоставлению форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ при участии ОГ, входящих в ББ: «Рид», «НиН», «КиЛ», «Газ»; ФБ «ВС», ДПБОТОС в Рид, ДПБОТОС в НП, ДПБОТОС в КиЛ, ДПБОТОС в НС и ДИСУПБОТиЭ приведен в Таблице 1.

Таблица 1

Порядок взаимодействия по заполнению и предоставлению форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ при участии ОГ, входящих в ББ «РиД», «НиН», КиЛ», «Газ», ФБ «ВС» и СП ПАО «НК «Роснефть»

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
1	Предоставление в ДПБОТОС в РиД/ ДПБОТОС в НП/ ДПБОТОС в КиЛ/ ДПБОТОС в НС/ и в ДИСУПБОТнЭ РД ОГ о назначении в ОГ ответственных работников.	Руководитель Службы ПБОТОС ОГ. <u>Срок:</u> В течение 3-х рабочих дней с даты утверждения РД ОГ.	<u>Входящие:</u> РД ОГ о назначении работников ОГ, ответственных за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ и консолидации периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ (включая управляемые ОГ). <u>Продукт:</u> Электронное сообщение, с прикрепленным в сканированном виде РД ОГ о назначении ответственных работников по сбору данных и заполнению форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ и консолидации периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ (включая управляемые ОГ). <u>Требования:</u> РД ОГ с контактной информацией об ответственных работниках направляется согласно требований подраздела 3.1.
ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА (КРОМЕ ЗАТРАТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАЗДЕЛА 11.2 БИЗНЕС-ПЛАНА ОБЩЕСТВА ГРУППЫ)			
2	Заполнение форм ежемесячной отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р. 11.2 БП ОГ).	Работник(и) ОГ, ответственный(ые) за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ (включая управляемые ОГ). <u>Срок:</u> Ежемесячно до 9 числа месяца, следующего за отчетным месяцем или (в январе месяце по истечении 3-х рабочих дней после праздничных и выходных дней).	<u>Входящие:</u> Отчетные показатели и информация в области ПБиОТ по ОГ (включая управляемые ОГ), а также по подрядной(ым) организации(ям). <u>Продукт:</u> Ежемесячная отчетность по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ (включая управляемое(ые) ОГ) и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Требования:</u> Заполняются ячейки, которые не имеют цветной заливки и в которых указан «0» или «0,00».
3	Заполнение форм ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ (кроме затратных показателей и информации по выполнению Р. 11.2	Работник(и) ОГ, ответственные(ые) за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ. <u>Срок:</u> Ежеквартально и каждые полгода до 9 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, полугодием (в	<u>Входящие:</u> Отчетные показатели и информация в области ПБиОТ по ОГ, включая все управляемые ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Продукт:</u> Ежеквартальная, полугодовая и ежегодная отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ, включая все управляемые ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Требования:</u> <ul style="list-style-type: none"> Заполняются строки, которые не имеют

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
	БП ОГ).	январе месяце по истечении 5-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	цветной заливки и в которых не указан «0» или «0,00». <ul style="list-style-type: none"> Показатели вносятся в таблицы Приложения 3 (для ежеквартального отчета всех ОГ), Приложение 5-7 (только для ДПБОТОС в РИД, ДПБОТОС в НП).
4	Передача в ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС / ежемесечных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ), а также подрядной(ым) организации(ям).	Работник(и) ОГ, ответственный(ые) за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ. Срок: Ежемесячно, ежеквартально, каждые полгода (для полугодовых) и ежегодно (для годовых) до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (в январе месяце по истечении 6-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	Входящие: <ul style="list-style-type: none"> Ежемесячная отчетность по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ, включая управляемое(ые) ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). Ежеквартальная, полугодовая и ежегодная отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ, включая все управляемые ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). Продукт: Переданные ежемесячная, ежеквартальная, полугодовая и ежегодная отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ, включая управляемое(ые) ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). Требования: Передаются в ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС посредством электронной почты.
5	Консолидация/свод ежемесячной, ежеквартальной, полугодовой, ежегодной по ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ).	Работник ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС, ответственный за консолидацию периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ББ. Срок: Ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (в январе месяце по истечении 8-ми рабочих дней после праздничных и выходных дней).	Входящие: Переданные ежемесячная, ежеквартальная, полугодовая и ежегодная отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ, включая управляемое(ые) ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). Продукт: Свод по ББ/ФБ ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ по ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС. Требования: Показатели по ББ/ФБ вносятся в таблицы Приложений согласно п.3.4.1 настоящего Положения.
6	Передача в ДИСУПБОТЭ ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ	Работник ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС, ответственный за консолидацию периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ББ. Срок:	Входящие: Свод по ББ/ФБ ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ по ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС. Продукт: Переданный Свод по ББ/ФБ ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
	(кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП).	Ежемесячно, ежеквартально, каждые полгода (для полугодовых) и ежегодно (для годовых) до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, полугодием (для полугодовых), отчетным годом (для ежегодных) полугодием (в январе месяце по истечении 9-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	области ПБиОТ по ДПБОТОС в РиД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КиЛ / ДПБОТОС в НС. Требования: Свод отчетов ОГ по ББ/ФБ по Приложению 1 передается в ДИСУПБОТиЭ посредством электронной почты.
7	Ежемесячная, ежеквартальная, полугодовая и ежегодная консолидация по Компании отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП).	Работник ДИСУПБОТиЭ. Срок: Ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом (в январе месяце по истечении 10-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	Входящие: Переданный Свод по ББ/ФБ ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ по ДПБОТОС в РиД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КиЛ / ДПБОТОС в НС. Продукт: Свод по Компании ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП). Требования: Свод консолидированных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ, поступивших от ДПБОТОС в РиД, ДПБОТОС в НП, ДПБОТОС в КиЛ и ДПБОТОС в НС, вносится в таблицу Приложения 1 .
8	Передача в ДСПиО ежемесячных отчетных показателей и информации в области ПБиОТ по Компании (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП).	Работник ДИСУПБОТиЭ. Срок: Ежемесячно до 20-ти рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем.	Входящие: Свод по Компании ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП). Продукт: Переданные консолидированные отчетные показатели по н/с на производстве, пожарам и авариям по Компании переданы в ДСПиО в Шаблонах сбора данных «ПБиОТ» для ИС «Президентский мониторинг» (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП). Требования: <ul style="list-style-type: none"> Консолидированные отчетные показатели передаются в ДСПиО посредством электронной почты. Шаблон сбора данных «ПБиОТ» заполняется согласно требований Положения Компании «Порядок формирования пакета управленческой

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
			отчетности ПАО «НК «Роснефть» в информационной системе «Президентский мониторинг» № ПЗ-10.02 Р-0046.
9	Размещение периодической отчетности по показателям в области ПБиОТ по Компании и в ИС «Президентский мониторинг».	Работник ДИСУПБОТиЭ. Срок: Определяется регламентами соответствующих модулей ИС «Президентский мониторинг».	Входящие: Переданные консолидированные отчетные показатели по н/с на производстве, пожарам и авариям по Компании переданы в ДСПиО в Шаблоне сбора данных «ПБиОТ» для ИС «Президентский мониторинг» (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП). Продукт: Консолидированные отчетные показатели по н/с на производстве, пожарам и авариям по Компании размещены на сетевом ресурсе для дальнейшей публикации в ИС «Президентский мониторинг». Требования: Консолидированные отчетные показатели необходимо размещать на соответствующих сетевых ресурсах модулей ИС «Президентский мониторинг».
ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМ ЕЖЕКВАРТАЛЬНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ЗАТРАТНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАЗДЕЛА 11.2 БИЗНЕС-ПЛАНА ОБЩЕСТВА ГРУППЫ			
10	Заполнение форм ежеквартальной отчетности по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по выполнению Р. 11.2 БП ОГ.	Работник(и) ОГ, ответственный(ые) за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ (включая управляемые ОГ). Срок: Ежеквартально до 14 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (в январе месяце по истечении 4-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	Входящие: Отчетные показатели и информация в области ПБиОТ, по выполнению Р. 11.2 БП ОГ (включая управляемое(ые) ОГ). Продукт: Свод ежеквартальных затратных показателей и информации в области ПБиОТ, по выполнению Р. 11.2 БП ОГ. Требования: <ul style="list-style-type: none"> Единицы измерения по затратным показателям указываются в тыс.руб. с НДС (разрядность «0,00» тыс.руб.). Показатели и информацию вносятся в таблицы Приложения 9 и Приложения 10 (при отклонениях выполнения Р. 11.2 БП).
11	Передача в ДПБОТОС в Рид / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КиЛ / ДПБОТОС в НС ежеквартальной отчетности по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по выполнению Р. 11.2 БП ОГ.	Ответственный(ые) Работник(и) ОГ, ответственный(ые) за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ. Срок: Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (в январе месяце по истечении 5-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	Входящие: Свод ежеквартальных затратных показателей и информации в области ПБиОТ, по выполнению Р.11.2 БП ОГ. Продукт: Переданная консолидированная ежеквартальная отчетность по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ. Требования: <ul style="list-style-type: none"> Консолидированная отчетность вносится в таблицы Приложения 9, и Приложения 10 при отклонениях выполнения БП ОГ. Передается в ДПБОТОС в Рид / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КиЛ /

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
			ДПБОТОС в НС посредством электронной почты.
12	Ежеквартальная консолидация по ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р. 11.2 БП ОГ.	Работник ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС, ответственный за консолидацию периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ББ. Срок: Ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом полугодием (в январе месяце по истечении 10-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	Входящие: Переданная консолидированная ежеквартальная отчетность по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ. Продукт: Ежеквартальный свод по ББ/ФБ периодических отчетностей по затратным показателям и информации в области ПБиОТ, по выполнению Р. 11.2 БП, поступивших от ОГ, с включенными показателями по управляемому(ым) ОГ. Требования: Консолидацию отчетности по затратным показателям и информации в области ПБиОТ, по выполнению Р.11.2 БП по ББ, необходимо заносить в таблицы Приложения 9 и Приложения 10 (при отклонениях выполнения Р.11.2 БП ОГ).
13	Передача в ДИСУПБОТЭ ежеквартальной отчетности по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП.	Работник ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС, ответственный за консолидацию периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ББ. Срок: Ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом полугодием (в январе месяце по истечении 15-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	Входящие: Ежеквартальный свод по ББ/ФБ периодических отчетностей по затратным показателям и информации в области ПБиОТ, по выполнению Р.11.2 БП, поступивших от ОГ, с включенными показателями по управляемому(ым) ОГ. Продукт: Ежеквартальная консолидированная отчетность по затратным показателям и информации в области ПБиОТ (по выполнению Р.11.2 БП) по ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС передана в ДИСУПБОТЭ. Требования: Консолидированная отчетность по затратным показателям и информации в области ПБиОТ, по выполнению Р.11.2 БП по ББ, внесенную в таблицы Приложения 9 и Приложения 10 (при отклонениях выполнения Р.11.2 БП ОГ), передается в ДИСУПБОТЭ посредством электронной почты.
14	Ежеквартальная консолидация затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП по ББ/ФБ.	Работник ДИСУПБОТЭ. Срок: Ежеквартально до 28 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (в январе месяце по истечении 18-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	Входящие: Ежеквартальная консолидированная отчетность по затратным показателям и информации в области ПБиОТ (по выполнению Р.11.2 БП) по ДПБОТОС в РИД / ДПБОТОС в НП / ДПБОТОС в КИЛ / ДПБОТОС в НС передана в ДИСУПБОТЭ. Продукт: Ежеквартальный свод консолидированных отчетностей по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по ББ/ФБ (по выполнению Р.11.2 БП). Требования: Консолидация отчетностей по затратным показателям и информации в области ПБиОТ (по

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
			выполнению Р.11.2 БП Компании) проводится в таблице Приложения 9 и Приложения 10 (при отклонениях выполнения Р.11.2 БП ОГ).

3.3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ УЧАСТИИ ОБЩЕСТВ ГРУППЫ «ПРОЧИЕ» И ДЕПАРТАМЕНТА ИНТЕГРИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПБОТ И ЭКОЛОГИИ ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»

Порядок взаимодействия по заполнению и предоставлению форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ при участии ОГ «Прочие» и ДИСУПБОТиЭ приведен в Таблице 2.

Таблица 2
Порядок взаимодействия по заполнению и предоставлению форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ при участии ОГ «Прочие» и ДИСУПБОТиЭ

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
1	Предоставление РД ОГ «Прочие» о назначении в ОГ ответственных работников в ДИСУПБОТиЭ.	Руководитель Службы ПБОТОС ОГ «Прочие». <u>Срок:</u> В течение 3-х рабочих дней с даты утверждения РД ОГ «Прочие».	<u>Входящие:</u> РД ОГ «Прочие» о назначении работников ОГ, ответственных за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ и консолидации периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» (включая управляемые ОГ). <u>Продукт:</u> Электронное сообщение в ДИСУПБОТиЭ, с прикрепленным в сканированном виде РД ОГ «Прочие» о назначении ответственных работников по сбору данных и заполнению форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ и консолидации периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» (включая управляемые ОГ). <u>Требования:</u> РД ОГ «Прочие» с контактной информацией об ответственных работниках направляется согласно требований подраздела 3.1.
ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА (КРОМЕ ЗАТРАТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАЗДЕЛА 11.2 БИЗНЕС-ПЛАНА ОБЩЕСТВА ГРУППЫ)			
2	Заполнение форм ежемесячной отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ	Работник(и) ОГ «Прочие», ответственный(ые) за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области	<u>Входящие:</u> Отчетные показатели и информация в области ПБиОТ по ОГ «Прочие», включая управляемые ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Продукт:</u> Ежемесячная периодическая отчетность по

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
	(кроме показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие»).	ПБиОТ по ОГ «Прочие» (включая управляемые ОГ). <u>Срок:</u> Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом (в январе месяце по истечении 3-х рабочих дней после праздничных и выходных дней).	показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» (включая управляемое(ые) ОГ) и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Требования:</u> <ul style="list-style-type: none"> Заполняются ячейки, которые не имеют цветной заливки и в которых указан «0» или «0,00» (см. рисунок 5). Показатели и информация вносятся в таблицы Приложения 1 и Приложения 11 (только для зарубежных ОГ «Прочие»).
3	Заполнение форм ежеквартальных и полугодовых, ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ (кроме показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие»).	Работник(и) ОГ «Прочие», ответственные за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» (включая управляемые ОГ). <u>Срок:</u> Ежеквартально и каждые полгода до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, полугодием (в январе месяце по истечении 5-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	<u>Входящие:</u> Отчетные ежеквартальные, полугодовые, годовые показатели и информация в области ПБиОТ по ОГ «Прочие», включая все управляемые ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Продукт:</u> Ежеквартальная, полугодовая и ежегодная отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие», включая все управляемые ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Требования:</u> <ul style="list-style-type: none"> Заполняются строки, которые не имеют цветной заливки для заполнения и, в которых не указан «0» или «0,00». Показатели и информация вносятся в таблицы Приложений 1 и Приложения 11 (только для зарубежных ОГ «Прочие»).
4	Передача в ДИСУПБОТиЭ ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных отчетностей по показателям и информации в области ПБиОТ (кроме показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие»).	Работник(и) ОГ «Прочие», ответственные за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» (включая управляемые ОГ). <u>Срок:</u> Ежемесячно, ежеквартально, каждые полгода и ежегодно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (в январе месяце по истечении 6-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	<u>Входящие:</u> <ul style="list-style-type: none"> Ежемесячная периодическая отчетность по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» (включая управляемое(ые) ОГ) и по подрядной(ым) организации(ям). Ежеквартальная, полугодовая и ежегодная отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие», включая все управляемые ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Продукт:</u> Переданные ежемесячная, ежеквартальная, полугодовая и ежегодная отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» включая управляемое(ые) ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Требования:</u> <ul style="list-style-type: none"> Передаются в ДИСУПБОТиЭ посредством электронной почты. Показатели вносятся в таблицы Приложения 1 и Приложения 11 (только для зарубежных ОГ «Прочие»).
5	Консолидация / свод ежемесячной,	Работник ДИСУПБОТиЭ. <u>Срок:</u> Ежемесячно,	<u>Входящие:</u> Переданные ежемесячная, ежеквартальная, полугодовая и ежегодная отчетности по показателям и

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
	ежеквартальной, полугодовой, ежегодной отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по Компании (кроме затратных показателей и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие»).	ежеквартально, каждые полгода и ежегодно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (в январе месяце по истечении 10-х рабочих дней после праздничных и выходных дней).	информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» включая управляемое(ые) ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Продукт:</u> Свод по Компании ежемесячной, ежеквартальной, полугодовой и ежегодной отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ, поступивших от ОГ «Прочие», включая управляемое(ые) ОГ, и по подрядной(ым) организации(ям). <u>Требования:</u> Консолидированные отчетные показатели и информация в области ПБиОТ вносятся в таблицы Приложения 1 и Приложения 11 (только для зарубежных ОГ «Прочие»).
ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМ ЕЖЕКВАРТАЛЬНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ЗАТРАТНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАЗДЕЛА 11.2 БИЗНЕС-ПЛАНА ОБЩЕСТВА ГРУППЫ			
6	Заполнение форм ежеквартальной отчетности по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие».	Работник(и) ОГ «Прочие», ответственный(ые) за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» (включая управляемые ОГ). <u>Срок:</u> Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (в январе месяце по истечении 5-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	<u>Входящие:</u> Ежеквартальные затратные показатели и информация в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие» (включая управляемые ОГ). <u>Продукт:</u> Свод ежеквартальных затратных показателей и информации в области ПБиОТ, по выполнению Р. 11.2 БП ОГ «Прочие», включая управляемое(ые) ОГ (по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие»)). <u>Требования:</u> <ul style="list-style-type: none"> Единицы измерения по затратным показателям указываются в тыс.руб. с НДС (разрядность «0,00» тыс.руб.). Показатели и информацию вносятся в таблицы Приложения 9 и Приложения 10 (при отклонениях выполнения Р. 11.2 БП).
7	Передача в ДИСУПБОТиЭ ежеквартальной отчетности по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие».	Работник(и) ОГ «Прочие», ответственные за сбор данных и заполнение форм периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по ОГ «Прочие» (включая управляемые ОГ). <u>Срок:</u> Ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (в январе месяце по истечении 15-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	<u>Входящие:</u> Свод ежеквартальных затратных показателей и информации в области ПБиОТ, по выполнению Р. 11.2 БП ОГ «Прочие», включая управляемое(ые) ОГ (по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие»)). <u>Продукт:</u> Переданная консолидированная ежеквартальная отчетность по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие», включая управляемое(ые) ОГ (по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие»)). <u>Требования:</u> <ul style="list-style-type: none"> Передаются в ДИСУПБОТиЭ посредством электронной почты. Показатели и информацию вносятся в таблицы Приложения 9 и Приложения 10 (при отклонениях выполнения Р. 11.2 БП).
8	Ежеквартальная консолидация затратных показателей и	Работник ДИСУПБОТиЭ. <u>Срок:</u> Ежеквартально до 28 числа месяца, следующего за	<u>Входящие:</u> <ul style="list-style-type: none"> Ежеквартальный свод консолидированных отчетностей по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по ББ/ФБ (по

№	ОПЕРАЦИЯ (ФУНКЦИЯ)	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	МЕТОД И ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
1	2	3	4
	информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП по Компании.	отчетным кварталом (в январе месяце по истечении 18-ти рабочих дней после праздничных и выходных дней).	<p>выполнению Р.11.2 БП).</p> <ul style="list-style-type: none"> Переданная консолидированная ежеквартальная отчетность по затратным показателям и информации в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие», включая управляемое(ые) ОГ (по выполнению Р.11.2 БП ОГ «Прочие»). <p>Продукт: Консолидированные затратные показатели и информация в области ПБиОТ по выполнению Р.11.2 БП по Компании.</p> <p>Требования: Консолидация отчетности по затратным показателям и информации в области ПБиОТ вносятся в таблицы Приложения 9 и, при отклонениях выполнения БП, Приложения 10.</p>

3.4. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА

3.4.1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ И ИНФОРМАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА

При заполнении [Приложения 1](#) и [Приложения 9](#), после открытия файла Excel, необходимо проверить установки по работе формул Excel, а именно: в меню «Формулы», закладка «Параметры вычислений» должно быть установлено «Автоматически».

[Приложения 1-11](#) обязательны для заполнения ОГ ББ «РиД», [Приложение 11](#) (только для зарубежных ОГ).

[Приложения 1-7, 9, 10](#) обязательны для заполнения ОГ ББ «НиН».

[Приложения 1, 4, 9, 10](#) обязательны для заполнения ОГ ББ «Газ».

[Приложения 1-4, 9, 10](#) обязательны для заполнения ОГ ФБ «ВС» (Нефтесервис).

[Приложения 1-4, 8-10](#) обязательны для заполнения ОГ ББ «КиЛ».

[Приложения 1, 9-11](#) обязательны для заполнения ОГ «Прочие», [Приложение 11](#) (только для зарубежных ОГ).

В [Приложениях 1-11](#) необходимо прописать полное название ОГ, не применяя сокращения или аббревиатуру.

Отчетность по показателям и информации в области ПБиОТ [Приложения 1, Приложений 2-8, Приложения 9](#) и [Приложения 10](#) (при отклонениях выполнения Р. 11.2 БП),

по каждому отчетному периоду (месяц, квартал или полугодие) необходимо указывать без нарастания.

Проводить консолидацию периодической отчетности по показателям и информации в области ПБиОТ по всем управляемым ОГ (в сводной форме отчетности Excel, по своему ОГ, создать листы-закладки отчетов по управляемым ОГ и постоянно их заполнять).

ВНИМАНИЕ!

При корректировке показателей и информации с начала отчетного года (*например: в отчете за июль откорректированы данные по отработанным человеко-часам за январь-апрель*), кроме показателей Раздела 5 [Приложения 1](#) Строки 307-321, работником ОГ, ответственным за заполнение отчетности, на имя топ-менеджера ПАО «НК «Роснефть», курирующего направление деятельности ОГ, а также топ-менеджера по промышленной безопасности, охране труда и экологии предоставляется письмо (официальная объяснительная записка) за подписью руководителя ОГ, с указанием причин корректировки.

ОГ должны запрашивать и заполнять отчетность по подрядной(ым) организации(ям), которая(ые) не являет(ют)ся ОГ (подразделы 1.3. [Приложения 1](#), Строки 68-98, подраздел 2.2 Строки 168-182 подраздел 2.4 Строки 218-252).

При отсутствии в ОГ транспорта (если весь транспорт принадлежит подрядной организации), в подразделе 2.3. Строки 188-217 ([Приложение 1](#)), в ячейках указывать «0».

Ячейки, в которых указан «0» или «0,00» и есть цветная заливка, не заполняются - это сводные ячейки, в которых введены формулы для подсчета показателей.

Ячейки столбца «ВСЕГО» Приложения 1, которые не имеют защиты (нет цветной заливки) должны быть заполнены показателями за отчетный период (за месяц или квартал), т.е. показатели предыдущего периода (кроме отчета за январь или за 1-й квартал, для показателей заполняемых только по квартально) должны быть заменены на показатели отчетного периода [например: при заполнении Приложения 1 за февраль месяц (или за 2 квартал), показатели в Столбце «Всего», которые были продублированы по показателям за январь (или за 1 квартал), необходимо изменить на показатели за февраль (или за 2 квартал)].

Все ячейки подлежат заполнению и если по какому-то показателю ОГ не имеет сведений (не важно в каком разделе и какой строке), то необходимо указывать «0» и не оставлять ячейку пустой (для соответствующего периода заполнения – ежемесячно, ежеквартально или по полугодию).

В шапке таблицы [Приложении 9](#), в столбцах, под строкой «ВСЕГО», «1 квартал (МАРТ)», «2 квартал (ИЮНЬ)», «3 квартал (СЕНТЯБРЬ)», «4 квартал (ДЕКАБРЬ)» необходимо указать предыдущий и текущий отчетные года, например 2016, 2017 год соответственно (см. рисунок 1).

При заполнении [Приложения 10](#) в шапке таблицы указывается текущий отчетный квартал и год, в котором произошли отклонения по выполнению затратных показателей и информации по Р. 11.2 БП.

При заполнении Показателей БП ([Приложения 10](#)), по которым произошли отклонения, обязательно указывать номер и наименование показателя в соответствии с Р. 11.2 БП и

указать причины отклонения.

При заполнении сведений по отчетным показателям и информации в области ПБиОТ в заголовке таблицы [Приложения 4](#) необходимо указать отчетные периоды (пример приведен на рисунке 2).

3.4.2. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 1 «ОХРАНА ТРУДА» ПРИЛОЖЕНИЯ 1

При заполнении «Общее количество происшествий 1 – 4 уровня» (Строки 8-11) следует заполнять данными зарегистрированных происшествий в соответствии со Стандартом Компании «Критерии чрезвычайных ситуаций, происшествий. Регламент предоставления информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения), происшествиях» № ПЗ-11.04 С-0013.

Информация: показатели отчетности с разбивкой данных по мужчинам и женщинам предоставляется в соответствии с требованиями Руководства GRI (версия G-4) по отчетности в области устойчивого развития для подготовки отчета по Устойчивому развитию Компании.

Информацию по групповым н/с указывать в Строке 16 и расшифровывать в Строках 30-32.

Примечание: При групповом н/с со смертельным исходом необходимо указывать показатель в Строке 15 и в Строке 16 с расшифровкой в строке 30, но в Строке 14 данный случай указывать как 1, не суммировать (исключить задвоение показателей Строк 15 и 16).

Пример: При групповом н/с со смертельным исходом при 4-х пострадавших работников ОГ показатель 1 случай необходимо указать в строке 15 и в Строке 16 с расшифровкой в строке 30 – 4 чел., а в Строке 14 поставить случай – 1.

В Строке 34 необходимо указывать количество пострадавших в результате происшествий с оказанием медико-санитарной помощи, не приведшие к ограничению трудоспособности или потере трудоспособности.

Примечание: Для статистики микротравм и правильного расчета Коэффициента прозрачности «Люди» исключить задвоение информации по оказанию доврачебной (первой) и медико-санитарной помощи. Т.е. при происшествии с оказанием доврачебной (первой) помощи, которая не помогла, и в последствии оказание медико-санитарной помощи по одному и тому же случаю в отчетность [Приложения 1](#) необходимо указывать показатель только в Строке 34 (оказание медико-санитарной помощи). В Строке 35 данный случай не указывать.

При заполнении Строки 17 указывать количество пострадавших в результате н/с по степени тяжести, со смертельным исходом распределяя по мужчинам и женщинам.

При групповом н/с необходимо указать пострадавших по степени тяжести в Строках 30-32 и обязательно продублировать этих пострадавших, если мужчины: в Строках 21, 24, 27 и/или женщины: в Строках: 22, 25, 28.

ВНИМАНИЕ!

Все пострадавшие в н/с (в т.ч. по вине третьих лиц) должны быть учтены в Строках 17-32, а случаи травмирования в Строках 14-16.

Если виновником происшествия явилось третье лицо, то информацию о пострадавшем(их) работнике(ах) ОГ необходимо вносить в Строку 36, если со смертельным исходом, то дополнительно указывать количество пострадавших в Строке 37. Информация о пострадавших по вине третьих лиц должна быть продублирована в Строках 21, 22, 24, 25, 27, 28 и при групповых случаях в Строках 30-32. Такая разбивка и отдельная статистика по пострадавшим в н/с необходима для подсчета FAR (Строка 52) и LTIF (Строка 60), исключив из данных показателей пострадавших по вине третьих лиц для правильного подсчета ключевых показателей эффективности (комплексного показателя травматизма).

Если виновником происшествия явилось третье лицо, то информацию о пострадавшем(их) работнике(ах) подрядной организации необходимо вносить в Строку 91, если со смертельным исходом, то дополнительно указывать количество пострадавших в Строке 92. Информация о пострадавших по вине третьих лиц должна быть продублирована в Строках 83, 84, 86, 87, 89, 90. Такая разбивка и отдельная статистика по пострадавшим в н/с необходима для подсчета LTIF (Строка 106) и FAR (Строка 113), исключив из данных показателей пострадавших по вине третьих лиц для правильного подсчета ключевых показателей эффективности (комплексного показателя травматизма).

Подраздел 1.6. «Проведение специальной оценки условий труда» заполняется по следующим требованиям (согласно Федеральному закону от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»):

- при заполнении общего количества рабочих мест, Строка 125 не имеет формул, поэтому необходимо указывать общее количество рабочих, которое имеет ОГ (Столбец «Всего») и которое запланировано в соответствии с графиком проведения специальной оценки условий труда (в каждой ячейке квартала до конца отчетного года);
- при заполнении в отчетном году показателей по строкам 125, 127-141 ежеквартально фактические данные по состоянию на конец отчетного периода необходимо указывать:
 - ♦ общее количество рабочих мест, которое имеет ОГ – Строка 125;
 - ♦ рабочие места по классам, на которых проведена СОУТ (с учетом срока действия результата СОУТ на рабочем месте) – Строки 127-133;
 - ♦ рабочие места, имеющие действующую декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда без проведения СОУТ – Строка 134;
 - ♦ работников ОГ, занятых на рабочих местах по классам – Строки 135-140;
 - ♦ количество работников ОГ, занятых на рабочих местах, имеющих действующую декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда без проведения СОУТ – Строк 141.

Информация по количеству пострадавших/погибших при пожарах (Строки 234 и 265) или ДТП (Строки –157-159; 174-176) должна быть учтена в показателях подраздела 1.1 (в Строках 17-32) и случаи травмирования должны быть учтены в Строках 14-16.

Информация по пострадавшим/погибшим при пожарах работникам подрядных организаций

(Строки 267 и 268) или ДТП (Строки 161-163; 178-180) должна быть учтена в показателях подраздела 1.3 (в Строках 79-90).

ВНИМАНИЕ!

Информация по количеству отработанных человеко-часов (Строки 46 и 47, 71 и 72) может быть откорректирована только за предыдущий отчетный месяц.

Строки 43, 77 и 78 заполняются из данных формы 8 «Сообщение о последствиях н/с на производстве и принятых мерах» (без разбивки по месяцам).

Подразделы 1.2, 1.4 и 1.5 удельные показатели травматизма работников ОГ и подрядных организаций считаются автоматически.

3.4.3. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 2 «БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1

При заполнении «Общее количество происшествий на транспорте ОГ или подрядной(ых) организации(й), в т.ч.» (Строки 145-148) следует заполнять данными зарегистрированных происшествий 1 - 4 уровня в соответствии со Стандартом Компании «Критерии чрезвычайных ситуаций, происшествий. Регламент предоставления информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения), происшествиях» № ПЗ-11.04 С-0013.

Подраздел 2.1 Строки 152-167 необходимо заполнять только по транспорту, который находится в собственности ОГ, а также в аренде (в лизинге) и управляется работниками ОГ, штатными водителями ОГ.

Подраздел 2.3 Строки 188, 192, 196, 200, 201, 205, 206 необходимо заполнять только по транспорту ОГ, который находится в эксплуатации, без учёта транспорта ОГ, который в консервации, простое, на капитальном ремонте и т.п.

Строку 214 заполнять только по работниками ОГ, которые выполняют свои трудовые обязанности/работу на личном ТС, в соответствии с гражданско-правовым договором, заключенным работником с ОГ (с учетом возмещения затрат на амортизацию ТС, заправку топливом, техническое обслуживание ТС и др.). Аналогично заполнять Строку 249 по работникам подрядных организаций, выполняющих свои трудовые обязанности/работу на личном ТС.

Строки 215-217 и 250-252 заполнять по водителям, прошедшим обучение защитному вождению с учетом обученных водителей в отчетном периоде и за предыдущие периоды в целом.

ВНИМАНИЕ!

В Строки 248, 249 вносить информацию только по водителям и работникам подрядной организации, выполняющим работы, услуги для ОГ, не включать весь транспорт подрядной организации, который может быть задействован для собственных нужд подрядной организации или работать на стороннюю организацию.

В ситуации, когда транспорт ОГ отдан в аренду, принадлежность ДТП оценивать по водителю, т.е. это будет ДТП подрядной организации (если водитель в штате сторонней организации, значит работник подрядной организации).

При заполнении Строки 245 необходимо учитывать суммарное количество проверок, проведенных представителями ОГ и представителями подрядной организации, согласно требований Положения Компании «Система управления безопасной эксплуатацией транспортных средств» № ПЗ-05 Р-0853.

3.4.4. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 3 «ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1 И СВЕДЕНИЙ О НЕВЫПОЛНЕННЫХ ПУНКТАХ ПРЕДПИСАНИЙ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЖАРНОГО НАДЗОРА МЧС РОССИИ ПРИЛОЖЕНИЯ 3

При заполнении «Количество пожаров и загораний, взятых на учет в Компании, из них:» (Строки 256-259) следует заполнять данными зарегистрированных пожаров и загораний, происшествий 1 - 4 уровня в соответствии со Стандартом Компании «Критерии чрезвычайных ситуаций, происшествий. Регламент предоставления информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения), происшествиях» № ПЗ-11.04 С-0013.

При заполнении строки 272 «Материальный ущерб от пожаров (полный)» не учитывать материальный ущерб, понесенный ПО.

Показатели по [Приложению 1](#), подразделам 3.1, 3.2 заполняются ежемесячно, по подразделу 3.3 – один раз в квартал, 3.4 – один раз в год по итогам отчетного периода.

[Приложение 3](#) необходимо заполнять и предоставлять ежеквартально, затраты указывать в тыс.руб. с НДС.

3.4.5. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 4 «ПОКАЗАТЕЛИ ПО ПРОВЕРКАМ ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1

При заполнении Строки 301 указывать количество проверок подрядных организаций. В Строки 302-303 вносить информацию по количеству нарушений, выявленных при проверках и не устраненных в установленные сроки соответственно. Суммы штрафов и ущерба, причиненного ОГ, взысканных с подрядных организаций указываются в тыс.руб. с НДС.

3.4.6. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 5 «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПБИОТ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1

В разделе 5 указываются сведения о количестве проведенных проверок 3 - 5 уровней контроля согласно требований Положения Компании «Порядок проведения производственного контроля за состоянием промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» № ПЗ-05 Р-0032.

Сведения о количестве проведенных проверок 3 - 5 уровней контроля указывать в Строках 307, 312, 317; выявленных нарушениях в Строках 308, 313, 318; устраненных нарушениях в Строках 309, 314, 319; о нарушениях, не устраненных в установленные сроки вносить в Строки 310, 315, 320; о нарушениях, выявленных в предыдущем году, но устраненных в отчетном периоде указывать в Строках 311, 316, 321. Информацию заполнять ежемесячно.

3.4.7. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 6 «ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» ПРИЛОЖЕНИЯ 1

При заполнении «Количество происшествий, классифицированных по признаку «Объекты, оборудование, процессы», в т.ч.:» (Строки 324-327) следует заполнять данными зарегистрированных происшествий 1 - 4 уровня в соответствии со Стандартом Компании «Критерии чрезвычайных ситуаций, происшествий. Регламент предоставления информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения), происшествиях» № ПЗ-11.04 С-0013.

При заполнении «Полный ущерб от всех происшествий по признаку «Объекты, оборудование, процессы» (Строка 328) следует вносить данные, рассчитанные в соответствии с Приложением 12 Положения Компании «Порядок расследования происшествий» № ПЗ-05 Р-0778.

Информацию о наименовании объектов, не имеющих документов о вводе в эксплуатацию, причин отсутствия указанных документов, о планируемых сроках их получения и мерах, принимаемых ОГ необходимо указывать в Строке 358 [Приложением 1](#) форм в соответствии с [Приложением 5](#) и [Приложением 6](#).

Подраздел 6.1., Строки 330-339, должен охватывать все происшествия, учитываемые РТН, как аварии, Строки 340-349 как инциденты, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

Подраздел 6.1., Строки 335-337 – «аварии на объектах трубопроводного транспорта» и Строки 345-347 – «инциденты на объектах трубопроводного транспорта» – это происшествия, квалифицированные как авария или инцидент на трубопроводе (газо-, нефте-, водо-, продуктопровод и т.п.), учитываемые РТН в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

Сумма значений, указываемых в Строках 335-337 и 345-347 должна равняться значениям в Строках 334 и 344 соответственно.

В подразделе 6.1., Строки 341-343, 348 необходимо указывать показатели по видам инцидентов, не связанных с объектами трубопроводного транспорта, так как это отказ технических устройств, повреждение технических устройств, нарушение технологического процесса, ОФ и ГНВП (только при инцидентах).

В подразделе 6.2. Строки 352-355 заносить информацию о количестве ОПО ежеквартально, с обязательным заполнением данных в январе месяце отчетного года. При заполнении количественного состава ОПО по классам, указывать показатели по последнему отчетному периоду, меняя (при изменениях в составе ОПО, учитывая классы ОПО) показатель в Столбце «ВСЕГО», т.е. при заполнении в январе месяце состав ОПО по количеству и классам был продублирован в Столбце «ВСЕГО», а по окончании 1 квартала отчетного года состав ОПО изменился, в связи с чем в Столбце «ВСЕГО» показатель(и) по ОПО должен(ы) быть изменен(ы).

При заполнении подраздела 6.5 «Аварийно-спасательные формирования [АСФ/АСФ(Н)]» Строк 369-371 считать АСФ любой принадлежности, но созданные на профессиональной основе, как собственные, так и сторонние профессиональные АСФ.

В подразделе 6.6. необходимо вносить сведения только по оборудованию, техническим

устройствам и трубопроводам, входящим в состав ОПО.

При формировании отчетности за январь месяц текущего отчетного года необходимо заполнить показатели по подразделу 6.6 по состоянию на 31 декабря предыдущего отчетного года и заполнять ежеквартально, по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября и 31 декабря.

При заполнении информации по количеству оборудования, в т.ч. находящегося в консервации (Строки 375 и 376), учитывать количество оборудования, находящегося в простое на момент сбора отчетных данных, сведений.

3.4.8. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПО ПРИЛОЖЕНИЯМ 2-8

Финансовые затраты на реализацию мероприятий, указанных в [Приложениях 2-6](#), указывать в тыс.руб. с НДС.

Информацию о нарушениях требований охраны труда, выявленных представителями Государственной инспекции труда и Роспотребнадзора, не устраненных в установленный срок, заполнять в таблицу [Приложения 2](#), с периодичностью 1 раз в месяц (согласно срока, установленного в п. 2 Таблицы 1), для ОГ ББ «КиЛ» заполнять с периодичностью 1 раз в квартал.

Информацию о невыполненных пунктах предписаний органов Государственного пожарного надзора МЧС России заполнять в таблицу [Приложения 3](#), с периодичностью 1 раз в квартал, с периодичностью 1 раз в месяц (согласно, установленного в п. 3 Таблицы 1), для ОГ ББ «КиЛ» заполнять с периодичностью 1 раз в квартал.

Информацию по нарушениям норм и правил в области промышленной безопасности, выявленным органами РТН и не устраненным в установленный срок, заполнять в таблицу [Приложения 4](#), с периодичностью 1 раз в месяц, (согласно, установленного в п. 2 Таблицы 1), для ОГ ББ «КиЛ» заполнять с периодичностью 1 раз в квартал. [Приложение 4](#) является неотъемлемой частью ежемесячной отчетности [Приложения 8](#). Информацию заполнять только по нарушениям, срок реализации которых завершился на отчетную дату (при отсутствии официального согласования продления сроков РТН), т.е. вносить информацию по пункту(ам) предписания(й) РТН, срок устранения которого(ых) истек. Остальные пункты предписания(ий) РТН в таблицу не вносить.

Информацию о производственных объектах, входящих в состав ОПО, не имеющих разрешения на ввод в эксплуатацию, возведенных до вступления в силу Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, заполнять в таблицу [Приложения 5](#), возведенных после вступления в силу Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, заполнять в таблицу [Приложения 6](#). Информацию по производственным объектам в [Приложениях 5 и 6](#) необходимо заполнять с периодичностью 1 раз в квартал (по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября, 31 декабря). Под объектами следует понимать, как в целом ОПО, так и отдельные сооружения (объекты) входящие в состав ОПО, возводимые в эксплуатацию по отдельному проекту и обязанные иметь собственное разрешение на ввод (акт ввода в эксплуатацию).

[Приложения 5 и 6](#) имеют примеры заполнения, внесения информации и являются

неотъемлемой частью подраздела 6.3. «Количество производственных объектов, входящих в состав ОПО, не имеющих документов о вводе в эксплуатацию» [Приложения 1](#).

Информации по декларациям промышленной безопасности ОПО I и II класса опасности заполнять в таблицу [Приложения 7](#) с периодичностью 1 раз в квартал.

[Приложение 8](#) заполнять с ежемесячной периодичностью по годам 2016, 2017, 2018, т.е. если подошёл срок отчета за февраль 2018, то за 2016, 2017 год указывать общей цифрой за каждый прошедший отчетный год, а за 2018 год – информировать нарастающим итогом, то есть необходимо суммировать информацию с января по отчетный месяц, ввиду отсутствия формул. В следующем отчетном году необходимо будет заполнять уже ежемесячно 2019 год (с нарастающим итогом), за 2017, 2018 давать общей суммой за год (не за аналогичный отчетный месяц прошедших лет) и в последующие годы аналогичные смещения по 3-м годам отчетности.

Для ОГ ББ «РиД», при заполнении [Приложения 8](#) в отчетном году, данные за аналогичный отчетный период 2-х прошедших лет, указывать общей цифрой за год.

3.4.9. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ПО ЗАТРАТАМ ПРИЛОЖЕНИЯ 9, ИНФОРМАЦИИ ОБ ОТКЛОНЕНИЯХ (ПРИ НАЛИЧИИ) ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТ ОТ ПЛАНОВЫХ ЗНАЧЕНИЙ ПРИЛОЖЕНИЯ 10

Подразделы по показателям (Строки 6-150; 157-200; 207-280; 287-347 [Приложения 9](#)) необходимо заполнять 1 раз в квартал.

Данные по фактическим затратам указывать по актам выполненных работ в отчетном квартале.

Единицы измерения по показателям затрат необходимо указывать в тыс. руб. с НДС, разрядность – «0,00».

По затратам по Р. 11.2 БП ОГ, разделам «Охрана труда», «Промышленная безопасность» (строки 6-150 и 157-200 соответственно) [Приложения 9](#):

- плановую сумму на текущий год необходимо указывать равной плановой сумме затрат по статьям, которая ранее была согласована с ДПБОТОС в РиД, ДПБОТОС в НП, ДПБОТОС в КиЛ и ДПБОТОС в НС, ДИСУПБОТиЭ (для ОГ «Прочие»);
- в строках «ФАКТ» указывать фактическую оплату по актам выполненных работ за отчетный период (получение фактически оказанных услуг, закрытых бухгалтерской документацией, платёжным поручением);
- в Строке 64 необходимо указывать средства, затраченные на закупку дерматологических смывающих и/или защитных кремов, смывающих средств (мыло).

В Строках 207-280, [Приложения 9](#), раздела «Затраты по разделу «Пожарная безопасность» бизнес-плана и мероприятия по пожарной безопасности» указывать затраты по фактам получения ТМЦ, работ, услуг, закрытых бухгалтерской документацией (акты, накладные и др.).

Плановые показатели по текущему отчетному году необходимо заполнять сразу по всем кварталам текущего отчетного года (столбцы G, I, K, M).

При наличии отклонений фактических затрат от плановых значений согласованного Р. 11.2 БП ОГ необходимо заполнять информацию о причинах отклонений в формате [Приложения 10](#). В столбце таблицы «№ п/п» указывать порядковую позицию показателя по БП.

№ п/п		ЕД. ИЗМ.	ВСЕГО		1 квартал (МАРТ)		2 квартал (ИЮНЬ)	
			2014	2015	2014	2015	2014	2015
			предыдущий отчетный год	текущий отчетный год	предыдущий отчетный год	текущий отчетный год	предыдущий отчетный год	текущий отчетный год
1	ПЛАНОВЫЕ ЗАТРАТЫ по Разделу 11.2 Бизнес-плана, ИТОГО (представляется ежеквартально)	тыс.руб. (с НДС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	ФАКТИЧЕСКИЕ ЗАТРАТЫ по выполнению Раздела 11.2 БП, ИТОГО (представляется ежеквартально)	тыс.руб. (с НДС)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Рис. 1 Пример заполнения заголовка таблицы [Приложения 9](#) по предыдущему и текущему отчетным годам

ИНФОРМАЦИЯ ПО НЕУСТРАНЕННЫМ В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК НАРУШЕНИЯМ НОРМ И ПРАВИЛ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ВЫЯВЛЕННЫМ ОРГАНАМИ РОСТЕХНАДЗОРА									
				при проверках в	2013-2015	годах по состоянию на	31 марта	2015	года
				три года, включая				отчетный	
				отчетный				год	
				ООО "РН - Пурнефтегаз"					
				(наименование Общества Группы)					

Примечание: Данное приложение является неотъемлемой частью Раздела 5.11 ежемесячной отчетности.
Данные заполняются только по нарушениям, срок реализации которых завершился на отчетную дату (при отсутствии официального согласования продления сроков Ростехнадзором)

Рис. 2 Пример заполнения заголовка таблицы [Приложения 4](#)

3.4.10. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ПРИЛОЖЕНИЯ 11 ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЕРИОДИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ДЛЯ ЗАРУБЕЖНЫХ ОБЩЕСТВ ГРУППЫ

В [Приложение 11](#) заполнять информацию по охране труда и безопасности дорожного движения для зарубежных ОГ (Строки 8-68) и подрядных организаций, оказывающих услуги (выполняющих работы) зарубежным ОГ (Строки 71-124).

Периодичность установлена в Столбце «Periodicity», единицы измерений в Столбце «Unit of measure».

4. ССЫЛКИ

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
2. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
4. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».
5. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
6. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».
7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
8. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».
9. ГОСТ 12.1.033-81 Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Термины и определения.
10. ГОСТ Р 54934-2012 / OHSAS 18001:2007 Система менеджмента профессиональной безопасности и здоровья. Требования.
11. Стандарт Компании «Критерии чрезвычайных ситуаций, происшествий. Регламент представления оперативной информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения), происшествиях» № ПЗ-11.04 С-0013 версия 3.00, утвержденный решением Правления ПАО «НК «Роснефть» 22.09.2017 (протокол от 22.09.2017 № Пр-ИС-35п), введенный в действие приказом ПАО «НК «Роснефть» от 01.11.2017 № 663.
12. Положение Компании «Система управления безопасной эксплуатацией транспортных средств» № ПЗ-05 Р-0853 версия 1.00, утвержденное приказом ПАО «НК «Роснефть» от 13.03.2017 № 138.
13. Положение Компании «Порядок расследования происшествий» № ПЗ-05 Р-0778 версия 1.00, утвержденное приказом ПАО «НК «Роснефть» от 23.09.2016 № 506.
14. Положение Компании «Порядок формирования пакета управленческой отчетности ПАО «НК «Роснефть» в информационной системе «Президентский мониторинг», № ПЗ-10.02 Р-0046 версия 1.00, утвержденное приказом ОАО «НК «Роснефть» от 03.10.2014 № 517.
15. Положение Компании «Порядок проведения производственного контроля за состоянием промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды»

№ ПЗ-05 Р-0032 версия 1.00, утвержденное приказом ОАО «НК «Роснефть» от 27.11.2012 № 637.

16. Положение Компании «О Кураторах Обществ» № ПЗ-01.03 Р-0006 версия 1.00, утвержденный решением Правления ОАО «НК «Роснефть» 29.07.2014 (протокол от 29.07.2014 № Пр-ИС-34п), введенное в действие приказом ОАО «НК «Роснефть» от 11.08.2014 № 408.

5. БИБЛИОГРАФИЯ

1. Руководство GRI (версия G-4) по отчетности в области устойчивого развития.

6. РЕГИСТРАЦИЯ ИЗМЕНЕНИЙ ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА

Таблица 3
Перечень изменений Положения Компании

ВЕРСИЯ	ВИД И НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА	НОМЕР ДОКУМЕНТА	ДАТА УТВЕРЖДЕНИЯ	ДАТА ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ	РЕКВИЗИТЫ РД
1	2	3	4	5	6
1.00	Положение Компании «Формирование и предоставление периодической отчетности по показателям и информации в области промышленной безопасности и охраны труда»	ПЗ-05 Р-0540	20.01.2015	20.01.2015	Приказ ОАО «НК «Роснефть» от 20.01.2015 № 14-2

ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 4
Перечень Приложений к Положению Компании

НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ	НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	2	3
1	Форма предоставления периодической отчетности по охране труда, промышленной, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения	Приложено отдельным файлом в формате Excel
2	Форма предоставления информации о нарушениях требований охраны труда, выявленных представителями Государственной инспекции труда и Роспотребнадзора, не устраненных в установленный срок	Приложено отдельным файлом в формате Excel
3	Форма предоставления сведений о невыполненных пунктах предписаний органов Государственного пожарного надзора МЧС России	Приложено отдельным файлом в формате Excel
4	Форма предоставления информации по нарушениям норм и правил в области промышленной безопасности, выявленным органами Ростехнадзора и не устраненным в установленный срок	Приложено отдельным файлом в формате Excel
5	Форма пояснительной записки по формированию отчетности о производственных объектах, входящих в состав опасных производственных объектов, не имеющих разрешения на ввод в эксплуатацию, возведенных до вступления в силу Градостроительного кодекса РФ № 190-ФЗ, с примером заполнения	Приложено отдельным файлом в формате Excel
6	Форма пояснительной записки по формированию отчетности о производственных объектах, входящих в состав опасных производственных объектов, не имеющих разрешения на ввод в эксплуатацию, возведенных после вступления в силу Градостроительного кодекса РФ № 190-ФЗ, с примером заполнения	Приложено отдельным файлом в формате Excel
7	Форма предоставления информации по декларациям промышленной безопасности опасных производственных объектов I и II класса опасности	Приложено отдельным файлом в формате Excel
8	Форма предоставления информации об исполнении предписаний органов государственного надзора и контроля	Приложено отдельным файлом в формате Excel
9	Форма предоставления периодической отчетности по затратам в области охраны труда, промышленной, пожарной, фонтанной, радиационной безопасности и безопасности дорожного движения (выполнение Раздела 11.2 бизнес-плана)	Приложено отдельным файлом в формате Excel

НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ	НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	2	3
10	Форма предоставления информации о причинах отклонений фактических затрат в области охраны труда, промышленной, пожарной, фонтанной, радиационной безопасности и безопасности дорожного движения от плановых значений в текущем году	Приложено отдельным файлом в формате Excel
11	Форма предоставления периодической отчетности по охране труда и безопасности дорожного движения (для зарубежных Обществ Группы)	Приложено отдельным файлом в формате Excel