**ДОГОВОР** №\_\_\_\_\_\_\_\_

**на выполнение комплекса работ по технической и биологической рекультивации площадок поисково-оценочных скважин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицензионного участка**

г. Красноярск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**Общество с ограниченной ответственностью «Байкитская нефтегазоразведочная экспедиция» (ООО «БНГРЭ»),**  именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице Генерального директора Ганиева Наиля Фаритовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

# **ТЕРМИНЫ/ ОПРЕДЕЛЕНИЯ/ СОКРАЩЕНИЯ**

**Акт сдачи-приемки выполненных работ** - первичный учетный документ, фиксирующий качественное и в полном объеме выполнение работ за отчетный период в соответствии с условиями договора и требованиями применимого законодательства, подписываемый Сторонами.

**Акт приема-передачи объекта рекультивации в работу** – документ, фиксирующий факт передачи объекта рекультивации, содержащий сведения об объекте, реквизитах и объеме передаваемой подрядчику документации на рекультивацию, результаты натурного обследования объекта, проведенного в момент его передачи Подрядчику.

**Гарантийный срок/ период**- срок/ период, в течение которого Подрядчик гарантирует, что результат работ соответствует договору и несет ответственность за исправление недостатков в работах.

**Генеральный заказчик –**  Общество, ведущее разработку месторождений нефти и газа на лицензионном участке недр, и с которым Заказчик заключил договор на бурение нефтяных скважин.

**Зона разлива** – часть подлежащего рекультивации загрязненного земельного участка, в пределах которой на различной глубине содержится нефть (нефтепродукты) и (или) иные вредные вещества в концентрациях, при которых не соблюдаются нормативные значения показателей, разрешающие проведение биологической рекультивации.

**Зона самовосстановления/ возможного самовосстановления-** земельные участки, где восстановление почвенного слоя и растительного покрова происходит под действием природных факторов.

**Итоговый контроль** - контроль результатов работ, осуществляемый Подрядчиком по завершении работ/ этапа работ на каждом объекте рекультивации на предмет соответствия качества и объемов выполненных работ условиям договора, требованиям ЛНД Заказчика, проектной и технической документации и действующего (применимого) законодательства Российской Федерации.

**Локальные нормативные документы** (**ЛНД)** - документы Заказчика, передаваемые в составе договора, устанавливающие/ регулирующие нормы и правила организации и производства работ.

**Нарушение почвенного слоя** - снятие или уничтожение почвенного слоя.

**Натурное обследование**– полевое обследование и изучение объекта рекультивации по установленным качественным и количественным показателям.

**Недостатки или дефекты** - несоответствие выполняемых работ, материалов и/или оборудования Подрядчика условиям договора, применимому законодательству, в том числе:

- несоответствие работ установленным требованиям в части сроков, объемов, качества, способов и методов выполнения;

- несоответствие Подрядчика при выполнении работ требованиям в части оснащенности персоналом, используемом оборудовании/ МТР/ материалам.

**Объект, объект рекультивации (ОР)** – земельный участок, на котором в результате негативного воздействия хозяйственной или иной деятельности произошло негативное изменение качества, обусловившее утрату землями хозяйственной ценности и невозможность их использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

**ПБОТОС -** промышленная безопасность, охрана труда и окружающей среды.

**План производства работ (ППР)**– документ, который разрабатывается для конкретного объекта рекультивации (в т.ч. в составе индивидуального (группового) проекта рекультивации), регламентирующий технологию, виды, кратность, последовательность и объемы работ, производственных и технологических операций, объемы применения техники и использования материалов и реагентов при проведении рекультивации и др.

**Плодородный слой почвы** - верхняя гумусированная часть почвенного слоя, обладающая наибольшим плодородием по отношению к более глубоким горизонтам.

**Права интеллектуальной собственности** - все права на интеллектуальную собственность (будь то подлежащую регистрации или нет), включая, без ограничений, патенты, полезные модели, зарегистрированные промышленные образцы и модели, торговые марки, знаки обслуживания, заявки на регистрацию вышеуказанного (и права подачи заявки на вышеуказанное), право собственности на изобретения, информацию и/или ноу-хау, авторские права, и любые подобные права.

**Применимое законодательство**–совокупность законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, подлежащих применению к отношениям, возникающим в связи с рекультивацией нарушенных, загрязненных земель, а также в связи с исполнением настоящего договора, с учетом юрисдикции, периода действия нормативных правовых актов, субъектного состава участников правоотношений и иных аспектов.

**Проект рекультивации (Заказчика)** - комплект документов и материалов, в соответствии с составом и содержанием которого проводятся работы по рекультивации земель (в соответствии с предметом настоящего договора).

**Производственная или технологическая операция** – часть производственно-технологического цикла, охватывающая все действия по выполнению единицы заданного объема работ в составе производственно-технологического цикла.

**Производственно-технологический цикл (ПТЦ)** – комплекс осуществляемых на участке производственных и технологических операций, выполнение которого обеспечивает получение измеримого промежуточного или конечного результата работ.

**Работы** – все выполняемые Подрядчиком работы, действия, мероприятия, определенные настоящим договором/ техническим заданием.

**Рекультивация** - мероприятия по предотвращению деградации земель и (или) восстановлению их плодородия посредством приведения земель в состояние, пригодное для их использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, в том числе путем устранения последствий загрязнения почвы, восстановления плодородного слоя почвы и создания защитных лесных насаждений.

**Субподрядчик** - любое третье лицо, с которым Подрядчиком заключен договор субподряда/субисполнения.

**Технические мероприятия\*/ технический этап рекультивации-** этап рекультивации земель, включающий их подготовку для последующего целевого использования в народном хозяйстве, включает (но, не ограничиваясь): планировку, формирование откосов, снятие поверхностного слоя почвы, нанесение плодородного слоя почвы, устройство гидротехнических и мелиоративных сооружений, возведение ограждений и т.д.

\* Перечень мероприятий по этапу устанавливается в соответствии с проектом рекультивации Заказчика

**Биологические мероприятия\*/ биологический этап рекультивации** - включает комплекс агротехнических и фитомелиоративных мероприятий, направленных на улучшение агрофизических, агрохимических, биохимических и других свойств почвы.

\* Перечень мероприятий по этапу устанавливается в соответствии с проектом рекультивации Заказчика

**Товаро - транспортная накладная (ТТН)** – документ, предназначенный для учёта движения товарно-материальных ценностей (ТМЦ) при их перемещении с участием транспортных средств.

**Транспортная накладная** - перевозочный документ, подтверждающий наличие договора перевозки. В бланке отражается факт перевозки товарно-материальных ценностей от грузоотправителя к грузополучателю, иные характеристики перевозимого груза.

# **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Подрядчик обеспечивает выполнение комплекса работ по технической и биологической рекультивации площадок скважин:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ОР** | **Кадастровый номер земельного участка** | **Площадь, га** |
|  |  |  |

в соответствии с условиями настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить указанные работы в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.2. Перечень, содержание, объем, сроки выполнения работ устанавливаются в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему договору, далее - ТЗ), Календарном плане (Приложение № 2 к настоящему договору).

2.3. Подрядчик обязуется выполнять работы в соответствии с требованиями настоящего договора, применимого законодательства, ЛНД Заказчика.

2.4. Результатом работ является выполненная в полном объеме рекультивация объекта, как это предусмотрено условиями договора, ППР; осмотр и приемка выполненных работ комиссией Администрации Туруханского муниципального района по вопросам рекультивации земель с подписанием Акта приемки-передачи рекультивированных земель.

# **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ**

3.1. Общая стоимость работ определяется на основании Расчета стоимости работ, включая единичные расценки (Приложение № 3 к настоящему договору). Общая ориентировочная стоимость работ по договору не превысит:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НДС  \_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего с НДС  \_\_  % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

в том числе по годам ***(если применимо, если не применимо поле удаляется)***:

20\_\_год:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

НДС \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Всего с НДС \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

20\_\_год:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

НДС \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Всего с НДС \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

20\_\_год:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

НДС \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Всего с НДС \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Стоимость работ включает в себя все затраты Подрядчика, в том числе затраты на материалы, необходимые для надлежащего выполнения обязательств по настоящему договору, включая налоги, уплата которых входит в обязанности Подрядчика. Затраты на мобилизацию и демобилизацию материалов, техники, оборудования оплачиваются Заказчиком Подрядчику по фактическим затратам, но не более сумм, согласованных сторонами в Приложении № 3 к Договору, в порядке и сроки, согласованные в Договоре.

3.3. Дополнительные затраты Подрядчика, не подтвержденные документально и несогласованные Заказчиком, осуществляются за счет средств Подрядчика и к оплате Заказчиком не принимаются.

Стороны договорились, что:

* все расчеты по Договору между Заказчиком и Подрядчиком;
* все расчеты между Подрядчиком и привлеченными им Субподрядчиками;
* все расчеты между Субподрядчиками любого уровня;
* все платежи, осуществляемые Заказчиком в адрес любого Субподрядчика, на основании статьи 313 ГК РФ в качестве исполнения обязательства третьим лицом осуществляются только с использованием счетов, открытых в АО «ВБРР».

Подрядчик обязуется включить условие об осуществлении расчетов с использованием счетов, открытых в АО «ВБРР», в договоры со всеми Субподрядчиками, привлекаемыми Подрядчиком для исполнения обязательств по договору, а также обеспечить включение такого условия в договоры между Субподрядчиками всех уровней.

3.3.1. При запросе предварительного письменного согласия на привлечение конкретного Субподрядчика Подрядчик обязуется в составе информации о проекте договора, планируемом к заключению с Субподрядчиком, предоставить информацию о наличии у Субподрядчика счета в АО «ВБРР», а также подтверждения наличия в проекте договора с Субподрядчиком условий об осуществлении взаиморасчетов с использованием счетов, открытых в АО «ВБРР».

3.3.2. В случае если к моменту наступления срока осуществления любого из платежей по Договору у Заказчика отсутствует подтверждение наличия у любого из привлеченных Субподрядчиков счета, открытого в АО «ВБРР», Заказчик имеет право приостановить оплату до получения такого подтверждения и не будет нести ответственность за просрочку оплаты. Приостановка оплаты не является основанием для корректировки сроков выполнения Работ и не освобождает Подрядчика от ответственности за нарушение сроков выполнения Работ по Договору.

3.3.3. Условие об осуществлении расчетов с использованием счетов, открытых в АО «ВБРР», является существенным условием Договора. В случае невыполнения Подрядчиком любого из обязательств, перечисленных выше, в том числе обязательств обеспечить включение условия об осуществлении расчетов с использованием счетов, открытых в АО «ВБРР», в договоры со всеми Субподрядчиками, а также обязательств по наличию счетов в АО «ВБРР» как у Подрядчика, так и у Субподрядчиков любого уровня, Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора без возмещения расходов и убытков Подрядчика, причиненных прекращением договора.

# **4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Рекультивация осуществляется путем последовательного выполнения этапов, технологических и производственных операций (ПТЦ), предусмотренных проектом рекультивации, согласованным ППР.

4.2. При необходимости до начала выполнения работ Заказчик выполняет мероприятия, обеспечивающие подготовку объекта к рекультивации (демонтаж оборудования и трубопроводов, выведенных из эксплуатации и препятствующих проведению рекультивации).

4.3. Перед передачей ОР в работу проводится натурное обследование, результаты которого фиксируются Актом натурного обследования земельного участка (форма согласована в Приложении № 5 к Договору). Фактическая площадь участков, подлежащих технической и биологической рекультивации, определяется инструментальными методами и фиксируется в Акте натурного обследования земельного участка.

4.4. После выполнения мероприятий, предусмотренных п. 4.2 настоящего договора, и проведения натурного обследования земельного участка на основании проекта рекультивации, передаваемого Заказчиком Подрядчику, и иных исходных данных (при необходимости) Подрядчик разрабатывает ППР в отношении каждого конкретного ОР (типовой состав ППР определен Приложением № 4 к настоящему договору).

4.5. Заказчик не позднее 30 рабочих дней до даты начала работ на объекте, определенных ППР, передает Подрядчику ОР с составлением Акта приема-передачи ОР в работу (Приложение № 6 к настоящему договору) при участии Подрядчика/ Заказчика и/или представителя Генерального заказчика, а также проект рекультивации, утвержденный Заказчиком ППР, иные необходимые разрешительные документы, предусмотренные применимым законодательством в отношении проекта рекультивации. Фактическая площадь участков, подлежащих технической и биологической рекультивации, определенная инструментальными методами фиксируется также в Акте приема-передачи ОР в работу (Приложение № 6 к настоящему договору) и является основанием для пересчета фактической стоимости выполненных работ по технической и биологической рекультивации (пропорционально фактически рекультивированным площадям участков).

4.6. Обязательным приложение к Акту приема-передачи ОР в работу является Акт натурного обследования земельного участка (Приложение № 5 к настоящему договору).

4.7. Подрядчик приступает к выполнению работ только после подписания Сторонами Акта приема-передачи ОР в работу.

4.8. В случае необходимости (по объективным причинам) до начала выполнения работ Заказчик вправе скорректировать календарный план в части приоритетности ОР, уведомив Подрядчика в письменной форме не менее чем за 15 рабочих дней до начала выполнения работ на данном объекте.

4.9. Заказчик также в праве произвести замену объектов выполнения работ путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору в рамках применения опциона.

4.10. В ходе проведения работ на каждом ОР Подрядчиком ведется Журнал производства и контроля работ (Приложение № 7 к настоящему договору). В Журнале производства и контроля работ отражаются все выполненные технологические операции, их последовательность и сроки/ способы выполнения, использованные материалы, оборудование и химические реагенты с указанием их количества, марок, основных характеристик, результаты количественного химического анализа, замечания и информация по устранению замечаний Заказчика и/или представителя Генерального заказчика (если имелись), а также данные по другим показателям, влияющим на качество работ. Подрядчик обеспечивает постоянный доступ к Журналу производства и контроля работ Заказчика и/или представителя Генерального заказчика для ознакомления и внесения записей о контроле.

4.11. По завершению каждого этапа/ПТЦ/работ в составе этапа в Журнал производства и контроля работ Заказчиком и/или представителя Генерального заказчика проводится проверка объема и качества выполнении этапа/ ПТЦ/ работ в составе этапа. Перечень подлежащих освидетельствованию технологических этапов/работ/, операций определяется проектом рекультивации, ППР, настоящим договором. Переход к дальнейшим технологическим этапам/ работам/ операциям до проведения освидетельствования Заказчиком/ представителем Генерального заказчика и внесения соответствующей записи, разрешающей переход к последующим этапам/ПТЦ/работам, не допускается.

4.12. Перечень, последовательность и состав ПТЦ определяется проектом рекультивации/ППР/ техническим заданием. Типовой перечень и состав ПТЦ, порядок определения объема выполнения по видам работ, требования к результатам работ по видам работ установлены в Приложениях №№ 8, 8а к настоящему договору.

4.13. Контроль качества выполнения и полноты технологических этапов, операций работ по рекультивации, натурные обследования/ отбор/ проведение лабораторных исследований, а также состояния ОР (контроль за соблюдением проектных решений), контроль за соблюдением условий договора, итоговый контроль осуществляются Заказчиком и/ или представителем Генерального заказчика.

4.14. При наличии в проекте рекультивации/ ППР работ по обращению с отходами, работы проводятся в соответствие с требованиями договора, применимого законодательства, ЛНД Заказчика в области обращения с отходами, передаваемых Подрядчику при заключении договора.

4.14.1. Перечень отходов, обращение с которыми осуществляется в рамках договора, а также требования к результату работ по обращению с отходами, определяется проектом рекультивации, ППР, техническим заданием:

- смет с территории предприятия малоопасный ФККО 7 33 390 01 71 4;

- отходы гидроизоляционных материалов на основе стекловолокна и синтетического каучука ФККО 8 26 341 11 20 4;

- и иные.

4.14.2. Обращение с отходами осуществляется при наличии у Подрядчика (или привлекаемых им субподрядчиков) лицензии на осуществление деятельности сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности в отношении выполняемых работ и видов отходов, а также всех предусмотренных применимым законодательством разрешительных документов в области обращения с отходами на всех этапах обращения с ними.

4.14.3. Лица, допущенные к выполнению работ по обращению с отходами должны иметь профессиональную подготовку, необходимую для работы с отходами I - IV классов опасности в соответствии с требованиями применимого законодательства.

4.14.4. Подрядчик выполняет зачистку объекта Заказчика (при необходимости) и обеспечивает вывоз отходов, в том числе собственных, образованных в ходе оказания услуг в рамках настоящего договора на объектах Заказчика, на объекты/ площадки, отвечающие требованиям действующего природоохранного и санитарно – эпидемилогического законодательства и имеющие необходимые разрешительные документы, для их дальнейшей утилизации/ обезвреживания/размещения. В случае, если ТЗ предусмотрен вывоз отходов на объекты обращения с отходами Заказчика, место вывоза отходов должно быть согласовано с Заказчиком в порядке, предусмотренном договором/ЛНД Заказчика.

4.14.5. Подрядчик несет полную ответственность за все операции по обращению с отходами с момента начала работ по договору.

4.14.6. Транспортирование отходов производится только при наличии транспортных накладных и сопроводительных документов, выдача и учет которых осуществляются в соответствии с требованиями применимого законодательства, в том числе при наличии паспортов на транспортируемые виды отходов.

4.14.7. Транспортирование отходов должно осуществляться методом и транспортом, обеспечивающим герметичность кузова и исключающим вторичное загрязнение окружающей среды по пути следования.

4.14.8. Фактический объем отгруженных отходов определяется инструментальными измерениями, в случае отсутствия средств для проведения измерения, объем определяется с использованием применимого расчетного метода.

4.14.9. Учет движения отходов осуществляется Подрядчиком в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в области обращения с отходами, данные учета также фиксируются в Журнале учета вывоза отходов, где отражаются объемы отгруженных отходов, количество рейсов транспортных средств, номера и даты товарно-транспортных и транспортных накладных (ТТН и ТН) (Приложение № 16).

4.14.10. Учет объемов отходов, образовавшихся и вывезенных Подрядчиком, осуществляется в привязке к конкретному участку, на основании ТТН и ТН, оформленных на каждый рейс транспортного средства.

4.14.11. Подрядчик осуществляет обращение с отходами с соблюдением всех требований применимого законодательства и несет ответственность за их нарушение. По требованию Заказчика, либо представителя Генерального заказчика Подрядчик должен предоставить ему всю документацию, подтверждающую соблюдение им указанных требований.

4.14.12. При выполнении работ по обращению с отходами Подрядчик руководствуется требованиями действующего законодательства и ЛНД Заказчика (согласно Приложению № 9 к настоящему договору, а также Приложениям к Требованиям ПБОТОС, изложенным в Приложении № 14 к настоящему договору).

4.15. Заказчик и/ или представитель Генерального заказчика с целью обеспечения соответствия выполняемых работ по рекультивации требованиям, установленным применимым законодательством, ЛНД Заказчика, проектом рекультивации/ ППР, для последующей своевременной сдачи-приемки объемов выполненных работ/ рекультивированных участков осуществляет следующие контрольные мероприятия:

- входной контроль материально-технических ресурсов/ техники/ оборудования;

- контроль соблюдения требований в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в ходе выполнения работ;

- контроль соблюдения условий заключения государственной экологической экспертизы по проекту рекультивации (если применимо) и иных разрешительных документов в отношении проекта рекультивации;

- контроль качества выполнения и полноты этапов, операций, работ по рекультивации, а также состояния ОР (контроль за соблюдением проектных решений), контроль за соблюдением условий договора;

- итоговый контроль (по каждому этапу).

4.16. Приемка выполненных работ осуществляется согласно календарному плану по этапу/фактически выполненным работам в составе этапа. Этапы/фактически выполненные работы в составе этапа, подлежащие приемке, определяются договором, ППР.

4.17. Порядок приемки работ при завершении этапа/ по фактически выполненным работам в составе этапа:

4.17.1. Подрядчик в письменном виде уведомляет Заказчика и/или представителя Генерального заказчика о завершении выполнения работ по этапу/ работ в составе этапа в порядке и сроки, установленные договором, ППР.

4.17.2. Заказчик и/или представитель Генерального заказчика осуществляет рассмотрение Исполнительной документации, проводит натурное обследование/осмотр (с привлечением Подрядчика), вносит в Журнал производства и контроля работ запись о соответствии выполненных работ требованиям настоящего договора (в т.ч. проекту рекультивации, ППР).

4.17.3. Результаты приемки работ при завершении работ в составе этапа фиксируются в Техническом акте выполненных работ в составе этапа (Приложение № 10 к настоящему договору).

4.17.4. Результаты приемки работ при завершении работ по этапу фиксируются в Акте итогового контроля (Приложение № 11 к настоящему договору).

4.17.5. В рамках контроля полноты и качества выполнения работ к соответствующим актам сдачи-приемки выполненных работ прикладывается оформляемая Подрядчиком документация (протоколы лабораторных исследований, в т.ч. фонового контроля, результаты маркшейдерской съемки (при необходимости), фотоматериалы и др.).

4.17.6. Натурное обследование/осмотр осуществляется с применением фотофиксации. Результаты натурного обследования/осмотра состояния ОР по результатам сдаваемых работ фиксируются:

- при завершении работ по этапу - в Акте натурного обследования земельного участка;

- при завершении работ в составе этапа - в Техническом акте выполненных работ в составе этапа.

4.17.7. Натурное обследование участка, предъявляемого к сдаче, выполняется в бесснежный период.

4.18. Приемка выполненных работ в составе этапа осуществляется при условии выполнения всех производственных и технологических операций, предусмотренных соответствующим ПТЦ, в отношении всего объема предъявленных к приемке работ.

4.19. Условиями приемки Заказчиком работ по этапу является соответствие результатов работ следующим требованиям:

1) обеспечено достижение показателей качества этапа рекультивации по площади земельного участка в соответствии с проектом рекультивации, ППР;

2) все работы по объему, составу и качеству выполнены в полном соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, ЛНД Заказчика, договора, проекта рекультивации, ППР, иных применимых требований;

3) при проведении контроля за выполнением работ недостатков и иных нарушений не выявлено или выявленные недостатки/нарушения и их последствия устранены до приемки работ (на основании подтверждающих документов/записей);

4) в адрес Заказчика предоставлена вся оформленная надлежащим образом необходимая документация, подтверждающая объем и качество выполненных работ по настоящему договору, предусмотренных для соответствующего этапа работ.

4.20. При наличии недостатков выполненных работ, выявленных при приемке, перечень замечаний и сроки устранения вносятся Заказчиком и/ или представителем Генерального заказчика в Журнал производства и контроля работ, соответствующих актах.

4.21. Подрядчик за свой счет в установленный в Журнале производства и контроля работ, соответствующих актах срок устраняет выявленные недостатки, после чего приемка работ производится в том же порядке.

4.22. Результатом работ по рекультивации является рекультивированный земельный участок в соответствии с проектом рекультивации, ППР, условиями договора. Требования к характеристикам земельного участка после рекультивации, устанавливаются проектом рекультивации/ППР.

4.23. По завершению всех работ по рекультивации должно быть подтверждено последовательное выполнение всех ПТЦ, предусмотренных для данного ОР, а также достижение всех показателей рекультивации, предусмотренных применимым законодательством, условиями договора.

4.24. Работы по настоящему договору выполняются Подрядчиком:

- своими силами и за свой счет с использованием оборудования/МТР/материалов, приобретенных за счет собственных средств.

4.25. Форма учета/отчетности по использованию оборудования/материалов/МТР определяется Заказчиком с учетом специфики процесса выполнения работ.

4.26. В целях контроля качества выполненных работ на соответствующих этапах/циклах/технологических операциях Подрядчиком осуществляется отбор проб с привлечением аккредитованной лаборатории, область аттестации которой соответствует видам лабораторных исследований, необходимым для выполнения работ по договору. Акты отбора проб составляются с участием Заказчика/представителя Генерального заказчика и Подрядчика (количество экземпляров по составу участников). Акты и результаты исследований оформляются в порядке, предусмотренном применимым законодательством.

Приемка технической рекультивации без подтверждения соответствия качества выполненных работ на основании отбора проб и проведения лабораторных исследований не допускается.

4.27. Выполнение дополнительных, не предусмотренных проектом рекультивации/ППР, работ допускается только после внесения соответствующих изменений в проект рекультивации, ППР и получения согласований, заключений, разрешений в случаях, предусмотренных применимым законодательством.

4.28. В случае необходимости внесения изменений в ППР, работы в отношении ОР приостанавливаются до принятия Заказчиком решения об их возобновлении.

4.29. В случаях, предусмотренных применимым законодательством и ЛНД Заказчика производство отдельных видов работ выполняется на основании наряд-допусков, оформленных в установленном порядке.

# **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**5.1. Подрядчик обязуется:**

5.1.1. Выполнять работы качественно и в срок в соответствии с условиями, установленными настоящим договором, ТЗ, ППР, проектом рекультивации, и сдать результат работ Заказчику в объёме и в сроки, а также в порядке, определенные договором и ТЗ (Приложение №1).

5.1.2. Обеспечить соблюдение требований природоохранного, санитарно - эпидемиологического, земельного и иного применимого законодательства, норм и правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.3. Выполнять работы в соответствии с утвержденным Заказчиком ТЗ, проектом рекультивации, ППР, разрешительных документов и применимого законодательства.

5.1.4. При выполнении работ по обращению с отходами, обеспечить наличие документации и представление её Заказчику, согласно п. 7 ТЗ.

5.1.5. Обеспечить привлечение необходимого для выполнения работ персонала, имеющего соответствующую профессиональную подготовку для допуска к соответствующим видам работ.

5.1.6. Обеспечить ведение по каждому объекту рекультивации Журнала производства и контроля работ (журнала – Приложение № 7 к настоящему договору) и представление его по требованию Заказчика и/или представителя Генерального заказчика.

5.1.7. Устранять в установленные сроки все замечания Заказчика и/или представителя Генерального заказчика, выполнять своими силами и за свой счет работы, связанные с устранением недостатков, выявленных Заказчиком и/или представителем Генерального заказчика при выполнении, сдаче-приемке работ (указанные работы не относятся к дополнительным, не подлежат оплате Заказчиком).

5.1.8. Своевременно представлять Заказчику и/ или представителю Генерального заказчика в письменном виде (формат произвольный, за подписью уполномоченного руководителя) информацию об устранении этих замечаний в установленные сроки.

5.1.9. Заключить договор добровольного страхования работников, занятых при производстве работ по Договору, от несчастных случаев со страховой суммой не менее 400 000 (четыреста тысяч) рублей на каждого работника с включением в договор следующих рисков:

- смерть в результате несчастного случая;

- постоянная (полная) утрата трудоспособности в результате несчастного случая с установлением I, II, III группы инвалидности.

Договор добровольного страхования должен быть заключен в течение 10 календарных дней с момента заключения настоящего договора, копия договора добровольного страхования предоставляется Подрядчиком Заказчику в течение 2 рабочих дней с момента его заключения.

Соблюдение данных требований Стороны признают существенными условиями договора, в случае их нарушения Подрядчиком Заказчик имеет право отказаться от исполнения настоящего договора.

5.1.10. Размер ответственности за отсутствие договора добровольного страхования работников от несчастных случаев установлен в Приложении № 14 к настоящему договору.

5.1.11. Обеспечить персонал СИЗ установленного образца на весь срок выполнения работ.

5.1.12. Назначить в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за датой вступления договора в силу, ответственного представителя для взаимодействия с Заказчиком путем направления Заказчику уведомления (формат произвольный, за подписью уполномоченного руководителя), содержащего (включая, но, не ограничиваясь) следующую информацию о представителе: ФИО, должность, срок полномочий, номер и дата документа, подтверждающего назначение и полномочия.

5.1.13. Обеспечить на всех этапах контроля выполнения работ присутствие своего Представителя.

5.1.14. Подрядчик принимает и соблюдает измененные, а также вновь принятые локальные нормативные документы Заказчика в процессе исполнения Работ по Договору. При изменении/дополнении ЛНД по Договору, Стороны подписывают Акт приема-передачи ЛНД по Договору, заключение в этом случае дополнительного соглашения не требуется.

5.1.15. Подрядчик обязуется соблюдать требования всех переданных по Акту приёма-передачи ЛНД документов, и несет ответственность за их неисполнение в размере и порядке, установленном настоящим Договором и/или соответствующим ЛНД.

Подрядчик обязуется обеспечить соблюдение данных ЛНД всеми лицами, привлекаемыми Подрядчиком к исполнению обязательств по Договору.

Условия, сформулированные в указанных документах, являются существенными условиями Договора и, в случае отказа Подрядчика подписать указанные документы и/или Акт приема-передачи, Договор считается незаключенным. Подрядчик осведомлен, что ЛНД к которым Подрядчик получит доступ, являются объектом авторских прав и могут быть использованы исключительно в целях исполнения Договора, без права передачи третьим лицам, а также работникам Подрядчика, в чьи должностные обязанности не входит исполнение обязанностей по Договору. Подрядчик обязуется не копировать, не тиражировать полученные ЛНД без письменного разрешения Заказчика, обязуется не предоставлять копии ЛНД или выписки из них для просмотра или использования третьим лицам или своим работникам, не задействованным в исполнении обязательств по Договору, обязуется не воспроизводить полностью или частично, не публиковать копии ЛНД или выписки из них в средствах массовой информации, в том числе в электронных, информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен работниками Подрядчика, задействованными в исполнении Договора. Подрядчик обязуется ознакомить своих работников, задействованных в исполнении Договора, с требованиями переданных ЛНД до момента привлечения работников к исполнению Договора. Подрядчик обязуется оформить и подписать со своими работниками, задействованными в исполнении Договора, обязательства о неразглашении ЛНД Заказчика и иной информации, ставшей работникам известной при исполнении обязательств по Договору, до предоставления им доступа к содержанию ЛНД Заказчика.

5.1.16. В случае нарушения Подрядчиком (работниками Подрядчика) указанных ЛНД, Подрядчик обязуется уплатить Заказчику неустойку/штраф за нарушение ЛНД, предусмотренный либо положениями ЛНД, либо положениями Договора. В случае противоречий между положениями Договора и положениями ЛНД в отношении указанных неустойку/штрафов - преимущество имеют положения, устанавливающие наибольший размер применяемых мер ответственности. Кроме того, Подрядчик обязуется возместить в полном объеме имущественные потери, возникшие у Заказчика в связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением Подрядчиком требований переданных ЛНД. Подрядчик в случае привлечения в порядке, предусмотренном Договором, для исполнения обязательств по Договору субподрядчиков (субисполнителей, субпоставщиков) обязан включить в заключаемые с ними договоры условия о необходимости соблюдения требований ЛНД Заказчика и обеспечении защиты ЛНД от несанкционированного копирования, тиражирования, разглашения, воспроизведения и распространения, а также осуществлять контроль исполнения таких обязательств субподрядчиками (субисполнителями, субпоставщиками).

5.1.17. Довести до персонала требования, указанные в п. 5.1.14-5.1.15 настоящего договора с целью их неукоснительно соблюдения.

5.1.18. Предварительно согласовывать с Заказчиком любые предложения/ намерения, связанные с отклонениями от ППР (в том числе, не влияющими на технологию и качество работ).

5.1.19. Предоставлять Заказчику и/или представителю Генерального заказчика на всех этапах выполнения работ в течение всего срока действия договора:

- круглосуточный беспрепятственный доступ и возможность проверки объема/ качества/ хода выполнения работ, квалификации персонала и соблюдение им применимых требований, имеющих любое отношение к выполнению работ, качества материалов/ оборудования/ МТР и т.п.

- документы, материалы, данные, относящиеся к объектам, технологическим операциям, выполняемым в ходе работ.

5.1.20. Обеспечить постоянное хранение на Объекте оригинала или копии проекта рекультивации и ППР, их предоставление по запросу Заказчика и/ или представителя Генерального заказчика.

5.1.21. Приостановить выполнение работ при возникновении аварийной или чрезвычайной ситуации, препятствующей безопасному выполнению работ на объекте, незамедлительно уведомлять Заказчика и/или представителя Генерального заказчика в письменном виде (формат произвольный, за подписью уполномоченного руководителя) о случаях приостановки выполнения работ по техническим/ технологическим причинам, при возникновении аварийной или чрезвычайной ситуации, или по иным причинам.

5.1.22. Обеспечить своими силами и за свой счет сбор и транспортирование с целью дальнейшей утилизации/обезвреживания/размещения в установленном порядке отходов производства и потребления, образовавшихся от хозяйственной деятельности Подрядчика при выполнении работ по настоящему договору.

5.1.23. Обеспечить после окончания работ:

- возврат Заказчику полученной документации для проведения работ (в т.ч. проекта рекультивации, ППР), картографических и иных материалов (не допускается передача Подрядчиком указанных материалов и прав на их использование третьим лицам).

- вывоз своими силами и за свой счет персонала, техники, оборудования, материалов, отходов (образованных в ходе хозяйственной деятельности Подрядчика).

5.1.24. Использовать при выполнении работ технику/ оборудование/ МТР/ иные материалы надлежащего качества, соответствующие требованиям настоящего договора и применимого законодательства. При использовании материалов, приобретаемых Подрядчиком, Подрядчик подтверждает качество материалов сертификатом качества, полученным от завода-изготовителя.

5.1.25. Производить полную ликвидацию всех экологических последствий инцидентов и аварий, которые произошли по вине Подрядчика или персонала Подрядчика (все действия осуществляются по согласованию с Заказчиком). Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта подряда и материалов, оборудования и технических средств, предоставленных сторонами, до приемки результата выполненных работ несет Подрядчик.

5.1.26. Подтвердить, что подписание договора означает:

- Подрядчик тщательно изучил и проверил документацию и полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением работ, и принимает на себя все расходы, риски и трудности выполнения работ;

- Подрядчик изучил все материалы договора и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки выполнения, стоимость и качество работ;

- никакая другая работа Подрядчика не является приоритетной в ущерб работам по настоящему договору.

5.1.27. Соблюдать неукоснительно при исполнении обязательств по договору все требования миграционного законодательства, а также обеспечить их соблюдение лицами, привлекаемыми Подрядчиком для выполнения работ по настоящему договору (в том числе, в случаях, предусмотренных законодательством РФ, получать разрешения на привлечение и использование иностранных работников, рабочие визы, разрешения на работу и т.д.).

5.1.28. Возмещать Заказчику все убытки, в том числе упущенную выгоду, возникшие в связи с выполнением договора и причиненные Заказчику в результате действий/ бездействия Подрядчика, включая возмещение вреда третьим лицам и окружающей среде, привлечение к административной ответственности.

5.1.29. Выполнять работы таким образом, чтобы почвы и растительный покров в пределах зон самовосстановления и зон возможного самовосстановления не подвергались дополнительному негативному воздействию от хозяйственной деятельности Подрядчика на объекте рекультивации.

5.1.30. Предоставлять Заказчику в ходе контроля за выполнением работ, при приемке выполненных работ результаты исследований (если ТЗ предусмотрено проведение Подрядчиком химико-аналитического и (или) токсикологического контроля почв, грунтов, отходов (в том числе вторичных), вторичной продукции (продуктов утилизации отходов), материалов, компонентов, используемых при выполнении работ, и иных лабораторных исследований).

5.1.31. Предоставлять Заказчику документацию, подтверждающую полноту и качество выполнения работ, предусмотренную настоящим договором, проектом рекультивации, ППР, а также качество применяемых материалов, оборудования.

5.1.32. Предоставлять еженедельно информацию/ сводку о ходе выполнения работ (формат произвольный, согласованный в рабочем порядке с Заказчиком).

5.1.33. Подрядчик собственными силами и за свой счет обеспечивает питание и проживание своего персонала на объекте производства работ в процессе проведения рекультивации.

5.1.34. При необходимости, в период проведения рекультивации на объекте, Подрядчик обеспечивает представителей Заказчика и Генерального Заказчика питанием и местами проживания и электроэнергией.

Заказчик направляет Подрядчику заявку на организацию питания (форма заявки Приложение №19 к договору).

5.1.35. Транспорт, эксплуатируемый Подрядчиком на объектах Заказчика и Генерального Заказчика, должен быть оборудован аппаратурой спутниковой системы ГЛОНАС/GPS (бортовыми системами мониторинга транспортного средства БСМТС, подключенными к навигационной мониторинговой системе оператора системы и предоставлением постоянного доступа к Заказчика к данным системы) с возможностью накопления и хранения информации при потере GSM-сигнала, передачей информации на центральной сервер при восстановлении связи.

Функционал программного обеспечения БСМТС должен отвечать следующим минимальным требованиям и отображать:

- трек;

- пробег за смену (сутки);

- время работы ДВС в том числе:

- Время работы на холостом ходу;

- Время с выключенным ДВС (сутки);

- время работы верхнего оборудования мото-часы (в случае ТС с установленным верхним оборудованием);

- скоростной режим;

- время стоянок;

-возможность просмотра информации и формирования отчетов за последние 12 месяцев;

- возможность формирования отчетов за заданный период (сутки, неделя, декада, месяц, год);

Транспортные средства должны быть оборудованы:

- автономными подогревателями для запуска двигателя автомобиля в зимнее время;

- наружными звуковыми извещателями движения задним ходом;

Транспортные средства должны быть оснащены шинами, соответствующими требованиями Технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (ТР ТС 018/2011). В зимний период времени, в соответствии с требованиями Стандарта ПАО «НК «Роснефть» Система управления безопасной эксплуатацией транспортных средств» №ПЗ-05 Р-0853.

Подрядчик обязан оборудовать весь автотранспорт видеорегистраторами двухстороннего действия, ведущими видеозапись дорожной обстановки впереди транспортного средства и внутри кабины (салона).

5.1.36. Подрядчик обязан проводить обучение водителей, машинистов, трактористов транспортных средств и иного персонала, ответственного за организацию и производство работ в охранных зонах ЛЭП на объектах Заказчика. Обучение персонала проводить с применением учебного пособия «Обеспечение безопасности при производстве работ в охранных зонах воздушных ЛЭП. Действия в аварийных ситуациях» не реже одного раза в полгода, для вновь прибывшего персонала – перед началом работ.

5.1.37. Проведение инструктажей должно оформляться в журнале регистрации инструктажей персонала на рабочем месте.

5.1.38. Самостоятельно обеспечивать свою технику, оборудование, вагон-дома и т.д. электроэнергией.

5.1.39. За свой счет без дополнительной оплаты со стороны Заказчика обеспечить:

- доставку на Объект, перемещение с одного Объекта на другой техники, оборудования, материалов и персонала Подрядчика (в т.ч. в случае ввода санитарно-эпидемиологических ограничений, Подрядчик самостоятельно и за свой счет организует обсервацию собственного персонала, реализует карантинные и иные мероприятия, необходимые для работы в условиях ограничений) в т.ч. связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019). Ограничительные меры и/или мероприятия определяются согласно ЛНД, прилагаемых к Договору, а также в соответствии с распорядительными письмами Компании;

- сооружение, приобретение и/или аренду зданий, помещений, необходимых для размещения Персонала Подрядчика, по нормам не ниже предусмотренных законодательством РФ;

- эксплуатацию, очистку, техническое обслуживание, ремонт, содержание техники, сооружений и оборудования, применяемого для производства Работ;

- вывоз техники, оборудования, материалов, персонала и образованных в результате хозяйственной деятельности отходов Подрядчика после завершения Работ.

5.1.40. Обеспечить немедленную передачу информации Заказчику обо всех обнаруженных фактах отказов, аварий, инцидентов, разливах нефти, химических и легковоспламеняющихся веществ, отходов. Уведомлять Заказчика письменно о любых внеплановых событиях и происшествиях на Объекте и/или в связи с исполнением Договора в соответствии с со Стандартом «Порядок передачи информации в области промышленной, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды», переданным по Акту приема-передачи ЛНД.

5.1.41. За свой счет произвести полную ликвидацию всех экологических последствий инцидентов и аварий, которые произошли по обстоятельствам, за которые отвечает Подрядчик. Подрядчик несет ответственность за состояние всех временных накопителей отходов бурения, задействованных в ходе выполнения работ.

5.1.42. После окончания Работ возвратить Заказчику полученные для производства Работ документы и иные материалы. Подрядчик не вправе использовать или передавать указанные документы, материалы и права на их использование каким-либо третьим лицам.

5.1.42. В случае предъявления к Заказчику каких-либо претензий или исков, возникших в связи с исполнением Подрядчиком Договора, по первому требованию предоставить Заказчику всю необходимую информацию и документацию, связанную с предметом указанных претензий или исков, а также выступить на стороне Заказчика в разбирательствах таких претензий и исков.

5.1.43. Помимо условий настоящего Договора соблюдать требования Приложений, являющихся неотъемлемой частью Договора, включая, но не ограничиваясь:

-Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, Приложение №22;

- Антикоррупционная оговорка, Приложение № 20;

- Информационное сопровождение, Приложение № 21;

- Регламент бизнес-процесса ООО «РН-Ванкор» Супервайзинг природовосстановительных работ, Приложение № 13;

5.1.44. Нарушение Договорных обязательств Подрядчиком признается существенным в следующих случаях:

- некачественное выполнение работ с недостатками и недоработками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок;

- неоднократное (более одного раза) нарушение любых сроков выполнения работ;

- в иных случаях, прямо указанных в настоящем Договоре.

5.1.45. Не допускать к выполнению работ работников старше 55 лет без наличия медицинского заключения об обследовании и отсутствии патологий и хронических заболеваний сердечно-сосудистой системы (в т.ч. тромбоэмболии легочной артерии).

5.1.46. Не допускать нахождение своих работников на вахте более 30 дней подряд (за исключением случаев, вводимых государственными органами либо представителями Заказчика ограничений).

5.1.47. Ввести полный запрет на провоз, хранение, распространение и употребление алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ, ядовитых, сильнодействующих химически активных веществ, алкогольных напитков (включая пиво и напитки брожения), спиртосодержащих веществ (включая лекарственные средства, лосьоны, одеколоны, настойки, бальзамы и т.д. и т.п.), , а также запрет на провоз, хранение и распространение взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов персоналом Подрядчика в местах выполнения работ по Договору, в пути следования к ним и обратно, а также в период выполнения работ на территории Заказчика/Компании. Подрядчик согласен и гарантирует, что персонал, находящийся под действием алкоголя, наркотиков или каких-либо веществ, распространение которых контролируется законом, или неспособный выполнять работы по причине использования или злоупотребления алкоголем, наркотиками или какими-либо веществами, распространение которых контролируется законом, не будет допущен к выполнению работ. В случае обнаружения Заказчиком нарушения персоналом Подрядчика вышеизложенных требований, Подрядчик обязуется незамедлительно удалить персонал из мест выполнения работ и не допускать его возвращения, а также предоставить замену удаленному работнику.

5.1.48. Получить от своего персонала, задействованного при исполнении Подрядчиком своих обязательств по Договору, согласие на передачу, обработку, использование персональных данных Заказчику, генеральному заказчику и иным лицам и гарантирует освобождение Заказчика от любых претензий своих работников.

**5.2. Подрядчик имеет право:**

5.2.1. Привлекать для выполнения работ Субподрядчиков по согласованию с Заказчиком.

5.2.2. Запрашивать и получать от ответственного подразделения Заказчика информацию/ материалы/ документы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением работ по настоящему договору.

**5.3. Заказчик обязуется:**

5.3.1. Передать Подрядчику за 60 дней до начала выполнения работ документацию, необходимую для выполнения работ по договору (в т.ч. проект рекультивации, ППР, иную документацию при необходимости).

5.3.2. Обеспечить для персонала Подрядчика проведение инструктажей по месту производства работ в установленном у Заказчика порядке с обязательной регистрацией в «Журнале регистрации инструктажей работников сторонних организаций» (формат произвольный на усмотрение Заказчика, заполняется при прохождении инструктажа).

5.3.3. При получении уведомления Подрядчика о приостановке работ (по техническим/ технологическим причинам, при возникновении аварийной или чрезвычайной ситуации (препятствующей безопасному выполнению работ на объекте) или по иным причинам) направить в течение  \_\_\_ дней в адрес Подрядчика указания (в письменном виде, формат произвольный, за подписью уполномоченного руководителя) о дальнейшем порядке/ действиях при выполнении работ.

5.3.4. Принять и оплатить выполненные надлежащим образом работы в порядке и в сроки, предусмотренные договором.

**5.4. Заказчик имеет право:**

5.4.1. Проверять и контролировать в любое время ход и качество, сроки выполнения работ Подрядчиком, качество материалов (в т.ч. входной контроль) и оборудования, квалификацию специалистов, правильность использования материалов Заказчика (в случае их применения) и т.п. Контроль процесса выполнения работ может осуществляться Заказчиком с использованием видеонаблюдения (при необходимости).

5.4.2. Предъявлять в дальнейшем требования в отношении объемов и качества выполненных работ, в т.ч. если отступления от условий договора или иные недостатки не выявлены в процессе проверки путем простого визуального осмотра. В случае обнаружения Заказчиком отступлений от условий договора, которые могут ухудшить качество работ, или иных недостатков, Заказчик обязан проинформировать об этом Подрядчика не позднее  \_\_\_ рабочих дней с момента их выявления.

5.4.3. Отказаться от исполнения договора, потребовать возмещения причиненных убытков, применить иные меры ответственности, предусмотренные настоящим договором, если отступления от условий договора или иные недостатки результатов работы не были устранены Подрядчиком в установленный Заказчиком срок либо являются существенными и неустранимыми.

5.4.4. Требовать от Подрядчика устранения замечаний по качеству и срокам выполнения работ, а также по соблюдению требований в области ПБОТОС, предоставления ему информации о ходе выполнения работ и соблюдении указанных требований.

5.4.5. Отказать без объяснения причин Подрядчику в согласовании привлечения субподрядной организации.

5.4.6. Давать указания (с объяснением причин) в письменной форме (формат произвольный за подписью уполномоченного руководителя) о замене/ удалении персонала Подрядчика, участвующего в выполнении работ, который:

- проявил некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей;

- участвует в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам Заказчика;

- не соблюдает правила промышленной, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, предусмотренные применимым законодательством и настоящим договором.

Подрядчик обязан незамедлительно отстранить такого работника от выполнения работ и исключить его из перечня персонала Подрядчика.

5.4.7. Запретить доступ на территорию Объекта/-ов, принадлежащих Заказчику либо находящихся под контролем Заказчика, иностранным гражданам и лицам без гражданства, привлекаемым Подрядчиком для выполнения работ по настоящему договору, если Заказчиком будет выявлено, что использование Подрядчиком труда указанных лиц нарушает миграционное законодательство.

При этом указанный запрет не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств по настоящему договору и не продлевает сроки исполнения обязательств Подрядчика. В этом случае Подрядчик обязан незамедлительно своими силами и за свой счет устранить обстоятельства, препятствующие выполнению работ по настоящему договору.

# **6. СДАЧА- ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

6.1. Подрядчик предоставляет Заказчику (в двух экземплярах) надлежащим образом оформленный со своей стороны Акт сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 12 к настоящему договору) по этапу/ фактически выполненным работ в составе этапа с приложением подтверждающих документов согласно п. 6.2 настоящего договора и счет-фактуру, оформленную в соответствии с требованиями настоящего Договора и действующего законодательства, в срок не позднее десяти рабочих дней с момента завершения этапа/ фактически выполненных работ в составе этапа, но не позднее первого числа месяца, следующего за месяцем его выполнения.

Заказчик вправе не принимать от Подрядчика счета, счета-фактуры, акты выполненных работ, оформленные с нарушением действующего законодательства и требований настоящего пункта договора.

6.1.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания Договора Подрядчик обязуется направить Заказчику надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц, уполномоченных подписывать дополнительные соглашения к Договору, сдачи-приемки выполненных работ и счета-фактуры (для руководителя - документа о назначении на должность руководителя, для главного бухгалтера – приказа о назначении на должность главного бухгалтера, для иных лиц – приказа (иного распорядительного документа) по организации, доверенности от организации), а также предоставить заверенные организацией образцы подписей вышеуказанных лиц. В случае изменения перечня лиц, имеющих вышеуказанные полномочия, Подрядчик обязуется незамедлительно сообщить об этом Заказчику и предоставить указанные в настоящем абзаце документы в отношении указанных лиц.

6.1.2. Акты сдачи-приемки выполненных работ и счета-фактуры, составляемые по настоящему Договору, и подписанные руководителем и главным бухгалтером, должны содержать расшифровки их подписей с указанием фамилий и инициалов.

6.1.3. Акты сдачи-приемки выполненных работ и счета-фактуры, подписанные лицами, уполномоченными на то приказом (иным распорядительным документом) по организации или доверенностью от имени организации после расшифровки подписи должны содержать реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).

6.1.4. При подписании Актов сдачи-приемки выполненных работ и счетов-фактур не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи, либо иного аналога собственноручной подписи.

6.1.5. Земельный участок сдается отдельно комиссии Администрации Туруханского муниципального района по вопросам рекультивации земель при участии представителей Заказчика и Генерального заказчика (далее по тексту Комиссия). Расходы, связанные с первичной организацией сдачи рекультивированных земельных участков Комиссии (затраты на авиаперелеты, работу комиссии по приему-передачи земельных участков и прочее), несет Заказчик.

6.1.6. В случае мотивированного отказа от приема рекультивированного участка Комиссией, связанного с некачественно выполненными работами Подрядчиком, Подрядчик за свой счет обеспечивает устранение всех замечаний Комиссии, возникших по его вине и несет все расходы, связанные с повторной организацией сдачи рекультивированных земельных участков Комиссии (затраты на авиаперелеты, работу комиссии по приему-передачи земельных участков и прочее), а также затраты по продлению договоров аренды земельных участков, подлежащих рекультивации по настоящему договору, осуществляются за счет Подрядчика.

6.1.7. Датой окончания выполнения Подрядчиком всего комплекса работ по рекультивации считается дата подписания Комиссией последнего из актов приема-передачи рекультивированных земельных участков, после чего составляется итоговая документация, предусмотренная п. 6.2 и иными условиями договора.

6.1.8. В случае предоставления документов, указанных в договоре, неверно оформленных, оформленных не по формам приложений к договору или не соответствующих требованиям действующего законодательства, документы считаются не предоставленными.

6.2. К Акту сдачи-приемки выполненных работ прилагаются следующие документы:

6.2.1. При завершении технических мероприятий/ технического этапа рекультивации:

* Журнал производства и контроля работ с отражением результатов контроля выполненных работ (копия) (форма - Приложение № 7 к настоящему договору)
* Акт натурного обследования земельного участка (форма - Приложение № 5 к настоящему договору)
* Акт итогового контроля выполнения работ по этапу (форма - Приложение № 11 к настоящему договору)
* Информация о затратах, в т.ч. сведения о режиме работы техники и персонала, сформированная в соответствии со сметным расчетом, определенном в договоре (форма - Приложение № 6 к ТЗ)
* Исполнительная документация, предусмотренная договором, ППР в отношении предъявленных к приемке работ, подтверждающая полноту и качество выполненных работ:
* Документы, подтверждающие приобретение/ стоимость материалов, МТР, оборудования, а также качество применяемых материалов и оборудования (паспорта/ сертификаты на материалы) в привязке к этапу/ ПТЦ (в случае использования материалов Подрядчика);
* Схемы проводимых работ (при необходимости);
* ТТН и ТН (при необходимости);
* Подтверждение фактически выполненных работ в соответствии со сметой;
* Фотоматериалы (если выполнены Подрядчиком)
* Результаты маркшейдерской сьемки (при необходимости)
* Документы, подтверждающие качество и соответствие условиям договора грунта, используемого для засыпки.
* подписанная Шкала оценки качества выполненных работ, подготовленная Подрядчиком и утвержденная Заказчиком (по форме Приложения № 14 к Договору).

6.2.2. При завершении биологических мероприятий/ биологического этапа рекультивации:

* Журнал производства и контроля работ с отражением результатов контроля выполненных работ (копия)
* Акт натурного обследования земельного участка
* Акт итогового контроля выполнения работ по этапу
* Информация о затратах, в т.ч. сведения о режиме работы техники и персонала, сформированная в соответствии со сметным расчетом, определенном в договоре
* Исполнительная документация, предусмотренная договором, ППР в отношении предъявленных к приемке работ, подтверждающая полноту и качество выполненных работ:
* Документы, подтверждающие приобретение/ стоимость материалов, МТР, оборудования, а также качество применяемых материалов и оборудования (паспорта/ сертификаты на материалы) в привязке к этапу/ ПТЦ (в случае использования материалов Подрядчика)
* Схемы (при необходимости)
* ТТН и ТН (при необходимости)
* Фотоматериалы (если выполнены Подрядчиком)
* Результаты маркшейдерской сьемки (при необходимости)
* Протоколы агрохимического состава почвы
* Результаты мониторинга всхожести семян
* Акты внесения семян, удобрений (при необходимости) и т.д.
* Лесотаксационные данные (при отсутствии в проекте рекультивации);
* Информация о выполненных работах по лесовосстановлению (при наличии требований в проекте рекультивации, ППР)
* Иные документы в соответствии с ТЗ, ППР
* подписанная Шкала оценки качества выполненных работ, подготовленная Подрядчиком и утвержденная Заказчиком (по форме Приложения № 14 к Договору).

6.2.3. При сдаче-приемке фактически выполненных работ в составе этапа:

* Журнал производства и контроля работ с отражением результатов контроля выполненных работ (копия)
* Технический акт о выполненных работах (форма - Приложение № 10 к настоящему договору)
* Исполнительная документация, предусмотренная договором, ППР в отношении предъявленных к приемке работ, подтверждающая полноту и качество выполненных работ в заявленном объеме:
* Акт приемки-передачи рекультивированных земель комиссии Администрации Туруханского муниципального района по вопросам рекультивации земель

   6.2.4.В части обращения с отходами:

* Журнал производства и контроля работ
* Журналы учета движения отходов (по формам, установленным действующим законодательством РФ в области обращения с отходами, а также Приложением № 16 к настоящему Договору)
* Документация, подтверждающая самостоятельную утилизацию/ обезвреживание/ размещение всех партии отходов, образованных в результате хозяйственной деятельности Подрядчика на объектах Заказчика, в соответствии с требованиями законодательства РФ в области обращения с отходами, либо передачу таковых отходов сторонним специализированным организациям, осуществляющим деятельность по обращению с отходами на законных основаниях
* Копии технической/технологической документации по технологии/продукции/вторичному отходу, положительное заключение государственной экологической экспертизы, документы, подтверждающие наличие лицензии (в случаях осуществления Подрядчиком работ по утилизации/обработке/обезвреживанию/размещению отходов своими силами), результаты контроля качества утилизации/ обезвреживания, предусмотренные технической/технологической документацией, и выполнения условий заключения ГЭЭ (если применимо)
* ТТН и ТН (при необходимости).

Подрядчик имеет право предварительно направить Акты сдачи-приемки выполненных работ и счета-фактуры по факсу либо по электронной почте (в связи с удаленностью Подрядчика).

В случае, если Подрядчик первоначально направляет акты сдачи-приемки оказанных услуг и счета-фактуры по факсу, либо электронной почте, в связи с удаленностью Подрядчика, оригиналы актов сдачи-приемки оказанных услуг и счетов-фактур предоставляются в течение 10-ти календарных дней с момента оказания услуг.

В случае несвоевременного предоставления Подрядчиком счетов-фактур и актов о приёмке-сдачи оказанных услуг в срок, установленный настоящим договором, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от суммы, указанной в счете-фактуре или акте приемки-сдачи оказанных услуг, за каждый день просрочки.

В случае несвоевременного предоставления Подрядчиком оригиналов счетов-фактур и актов сдачи-приемки оказанных услуг в сроки, установленные действующим законодательством РФ и настоящим договором, Заказчик вправе приостановить исполнение своего обязательства по оплате оказанных услуг на соответствующее количество дней задержки в предоставлении первичных документов.

Заказчик в течение  \_\_\_ рабочих дней выполняет проверку Акта сдачи-приемки выполненных работ и всей предусмотренной договором подтверждающей документации, по результатам проверки может быть принято одно из решений:

- при отсутствии замечаний и претензий по объему, качеству и/или сроку выполненных работ- принять работы и подписать поступившие документы (соответствующий акт);

- при несоответствии оформленных документов требованиям действующего законодательства и/ или настоящего договора, неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему договору - направить мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ с указанием причин отказа, выявленных недостатков/несоответствий и сроков их устранения.

6.3. Подрядчик собственными силами и за свой счет обязан в срок, согласованный Заказчиком, устранить выявленные недостатки/ несоответствия и предоставить Заказчику исправленные документы и/или документы, подтверждающие устранение недостатков.

6.4. Заказчик в течение  \_\_\_ рабочих дней повторно выполняет проверку поступивших документов в порядке, предусмотренным п. 6.2 настоящего договора.

6.5. В случае выявления фактов завышения Подрядчиком в представленных документах объемов выполненных работ и/или стоимости материалов, а также в случае выявления фактов ненадлежащего качества выполненных работ, Подрядчик уплачивает Заказчику штрафы в размере, установленном в Приложении № 15 к настоящему договору.

Обязанность уплаты штрафа не зависит от времени обнаружения вышеуказанных фактов. Требование об уплате штрафа в связи с выявленными нарушениями в работе Подрядчика может быть предъявлено как до, так и после подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

6.6. Если в ходе выполнения работ произошло увеличение площади загрязненного участка по вине Подрядчика, то работы и затраты Подрядчика в связи с увеличением площади при сдаче-приемке не учитываются и оплате не подлежат.

# **7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

7.1. Оплата за выполненные работы по настоящему договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня подписания уполномоченными представителями Сторон Акта сдачи-приемки выполненных работ (по объекту рекультивации/ этапу/ ПТЦ/работ в составе этапа) с приложением документов согласно п. 6.2. настоящего Договора и надлежаще оформленных счетов-фактур, а также других документов, предусмотренных условиями договора.

7.2. Денежные обязательства Сторон по настоящему договору считаются исполненными с момента их списания с расчетного счета Заказчика.

7.3. В случае несвоевременного предоставления Подрядчиком оригиналов Акта сдачи-приемки выполненных работ и счетов-фактур Подрядчик уплачивает штраф в размере, установленном в Приложении № 15 к настоящему договору, при этом Заказчик вправе приостановить исполнение обязательств по оплате выполненных работ на соответствующее количество дней задержки в предоставлении указанных документов.

7.4. Стороны договорились о праве Заказчика при приемке работ/этапа работ уменьшить подлежащую уплате Подрядчику стоимость работ (включая суммы гарантийных удержаний), суммы неустойки (штрафов, пени), убытков на стоимость не вовлеченных и невозвращенных в установленный договором срок МТР, как давальческих, так и приобретаемых Подрядчиком у Заказчика, а также приобретаемых у третьего лица (в размере стоимости прав (требований), полученных Заказчиком от такого третьего лица), на стоимость выполненных услуг/работ и/или переданных МТР Заказчиком Подрядчику в качестве содействия для выполнения им работ по договору, в счет не устраненных в установленный договором срок Подрядчиком дефектов/недостатков, обязанность по устранению которых лежит на Подрядчике, а также в случае отказа либо уклонения Подрядчике от их устранения, в счет любых непогашенных Подрядчиком штрафов, пеней и неустоек, убытков, исчисленных и примененных Заказчиком в соответствии с условиями договора. Извещение Подрядчика о произведенном уменьшении производится путем направления Подрядчику уведомления о сальдировании.

7.5. Стороны обязуются ежеквартально (либо по требованию одной из Сторон), по состоянию на последнее число отчетного периода, проводить сверку взаимных расчетов (требований и обязательств). Результаты сверки оформляются Актом сверки взаимных расчетов, содержащим сведения об оборотах и остатках на начало и конец отчетного периода. Акт сверки составляется и подписывается в двух экземплярах не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом.

7.6. Сверка осуществляется в следующем порядке: Подрядчик не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет Заказчику Акт сверки. В случае отсутствия возражений Заказчик направляет Подрядчику подписанный Акт сверки.

При возникновении разногласий по Акту сверки стороны обязуются урегулировать их и подписать Акт не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом. Заказчик вправе самостоятельно подготовить и направить в адрес Подрядчика Акт сверки в порядке, предусмотренном настоящим пунктом договора.

За немотивированный отказ от подписания Акта сверки в установленные сроки Заказчик вправе предъявить Подрядчику штраф в размере до 10 % от стоимости выполненных работ за период, в отношении которого производится сверка взаимной задолженности.

7.7. Каждая Сторона обязана письменно уведомить об изменении своих банковских реквизитов в течение 3 рабочих дней с момента такого изменения (но в любом случае не позднее, чем за 3 рабочих дней до даты оплаты). Уведомление об изменении банковских реквизитов может быть сделано также путем предоставления счета на оплату, содержащего новые платежные реквизиты. Внесение изменений в банковские реквизиты не требует подписания дополнительного соглашения к договору.

7.8. В случае если в результате нарушения сроков предоставления уведомления или неправильного указания Стороной-получателем реквизитов для оплаты платежи были произведены по неправильным реквизитам, Сторона-плательщик считается надлежаще исполнившей обязанности по оплате. При этом если перечисленные денежные средства возвратятся на расчетный счет Стороны-плательщика, Сторона-плательщик обязана перечислить полученные денежные средства Стороне-получателю, удержав при этом в одностороннем порядке сумму реального ущерба, понесенного в результате перечисления денежных средств по неправильным реквизитам.

7.9. Подрядчик при осуществлении расчетов руководствуется условиями, изложенными в Приложении № 14 к настоящему договору.

7.10. Оплата мобилизации техники, оборудования и ЗиП Подрядчика до места выполнения работ производится на основании документов, подтверждающих факт мобилизации но не более согласованного размера, указанного в Приложениях № 3.1, 3.2 к Договору, после выполнения всего объема работ по договору с сопровождением документов, указанных в п.6.2 в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ Для подтверждения факта мобилизации Подрядчик обязан совместно с актом приёмки выполненных работ и счетом-фактурой предоставить надлежащим образом заверенные копии документов (транспортные накладные, ТТН, договоры, путевые листы, сведения спутниковой навигации мониторинга движения транспортных средств БСМТС (треки), акты приемки перевозок/услуг, платежные поручения, иные документы, подтверждающие мобилизацию техники, оборудования и ЗиП Подрядчика до места выполнения работ, т.д.). Факт окончания мобилизации фиксируется подписанием Сторонами «Акта мобилизации» по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 17 к настоящему договору.

7.11. Оплата демобилизации техники и оборудования Подрядчика из места выполнения работ до базы Подрядчика производится на основании документов, подтверждающих факт демобилизации (включая отходов Подрядчика) в но не более согласованного размера, указанного в Приложениях № 3.1, 3.2 к Договору. Для подтверждения факта демобилизации Подрядчик обязан совместно с актом приёмки выполненных работ и счетом-фактурой предоставить надлежащим образом заверенные копии документов (транспортные накладные, ТТН, договоры, путевые листы, сведения спутниковой навигации мониторинга движения транспортных средств БСМТС (треки), акты приемки перевозок/услуг, платежные поручения, иные документы, подтверждающие демобилизацию техники, оборудования и ЗиП Подрядчика из места выполнения работ и т.д.). Факт окончания демобилизации фиксируется подписанием между сторонами «Акта демобилизации» по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 18 к настоящему Договору.

7.12. Затраты на мобилизацию и демобилизацию формируют стоимость работ в том периоде, когда Подрядчиком Заказчику предоставлены надлежащих образом оформленные копии документов, подтверждающих понесенные затраты: договоры, счета, счета-фактуры/УПД, акты выполненных работ, транспортные накладные, путевые листы, сведения спутниковой навигации мониторинга движения транспортных средств БСМТС (треки), подтверждающие мобилизацию/демобилизацию техники, оборудования и ЗИП Подрядчика до места выполнения работ и т.д.

# **8. ОПЦИОН**

8.1. В случае, если предусмотрено ТЗ, Заказчик имеет право применить опцион. Под Опционом понимается право Заказчика уменьшить (-) или увеличить (+) объем работ, предусмотренный настоящим договором без изменения остальных согласованных условий, в том числе, без изменения единичных расценок, согласованных в настоящем Договоре.

8.2. Опцион Заказчика в сторону увеличения объема работ + 100 %  
в стоимостном выражении от объема работ, предусмотренного договором, относительно каждого года ***(если опцион относительно каждого года не предусмотрен, поле*** ***удаляется)***.

8.3. Опцион Заказчика в сторону уменьшения объема работ - 100 %  
в стоимостном выражении от объема работ, предусмотренного договором, относительно каждого года ***(если опцион относительно каждого года не предусмотрен поле удаляется)***.

8.4. Данное условие об опционе Заказчика является безотзывной офертой Подрядчика в отношении уменьшения или увеличения объема работ. Данная оферта выдана на весь срок действия договора и может быть акцептована неоднократно в порядке, описанном ниже.

8.5. Уведомление об использовании опциона является акцептом оферты Подрядчика и осуществляется в следующем порядке:

8.6. При использовании опциона, Заказчик обязан заблаговременно сообщить об этом Подрядчику, направив ему письменное уведомление об использовании опциона в сторону уменьшения либо заявку на использование опциона в сторону увеличения не менее чем за  ***(не менее 20 рабочих дней)*** рабочих дней до планируемого раскрытия опциона.

8.7. С момента получения уведомления Заказчика об использовании опциона в сторону уменьшения обязательства Подрядчика по выполнению объема работ, указанного в соответствующем уведомлении, прекращаются.

8.8. Подрядчик, получивший заявку на использование опциона в сторону увеличения в пределах согласованного в настоящем пункте опциона, гарантирует оказание дополнительного объема работ по расценкам, определенным в настоящем договоре.

8.9. Стороны договорились, что предусмотренное настоящим договором право на опцион предоставляется Заказчику без взимания дополнительной платы.

# **9. ПРИВЛЕЧЕНИЕ СУБПОДРЯДА**

9.1. Подписанием Договора Подрядчик подтверждает, что не менее 80% объемов работ по Договору он выполнит собственными силами и средствами, с использованием своих МТР. Привлечение Подрядчиком для выполнения по настоящему Договору Субподрядчиков допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика и за счет Подрядчика на выполнение работ по мобилизации, демобилизации оборудования Подрядчика, получения питания, а также поставке дизельного топлива. Выбор Субподрядчика определяется на основании соответствующий процедуры отбора, утвержденной внутренними документами Подрядчика. При этом ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств субподрядной организацией по настоящему Договору возлагается на Подрядчика, включая оплату штрафных санкций, которая установлена в Шкале штрафных санкций за нарушения в области ПБОТОС (промышленная, пожарная, экологическая безопасность и охрана труда) (Приложение № 22 к Договору). Подрядчик привлекает субподрядчиков на условиях, ограничивающих (запрещающих) субподрядчикам привлечение для выполнения работ третьих лиц (субподрядчиков).

9.2. Подрядчик представляет на согласование Заказчику (факсимильным /электронным сообщением, письменно) список Субподрядчиков (Приложение № 23) с указанием выполняемых ими работ. Каждый привлекаемый субподрядчик должен быть аккредитован в ООО «БНГРЭ». Для согласования Субподрядчиков на каждый год выполнения работ Подрядчик направляет все необходимые документы.

9.3. В случае привлечения для выполнения работ Субподрядчиков, Подрядчик доводит до их сведения все обязательные требования данного Договора, обеспечивает контроль соблюдения Субподрядчиками требований нормативных документов и условий данного Договора, а также включает в Договоры с привлеченными Субподрядчиками условия в области ПБОТОС, указанные в Договоре.

9.4. Подрядчик гарантирует наличие у привлекаемых Субподрядчиков всех разрешений и лицензий, необходимых для выполнения работ по настоящему Договору и несет ответственность за полноту и качество выполняемых Субподрядчиками работ по настоящему Договору.

В случае привлечения Подрядчиком Субподрядных организаций для выполнения работ по настоящему Договору, Заказчик вправе письменно запросить копии Договоров с третьими лицами, включая приложения по расчету стоимости цены Договора и объемов выполняемых работ, в случае если данные документы носят подтверждающий характер выполняемых работ по Договору. Подрядчик направляет копии запрашиваемых Договоров в срок 3 (три) рабочих дня с момента получения запроса Заказчика и, в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, обеспечивает внесение в Договор соответствующих изменений.

9.5. Подрядчик несет в полном объеме ответственность перед Заказчиком за качество и сроки выполнения Субподрядчиками Работ, за надлежащее исполнение привлечёнными им Субподрядчиками обязательств Подрядчика по Договору. При этом ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядной организацией по настоящему Договору возлагается на Подрядчика, включая оплату штрафных санкций, предусмотренных Договором.

9.6. Подрядчик по требованию Заказчика отстраняет Субподрядчика от выполнения работ.

9.7. В период производства Работ Подрядчик обязан предварительно письменно согласовать с Заказчиком замену заявленных Субподрядчиков, а равно привлечение новых (дополнительно к ранее заявленным) Субподрядчиков.

9.8. Подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от всех документированных претензий, требований, судебных исков и т.п. со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору при выполнении Работ, а в случае возникновения таковых примет на себя оплату убытков, издержек и расходов, возникших у третьей стороны.

# **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых ими по Договору, в соответствии с законодательством РФ и условиями Договора.

10.2. В случае если в результате нарушения одной из Сторон любого из обязательств, предусмотренных Договором, другой Стороне были причинены убытки, последняя имеет право взыскать со Стороны, нарушившей обязательство, убытки в полной сумме сверх неустойки.

10.3. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства РФ, Договора и приложенных к нему ЛНД, Заказчик вправе применить штрафные санкции, предусмотренные Договором, ЛНД.

Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством РФ и/или настоящим Договором, за нарушение любого обязательства, вытекающего из Договора, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре. Оплата Сторонами штрафных санкций не освобождает их от исполнения основных обязательств по Договору. Обязанность уплаты штрафа не зависит от времени обнаружения недостатков. Требования об уплате штрафа в связи с выявленными нарушениями в Работе Подрядчика могут быть предъявлены как до подписания Акта приемки-сдачи выполненных работ, так и после подписания данного Акта.

В случае выявления противоречий в размере ответственности, установленном в тексте Договора, в тексте ЛНД или иного приложения к Договору - применению подлежит положение, устанавливающее наибольший размер ответственности.

10.4. Подрядчик возмещает ущерб, нанесенный Заказчику в результате допущенных им при производстве работ нарушений природоохранительного, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства об охране атмосферного воздуха. Затраты Подрядчика по выплатам соответствующих штрафов, претензий, исков не подлежат возмещению Заказчиком.

10.5. В случае невыполнения и/или ненадлежащего выполнения Работ, нарушения срока выполнения работ (как начального, так и конечного) Заказчик имеет право применить любую или несколько из следующих мер:

а) потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в установленный Заказчиком разумный срок;

б) потребовать уплаты неустойки за каждый день просрочки исполнения обязательства в размере 0,1% от общей стоимости выполнения работ по объекту, по которому допущено нарушение срока;

в) потребовать компенсации убытков;

г) применить иные меры ответственности, установленные законом и/или Договором.

10.6. За несвоевременную оплату выполненных работ Подрядчик имеет право предъявить Заказчику проценты за каждый день просрочки, размер которых определяется по правилам ст.395 ГК РФ. При этом общий размер ответственности Заказчика за нарушения условий Договора ограничивается размером 5 (пять) процентов от суммы просроченной задолженности.

10.7. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за все нарушения, допущенные при производстве работ, включая оплату штрафов, предъявленных контролирующими и инспектирующими государственными органами.

10.8. Подрядчик несет полную ответственность за соблюдение требований по информационной безопасности со стороны субподрядчиков, а также иных работников, нанятых Подрядчиком для выполнения настоящего Договора. Любое нарушение как государственных требований по информационной безопасности, так и нормативных документов Заказчика по информационной безопасности Подрядчиком (Субподрядчиком) будет рассматриваться Заказчиком как нарушение Подрядчиком существенных условий Договора.

10.9. В случае несвоевременного предоставления Заказчику Подрядчиклом полностью соответствующих действующему законодательству Российской Федерации первичных документов, которыми оформляется оказание Услуг по Договору (включая, но не ограничиваясь, счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, спецификации, акты приема-передачи и т. д.), а также надлежащим образом заверенных копий/выписок книги продаж и квитанций о приеме налоговым органом декларации по НДС, Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки от несвоевременного получения (неполучения) налоговой выгоды в виде вычета по налогу на добавленную стоимость (НДС) и налогу на прибыль организаций. Сумма штрафных санкций при этом рассчитывается, исходя из срока, отсчитываемого от даты уплаты НДС и/или налога на прибыль организаций (авансовых платежей) за налоговый период, в котором должны были в соответствии с Договором быть предоставлены Подрядчиком первичные учетные документы, по ближайшую дату, когда Заказчик сможет воспользоваться указанной налоговой выгодой в соответствии с действующими нормами Законодательства РФ. Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% от суммы каждого не предоставленного своевременно первичного учетного документа за каждый день просрочки от срока его предоставления, определяемого, как указано выше. Сумма штрафа за каждый не своевременно предоставленный документ не может превышать суммы НДС, указанной в этом документе плюс 20% от суммы документа без учета НДС.

Подрядчик, нарушивший изложенные в настоящем разделе гарантии и заверения, возмещает Заказчику, помимо означенных сумм, все убытки, вызванные таким нарушением (в том числе доначисленный НДС, налог на прибыль, штрафы, пени и т. д.) в 5-дневный срок с момента получения от Заказчика соответствующего требования.

Кроме того, Подрядчик обязан:

- в случае не оформления/ненадлежащего оформления Подрядчиком любого из первичных документов, предусмотренных Договором, уплатить Заказчику штраф в размере 100 000 рублей за каждый не оформленный/ненадлежаще оформленный документ.

- в случае не предоставления оригиналов счетов-фактур, оригиналов первичных документов, в сроки, предусмотренные Договором, уплатить Заказчику штраф в размере 10% от стоимости, указанной в счетах-фактурах и первичных документах.

10.10. В случае отказа Подрядчика от выполнения согласованных Сторонами объемов Работ, Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, понесенные им в связи с отказом Подрядчика от выполнения обязательств по Договору, а также уплатить Заказчику штраф в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей за каждый объект в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Заказчиком требования.

10.11. В случае если Подрядчик уступил (частично или полностью) свои права и (или) обязательства по настоящему Договору, без согласия Заказчика, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 500 000 (пятьсот) рублей, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.

10.12. В случае одностороннего отказа Подрядчика от исполнения Договора, Подрядчик обязан уплатить Заказчику платеж в размере 30% (тридцать процентов) от стоимости Работ по Договору, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Заказчиком требования.

10.13. В случае если Подрядчик не направил Заказчику уведомление о назначении/смене своих представителей, уполномоченных принимать оперативные решения, относящиеся к настоящему Договору, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Заказчиком требования.

10.14. В случае если Подрядчик не направил, или несвоевременно направил Заказчику заверенные должным образом копии доверенностей, подтверждающих полномочия работников Подрядчика, назначенных последним ответственными за оперативное руководство технико-технологическим процессом Работ, за персонал Подрядчика выполняющий Работы, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Заказчиком требования.

10.15. В случае если Подрядчик не предоставил Заказчику заверенные должным образом образцы подписей представителей Подрядчика уполномоченных подписывать Акты сдачи-приемки выполненных работ, счета-фактуры, иные документы оформляемые Сторонами в рамках настоящего Договора и в связи с ним, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Заказчиком требования.

10.16. Подрядчик не освобождается от ответственности за несвоевременное или некачественное выполнение Работ в случае поломки, порчи, утери своего имущества.

10.17. Подрядчик несет ответственность за действия/бездействия своего персонала и Субподрядчиков, а также за действия/бездействия любых третьих лиц, привлеченных Подрядчиком без согласия Заказчика, повлекшие нарушения/не исполнения условий настоящего Договора, требований действующего законодательства РФ, как за свои собственные, включая оплату штрафов, предусмотренных настоящим Договором или соответствующим ЛНД.

10.18. Заказчик не несет ответственности за профессиональные заболевания (отравления), производственные травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика или третьего лица, привлеченного Подрядчиком, и не возмещает Подрядчику затраты, связанные с трудовыми увечьями персонала Подрядчика, возникшими в результате нарушения ими правил промышленной, пожарной, экологической безопасности, охраны труда или промышленной санитарии.

10.19. Заказчик не несет ответственности за сохранность имущества Подрядчика.

10.20. Подрядчик несет ответственность за нарушения условий настоящего Договора, допущенные привлеченными им Субподрядчиками, включая возмещение убытков, понесенных Заказчиком по вине Подрядчика, а также оплату штрафных санкций, предусмотренных настоящим Договором.

10.21.В остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

Стороны договорились о возможности прекращения обязательств Подрядчика по оплате возникших неустоек/пени/штрафов и/или иных санкций или убытков по Договору путем их удержания из сумм, причитающихся Подрядчику в счет оплаты работ по Договору. Для реализации данного права Заказчику достаточно направить Подрядчику уведомление (заявление) об одностороннем зачете взаимных обязательств или включить соответствующее уведомление (заявление) в текст выставленной претензии.

10.22. Штрафы, указанные в Договоре, ЛНД предъявляются за каждый факт нарушения.

10.23. В случае если Сторонами будет достигнуто соглашение о продлении сроков выполнения работ путем заключения дополнительного соглашения, то данное обстоятельство не лишает права Заказчика предъявлять претензии Подрядчику по факту нарушения сроков выполнения работ и не освобождает Подрядчика от ответственности за указанное нарушение.

10.24. После завершения Подрядчиком Работ на соответствующем Объекте, Подрядчик освобождает территорию вокруг Объекта от собственного оборудования, материалов, временных сооружений, и др. По итогам демобилизации представители Заказчика и Подрядчика составляют совместный Акт об отсутствии замечаний к территории производства работ. В случае нарушения срока демобилизации с ОР Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 000 000,00 руб.

10.425. За несвоевременное предоставление Заказчику документов, необходимых последнему для исполнения обязательств по приемке к учету и оплате выполненных Работ (Акт приемки-сдачи выполненных работ, счета-фактуры либо документов/материалов, подтверждающих выполнение работ), Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Заказчиком требования.

# **11. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА РАБОТ**

11.1. Гарантия качества работ распространяется на все выполненные Подрядчиком работы по договору.

11.2. Продолжительность гарантийного периода составляет ***\_\_(указывается разумный срок, в течение которого должны обеспечиваться предусмотренные показатели рекультивации, но не менее 12 мес.)*** с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ. В течение указанного периода при выявлении недостатков выполненных работ, Подрядчик устраняет их за счет собственных средств.

11.3. В случае обнаружения недостатков во время гарантийного периода Заказчик направляет в адрес Подрядчика уведомление (в письменной форме, за подписью уполномоченного руководителя) о направлении представителя Подрядчика для фиксирования обнаруженных недостатков.

11.4. Факт обнаружения/ перечень/ сроки устранения недостатков, обнаруженных во время гарантийного периода, фиксируются в Акте о выявленных недостатках (формат произвольный).

11.5. Подрядчик в течение 5 дней с даты получения уведомления направляет своего представителя для фиксирования обнаруженных во время гарантийного периода недостатков.

В случае неявки представителя Подрядчика в указанный в уведомлении срок или отказа от подписания Акта, составляется односторонний акт, в котором делается соответствующая отметка об отказе. В этом случае факт наличия недостатков, их перечень и сроки их устранения считаются согласованными сторонами, копия указанного акта направляется в адрес Подрядчика. Указанные в одностороннем акте недостатки являются обязательными для Сторон, недостатки по вине Подрядчика- обязательными для устранения Подрядчиком в установленный срок.

11.6. После подписания Акта о выявленных недостатках Подрядчик обязан безвозмездно:

- устранить недостатки в разумный срок, согласованный Заказчиком

или

- выполнить работы заново в течение разумного срока, согласованного Заказчиком.

Срок устранения недостатков не может превышать срок, необходимый для повторного проведения работ.

11.7. Если недостатки, обнаруженные во время гарантийного периода, не были устранены Подрядчиком в согласованный Заказчиком срок, Заказчик вправе устранить их самостоятельно или с привлечением третьих лиц. Подрядчик обязан возместить Заказчику все убытки в виде документально подтвержденных расходов на устранение указанных недостатков, а также иные убытки.

# **12. ФОРС-МАЖОР**

12.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение любого из своих обязательств по настоящему договору, за исключением обязательств по оплате выполненных работ, если докажут, что такое неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. событиями или обстоятельствами, действительно находящимися вне контроля такой Стороны, наступившими после заключения настоящего договора, носящими непредвиденный и непредотвратимый характер. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, в частности: природные катаклизмы, забастовки (кроме забастовок работников Сторон), наводнения, пожары/взрывы (возникшие не в результате действий/бездействий Сторон), войны (как объявленные, так и необъявленные), мятежи, опасности и случайности на море, эмбарго, катастрофы, ограничения, налагаемые государственными органами (включая распределения, приоритеты, официальные требования, квоты и ценовой контроль), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

12.2. Время, которое требуется Сторонам для исполнения своих обязательств по настоящему договору, будет продлено на любой срок, в течение которого было отложено исполнение по причине перечисленных обстоятельств.

12.3. В случае если продолжительность обстоятельств непреодолимой силы превышает  \_\_\_ календарных дней, настоящий договор, может быть расторгнут по письменному заявлению любой из Сторон.

12.4. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств по настоящему договору по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно информировать другую Сторону в письменном виде о возникновении вышеуказанных обстоятельств, а также в течение  \_\_\_ календарных дней предоставить другой Стороне подтверждение обстоятельств непреодолимой силы. Таким подтверждением будет являться справка, сертификат или иной соответствующий документ, выданный уполномоченной организацией, расположенной по месту возникновения обстоятельств непреодолимой силы. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, а также непредставление или несвоевременное представление документа, подтверждающего факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы, лишает Сторону, подвергшуюся действию обстоятельств непреодолимой силы, права ссылаться на наступление таких обстоятельств.

# **13. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

13.1. Действительность, толкование, интерпретация и исполнение договора регулируются законодательством Российской Федерации (применимым законодательством).

13.2. При возникновении споров, требований и/ или претензий по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, Стороны обязуются предпринять все возможные и разумные меры по урегулированию их путем переговоров, соблюдение претензионного (досудебного) порядка рассмотрения спора является обязательным для Сторон. Срок рассмотрения претензии составляет 30 дней с даты направления.

13.3. В случае если спор/требование/претензия не будут разрешены путем переговоров или иным способом, любая из Сторон вправе обратиться в суд.

13.4. Все неразрешенные споры/ требования/ претензии, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, включая разногласия в отношении его существования, действительности, исполнения или прекращения, а также встречные требования подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края в соответствии с применимым правом.

**14. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

14.1. Подрядчик обязан соблюдать требования пунктов Антикоррупционной оговорки к Договору (Приложение № 20).

# **15. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ/ ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЕ/РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

15.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в части исполнения принятых на себя обязательств - до их полного исполнения.

15.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

15.3. Все изменения/ дополнения, вносимые в договор, оформляются дополнительными соглашениями к настоящему договору, в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеют одинаковую юридическую силу.

15.4. Ни одна из Сторон не имеет права передавать (уступать) формально или фактически свои права по договору, включая заключение договора факторинга третьей Стороне без письменного согласия на то другой Стороны.

15.5. Настоящий договор может быть расторгнут:

-по соглашению Сторон;

-в одностороннем внесудебном порядке Заказчиком в целом или в любой его части (в том числе в части конкретного вида работ или их части) посредством направления Уведомления о расторжении (формат произвольный) по любой из нижеследующих причин или по всем этим причинам одновременно:

а) в случае существенного и/или неоднократного неисполнения /ненадлежащего исполнения договора Подрядчиком, а также в случае нарушения срока начала выполнения работ более, чем на 15 календарных дней;

б) в случае возбуждения процедуры банкротства в отношении Подрядчика или заключения Подрядчиком мирового соглашения с кредиторами или принятии решения уполномоченным государственным органом о ликвидации Подрядчика или принятия решения о добровольной ликвидации Подрядчика, или в случае аналогичных действий или обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством РФ;

в) по иным причинам.

15.6. Во всем остальном, что не урегулировано договором, применению подлежат нормы применимого законодательства.

15.7. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении как дата расторжения договора. Заказчик обязан уведомить Подрядчика о расторжении договора не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения. С даты расторжения договора Подрядчик незамедлительно:

- прекращает работы и удаляет свое оборудование с места проведения работ (как указано в таком Уведомлении о расторжении), но не ранее момента, когда производственный объект может быть остановлен в безопасном состоянии, позволяющем продолжать безаварийную работу;

- предоставляет Заказчику или назначенному им лицу полное право доступа для приемки работ или соответствующей их части;

- по требованию Заказчика осуществляет в пользу Заказчика уступку прав и обязанностей по договорам Субподряда в связи с исполнением настоящего договора, при наличии согласия Субподрядчиков.

# **15. ПРИЛОЖЕНИЯ**

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 Техническое задание

Приложение № 2 Календарный план

Приложение № 3 Расчет стоимости работ

Приложение № 4 Типовой План производства работ (форма)

Приложение № 5 Акт натурного обследования земельного участка (форма)

Приложение № 6 Акт приема-передачи объекта рекультивации (форма)

Приложение № 7 Журнал производства и контроля работ (форма)

Приложение № 8 Типовой перечень ПТЦ и порядок определения объема работ

Приложение № 8а Требования к результату работ (по видам работ)

Приложение № 9 Акт приема-передачи локальных нормативных актов

Приложение № 10 Технический акт о выполненных работах (форма)

Приложение № 11 Акт итогового контроля (форма)

Приложение № 12 Акт сдачи-приемки выполненных работ (форма)

Приложение № 13 Регламент бизнес-процесса ООО «РН-Ванкор» «Супервайзинг природовосстановительных работ»

Приложение № 14 Шкала снижения стоимости

Приложение № 15 Общие штрафы

Приложение № 16 Журнал учета движения отходов (форма)

Приложение № 17 Акт мобилизации

Приложение № 18 Акт демобилизации

Приложение № 19 Заявка на питание сотрудников (форма)

Приложение № 20 Антикоррупционная оговорка

Приложение № 21 Информационное сопровождение

Приложение № 22 Порядок взаимодействия с подрядными организациями в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды

Приложение № 23 Список Субподрядчиков

# **16. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  Юридический адрес:  ИНН; КПП  ОГРН  Р/с в  К/с  БИК  Адрес для отправки корреспонденции:  Тел/факс:  Е-mail:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. | **Заказчик**: **ООО «БНГРЭ»**  Место нахождения (адрес): 660135 Красноярский край, Красноярск г., Весны ул., д. 3 «А»  тел./факс: (391)274-86-81, (391)274-86-99  Адрес эл. почты: [priemnaya@bngre.ru](mailto:priemnaya@bngre.ru)  ОГРН: 103 880 000 3990  ИНН:880 101 1908 КПП:246 501 001  ОКПО: 47833210  Банковские реквизиты:  Банк «ВбРР» (АО) г. Москва  ИНН/КПП: 7736153344/775001001  ОГРН: 1027739186914    ОКПО: 42881635  р/с: 407 028 105 000 000 059 49  к/с: 301 018 109 000 000 008 80  БИК: 04 45 25 880  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Н.Ф. Ганиев**  М.П. |